



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia środa, 14 lutego 2018 r.

Poz. 673

### POROZUMIENIE

zawarte w dniu **29 grudnia 2017r.** w Dębicy pomiędzy;

**Starostą Powiatu Dębickiego – Andrzejem Regułą,**

zwanym dalej „*Powierzającym*”,

a

**Nadleśniczym Nadleśnictwa Dębica – Panem Wacławem Pankiewiczem,**

zwanym dalej „*Przyjmującym*”

o następującej treści;

Działając na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 28 września 1991 r. lasach (*t.j. Dz.U.2017.788 z późn. zm.*) ustala się co następuje;

§ 1. 1. Powierzający powierza a Przyjmujący przyjmuje pełnienie nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa, położonych w obrębie działania stron.

2. Powierzchnia lasów objętych nadzorem obejmuje teren gmin: Czarna, Dębica, Jodłowa, Żyraków, miasta i gminy Brzostek, miasta i gminy Pilzno oraz miasta Dębica – o łącznej powierzchni 8270 ha.

3. Ewentualne zmiany powierzchni objętej nadzorem będą corocznie dokonywane w formie aneksu.

§ 2. Powierzony nadzór obejmuje następujące czynności:

- 1) lustrację stanu lasów oraz ocenę zgodności wykonywanych przez właścicieli lasów prac związanych z gospodarką leśną w oparciu o:
  - a) przepisy ustawy o lasach,
  - b) uproszczone plany zarządzania lasu i inwentaryzacje stanu lasu,
  - c) decyzje ustalające obowiązek wykonywania przez właścicieli lasu zadań gospodarczych,
- 2) wydawanie w I instancji decyzji administracyjnych oraz kontrolowanie wykonania obowiązków wynikających z powyższych decyzji w sprawach określonych przez:
  - a) art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach,
  - b) art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach,
  - c) art. 24 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach,
- 3) wysyłania upomnień do zobowiązanych w przypadku nie wykonania zadań i obowiązków określonych w decyzjach, prowadzenie ewidencji upomnień oraz wnioskowanie o wszczęcie postępowania egzekucyjnego,
- 4) sprawdzanie na gruncie realizacji obowiązków przez właścicieli, w stosunku do których wszczęto egzekucję administracyjną,
- 5) cechowanie drewna oraz wystawianie dokumentu stwierdzającego legalność jego pozyskania oraz prowadzenie rejestru wydanych świadectw legalności pozyskania zgodnie z art. 14a ust. 3 ustawy z dnia

28 września 1991 r. o lasach i rozporządzeniem Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 24 lutego 1998r. - w sprawie szczegółowych zasad cechowania drewna, wzorów urzędzeń do cechowania i zasad ich stosowania oraz wzoru dokumentu stwierdzającego legalność pozyskania drewna (*t.j. Dz.U.1998.36.201 z późn. zm.*),

6) nadzorowanie wykonania zatwierdzonych uproszczonych planów urządzania lasu, zgodnie z art. 22 ust. 5 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach,

7) udział w dokonywaniu oceny udatności upraw leśnych – w związku z treścią art. 14 ust. 7 ustawy o lasach.

**§ 3.** Zadania określone w § 2 Przyjmujący realizuje osobiście lub z udziałem osób działających w ramach udzielonych im upoważnień na podstawie art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (*t.j. Dz.U.2017.1257*).

**§ 4. 1.** Powierzający upoważnia Przyjmującego do wydawania w trybie i na zasadach określonych przepisami ustawy - Kodeks postępowania administracyjnego i podpisywania decyzji administracyjnych i wszelkich dokumentów oraz korespondencji wynikającej z zakresu zadań powierzonych na podstawie niniejszego Porozumienia.

2. Przy wydawaniu decyzji, postanowień administracyjnych i zaświadczeń oraz prowadzeniu korespondencji dotyczącej zakresu porozumienia Przyjmujący będzie stosował własną pieczęć nagłówkową oraz pieczęć do podpisu „*z up. Starosty Dębickiego*”, z imieniem, nazwiskiem oraz stanowiskiem służbowym Przyjmującego.

