



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 12 października 2018 r.

Poz. 4254

### UCHWAŁA NR LV/422/2018 RADY GMINY KRASNE

z dnia 24 sierpnia 2018 r.

#### **w sprawie utworzenia Publicznego Żłobka w Krasnem.**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2018r. poz. 994 ze zm.) art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. 2017r. poz. 2077 ze zm.) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat (tj. Dz. U. 2018r. poz. 603) Rada Gminy Krasne

#### **uchwała, co następuje:**

- § 1. 1. Z dniem 1 listopada 2018r. tworzy się jednostkę budżetową pod nazwą Publiczny Żłobek w Krasnem zwany dalej „Żłobkiem”, z siedzibą w Krasnem nr 153, 36-007 Krasne.
2. Działalność statutowa Żłobka rozpocznie się z dniem 1 stycznia 2019 r.
- § 2. Organem prowadzącym Żłobek w Krasnem jest Gmina Krasne.
- § 3. Żłobkowi nadaje się statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krasne.
- § 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady Gminy  
Krasne**

**Marian Jachowicz**

Załącznik do uchwały Nr LV/422/2018  
Rady Gminy Krasne  
z dnia 24 sierpnia 2018 r.

## **Statut Publicznego Żłobka w Krasnem**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Publiczny Żłobek w Krasnem, zwany dalej „Żłobkiem”, jest jednostką budżetową Gminy Krasne, nie posiadającą osobowości prawnej, podlegającą wpisowi do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzących działalność na terenie Gminy Krasne.

2. Organem założycielskim Żłobka jest Gmina Krasne.
3. Siedziba Żłobka mieści się w Krasnem nr 153, 36-007 Krasne.
4. Obszarem działania Żłobka jest Gmina Krasne.
5. Żłobek używa pieczęci zgodnie z nazwą Żłobka w pełnym brzmieniu.

### **Rozdział 2.**

#### **Cele i zadania Żłobka**

§ 2. 1. Podstawowym celem działania Żłobka jest zapewnienie opieki dla dzieci w wieku do lat 3, w warunkach umożliwiających rozwój psychiczny i fizyczny dziecka właściwy dla jego wieku oraz wspomaganie rodziców/opiekunów prawnych w wychowaniu dziecka.

2. Żłobek jest utworzony w celu realizacji na rzecz dzieci uczęszczających do Żłobka funkcji opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej.

3. Do zadań Żłobka należy realizacja zadań określonych w art. 10 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3, a także:

- 1) organizowanie warunków dla wszechstronnego, harmonijnego rozwoju dzieci, w tym poprzez zapewnienie właściwych warunków lokalowych, z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci oraz opieki ze strony personelu Żłobka o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych;
- 2) pomoc uczącym się i pracującym zawodowo rodzicom, poprzez zapewnienie ich dzieciom opieki, wychowania, bezpieczeństwa, dobrego samopoczucia oraz kierowania wszechstronnym rozwojem dziecka;
- 3) organizowanie optymalnych warunków do rozwoju osobowości, zdolności i zainteresowań dziecka, wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka, w tym dzieci niepełnosprawnych;
- 4) dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie dzieci podczas pobytu w Żłobku,
- 5) zapewnienie dzieciom prawidłowego żywienia dostosowanego do wieku i diety, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami w tym zakresie;
- 6) współpraca z rodzicami w zakresie wychowania i rozpoznawania możliwości rozwojowych dziecka;
- 7) współdziałanie z instytucjami działającymi na rzecz wszechstronnego rozwoju dziecka.

4. Zadania określone w ust. 3 realizowane są przez:

- 1) zapewnienie właściwych warunków lokalowych i wyposażenia dostosowanego do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci, opieki personelu Żłobka posiadającego odpowiednie kwalifikacje;
- 2) organizowanie i prowadzenie zajęć stymulujących indywidualny rozwój psychomotoryczny dzieci, uwzględniających indywidualne potrzeby, zdolności i zainteresowania, możliwości i potencjał dzieci, w tym dzieci niepełnosprawnych;
- 3) współpracę ze specjalistami świadczącymi pomoc w przypadku indywidualnych potrzeb w zakresie wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci, w tym dzieci niepełnosprawnych;

4) ustalenie rozkładu dnia zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z zajęciami, żywieniem i odpoczynkiem.

