



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 30 października 2018 r.

Poz. 4509

UCHWAŁA NR XXIX/272/18 RADY GMINY ŻOŁYNIA

z dnia 16 października 2018 r.

w sprawie wykonywania obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

Na podstawie art.41a ust. 5, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. - Dz.U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) oraz art. 15 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. poz. 130) Rada Gminy Żołynia uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi jakim muszą odpowiadać składane projekty.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) mieszkańcach - należy przez to rozumieć mieszkańców Gminy Żołynia;
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Żołynia;
- 3) Przewodniczącym Rady - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Gminy Żołynia;
- 4) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Gminy Żołynia;
- 5) Komitecie - należy przez to rozumieć Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej;
- 6) Pełnomocniku - należy przez to rozumieć Pełnomocnika Komitetu Inicjatywy Uchwałodawczej;
- 7) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Żołynia.

§ 3. Grupa mieszkańców licząca co najmniej 200 osób, posiadających prawa wyborcze do Rady, może wystąpić z inicjatywą uchwałodawczą, przez złożenie podpisów pod projektem uchwały.

§ 4. 1. Projekt uchwały nie może dotyczyć spraw, dla których ustawy zastrzegają wyłączność inicjatywy uchwałodawczej dla Wójta Gminy Żołynia . 2 . Projekt uchwały powinien odpowiadać wymogom zawartym w Statucie oraz w niniejszej uchwale.

3. Projekt uchwały składa się Przewodniczącemu Rady.

§ 5. 1. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnianiem, kampanią promocyjną, a także organizacją zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt, wykonuje Komitet. Komitet występuje pod nazwą uzupełnioną o tytuł projektu uchwały.

2. Komitet może utworzyć grupa co najmniej 20 mieszkańców, którzy mają czynne prawo wybierania do Rady i złożyli pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Komitetu, ze wskazaniem imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL.

3. W imieniu i na rzecz Komitetu występuje Pełnomocnik lub jego zastępca, wskazani w pisemnym oświadczeniu osób tworzących Komitet.

§ 6. 1. Pełnomocnik zawiadamia Przewodniczącego Rady o utworzeniu Komitetu.

2. W zawiadomieniu podaje się:

- 1) pełną nazwę Komitetu oraz dokładny adres jego siedziby;
- 2) dane, o których mowa w § 5 ust. 2;
- 3) imię (imiona), nazwisko, adres zamieszkania Pełnomocnika oraz jego zastępcy.

3. Do zawiadomienia załącza się projekt uchwały spełniający warunki, o których mowa w § 4 ust. 2.

4. Jeżeli zawiadomienie odpowiada warunkom określonym w ust. 2 i 3, Przewodniczący Rady przyjmuje zawiadomienie i informuje o tym fakcie Pełnomocnika.

5. W wypadku stwierdzenia braków formalnych zawiadomienia, Przewodniczący Rady wzywa Pełnomocnika do ich usunięcia w terminie 14 dni.

6. Nieusunięcie braków formalnych zawiadomienia powoduje odmowę przyjęcia zawiadomienia.

§ 7. 1. Po przyjęciu zawiadomienia, Komitet ogłasza miejsca udostępnienia projektu uchwały do publicznego wglądu.

2. Od dnia przyjęcia zawiadomienia treść projektu uchwały nie może zostać zmieniona.

§ 8. 1. Kampania promocyjna służy przedstawianiu i wyjaśnianiu przez Komitet treści projektu uchwały stanowiącego przedmiot inicjatywy uchwałodawczej.

2. Kampania promocyjna na rzecz projektu uchwały oraz zbieranie podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały może rozpocząć się po przyjęciu zawiadomienia, o którym mowa w § 6.

§ 9. 1. W miejscu zbierania podpisów mieszkańców musi być wyłożony do wglądu projekt uchwały.

2. Mieszkaniec udziela poparcia projektowi uchwały, składając na wykazie, obok swojego imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL, własnoręczny podpis.

3. Na każdej stronie wykazu musi znajdować się nazwa Komitetu i tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia.

§ 10. 1. Projekt uchwały wraz z wykazem podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały, Pełnomocnik wnosi do Przewodniczącego Rady nie później niż 3 miesiące od daty przyjęcia zawiadomienia o utworzeniu Komitetu.

2. W wypadku stwierdzenia, że treść projektu uchwały lub uzasadnienia jest zmieniona, Przewodniczący Rady nie później, niż w terminie 14 dni od dnia wniesienia projektu zawiadamia Pełnomocnika o odmowie nadania biegu projektowi uchwały.

3. Przewodniczący Rady nie później niż w terminie 14 dni od dnia wniesienia projektu, zwraca się do Komisji Rewizyjnej o stwierdzenie, czy jest złożona wymagana liczba podpisów. Komisja Rewizyjna dokonuje czynności sprawdzających w terminie 21 dni.

W postępowaniu przed Komisją Rewizyjną jako obserwator może uczestniczyć Pełnomocnik.

4. Wójt Gminy Żołynia zapewnia Komisji Rewizyjnej sprawdzenie danych osobowych określonych w § 9 ust. 2 oraz czy podpisani pod projektem uchwały mieszkańcy spełniają wymóg, o którym mowa w § 3.

5. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania, o którym mowa w ust. 3 prawidłowo złożona liczba podpisów popierających projekt okaże się mniejsza niż wymagana, Przewodniczący Rady odmawia nadania biegu projektowi uchwały i zawiadamia o tym fakcie Pełnomocnika.

§ 11. 1. W pracach Rady nad projektem uchwały, Komitet reprezentują przedstawiciele wskazani przez Komitet.

2. Przedstawiciele, o których mowa w ust. 1 są uprawnieni do udziału w pracach Rady z zachowaniem zasad obowiązujących w Statucie.

§ 12. Wydatki związane z wykonywaniem inicjatywy uchwałodawczej pokrywa Komitet.

§ 13. Komitet ulega rozwiązaniu po:

- 1) odmowie nadania biegu projektowi uchwały;
- 2) bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w § 10 ust. 1;
- 3) zakończeniu postępowania uchwałodawczego tzn. podjęcia lub niepodjęcia uchwały przez Radę.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żołynia.

§ 15. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie pierwszego dnia kadencji organów jednostek samorządu terytorialnego następującej po kadencji organów jednostek samorządu terytorialnego wybranych w wyborach przeprowadzonych w dniu 16 listopada 2014 r.

**Przewodniczący
Rady Gminy Żołynia**

Stanisława Czech