3. Przy wydawaniu decyzji, postanowień administracyjnych i zaświadczeń oraz prowadzeniu korespondencji dotyczącej zakresu porozumienia, upoważniony na podstawie art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego przez Przyjmującego pracownik Nadleśnictwa, będzie stosował pieczęć nagłówkową Nadleśnictwa oraz pieczęć do podpisu „*z up. Nadleśniczego*”, z imieniem, nazwiskiem oraz stanowiskiem służbowym upoważnionego.

4. W podstawie prawnej wydawanych decyzji i postanowień administracyjnych należy powołać się na niniejsze porozumienie.

5. Postępowanie administracyjne w sprawach objętych porozumieniem należy prowadzić zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

6. Przyjmujący zapewnia odpowiednio wykwalifikowanych pracowników i niezbędne środki organizacyjne i techniczne do prowadzenia spraw objętych Porozumieniem.

**§ 5. 1.** Powierzający sprawuje kontrolę nad realizacją powierzonych spraw. Powierzającemu przysługują uprawnienia do przeprowadzania w każdym czasie kontroli realizacji przez Przyjmującego spraw objętych Porozumieniem.

2. Przyjmujący zobowiązuje się wykonywać powierzone mu zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także z uwzględnieniem kryteriów celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Przyjmujący ponosi odpowiedzialność wynikającą z przepisów prawa, w przypadku załatwienia spraw z naruszeniem zasad, o których mowa w ust. 2.

4. Przyjmujący zobowiązuje się do składania Powierzającemu okresowych informacji i sprawozdań o sposobie realizacji porozumienia w następujących terminach:

- do dnia 31 lipca za pierwsze półrocze,

- do 15 stycznia następnego roku sprawozdanie z wykonania prac za ubiegły rok.

**§ 6. 1.** Powierzający zapewnia pokrywanie kosztów prowadzenia przez Przyjmującego spraw objętych porozumieniem do wysokości stanowiącej iloczyn liczonej w hektarach powierzchni lasów objętych nadzorem, o których mowa w § 1 ust. 2, oraz stawki jednostkowej, wyrażonej w zł/ha, przyjętej w ust. 4.

2. Środki finansowe na realizację przedmiotu umowy będą przekazywane na konto wskazane przez Przyjmującego - w ratach miesięcznych - w terminie do ostatniego dnia miesiąca, w wysokości proporcjonalnej do długości tego okresu.

3. W przypadku powstania opóźnienia w przekazywaniu środków Przyjmujący ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych liczonych jak za opóźnienie.

4. Ustala się stawkę jednostkową na 2018 rok w wysokości **15.00 zł.** brutto w stosunku rocznym za 1 ha powierzchni leśnej objętej nadzorem, o której mowa w § 1 ust. 2 porozumienia.

**§ 7. 1.** Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

2. Porozumienie może być wypowiedziane przez każdą ze stron w formie pisemnej, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia – ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

3. Porozumienie może być rozwiązane przez Powierzającego ze skutkiem natychmiastowym, tj. bez zachowania okresu wypowiedzenia określonego w ust. 2, w każdym czasie, w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przez Przyjmującego spraw objętych porozumieniem.

**§ 8. 1.** Traci moc porozumienie z dnia 4 stycznia 2010r. zawarte pomiędzy Starostą Powiatu Dębickiego a Nadleśniczym Nadleśnictwa Dębica.

2. Niniejsze porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**§ 9. 1.** Wszelkie zmiany porozumienia wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nie uregulowanych porozumieniem stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 28 września 1991r. o lasach.

**§ 10.** Porozumienie spisano w sześciu jednobrzmiących egzemplarzach, z których otrzymują:

- dwa egzemplarze – Starosta Powiatu Dębickiego,
- dwa egzemplarze – Nadleśniczy Nadleśnictwa Dębica,
- jeden egzemplarz – Wydział Ochrony Środowiska Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie,
- jeden egzemplarz – Wydział Prawny Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie celem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**POWIERZAJĄCY;**

**PRZYJMUJĄCY;**

WICESTAROSTA

Nadleśniczy

**Mateusz Pasek**

**Wacław Pankiewicz**