



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 29 czerwca 2018 r.

Poz. 2980

### UCHWAŁA NR 75/2018 RADY MIEJSKIEJ W PRZEMYŚLU

z dnia 24 maja 2018 r.

#### **w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Przemyśl**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017r. poz. 1875 z późn. zm.) oraz art.4 ust. 1 - 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017r. poz. 1289) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Przemyślu, uchwala się:

#### **§ 1. 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Przemyśl.**

2. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Przemyśl, zgodnie z wymogami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zwanej dalej ustawą, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

#### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 2. 1. Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi, w szczególności, w następujących aktach prawnych:

- 1) ustawie Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964r.;
- 2) ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996r.;
- 3) ustawie o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r.;
- 4) ustawie o obowiązkach przedsiębiorców w zakresie gospodarowania niektórymi odpadami oraz o opłacie produktowej z dnia 11 maja 2001r.;
- 5) ustawie Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r.;
- 6) ustawie o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego z dnia 21 czerwca 2001r.;
- 7) ustawie o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków z dnia 7 czerwca 2001r.;
- 8) ustawie o własności lokali z dnia 24 czerwca 1994r.;
- 9) ustawie o spółdzielniach mieszkaniowych z dnia 15 grudnia 2000r.;
- 10) ustawie o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym z dnia 11 września 2015r.;
- 11) ustawie o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich z dnia 29 czerwca 2007r.;
- 12) ustawie o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997r.;
- 13) rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12 kwietnia 2002r.

14) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów.

2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) właścicielu nieruchomości - zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. 2017. 1289 z późn. zm.),
- 2) mieszkańcu - zgodnie z art. 2d Rozporządzenia WE nr 763/2008 z 09.07.2008 r. w sprawie spisów powszechnych ludności i mieszkań (Dz. U. UE. L.2008.218.14),
- 3) odpadach komunalnych - zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 21 z późn. zm.),
- 4) odpadach ulegających biodegradacji - zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 10 ustawy dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 21 z późn. zm.),
- 5) odpadach zielonych - zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 21 z późn. zm.),
- 6) zwierzętach domowych - zgodnie z art. 4 pkt 17 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1840 z późn. zm.),
- 7) zwierzętach gospodarskich - zgodnie z art. 4 pkt 18 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1840 z późn. zm.),
- 8) zabudowie jednorodzinnej - należy przez to rozumieć budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej lub szeregowej służący zaspokojeniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym znajduje się nie więcej niż cztery lokale mieszkalne. Dopuszcza się zakwalifikowanie budynków w zabudowie szeregowej, jako wielolokalowych tylko w przypadku, gdy ustanowiony jest dla nich wspólny zarząd, bądź wspólnota mieszkaniowa i jeżeli budynki te będą wyposażone we wspólne pojemniki na odpady komunalne,
- 9) zabudowie wielolokalowej - należy przez to rozumieć budynek na nieruchomości, w którym znajduje się pięć lub więcej lokali mieszkalnych, i który wyposażony jest we wspólne dla tych lokali pojemniki na odpady komunalne.
- 10) nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne - rozumie się przez to nieruchomości wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej, produkcyjnej i usługowej oraz obiekty użyteczności publicznej.
- 11) nieruchomości mieszanej, rozumie się przez to nieruchomości, na których jednocześnie zamieszkują mieszkańcy oraz prowadzona jest działalność gospodarcza, produkcyjna, usługowa lub użyteczności publicznej.
- 12) przedsiębiorcy - należy przez to rozumieć podmiot realizujący zadania w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

## **Rozdział 2.**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

**§ 3. 1.** Właściciele nieruchomości – zamieszkałych, niezamieszkałych i mieszanych - są zobowiązani do wyposażenia swoich nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywania tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

2. Pojemniki na odpady komunalne winny odpowiadać warunkom określonym w rozdziale 3 Regulaminu.

3. Zebrane na nieruchomości i zgromadzone w pojemnikach odpady komunalne, mogą być przekazywane wyłącznie przedsiębiorcy uprawnionemu do ich odbioru, na podstawie wpisu do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Prezydenta Miasta Przemyśla oraz zawartej z Gminą Miejską Przemyśl umowy.

