



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 26 października 2018 r.

Poz. 4450

UCHWAŁA NR LI/293/2018 RADY MIEJSKIEJ W KOŁACZYCACH

z dnia 28 września 2018 r.

w sprawie szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasad tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasad promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalnych wymogów, jakim muszą odpowiadać składane projekty

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) Rada Miejska w Kołaczycach uchwała, co następuje:

§ 1. Niniejsza uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty.

§ 2. 1. Grupa mieszkańców Gminy Kołaczyce, zwanej dalej „Gminą”, posiadających czynne prawa wyborcze do Rady Miejskiej w Kołaczycach, licząca co najmniej 200 osób, może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą, zwaną dalej „inicjatywą uchwałodawczą”.

2. Zakres przedmiotowy inicjatywy uchwałodawczej obejmuje wszystkie sprawy mieszczące się w kompetencji Rady Miejskiej w Kołaczycach, zwanej dalej „Radą”, z wyjątkiem tych, w których przepis szczególnie przewiduje wyłączną inicjatywę uchwałodawczą Burmistrza Kołaczyc, zwanego dalej „Burmistrzem” lub innego podmiotu.

§ 3. Procedura dotycząca wystąpienia z inicjatywą uchwałodawczą składa się z następujących etapów:

- 1) powołanie komitetu inicjatywy uchwałodawczej, zwanego dalej „komitetem”;
- 2) zgłoszenie Przewodniczącemu Rady powołania komitetu;
- 3) badanie formalne zgłoszenia powołania komitetu;
- 4) prowadzenie kampanii promocyjnej projektu uchwały, w tym zbieranie podpisów mieszkańców Gminy popierających projekt uchwały;
- 5) badanie formalne wykazów zawierających dane osób udzielających poparcia projektowi uchwały;
- 6) przedłożenie projektu uchwały Radzie.

§ 4. 1. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnianiem, kampanią promocyjną, a także organizacją zbierania podpisów osób popierających projekt, wykonuje komitet.

2. Komitet liczy co najmniej 10 mieszkańców Gminy, posiadających czynne prawa wyborcze w wyborach do Rady.

3. Komitet składa Przewodniczącemu Rady zgłoszenie powołania komitetu zawierające:

- 1) pełną nazwę komitetu, tytuł projektu uchwały oraz adres siedziby komitetu i/lub adres do doręczeń;

- 2) dane członków komitetu ze wskazaniem ich imion, nazwisk, adresów zamieszkania oraz numerów ewidencyjnych PESEL wraz z ich podpisami;
- 3) projekt uchwały, spełniający warunki, o których mowa w § 5 niniejszej uchwały.
 4. Zgłoszenie może zawierać wskazanie osoby/osób uprawnionych do reprezentowania komitetu podczas prac Rady, zwanych dalej „pełnomocnikami komitetu”;
 5. Zgłoszenie komitetu podpisują wszyscy członkowie komitetu lub pełnomocnicy komitetu.
 6. O każdej zmianie danych zawartych w zgłoszeniu komitet informuje Przewodniczącego Rady w terminie 2 dni od ich wystąpienia. Brak zawiadomienia Przewodniczącego Rady o zmianie adresu wskazanego jako adres do doręczeń, powoduje, że doręczenia dokonane na dotychczasowy adres są skuteczne.

§ 5. 1. Projekt uchwały zgłaszany w ramach inicjatywy uchwałodawczej powinien zawierać:

- 1) tytuł uchwały;
- 2) podstawę prawną;
- 3) postanowienia merytoryczne regulujące sprawę będące przedmiotem uchwały;
- 4) określenie podmiotu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały;
- 5) sposób podania uchwały do wiadomości publicznej jeżeli przepis tego wymaga;
- 6) określenie terminu wejścia w życie uchwały.

2. W przypadku, gdy projekt uchwały dotyczy zobowiązań finansowych, projekt ten powinien wskazywać źródła, z których zobowiązania te zostaną pokryte.

3. Do projektu uchwały dołącza się uzasadnienie zawierające opis dotychczasowego stanu rzeczy i obowiązujących regulacji prawnych, przyczyny koniecznej zmiany oraz cel i istotne skutki jej wprowadzenia.

4. Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem podpisują wszyscy członkowie komitetu lub pełnomocnicy komitetu.

§ 6. 1. W terminie 10 dni od dnia otrzymania zgłoszenia Przewodniczący Rady bada zgłoszenie pod kątem spełnienia warunków określonych w § 2 ust. 2 i § 4 niniejszej uchwały.

2. W przypadku stwierdzenia, że projekt uchwały nie spełnia warunków określonych w § 2 ust. 2 niniejszej uchwały, Przewodniczący Rady pozostawia zgłoszenie bez rozpatrzenia, zawiadamiając o tym komitet. Zawiadomienie to winno zawierać wskazanie przyczyn pozostawienia zgłoszenia bez rozpatrzenia.

3. W sytuacji gdy zgłoszenie nie spełnia warunków, o których mowa w § 4 niniejszej uchwały Przewodniczący Rady wzywa komitet do jego uzupełnienia w terminie, nie krótszym niż 14 dni, pod rygorem odrzucenia zgłoszenia, wskazując na czym polegają uchybienia oraz proponowany sposób ich usunięcia. Zgłoszenie nieuzupełnione w terminie podlega odrzuceniu. O powyższym Przewodniczący Rady informuje komitet. Odrzucenie zgłoszenia kończy postępowanie w sprawie.

