



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 31 października 2018 r.

Poz. 4529

UCHWAŁA NR LII/373/2018 RADY MIEJSKIEJ W PILŹNIE

z dnia 18 października 2018 r.

w sprawie: zmiany Statutu Gminy Pilzno

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 1, art. 40 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.), **Rada Miejska w Pilźnie uchwala, co następuje:**

§ 1. W Statucie Gminy Pilzno uchwalonym uchwałą Nr IV/33/2003 r. Rady Miejskiej w Pilźnie z dnia 29.01.2003r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Pilzno (Dz. Urz. Woj. Podka.2003, nr 18 poz. 348) zmienionym uchwałą Rady Miejskiej w Pilźnie Nr XXXVIII/295/05 z dnia 29 grudnia 2005 r., uchwałą Nr XIV/136/08 z dnia 29 lutego 2008 r., uchwałą Nr XXVII/259/09 z dnia 19 czerwca 2009 r., uchwałą nr XXXIV/312/10 z dnia 17 marca 2010 r., uchwałą Nr XXXIV/332/2013 z dnia 30 października 2013r., oraz uchwałą Nr XXXV2552017 z dnia 27 września 2017 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 16 ust.1 dodaje się pkt 5) w brzmieniu:

„5) Komisja skarg, wniosków i petycji.”;

2) w § 38 skreśla się pkt.2) i pkt.4)

3) w § 40:

a) ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie

„1. Radni mogą pisemnie kierować do Burmistrza Pilzna interpelacje i zapytania na zasadzie określonej w ustawie o samorządzie gminnym.

2. Pracownik ds. obsługi rady prowadzi rejestr interpelacji i zapytań.”;

b) skreśla się ust. 3,4,5,6,7,8

4) uchyla się § 41.

5) w § 51 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Sesje rady są transmitowane i utrwalane i za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk i obraz.”;

6) w § 57 ust. 1 dodaje się pkt 5) w brzmieniu:

„5) grupa co najmniej 200 mieszkańców gminy, posiadających czynne prawa wyborcze do Rady.”;

7) w § 63:

a) ust.1 , 2, 3 otrzymuje brzmienie:

„1. Głosowanie jawne odbywa się w sposób określony w ustawie o samorządzie gminnym.

2. W głosowaniu imiennym radni wyczytywani według listy, określają sposób swojego głosowania – „za”, „przeciw”, „wstrzymujący się”. Lista jest odczytywana przez Przewodniczącego obrad lub przez wyznaczonych przez Przewodniczącego - Wiceprzewodniczących lub innych radnych, którzy odnotowują sposób głosowania radnych i parafują listę. Przewodniczący obrad wraz z Wiceprzewodniczącymi lub wyznaczonymi radnymi przelicza oddane głosy.

3. Wyniki głosowania jawnego: ilość oddanych głosów „za”, „przeciw”, „wstrzymujących się” ogłasza Przewodniczący obrad.”

b) skreśla się ust. 4;

8) w § 69 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Przedmiotem działania Komisji skarg, wniosków i petycji są zadania wynikające z art. 18 b ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym.”;

9) w § 110 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Klub może utworzyć co najmniej 3 radnych.”;

10) dodaje się Rozdział X

„Zasady i tryb działania Komisji skarg, wniosków i petycji”.

§ 126. 1. Rada powołuje Komisje skarg, wniosków i petycji w celu rozpatrywania skargi wniosków oraz petycji składanych do Rady i należących do jej właściwości na zasadach i w trybie określonym ustawami.

2. Pracą Komisji skarg, wniosków i petycji kieruje jej Przewodniczący.

3. Przewodniczącego komisji powołuje Rada.

4. Przewodniczący organizuje pracę komisji i kieruje jej pracami – zwołuje posiedzenia, wyznacza postępowania i czynności wyjaśniające, podpisuje dokumenty komisji, przedstawia na sesjach Rady rozstrzygnięcia komisji, ustala listę osób zaproszonych oraz wykonuje inne zadania niezbędne do prawidłowego pełnienia zadań przez komisję.

5. Zastępcę przewodniczącego powołuje Komisja spośród swego składu, na wniosek przewodniczącego komisji.

6. W przypadku nieobecności Przewodniczącego komisji lub niemożności pełnienia przez niego obowiązków, zadania przewodniczącego wykonuje zastępca, w razie niemożności pełnienia zadań przez zastępcę, inny wyznaczony przez przewodniczącego, radny z komisji.

7. Komisja działa w formie posiedzeń lub postępowań i czynności wyjaśniających w sprawie skargi, wniosku lub petycji.

8. Skargę, petycję lub wniosek do komisji kieruje Przewodniczący Rady.

9. Komisja przygotowuje i przedstawia Radzie opinię zawierającą wniosek o uwzględnienie bądź nieuwzględnienie skargi, wniosku lub petycji wraz z projektem uchwały.

10. Komisja rozpatruje i rozstrzyga sprawy na posiedzeniu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu komisji . w przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego komisji.

11. Komisja prowadząc postępowania i czynności wyjaśniające występuje do Burmistrza lub właściwego Kierownika jednostki organizacyjnej , z wnioskami o udzielenie wyjaśnień, zajęcie stanowiska, udostępnienie dokumentacji, pomoc w opracowaniu rozstrzygnięcia Komisji w szczególności projektu uchwały Rady w sprawie rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji.

12. Z posiedzeń komisji sporządza się protokół zawierający zwięzły opis przebiegu posiedzenia oraz końcowe ustalenia komisji. Protokół może zawierać streszczenie głównych wypowiedzi osób biorących udział w posiedzeniu.

13. Protokół podpisuje Przewodniczący i protokolant.

14. Z postępowań i czynności wyjaśniających sporządza się notatki.

15. W przypadku stwierdzenia w trakcie postępowania , że Rada nie jest organem właściwym do rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji, Przewodniczący komisji niezwłocznie informuje o tym Przewodniczącego Rady. ,,

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pilzna.

§ 3. . Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, z mocą obowiązującą od pierwszego dnia kadencji organów jednostek samorządu terytorialnego następującej po kadencji w czasie której niniejsza uchwała weszła w życie.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Pilźnie**

mgr inż. Tadeusz Pieczonka