



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia poniedziałek, 29 października 2018 r.

Poz. 4475

### UCHWAŁA NR XXXV/277/2018 RADY GMINY W STUBNIE

z dnia 25 września 2018 r.

#### w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Gminy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) **Rada Gminy w Stubnie**

#### **uchwała, co następuje:**

**§ 1.** W Statucie Gminy Stubno, stanowiącym załącznik do uchwały Nr IV/16/02 Rady Gminy w Stubnie z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie Statutu Gminy Stubno, zmienionym uchwałą Nr XXX/180/2005 z dnia 30 grudnia 2005 i uchwałą Nr XXIII/165/2017 z dnia 6 lutego 2017r, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 16:

a) ust. 1 dodaje się punkt 5 w brzmieniu: „ 5) Skarg, wniosków i petycji.”,

b) dodaje się ust. 2b i ust. 2c w brzmieniu:

„2b. W skład Komisji skarg, wniosków i petycji wchodzi radni, w tym przedstawiciele wszystkich klubów z wyjątkiem radnych pełniących funkcje przewodniczącego i wiceprzewodniczącego w ilości 3 osób ( w tym przewodniczący Komisji).

2c. 1)Skargi mogą być wnoszone:

a) w formie pisemnej albo za pomocą środków komunikacji elektronicznej,

b) ustnie do protokołu, sporządzanego przez pracowników wyodrębnionej do obsługi Rady komórki organizacyjnej Urzędu.

2) Petycje mogą być wnoszone w formie pisemnej albo za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

3) Komisja skarg, wniosków i petycji, w oparciu o dokumentację dostarczoną przez Wójta Gminy oraz inne udokumentowanie okoliczności sprawy, po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, wydaje opinię i proponuje Radzie sposób rozstrzygnięcia skargi, wniosku albo petycji przygotowując w tym zakresie projekt uchwały.

4) Rada rozstrzyga w formie uchwały o sposobie załatwienia skargi, wniosku lub petycji. Uchwała winna zawierać uzasadnienie.

5) Zawiadomienie o sposobie załatwienia skargi, wniosku lub petycji przygotowuje i podpisuje Przewodniczący Rady.”.

2) po § 42 dodaje się § 42a w brzmieniu:

„§ 42a. 1. **Obrady Rady są utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk i obraz.**

2. **Transmisja obrad odbywa się na żywo.**

3. **Nagrania obrad udostępniane są w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, w terminie 7 dni od dnia zakończenia sesji.**

4. **Jeśli z przyczyn technicznych nastąpi brak możliwości:**

a) **transmisji obrad,**

b) **utrwalenia obrad Rady za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk i obraz,**

c) **użycia systemu do głosowania, informację o takim zdarzeniu zamieszcza się w Protokole z sesji wraz z podaniem przyczyn, z opisem przebiegu sesji w tym czasie, a w przypadku głosowań, z podaniem ich imiennych wyników.**

5. **Wystąpienie sytuacji określonych w ust. 4 lit. a-c, nie stanowi podstawy do przerwania obrad Rady.”;**

3) w § 45 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. **Do protokołu z sesji dołącza się wykazy głosowania zawierające określenie sprawy w jakiej głosowanie było przeprowadzone oraz imienny wykaz radnych, ze wskazaniem sposobu głosowania przez radnego.”;**

4) w § 50 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. **Inicjatywa uchwalodawcza przysługuje Wójtowi, Komisjom, klubom radnych, grupie radnych w składzie, co najmniej 3 osób oraz grupie mieszkańców, posiadających czynne prawo wyborcze do rady gminy, w liczbie co najmniej 100 osób, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.”;**

5) § 55 otrzymuje brzmienie:

„§ 55. 1. **Jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej, Rada podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej składu, w głosowaniu jawnym.**

2. **Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki i przyciśnięcie odpowiedniego przycisku na terminalu elektronicznego systemu do głosowania, z zastrzeżeniem ust.3.**

3. **W przypadku gdy z przyczyn technicznych, głosowanie przy pomocy elektronicznego systemu do głosowania nie jest możliwe, przeprowadza się głosowanie imienne, w ten sposób, że każdy Radny, w porządku alfabetycznym, oświadcza do protokołu na sesji jaki oddaje głos, przy czym wyniki głosowania zapisuje i ogłasza Przewodniczący Rady .**

4. **Wyniki głosowania, bez względu na formę głosowania, przedstawia Przewodniczący Rady.**

5. **Imienne wykazy głosowań Radnych podawane są do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji publicznej i na stronie internetowej gminy, w terminie 7 dni od dnia zakończenia sesji.”;**

6) w § 59 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. **Postanowienie ust.1 nie dotyczy Komisji Rewizyjnej i Komisji skarg, wniosków i petycji.”;**

7) w § 88 w ust 1 cyfrę „ 4 „, zastępuje się cyfrą „ 3 „ ,

8) w § 90 skreśla się ust. 3.

**§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stubno.**

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie z pierwszym dniem kadencji organów Gminy Stubno, następującej po kadencji, w czasie której niniejsza Uchwała została podjęta.

**Przewodniczący Rady Gminy  
w Stubnie**

**Władysław Styczyński**