5. Dziecko przebywające w Żłobku ma prawo do właściwie zorganizowanej opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej oraz edukacyjnej, podmiotowego traktowania w procesie wychowawczym, ochrony przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz poszanowania godności osobistej.

### **Rozdział 3. Organizacja i zarządzanie**

**§ 3. 1.** Żłobkiem kieruje dyrektor, który jest kierownikiem jednostki budżetowej i pełni funkcję pracodawcy dla pracowników Żłobka.

2. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Krasne.

3. Wójt jest zwierzchnikiem służbowym Dyrektora i wykonuje wobec niego czynności z zakresu prawa pracy.

4. Do zadań Dyrektora należy:

- 1) organizowanie pracy Żłobka z uwzględnieniem zadań statutowych,
- 2) reprezentowanie Żłobka na zewnątrz,
- 3) pełnienie funkcji pracodawcy wobec pracowników Żłobka,
- 4) zapewnienie warunków bezpiecznego przebywania w Żłobku dzieciom i personelowi,
- 5) zapewnienie należytego stanu higieniczno-sanitarnego Żłobka,
- 6) prawidłowego gospodarowania mieniem,
- 7) uzgadnianie z Wójtem zasad organizacji Żłobka z uwzględnieniem potrzeb dzieci korzystających z jego usług,
- 8) opracowanie i realizowanie rocznego planu finansowego Żłobka.

5. W czasie nieobecności Dyrektora zastępstwo pełni pisemnie upoważniony przez niego pracownik Żłobka.

**§ 4. 1.** Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań Żłobka, w tym godziny pracy placówki określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora i zatwierdzony przez Wójta.

2. W celu realizacji zadań statutowych Dyrektor uprawniony jest do wydawania zarządzeń, regulaminów i instrukcji.

3. Kwalifikacje niezbędne do zajmowania stanowisk, zasady zatrudniania i wynagradzania pracowników określają odrębne przepisy.

**§ 5. 1.** Żłobek funkcjonuje przez cały rok, we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem miesięcznej przerwy wakacyjnej i przerwy, o której mowa w ust. 3. Godziny pracy Żłobka określa Regulamin Organizacyjny.

2. Termin przerwy wakacyjnej w pracy Żłobka ustalany jest corocznie przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy Krasne.

3. W sytuacjach nagłych i uzasadnionych, decyzje o okresowym zamknięciu Żłobka i ustanowieniu przerwy w jego pracy może podjąć Dyrektor, po uzyskaniu zgody Wójta Gminy Krasne.

4. Terminy przerwy w pracy Żłobka, dyrektor podaje do wiadomości rodziców.

**§ 6. 1.** Rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka mogą tworzyć Radę Rodziców.

2. Zasady działania Rady Rodziców określa ustawa.

3. Działania Rady Rodziców nie mogą być sprzeczne ze Statutem Żłobka.

**§ 7.** Rodzice/ opiekunowie dziecka objętego opieką Żłobka mają prawo do uzyskania pełnej informacji na temat rozwoju psychofizycznego dziecka i jego pobytu w Żłobku.

## **Rozdział 4.**

### **Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka**

**§ 8. 1. § 8.** 1. Żłobek zapewnia opiekę dla dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Krasne. Dzieci zamieszkałe poza terenem Gminy Krasne mogą korzystać z opieki w Żłobku w sytuacji, gdy Żłobek dysponuje wolnymi miejscami.

2. Zapisy dzieci do Żłobka odbywają się przez cały rok. Dzieci przyjmowane są w miarę występowania wolnych miejsc.

3. Rodzice ubiegający się o miejsce dla dziecka w Żłobku zobowiązani są do złożenia kompletnej, prawidłowo wypełnionej karty zgłoszenia, której wzór określa Regulamin Organizacyjny.

