



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 4 kwietnia 2018 r.

Poz. 1535

### UCHWAŁA NR XXXII/229/2017 RADY MIEJSKIEJ W ULANOWIE

z dnia 28 grudnia 2017 r.

#### **w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowych z budżetu Gminy i Miasta Ulanów, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017r. poz. 1875), art. 443 ust. 2,3,4 ustawy z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne (Dz. U. z 2017r. poz. 1566 ze zm.), oraz art. 22 i 250 ustawy o finansach publicznych (Dz.U z 2017r. poz. 2077) Rada Miejska w Ulanowie uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Określa się zasady udzielania spółkom wodnym, nie działającym w celu osiągnięcia zysku, na działalność o której mowa w art. 443 ust. 2,3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne dotacji celowych z budżetu Gminy i Miasta Ulanów oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania.

**§ 2. 1.** Dotację celową udziela się na inwestycje oraz bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych znajdujących się na terenie Gminy Ulanów tj. na wykonanie, eksploatację, konserwację oraz remont tych urządzeń w celu zastosowania ich funkcji.

2. Kwota dotacji celowej dla spółek wodnych ustalana będzie każdorazowo na dany rok budżetowy w uchwale budżetowej.

3. Suma udzielonych dotacji celowych w danym roku budżetowym nie może przekroczyć wielkości środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie Gminy i Miasta Ulanów.

4. Spółka wodna aby otrzymać dotację na utrzymanie wód i urządzeń wodnych musi osiągnąć ściągalność składek członkowskich, w roku poprzedzającym przyznanie dotacji, na poziomie minimum 50%

**§ 3.** Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji celowej:

1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek spółki wodnej.

2. Wniosek o udzielenie dotacji celowej, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały, składa się do Burmistrza Gminy i Miasta Ulanów.

3. Wniosek poprawnie wypełniony podpisuje osoba upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.

4. Do wniosku spółki wodnej o udzielenie dotacji celowej należy dołączyć:

- a) aktualny dokument rejestrowy oraz statut wnioskodawcy,
- b) oświadczenie, że spółka nie działa w celu osiągnięcia zysku,
- c) oświadczenie o zabezpieczeniu środków na pokrycie wkładu stanowiącego wkład własny.

5. Gdy złożony wniosek zawiera błędy formalne lub inne uchybienia, Burmistrz wzywa Spółkę do ich usunięcia w wyznaczonym terminie.

6. Wnioski niespełniające wymagań formalnych, określonych w § 3 ust. 4 i braki nie uzupełnione w wyznaczonym terminie pozostawia się bez rozpoznania.

7. Poprawnie złożone wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez Burmistrza Gminy i Miasta Ulanów.

8. Ocena merytoryczna dokonywana jest w szczególności w oparciu o zakres zadania oraz przewidywane efekty jego realizacji.

9. Burmistrz Gminy i Miasta Ulanów zawiadamia wnioskodawców o wynikach oceny wniosku i podjętym rozstrzygnięciu.

10. Udzielenie dotacji celowej następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą i Miastem Ulanów a Spółką Wodną.

11. Umowa określa w szczególności wysokość dotacji, cel lub opis zakresu rzeczowego zadania, na którego realizację są przekazywane środki dotacji, oraz termin wykorzystania przez spółkę wodną dotacji, sposób rozliczenia dotacji, termin zwrotu niewykorzystanych środków.

#### **§ 4. Sposób rozliczenia dotacji celowej:**

1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania, nie później jednak niż do 15 grudnia roku budżetowego.

2. Rozliczenie winno zawierać sprawozdanie z realizacji zadania, protokołu odbioru prac oraz kserokopie faktur, rachunków i innych dokumentów stwierdzających poniesione wydatki na realizację zadania wraz z potwierdzeniami ich zapłaty.

3. Wzór sprawozdania z realizacji zadania stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Dotacja celowa udzielona z budżetu gminy podlega zwrotowi do budżetu na zasadach określonych przepisami ustawy o finansach publicznych gdy:

- 1) dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości,
- 3) dotacja niewykorzystana w całości lub części.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Ulanów.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Ulanowie**

**Edward Małek**

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XXXII/229/2017  
Rady Miejskiej w Ulanowie  
z dnia 28 grudnia 2017r.

**Wniosek**

**o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy i Miasta Ulanów na dofinansowanie działań związanych z utrzymaniem wód i urządzeń wodnych na terenie gminy Ulanów**

**I. DANE WNIOSKODAWCY**

- 1) Nazwa: .....
- 2) Adres: .....
- 3) Data i numer wpisu do katastru wodnego: .....
- 4) Nazwa Banku i numer rachunku bankowego  
.....  
.....
- 5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.  
.....  
.....

**II. WNIOSKOWANA KWOTA DOTACJI W zł: .....**

Słownie.....

**III. OPIS ZADANIA DO REALIZACJI Z WNIOSKOWANEJ DOTACJI CELOWEJ**

- 1) Zakres przedmiotowy zadania:  
.....  
.....  
.....
- 2) Termin i miejsca realizacji zadania:  
.....  
.....  
.....

**IV. KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA, W TYM:**

- 1) Rodzaj planowanych wydatków  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## 2) Łączna wartość ( w zł ) planowanych wydatków

Lp	Rodzaj kosztów	Kwota
1		
2		
3		
4		
<b>Ogółem</b>		
Proponowana kwota dofinansowania z budżetu gminy		
Inne źródła finansowania w tym:		
a)	Koszty własne	
b)	Dotacje z innych źródeł	

## V. DODATKOWE UWAGI:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
miejsowość, data

.....  
podpisy osób działających w imieniu wnioskodawcy

**Załączniki:**

- Aktualne odpisy dokumentu rejestrowego wnioskodawcy,
- Statut spółki,
- Upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
- Oświadczenie , że spółka nie działa w celu osiągnięcia zysku,
- Oświadczenie o zabezpieczenie środków na pokrycie wkładu własnego.

Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr XXXII/229/2017  
Rady Miejskiej w Ulanowie  
z dnia 28 grudnia 2017r.

### SPRAWOZDANIE

z wykorzystania udzielonej dotacji celowej z budżetu gminy Ulanów na dofinansowanie działań  
związanych z utrzymaniem wód i urządzeń wodnych na terenie gminy na podstawie umowy dotacji

nr ..... z dnia .....

- I. Opis zadania  
.....  
.....  
.....  
.....
- II. Data rozpoczęcia robót: .....
- III. Data zakończenia i odbiór robót .....
- IV. Nazwa wykonawcy robót: .....
- V. Tryb wyboru wykonawcy robót: .....
- VI. Wartość całkowita zadania: .....
- VII. Kwota wkładu finansowego SPÓŁKI WODNEJ: .....
- VIII. Inne źródła finansowania (wymienić źródła i kwotę)  
.....  
.....  
.....
- IX. Kwota przyznanej przez Gminę Ulanów pomocy finansowej w formie dotacji celowej  
.....  
..... słownie: .....
- X. Rozliczenie rzeczowe zadania zgodnie z załącznikiem do wniosku stanowiącym integralną część wniosku:  
1) Umowa (bądź uwierzytelniona kserokopia) z wykonawcą robót lub oświadczenie o wykonaniu robót  
pracownikami spółki wodnej.  
2) Kserokopia faktury za wykonanie robót lub kosztorys powykonawczy  
3) Oryginał protokołu odbioru końcowego robót podpisany przez osoby wymienione w umowie dotacji.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpisy osób działających w imieniu wnioskodawcy