



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 26 października 2018 r.

Poz. 4467

UCHWAŁA NR XXXIV/273/2018 RADY GMINY DOMARADZ

z dnia 27 września 2018 r.

w sprawie zmiany statutu gminy Domaradz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 1, art. 22 i art. 40 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1523) **Rada Gminy Domaradz u c h w a l a, c o n a s t ę p u j e:**

§ 1. W statucie Gminy Domaradz uchwalonym uchwałą Nr XXXVII/260/2014 Rady Gminy Domaradz z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie Statutu Gminy Domaradz (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2014 r., poz. 2282, z 2015 r., poz. 3048 i z 2017 r., poz. 3952) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 po pkt 6 dodaje się pkt 6a w brzmieniu:

„Komisji Skarg, Wniosków i Petycji – należy przez to rozumieć Komisję Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Domaradz,”;

2) w § 12 w ust. 1 po pkt 1 dodaje się pkt 1a w brzmieniu:

1a) Skarg, Wniosków i Petycji.

3) w § 21 ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie obrad Rady powinno być podane do publicznej wiadomości mieszkańców przez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Domaradzu oraz zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej najpóźniej na 2 dni przed terminem posiedzenia.”;

4) § 33 otrzymuje brzmienie:

„1. Radny ma prawo do złożenia interpelacji na piśmie do Przewodniczącego Rady na sesji lub w okresie międzysesyjnym.

2. Przewodniczący Rady interpelacje przekazuje niezwłocznie Wójtowi.

3. Interpelacje, które zostały złożone na sesji stanowią załącznik do protokołu.

4. Odpowiedź na interpelacje udzielana jest przez Wójta lub osobę przez niego wyznaczoną w formie pisemnej w terminie 14 dni od jej otrzymania.

5. Radnym przysługuje prawo do złożenia na piśmie zapytania do Wójta w sprawach dotyczących aktualnych problemów Gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.

6. Odpowiedź na zapytanie udzielana jest przez Wójta lub osobę przez niego wyznaczoną w formie pisemnej w terminie 14 dni od jej otrzymania.

7. W razie braku odpowiedzi Radny ma prawo zwrócić się o interwencję do Przewodniczącego Rady.”;

5) skreśla się § 34.

6) w § 35 dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

„6. Radni oraz mieszkańcy gminy mogą zabierać głos w debacie nad raportem o stanie gminy na zasadach określonych w ustawie o samorządzie gminnym.”;

7) w § 44 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„Obrady Rady są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania obrad są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty”;

8) w § 47 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

1. „Do protokołu dołącza się listę obecności radnych oraz odrębną listę zaproszonych gości, teksty przyjętych przez Radę uchwał, imienny wykaz głosowań radnych, usprawiedliwienia osób nieobecnych, oświadczenia i inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego”

9) w § 49 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Prawo zgłaszania projektów uchwał Rady przysługuje:

1) Wójtowi

2) Radnemu

3) Komisjom Rady

4) Klubowi radnych

5) grupie mieszkańców w ilości co najmniej 200 osób posiadających czynne prawo wyborcze do rady, zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym (obywatelska inicjatywa uchwałodawcza)”;

10) § 56 otrzymuje brzmienie:

„1. Głosowanie jawne odbywa się w sposób określony w ustawie o samorządzie gminnym.

2. Wyniki głosowania jawnego niezwłocznie po głosowaniu ogłasza Przewodniczący obrad.”;

11) po Dziale VI dodaje się Dział VI a w brzmieniu:

„DZIAŁ VI.

Dział VI a Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji

§ 91a. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji rozpatruje skargi na działania Wójta i gminnych jednostek organizacyjnych, wnioski oraz petycje składane przez obywateli.

2. W skład komisji wchodzi Radni, w tym przedstawiciele wszystkich klubów, z wyjątkiem Radnych pełniących funkcje Przewodniczącego, Wiceprzewodniczących Rady.

3. Pracą Komisji kieruje jej Przewodniczący.

4. Rada wybiera Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego, Sekretarza oraz pozostałych członków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

5. Komisja odbywa swoje posiedzenia niezwłocznie po wpłynięciu skargi, wniosku lub petycji. Komisja na jednym posiedzeniu może rozpatrzyć więcej niż jedną sprawę.

6. Komisja rozpatruje i rozstrzyga sprawy na posiedzeniach zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu komisji. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

7. Sekretarz Komisji sporządza z posiedzenia protokół, który podpisuje Przewodniczący Komisji oraz Sekretarz.

8. Komisja może zapraszać na swoje posiedzenia osoby zainteresowane sprawami rozpatrywanymi przez komisję.

9. Komisja może odbywać posiedzenia wyjazdowe w przypadku takiej konieczności.

10. Członek Komisji podlega wyłączeniu, jeśli przedmiotem rozpatrzenia jest sprawa dotycząca praw i obowiązków jego lub jego małżonka, krewnych lub powinowatych, jak również jeśli zachodzą wątpliwości, co do jego bezstronności. O wyłączeniu członka komisji rozstrzyga Przewodniczący Rady.

11. Rozstrzygnięcia komisji mają formę projektów uchwał Rady, opinii lub wniosków i są przedkładane Radzie.

12. Komisja składa Radzie pisemne sprawozdanie ze swojej działalności przynajmniej raz w roku.

13. Jeżeli komisja uzna, że Rada nie jest właściwa do rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji niezwłocznie informuje o tym Radę.

14. Komisja badając sprawę i prowadząc postępowanie wyjaśniające w związku ze złożoną skargą, wnioskiem lub petycją może:

- 1) występować do Wójta lub właściwego kierownika gminnej jednostki organizacyjnej z wnioskiem o zajęcie stanowiska
- 2) zbierać i gromadzić materiały, informacje oraz wyjaśnienia,
- 3) przeprowadzić czynności kontrolne.

15. Do czynności kontrolnych, o których mowa w ust. 14 pkt 3 stosuje się odpowiednio przepisy § 77 - 83 statutu .”;

12) Uchyła się dział IX Przyjmowanie, rozpatrywanie oraz załatwianie skarg należących do właściwości Rady

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Domaradz.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z pierwszym dniem kadencji organów jednostki samorządu terytorialnego następującej po obecnej kadencji.

**Przewodniczący
Rady Gminy Domaradz**

Jerzy Łukaszyk