4. Nieczystości ciekłe, mogą być przekazywane wyłącznie przedsiębiorcy posiadającemu zezwolenie Prezydenta Miasta Przemyśla na odbieranie nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości.

5. Nieczystości ciekłe z nieruchomości powinny być odprowadzane do kanalizacji sanitarnej. Dopuszcza się odprowadzanie nieczystości ciekłych do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków bytowych, jeżeli brak jest w rejonie kolektora kanalizacji sanitarnej.

6. Właściciele nieruchomości, na której prowadzona jest działalność rolniczo-hodowlana, zobowiązani są do oddzielnego gromadzenia nieczystości ciekłych w postaci ścieków bytowych oraz gnojówki i gnojowicy w szczelnych zbiornikach.

7. Postępowanie z odpadami innymi niż komunalne, powstającymi na terenie nieruchomości winno odbywać się zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości zbierają i gromadzą powstające na terenie nieruchomości odpady komunalne w sposób selektywny.

2. W drodze selektywnej zbiórki, wydzieleniu z wytworzonych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych podlegają wszystkie:

1) odpady surowcowe:

- a) odpady z papieru i tektury,
- b) odpady opakowaniowe z papieru i tektury,
- c) odpady metali i opakowaniowe z metali,
- d) odpady z tworzyw sztucznych i opakowaniowe z tworzyw sztucznych,
- e) odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwnego i kolorowego,
- f) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,

2) odpady zielone;

3) odpady gruzu budowlanego z budowy i remontów;

4) odpady wielkogabarytowe i zużyte opony;

5) odpady niebezpieczne ( opakowania po farbach, lakierach, rozpuszczalnikach, środkach ochrony roślin, chemikalia, przeterminowane leki itp.);

6) odpady w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego: (telewizory, radia, magnetofony, lodówki, pralki, suszarki, telefony, głośniki, kosiarki, kosy elektryczne, maszyny elektryczne itp. baterie i akumulatory).

3. Na obszarach zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę sprzed nieruchomości; właściciel ma obowiązek, w terminie określonym harmonogramem, wystawić je przed wejściem na teren nieruchomości.

4. W każdym (innym niż określony w harmonogramie) terminie, właściciele nieruchomości mogą przekazać odpady pochodzące z selektywnej zbiórki, poprzez dostarczenie ich na własny koszt do wskazanego na terenie miasta Przemyśla, Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).

5. Szczegółowe zasady funkcjonowania PSZOK określa regulamin, dostępny na stronie internetowej Gminy Miejskiej Przemyśl - [www.przemysl.pl](http://www.przemysl.pl).

6. Dopuszcza się, na obszarach zabudowy śródmiejskiej i wielorodzinnej gromadzenie odpadów zebranych selektywnie i odbieranie ich przez przedsiębiorcę z zabezpieczonych pomieszczeń lub przeznaczonych na ten cel ogrodzonych miejsc, zlokalizowanych w sąsiedztwie budynków. Odpady zebrane selektywnie **nie mogą być gromadzone luzem**, lecz w pojemnikach lub przeznaczonych na ten cel odpowiednich workach.

§ 5. 1. Odpady niebezpieczne, z zastrzeżeniem ust.2, właściciel nieruchomości powinien zbierać i przekazywać do odbioru w terminie i w sposób uzgodniony z przedsiębiorcą.

2. Odpady zanieczyszczone azbestem lub zawierające azbest, mogą być przekazane jedynie odbiorcy, posiadającemu stosowne zezwolenie na zbieranie i transport tego odpadu. Postanowienia „Programu usuwania azbestu z terenu Gminy Miejskiej Przemyśl” stosuje się odpowiednio.

3. Selektywna zbiórka odpadów niebezpiecznych prowadzona jest w następujący sposób:

- 1) przeterminowane leki – pochodzące wyłącznie z gospodarstw domowych należy gromadzić w specjalistycznych pojemnikach ustawionych przez Gminą Miejską Przemyśl w punktach zbiórki zlokalizowanych na terenie wybranych aptek lub w PSZOK;
- 2) zużyte baterie - w wyznaczonych punktach zbiórki na terenie miasta, w placówkach oświatowych oraz w PSZOK;
- 3) zużyte akumulatory - w placówkach handlowych, prowadzących ich sprzedaż, w stacjach obsługi i naprawy samochodów lub w PSZOK;
- 4) niewymienione w punktach 1-3 inne odpady niebezpieczne, pochodzące wyłącznie ze strumienia odpadów komunalnych - w PSZOK.

4. Adresy punktów zbiórki, o których mowa w punktach 1 - 3 oraz adres PSZOK, zamieszczone są na stronie internetowej Gminy Miejskiej Przemyśl - [www.przemysl.pl](http://www.przemysl.pl).

**§ 6. 1.** Gromadzenie odpadów budowlanych i rozbiórkowych, pochodzących ze strumienia odpadów komunalnych, może odbywać się wyłącznie w przygotowanych przez właściciela nieruchomości pojemnikach, dostarczonych odpłatnie przez przedsiębiorcę odbierającego odpady. Termin odbioru właściciel nieruchomości uzgadnia z przedsiębiorcą przy czym, nie może być on dłuższy niż 36 godziny od ustawienia pojemnika.

2. Właściciel nieruchomości może nieodpłatnie dostarczyć do PSZOK selektywnie zebrane odpady budowlane i rozbiórkowe, w każdej w ilości . Odpad musi być umieszczony w workach.

**§ 7. 1.** Meble, opony i inne odpady wielkogabarytowe powinny być wystawione, nie wcześniej niż 24 godziny przed ustalonym w harmonogramie terminem odbioru, wyłącznie w wyznaczonym na terenie nieruchomości miejscu, oraz w sposób umożliwiający swobodny dostęp przedsiębiorcy.

2. Właściciel nieruchomości może również własnym staraniem dostarczyć nieodpłatnie odpady wielkogabarytowe do PSZOK.

3. Informację o terminie odbioru odpadów wielkogabarytowych, przedsiębiorca określa w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych i umieszcza na własnej stronie internetowej oraz stronie gminy.

**§ 8.** Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, pochodzący ze strumienia odpadów komunalnych odbierany jest:

- 1) przez przedsiębiorcę, działającego w ramach umowy na odbieranie odpadów komunalnych;
- 2) nieodpłatnie w PSZOK;
- 3) w punktach sprzedaży detalicznej sprzętu elektrycznego lub elektronicznego, przy zakupie sprzętu tego samego rodzaju, co zużyty sprzęt, w ilości nie większej niż ilość zakupionego nowego sprzętu;
- 4) w wyspecjalizowanych punktach zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, na zasadach określonych przez prowadzącego punkt.

**§ 9. 1.** Właściciel nieruchomości na terenie, której w wyniku pielęgnacji zieleni, powstają odpady zielone, zobowiązany jest do ich selektywnego zbierania i przekazywania przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne.

2. Właściciel nieruchomości przygotowuje zebrane odpady zielone, obejmujące trawę, liście, rozdrobnione gałęzie i łodygi, przez:

- 1) umieszczenie odpadu w odpowiednich pojemnikach lub workach (worki o pojemności do 120l, wykonanych z tworzywa uniemożliwiającego ich rozerwanie i grubości nie mniejszej niż 0,05mm),
- 2) ustawienie pojemnika lub worka z odpadem zielonym w miejscu ustawienia pojemników do zbiórki odpadów komunalnych, w terminie odbioru odpadów zielonych wynikającym z obowiązującego harmonogramu,

3. Nie będą odbierane odpady zielone gromadzone luzem.

4. Z obowiązku o którym mowa w ust. 1 zwolnione są osoby fizyczne, dokonujące kompostowania odpadów zielonych we własnym zakresie i na własne potrzeby z tym że kompostowanie powinno być prowadzone w sposób nie powodujący uciążliwości dla otoczenia.

5. Właściciel nieruchomości może na własny koszt dostarczyć zebrane selektywnie odpady zielone do PSZOK z zachowaniem postanowień § 9. ust. 2. pkt. 1.

**§ 10.1.** Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości.

2. Błoto, śnieg i lód uprzątnięte przez właściciela nieruchomości, z części nieruchomości służących do użytku publicznego, nie powinny powodować utrudnień w ruchu pieszych lub pojazdów. Powinny umożliwiać ich odbiór przez podmiot prowadzący zimowe utrzymanie ulic lub zarządcę drogi.

3. Błoto, śnieg i lód uprzątnięte z chodników położonych bezpośrednio przy granicy nieruchomości powinny umożliwiać odpływ wody roztopowej do kanalizacji oraz pozostawiać wolne przejście dla pieszych.

4. Zebrane odpady z części nieruchomości służących do użytku publicznego, w tym z chodników bezpośrednio przylegających i położonych wzdłuż należącej do niego nieruchomości, właściciel gromadzi we własnym pojemniku na odpady komunalne.

5. Zabrania się zgarniania śniegu, lodu, błota lub piasku z chodników na jezdnię, za wyjątkiem sytuacji związanej z pozimowym oczyszczaniem ulic, kiedy z jednoznacznym wnioskiem o jednorazowe zgarnięcie wymienionych nieczystości na jezdnię, wystąpi do właściciela nieruchomości zarządca drogi lub podmiot prowadzący mechaniczne oczyszczanie jezdni.

6. Zarządcy ogrodów działkowych zobowiązani są do wyposażenia ogrodów działkowych w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych, utrzymania czystości wokół nich oraz umożliwienia ich opróżniania przez przedsiębiorcę.

7. W przypadku, gdy w ramach danej nieruchomości, nie jest możliwe wyznaczenie miejsca do gromadzenia odpadów komunalnych spełniających warunki § 22 i § 23 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, jej właściciel, winien zapewnić możliwość korzystania z pojemników do gromadzenia tych odpadów na innej nieruchomości, położonej możliwie najbliżej, na zasadach uzgodnionych z jej właścicielem poprzez zawarcie stosownej, pisemnej umowy.

**§ 11.1.** Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na terenie nieruchomości, przy użyciu czystej wody nie zawierającej innych substancji chemicznych, w miejscu o utwardzonym podłożu, wyznaczonym przez właściciela nieruchomości i pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji ogólnospławnej lub sanitarnej bądź do zbiornika bezodpływowego, z którego usuwane są zgodnie z Regulaminem.

2. Dopuszcza się przeprowadzanie drobnych napraw własnych pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości, poza warsztatami naprawczymi, pod warunkiem, że prace związane z naprawą pojazdów samochodowych nie będą uciążliwe dla użytkowników nieruchomości sąsiednich, nie spowodują zanieczyszczenia wód i gleby, a powstające odpady będą gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

**§ 12.1.** Pojemniki, o których mowa w § 3 ust.1 Regulaminu oraz worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych mogą być dostarczane właścicielowi nieruchomości odpłatnie przez przedsiębiorcę.

2. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych powinny być zamykane, szczelne, wykonane z materiałów trudnopalnych, o konstrukcji umożliwiającej ich mechaniczne opróżnianie oraz zabezpieczającej odpady przed negatywnym wpływem warunków atmosferycznych.

3. Wszystkie pojemniki do zbierania odpadów komunalnych winny być trwale oznaczone. Oznakowanie winno zawierać nazwę ulicy i numer budynku. Oznaczenie pojemnika powinno umożliwiać jednoznaczne określenie, którzy mieszkańcy użytkują dany pojemnik.