4. W przypadku liczby zgłoszeń większej niż liczba miejsc w Żłobku, w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci:

- a) których rodzeństwo uczęszcza już do Żłobka;
- b) oboje rodziców/opiekunów prawnych lub rodzic/opiekun samotnie wychowujący dziecko, pracuje lub uczy się w systemie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą;
- c) z rodzin wielodzietnych (troje i więcej dzieci);
- d) niepełnosprawne.

**§ 9.** Dyrektor prowadzi rejestr złożonych kart zgłoszenia dziecka do Żłobka.

**§ 10.** Dzieci w Żłobku zapisywane są do grup według ich zbliżonego wieku.

**§ 11.** W przypadku przewidywanej nieobecności dziecka w żłobku przekraczającej 14 dni, Dyrektor Żłobka może przyjąć na miejsce tego dziecka inne dziecko, na czas jego nieobecności. Z rodzicami nowo przyjętego dziecka zostanie zawarta odrębna umowa na korzystanie z opieki w Żłobku.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie oraz gospodarka finansowa**

**§ 12. 1.** Opieka nad dzieckiem w Żłobku jest odpłatna i obejmuje:

- 1) opłatę za pobyt dziecka;
- 2) opłatę za wyżywienie.

2. Wysokość opłat za pobyt dziecka w Żłobku oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie dziecka, ustala Rada Gminy Krasne w drodze odrębnej uchwały.

3. Dyrektor Żłobka ustala wysokość dziennej stawki żywieniowej oraz sposób ustalania miesięcznej opłaty za wyżywienie.

4. Opłata za wyżywienie dziecka w Żłobku jest ustalana jako iloczyn dziennej stawki żywieniowej i liczby dni pobytu dziecka w Żłobku.

5. 1. Miesięczna opłata za pobyt dziecka w Żłobku wnoszona jest do 12 – tego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy Żłobka.

2. Miesięczna opłata za wyżywienie naliczana jest na koniec każdego miesiąca z terminem płatności do 12-tego dnia następnego miesiąca, na rachunek bankowy Żłobka.

**§ 13.** Nieobecność dziecka w Żłobku, niezależnie od przyczyny jego nieobecności, nie zwalnia od obowiązku uiszczenia opłaty za pobyt dziecka w Żłobku.

**§ 14. 1.** Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest na podstawie obowiązujących przepisów dotyczących jednostek budżetowych.

2. Żłobek finansowany jest ze środków określonych w uchwale budżetowej Gminy Krasne i opłat pochodzących od rodziców dzieci korzystających ze Żłobka.

3. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy.

4. Wszystkie wpływy uzyskane przez Żłobek stanowią dochody budżetu Gminy Krasne.

§ 15. Obsługę finansowo – księgową Żłobka określają odrębne przepisy.

#### **Rozdział 6.**

#### **Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku**

§ 16. 1. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci uczęszczających do Żłobka mogą brać udział w zajęciach organizowanych zgodnie z rocznym planem zajęć prowadzonych z udziałem rodziców, ustalonym przez dyrektora Żłobka.

2. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci mogą brać udział w zajęciach adaptacyjnych, zajęciach otwartych i spotkaniach indywidualnych w celu wymiany informacji na tematy opiekuńczo-wychowawcze, rozwoju psychomotorycznego i inne związane z wychowaniem dziecka.

3. Udział rodziców/opiekunów prawnych w zajęciach prowadzonych w Żłobku odbywa się po wcześniejszym uzgodnieniu terminu i czasu z opiekunami.

4. Udział w zajęciach rodziców/ opiekunów prawnych nie może zakłócać rozkładu dnia obowiązującego w żłobku.

5. Szczegółowe zasady udziału rodziców/ opiekunów prawnych w zajęciach określa Regulamin Organizacyjny Żłobka.

#### **Rozdział 7.**

#### **Nadzór i kontrola**

§ 17. Nadzór nad działalnością Żłobka w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki, realizacji zadań statutowych, prowadzenia polityki kadrowej oraz gospodarki finansowej sprawuje Wójt Gminy Krasne.

#### **Rozdział 8.**

#### **Postanowienia końcowe**

§ 18. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 19. Wszelkie zmiany w statucie mogą nastąpić w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia

§ 20. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa.