



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia poniedziałek, 12 lutego 2018 r.

Poz. 641

### **POROZUMIENIE NR 1 BURMISTRZA MIASTA SANOKA**

z dnia 21 grudnia 2017 r.

pomiędzy Gminą Miasta Sanoka, reprezentowaną przez:

Pana Tadeusza Pióro - Burmistrza Miasta Sanoka

Pana Bogdana Florka - Skarbnika Miasta Sanoka

zwaną w dalszej części porozumienia „Gminą Miasta Sanoka” na podstawie Uchwały Nr XLVI/392/17 Rady Miasta Sanoka z dnia 19.12.2017r. w sprawie zawarcia porozumienia w zakresie organizacji i realizacji lokalnego transportu zbiorowego w graniach administracyjnych Gminy Miasta Sanoka i Gminy Sanok

a Gminą Sanok, reprezentowaną przez:

Panią Annę Hałas - Wojta Gminy Sanok

Panią Agnieszkę Haduch - Skarbnika Gminy Sanok

zwaną w dalszej części porozumienia "Gminą Sanok" na podstawie Uchwały Nr XXXVII/290/2017 Rady Miasta Sanoka z dnia 28 listopada 2017r. w sprawie powierzenia Gminie Miasta Sanoka zadań organizatora publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich.

**§ 1. 1.** Gmina Sanok powierza, a Gmina Miasta Sanoka przyjmuje do realizacji zadanie organizacji lokalnego transportu zbiorowego w ramach komunikacji miejskiej na terenie Gminy Sanok. Publiczny transport zbiorowy prowadzony będzie na trasie Sanok – Bykowce- Załuż - Wujskie, Sanok – Czerteż, Sanok – Zabłotce, Sanok – Sanoczek.

2. Gmina Miasta Sanoka powierzone zadanie wykonywać będzie poprzez Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Sanoku ul. Jana Pawła II 59, z którą Gmina Miasta Sanoka ma zawartą Umowę Wykonawczą o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego.

3. Do obowiązków Gminy Miasta Sanoka, jako organizatora publicznego transportu zbiorowego należy w szczególności:

- 1) projektowanie linii komunikacyjnych i tras przejazdu,
- 2) opracowywanie rozkładów jazdy,
- 3) kontrola wykonywania usług przewozowych,
- 4) zarządzanie i koordynowanie komunikacji,
- 5) prowadzenie badań marketingowych w zakresie publicznego transportu zbiorowego,
- 6) określenie stref przewozowych dla działalności przewozowej publicznego transportu zbiorowego realizowanego na terenie Gminy Miasta Sanoka i Gminy Sanok środkami komunikacji miejskiej przez Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Sanoku,
- 7) określenie przepisów porządkowych dla publicznego transportu zbiorowego,

- 8) ustalanie cen urzędowych za usługi przewozowe w publicznym transporcie zbiorowym, świadczone przez Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Sanoku,
- 9) ustalanie opłat dodatkowych w razie niedopełnienia zapłaty należności przewozowych z tytułu przewozu osób, naruszaniu przepisów o zabieraniu ze sobą do środka transportu zwierząt i innych rzeczy oraz spowodowania zatrzymania lub zmiany trasy środka transportu bez uzasadnionej potrzeby oraz wysokości opłaty manipulacyjnej,
- 10) ustalanie osób uprawnionych do korzystania z przejazdów ulgowych i bezpłatnych w publicznym transporcie zbiorowym.

4. Gmina Sanok zobowiązuje się do:

- 1) utrzymania czystości i porządku na przystankach komunikacyjnych, położonych na jej terenie,
- 2) zwalczania skutków gołoledzi w okresie jej występowania oraz likwidowania śliskości na przystankach położonych na jej terenie,
- 3) ustawianie, konserwację oraz remonty wiat przystankowych i zadaszeń (wiaty) i związane z nimi wyposażenie będą umieszczane w pasie drogowym w oparciu o uzgodnienie ich lokalizacji z zarządcą drogi.

§ 2. 1. Gmina Sanok zobowiązuje się do udziału w kosztach powierzonego zadania, określonego w § 1, ust. 1 według wynegocjowanej stawki ryczałtowej w wysokości 92 110,00 zł przekazanej w formie dotacji.

2. Tytułem udziału w kosztach, o których mowa w ust. 1 Gmina Sanok będzie przekazywała na rzecz Gminy Miasta Sanoka dotację celową, w 12 transzach miesięcznych począwszy od stycznia 2018 r.

3. Dotacja wpłacana będzie na konto Gminy Miasta Sanoka nr **85 8642 0002 2001 0060 4703 0001** w terminie do 5 dnia każdego miesiąca.

4. W przypadku przekroczenia rzeczywistych kosztów obsługi transportu na terenie Gminy Sanok, Gmina Miasta Sanoka ma prawo podjąć wszelkie czynności zmierzające do redukcji kosztów transportu, w tym do redukcji części połączeń.

5. W razie zwłoki w płatności którejkolwiek transzy dotacji Gmina Miasta Sanoka może naliczyć odsetki ustawowe za zwłokę.

6. Gmina Miasta Sanoka zobowiązuje się do przedstawienia pisemnego rozliczenia dotacji celowej za dany rok w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku.

§ 3. 1. Gmina Miasta Sanoka poinformuje Gminę Sanok o nowym projekcie uchwały w sprawie ustalenia cen urzędowych za usługi przewozowe w publicznym transporcie zbiorowym oraz sposobu ustalania opłat dodatkowych i opłaty manipulacyjnej oraz projekty rozwiązań w zakresie wykonywania usług przewozowych.

2. Gminie Sanok przysługuje prawo wnioskowania w zakresie organizacji usług przewozowych oraz prawo kontrolowania przebiegu wykonywania porozumienia.

§ 4. Strony dopuszczają możliwość wprowadzenia zmian w zakresie świadczonych usług w ciągu roku w przypadku zapewnienia przez Gminę Sanok pokrycia dodatkowych kosztów. Porozumienie w tym zakresie powinno być zawarte minimum 3 miesiące przed wprowadzeniem zmian w rozkładzie jazdy.

§ 5. 1. Porozumienie zawiera się na czas określony od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.

2. Każda ze stron może wypowiedzieć porozumienie za sześciomiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 6. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Gmina Miasta Sanoka:****Burmistrz Miasta****Tadeusz Pióro****Skarbnik Miasta****Bogdan Florek****Gmina Sanok:****Wójt Gminy Sanok****Anna Halas****Skarbnik Gminy Sanok****Agnieszka Haduch**