4. Na nieruchomości mieszanej, pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych powinny być trwale oznaczone, w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie, który pojemnik służy do gromadzenia odpadów z części zamieszkałej, a który z części służącej do prowadzenia działalności gospodarczej, produkcyjnej, usługowej lub użyteczności publicznej. Oznakowanie części zamieszkałej winno zawierać nazwę ulicy i nr domu, a pojemniki służące do gromadzenia odpadów z części służącej do prowadzenia działalności gospodarczej nazwą firmy.

5. Dla nieruchomości, na których nie ma możliwości ustawienia wymaganej ilości pojemników, dopuszcza się zlokalizowanie jednego gniazda pojemników, wspólnego dla kilku nieruchomości. W takim przypadku oznakowanie o którym mowa w pkt. 3 zawiera informacja o wszystkich budynkach które korzystają z gniazda.

6. Gromadzenie odpadów w pojemnikach, powinno uwzględniać: konstrukcyjne ograniczenie pojemności, obowiązek zamknięcia pokrywy pojemnika, utrzymanie jego właściwego stanu sanitarnego, zabezpieczenie zebranych odpadów przed wpływem wiatru lub opadów atmosferycznych, uniemożliwić dostępu zwierzętom do zgromadzonych w pojemniku odpadów.

7. Dopuszcza się gromadzenie i przekazywanie przedsiębiorcy zmieszanych odpadów komunalnych w workach z folii polietylenowych o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów w kolorach, wykluczających sugerowanie, że zawierają odpady zebrane selektywnie, wyłącznie w sytuacji, gdy ilość odpadów, jakie powstały na nieruchomości, przekroczy łączną objętość pojemników, w jakie winien wyposażyć nieruchomość jej właściciel, mając na uwadze treść § 17 Regulaminu.

8. Miejsca lokalizacji pojemników należy utrzymywać w czystości, a po każdym odbiorze odpadów komunalnych, dokonać ich uporządkowania. Obowiązek dotyczy również terenu, na którym wykonywana była czynność odbioru odpadów.

**§ 13. 1.** Do selektywnej zbiórki odpadów należy stosować pojemniki odpowiadające ogólnym warunkom określonym w ustawie i Regulaminie, lub worki z folii polietylenowych LDPE lub HDPE, przezroczyste, o grubości nie mniej niż 0,05mm i pojemności dostosowanej do ilości i rodzajów odpadów, uniemożliwiającej rozerwanie się worka.

2. Selektywnie zbiera się:

- 1) papier
- 2) szkło
- 3) metale
- 4) tworzywa sztuczne
- 5) odpady ulegające biodegradacji

3. do pojemników koloru niebieskiego oznaczonych napisem „PAPIER”:

- wrzucamy: opakowania z papieru i tektury, torebki papierowe, pudełka i tekturę falistą, gazety, czasopisma i ulotki, zeszyty, książki, papier biurowy,

4. do pojemników koloru zielonego oznaczonego napisem „SZKŁO”:

- wrzucamy: butelki po napojach i żywności, słoiki, szklane opakowania po kosmetykach

5. do pojemników koloru żółtego oznaczonego napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”:

- wrzucamy: butelki plastikowe, nakrętki, kapsle i zakrętki do słoików, plastikowe opakowania, torebki, worki foliowe, kartony po mleku, sokach, napojach, (należy opróżnić z zawartości), puszki aluminiowe i metalowe po żywności, napojach i artykułach spożywczych, (należy opróżnić z zawartości), folię aluminiową, opakowania po środkach czystości, kosmetykach,

6. do pojemników koloru brązowego z napisem „BIO”:

- wrzucamy: rozdrobione gałęzie drzew i krzewów, skoszoną trawę, liście, kwiaty, trociny i korę drzew,

7. Dopuszcza się stosowanie dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów surowcowych pojemników wielokomorowych, przeznaczonych do selektywnego gromadzenia kilku rodzajów odpadów surowcowych, przy zachowaniu odpowiedniej kolorystyki i z wyraźnym opisem przeznaczenia poszczególnych komór.