4. Jeżeli zgłoszenie spełnia wymogi formalne lub w wyniku procedury, o której mowa w ust. 3, zgłoszenie zostało prawidłowo uzupełnione, Przewodniczący Rady bezzwłocznie wydaje komitetowi potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia. Od tego momentu komitet uprawniony jest do zbierania podpisów poparcia pod projektem uchwały, a także prowadzenia kampanii promocyjnej, o której mowa w § 7 niniejszej uchwały.

5. Równocześnie z wydaniem komitetowi potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia, Przewodniczący Rady przekazuje to zgłoszenie wraz z projektem uchwały Burmistrzowi celem wydania opinii o tym projekcie, w tym opinii prawnej przez radcę prawnego zatrudnionego w Urzędzie Miejskim w Kołaczycach. Burmistrz wydaje opinię o projekcie uchwały w terminie do 14 dni od otrzymania projektu uchwały od Przewodniczącego Rady.

§ 7. 1. W celu prowadzenia kampanii promocyjnej projektu uchwały komitet korzysta nieodpłatnie z mienia komunalnego Gminy na zasadach uzgodnionych z Burmistrzem.

2. Po rozpoczęciu kampanii promocyjnej projekt uchwały oraz inne informacje dotyczące kampanii promocyjnej umieszcza się:

- 1) na stronie internetowej Gminy i w Biuletynie Informacji Publicznej;

2) na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kołaczycach;

3) na tablicach ogłoszeń znajdujących się na terenie jednostek pomocniczych Gminy

§ 8. 1. Mieszkaniec Gminy posiadający czynne prawa wyborcze do Rady udziela poparcia projektowi uchwały, składając na wykazie, obok swojego imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL, własnoręczny podpis wraz z datą jego złożenia. Na każdej stronie wykazu musi znajdować się nazwa komitetu oraz tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia. W miejscu zbierania podpisów mieszkańców Gminy musi być wyłożony do wglądu projekt uchwały.

2. Okres zbierania podpisów poparcia dla projektu uchwały trwa do 2 miesięcy od dnia doręczenia komitetowi potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia, o którym mowa w § 6 ust. 4 niniejszej uchwały.

3. Po upływie okresu, o którym mowa w ust. 2 komitet przedkłada Przewodniczącemu Rady projekt uchwały wraz z wykazem zebranych podpisów.

§ 9. 1. Przewodniczący Rady bada przedłożone dokumenty, o których mowa w § 8 ust. 3 niniejszej uchwały, w tym pod kątem spełnienia warunków dotyczących poparcia mieszkańców Gminy - w terminie 14 od ich doręczenia Przewodniczącemu Rady.

2. Jeżeli przedłożony projekt uchwały nie jest tożsamy z tym dołączonym do zgłoszenia komitetu, wykazy poparcia nie spełniają wymogów określonych w § 8 ust. 1 niniejszej uchwały lub projekt uchwały nie uzyskał - w terminie, o którym mowa w § 8 ust. 2 niniejszej uchwały - wymaganego poparcia co najmniej 200 mieszkańców Gminy, posiadających czynne prawa wyborcze w wyborach do Rady, postępowanie uznaje się za zakończone, o czym Przewodniczący Rady informuje komitet.

§ 10. 1. Jeżeli projekt uchwały, spełnia warunki określone w § 9 ust. 2 niniejszej uchwały, w tym uzyskał w terminie, o którym mowa w § 8 ust. 2 niniejszej uchwały wymagane poparcie co najmniej 200 mieszkańców Gminy, posiadających czynne prawa wyborcze w wyborach do Rady, Przewodniczący Rady kieruje go na posiedzenie właściwych komisji Rady celem zaopiniowania i zamieszcza w porządku obrad najbliższej sesji Rady, zastrzeżeniem ust. 2, nie później jednak niż po upływie 3 miesięcy od dnia złożenia projektu uchwały, o którym mowa w § 8 ust. 3 niniejszej uchwały.

2. Jeżeli projekt uchwały wymaga - na mocy przepisu prawa - zatwierdzenia, uzgodnienia, zaopiniowania lub przeprowadzenia konsultacji, Przewodniczący Rady przedkłada projekt uchwały Burmistrzowi, celem jego przedłożenia właściwym do zatwierdzenia, uzgodnienia lub zaopiniowania organom lub poddania konsultacjom.

3. Członkowie komitetu są informowani o miejscu i terminie posiedzeń Rady i jej komisji poświęconych rozpatrywaniu inicjatywy uchwałodawczej w terminie nie krótszym niż termin, w którym o posiedzeniach tych zawiadamiani są radni.

4. Członkowie komitetu mogą uczestniczyć z prawem zabierania głosu we wszystkich pracach Rady i jej komisji nad inicjatywą uchwałodawczą.

5. Przed głosowaniem radni są zapoznawani z opinią Burmistrza o projekcie uchwały, o której mowa w § 6 ust. 5 niniejszej uchwały oraz z opiniami, uzgodnieniami lub wynikami konsultacji, o których mowa w ust. 2.

§ 11. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej w Kołaczycach po kadencji, w czasie której niniejsza uchwała została podjęta.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Kołaczycach**

Stanisław Dunaj