8. W zabudowie jednorodzinnej oraz w przypadkach braku możliwości ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, dopuszcza się stosowanie worków foliowych, o których mowa w ust.1. Zasady dotyczące kolorystyki stosuje się zgodnie z ust. 3-6.

9. Pojemniki lub worki należy ustawiać na twardej, równej nawierzchni zabezpieczającej przed zbieraniem się wody, błota i innych zanieczyszczeń.

10. Na terenie gminy funkcjonuje ogólnodostępny punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych – PSZOK, do którego właściciel nieruchomości oraz każdy mieszkaniec Gminy Miejskiej Przemyśl, może dostarczyć selektywnie zebrane odpady komunalne.

11. Adres PSZOK oraz punktów selektywnej zbiórki odpadów, o których mowa w ust. 1, zamieszczone są na stronie internetowej Gminy Miejskiej Przemyśl - [www.przemysl.pl](http://www.przemysl.pl).

**§ 14. 1.** Pojemniki i worki z odpadami komunalnymi, należy ustawiać w granicach nieruchomości, w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla zbierających odpady komunalne, jak i dla odbierającego odpady komunalne.

2. Odbierającemu odpady komunalne należy zapewnić, w uzgodnionym z nim terminie, swobodny dostęp do pojemników w celu ich opróżnienia bez narażania na szkodę ludzi, budynków lub pojazdów.

3. Odstąpienie od wymagań określonych w ust.2 może nastąpić wyłącznie w drodze indywidualnego porozumienia właściciela nieruchomości z odbierającym odpady komunalne z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie przepisów.

4. Pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych nie należy lokalizować w ciągach komunikacyjnych takich jak jezdnie, chodniki, zatoki parkingowe, w sposób utrudniający ruch lub mogący powodować jakiegokolwiek ograniczenie ruchu lub zagrożenie bezpieczeństwa.

5. Obowiązki określone w punktach 1-4 ciążyą na właścicielu nieruchomości.

**§ 15. 1.** Nieruchomości służące do użytku publicznego lub na terenie, których znajdują się obiekty służące do użytku publicznego należy wyposażyć w odpowiednią ilość trudnopalnych pojemników lub koszy ulicznych.

2. Pojemniki i kosze uliczne należy lokalizować w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszego, bezpośrednio przy ciągach komunikacyjnych, przy oznakowanych przejściach dla pieszych, na deptakach, na placach zabaw, na terenach rekreacyjnych, na terenie obiektów sportowych, na dworcach i przystankach służących komunikacji publicznej, w parkach, na cmentarzach.

3. Pojemniki na odpady komunalne, na drogach publicznych, należy ustawiać w odstępach nie większych niż 100m. Pojemniki mogą być wyłożone wymiennymi workami foliowymi.

**§ 16. 1.** Właściciel nieruchomości zobowiązany jest wyposażyć nieruchomość w pojemniki lub kontenery na odpady, w liczbie i o pojemności uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych z danej nieruchomości, przy zachowaniu zasad wynikających z Regulaminu.

2. Ilość pojemników oraz ich pojemność winny zapewniać zgromadzenie wszystkich wytwarzanych na nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów zbieranych selektywnie w sposób niepowodujący ich przepełnienia w całym okresie czasu, pomiędzy ich opróżnianiem.

3. Określa się obowiązujące na terenie Gminy Miejskiej Przemyśl pojemniki, przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych o pojemności od 35 l do 20 000 l. Przez pojemnik rozumie się także worki, w tym do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz kosze uliczne i kosze na przystankach komunikacji miejskiej, kontenery, praso-kontenery.

**§ 17.** Uwzględniając ilość odpadów komunalnych odbieranych w skali roku, od właścicieli zamieszkiwanych i niezamieszkiwanych nieruchomości położonych na terenie Gminy Miejskiej Przemyśl ustala się, przy założeniu tygodniowego cyklu odbioru, że pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą, co najmniej:

1) 30 l - na każdego mieszkańca zamieszkującego daną nieruchomość, przy czym miejsce zamieszkania określa się zgodnie z art.25 Kodeksu cywilnego;

- 2) 3 l - na każdą z osób w związku z nauką na terenie szkoły każdego typu lub korzystaniem z przedszkoli i żłobków;
- 3) 5 l - na każdą osobę zatrudnioną poza handlem i usługami;
- 4) 10 l - na każdą zatrudnioną osobę w handlu i usługach;
- 5) 20 l - na jedno łóżko (lub miejsce) w szczególności, w szpitalach, internatach, koszarach, zakładach karnych, obiektach użyteczności publicznej;
- 6) 2 l - na każdą działkę na terenie ogrodów działkowych w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku, oraz 0,5 l poza tym okresem. Dopuszcza się jeden pojemnik dla większej liczby działek, o pojemności stanowiącej iloczyn normatywnej pojemności i liczby działek.

#### **Rozdział 4.**

#### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych lub nieczystości ciekłych z nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 18. 1. Każda zabudowana nieruchomość, na której zamieszkują lub przebywają mieszkańcy winna być wyposażona, co najmniej w jeden pojemnik do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych.

2. Najmniejsza, dopuszczalna objętość pojemnika/pojemników, przy założeniu tygodniowego cyklu odbioru, winna odpowiadać iloczynowi liczby mieszkańców lub osób przebywających na nieruchomości i średniej ilości wytwarzanych odpadów, określonej w § 17.

3. Właściciele nieruchomości na terenie których funkcjonują placówki handlowe i gastronomiczne mają obowiązek zapewnienia czystości tych terenów, przez ustawienie odpowiedniego, dostępnego dla klientów pojemnika na odpady o pojemności, co najmniej 110 l, oraz bieżącego utrzymywania wokół niego czystości.

4. Zabrania się wrzucania do koszy ulicznych i koszy na przystankach komunikacji miejskiej odpadów pochodzących z prowadzenia działalności handlowej, produkcyjnej, usługowej lub gastronomicznej.

§ 19. 1. Odpady komunalne powinny być odbierane z częstotliwością zapewniającą nie przepełnianie pojemników lub kontenerów, oraz utrzymanie czystości i porządku wokół pojemników (kontenerów) jednakże nie rzadziej niż:

- 1) 1 raz na tydzień z budynków jednorodzinnych, wyjątkowo zaś w przypadku osób samotnie zamieszkujących lub budynków usytuowanych na gruncie stanowiącym użytek rolny, 1 raz na dwa tygodnie;
- 2) 2 razy na tydzień z budynków wielorodzinnych;
- 3) 2 razy na miesiąc z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady.

2. Usuwanie odpadów wielkogabarytowych, remontowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego odbywa się okresowo, zgodnie z ogłoszonym harmonogramem lub w miarę potrzeby w terminach uzgodnionych przez właściciela nieruchomości z odbierającym odpady, oraz z uwzględnieniem zasad określonych niniejszym Regulaminem.

3. Nieczystości ciekłe winny być usuwane z nieruchomości z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi ich wypływ ze zbiornika bezodpływowego, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia, a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych.

4. Opróżnianie pojemników do selektywnej zbiórki odpadów odbywa się według harmonogramu i z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia.

#### **Rozdział 5.**

#### **Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami (WPGO)**

§ 20. Zgodnie z wymaganiami wynikającymi z WPGO obowiązującego w gospodarce odpadami komunalnymi przyjmuje się następujące cele główne:

Do nadrzędnych celów w zakresie gospodarki odpadami należy:

- 1) Zmniejszenie ilości wytwarzanych odpadów, w tym odpadów komunalnych,
- 2) Zwiększenie udziału odzysku, w szczególności recyklingu szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru i tektury, a także odzysk energii z odpadów.



- 3) Zmniejszenie masy odpadów składowanych na składowiskach.
- 4) Wylimitowanie praktyki nielegalnego składowania odpadów.
- 5) Wylimitowanie składowania odpadów nie spełniających parametrów obowiązującego prawa.

## **Rozdział 6.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 21. 1. Utrzymujący zwierzęta domowe są zobowiązani do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w taki sposób, aby nie powodowały one zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi oraz innych zwierząt, a w szczególności dołożenia starań, by zwierzęta te były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia.

2. Właściciel nieruchomości, po której pies porusza się swobodnie, zobowiązany jest zabezpieczyć nieruchomość w taki sposób, aby zapobiec możliwości wydostania się psa poza jej granice oraz umieścić w widocznym miejscu tabliczkę ostrzegawczą.

3. Utrzymujący pajęczaki, owady, gady, płazy, ptaki i inne zwierzęta egzotyczne w lokalach mieszkalnych i użytkowych, obowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia. Zwierzęta egzotyczne mogą być wyprowadzane poza lokal jedynie na uwięzi lub w klatce.

§ 22. 1. Utrzymujący zwierzęta domowe są zobowiązani do usunięcia spowodowanych przez nie zanieczyszczeń na klatkach schodowych lub w innych pomieszczeniach budynków służących do użytku publicznego, a także na terenach użytku publicznego takich jak: ulice, chodniki, parki, skwery, zieleńce, itp.

2. Zebrane odchody należy umieszczać w koszach ulicznych lub pojemnikach na niesegregowane odpady komunalne. Obowiązek ten nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów - przewodników oraz osób niepełnosprawnych, korzystających z psów - opiekunów.

§ 23. 1. Dopuszcza się pozostawienie zwierzęcia bez dozoru, jeżeli zwierzę jest należycie uwiązane lub znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym bądź na terenie ogrodzonym, w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierzęcia z niego.

2. Na tereny przeznaczone do wspólnego lub publicznego użytku psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko w miejscach mało uczęszczanych i pod warunkiem, że pies ma kaganiec a właściciel (opiekun) ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad nim.

3. Przewożenie zwierząt środkami komunikacji publicznej jest możliwe tylko na zasadach ustalonych przez przewoźnika.

## **Rozdział 7.**

### **Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich**

§ 24. 1. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do chowu zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane;
- 2) wszelka uciążliwość chowu dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

2. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wymienionych w pkt. 2 zobowiązani są przestrzegać zapisów § 3 niniejszego Regulaminu, a ponadto:

- 1) przestrzegać odpowiednich przepisów sanitarnych;
- 2) składować obornik w odległości co najmniej 10m od linii rozgraniczającej nieruchomości, na terenie płaskim, tak aby odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości;
- 3) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzony jest chów zwierząt;
- 4) pszczoły trzymać w ulach, ustawionych w taki sposób aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

**Rozdział 8.****Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**

§ 25. 1. Ustala się, że obowiązkowej deratyzacji podlega cały obszar Gminy Miejskiej Przemyśl.

2. Deratyzacja, o której mowa w ust. 1, powinna być przeprowadzona w szczególności w:

- 1) altanach śmietnikowych, zsykach i pomieszczeniach zsykowych,
- 2) korytarzach piwnicznych,
- 3) komorach i węzłach cieplnych,
- 4) innych pomieszczeniach, w których występują gryzonie tj. magazynach, składach, elewatorach, itp.

3. Deratyzacja powinna być przeprowadzona co najmniej raz w roku w miesiącach: październik – listopad.

4. Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, Prezydent Miasta Przemyśla podaje do publicznej wiadomości poprzez zarządzenie.

5. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Prezydent Miasta Przemyśla określi, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz określi, poprzez zarządzenie, dodatkowy termin jej przeprowadzenia.

**Rozdział 9.****Postanowienia końcowe**

§ 26. Traci moc uchwała Nr 15/2016 Rady Miejskiej w Przemyślu z dnia 25 lutego 2016 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości na terenie Gminy Miejskiej Przemyśl.

§ 27. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący  
Rady Miejskiej**

**Bogusław Zaleszczyk**