



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia piątek, 15 grudnia 2017 r.

Poz. 4470

POROZUMIENIE NR 63/2017 ZARZĄDU POWIATU W JAŚLE

z dnia 31 października 2017 r.

w sprawie powierzenia Gminie Brzyska realizacji zadania publicznego

pomiędzy **Zarządem Powiatu w Jaśle** zwanym dalej Przekazującym, w imieniu którego działają

1. Adam Pawluś – Starosta Jasielski,
2. Tadeusz Gorgosz – Wicestarosta Jasielski

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Teresy Połec

a

Wójtem Gminy Brzyska – Rafałem Papciakiem, zwanym dalej Przyjmującym

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Brzyska – Janiny Wolskiej

Strony porozumienia, działając na podstawie art. 19 ust.4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1440 ze zm.), art.5 ust.2-3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1868), art. 46 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1453), uchwały Rady Powiatu w Jaśle Nr XLIV/324/2017 z dnia 26 października 2017 r. w sprawie powierzenia Gminie Brzyska realizacji zadania publicznego w zakresie zimowego utrzymania chodników w ciągu dróg powiatowych położonych na terenie Gminy Brzyska oraz art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) i uchwały Rady Gminy Brzyska Nr XXVII/191/17 z dnia 25 października 2017 r. w sprawie przyjęcia od Powiatu Jasielskiego zadania publicznego w zakresie zimowego utrzymania chodników w ciągu dróg powiatowych na terenie Gminy Brzyska – **zawierają porozumienie następującej treści :**

§ 1. 1. Przekazujący, działając jako zarządca dróg powiatowych przekazuje, a Przyjmujący, działając jako zarządca dróg gminnych, przyjmuje do wykonania w okresie od 1 listopada 2017 r. do 15 kwietnia 2018 r. zadanie w zakresie zimowego utrzymania chodników w ciągu dróg powiatowych położonych na terenie Gminy Brzyska, o łącznej długości 983 mb, wykazanych w załączniku Nr 1 do porozumienia.

2. Przekazujący, obowiązki wynikające z niniejszego porozumienia będzie realizował przy pomocy powiatowej jednostki organizacyjnej – Powiatowego Zarządu Dróg w Jaśle, ul. Rynek 18.

§ 2. 1. Na wykonanie zadania określonego w §1 ust.1, Przekazujący przekaże Przyjmującemu dotację w kwocie 983,00 zł (słownie: dziewięćset osiemdziesiąt trzy złote).

2. Środki finansowe będą przekazane w dwóch transzach:

- 1) I transza: 357,00 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt siedem złotych) w terminie do 15.12.2017 r.
- 2) II transza: 626,00 zł (słownie: sześćset dwadzieścia sześć złotych) w terminie do 31.01.2018 r.

3. Środki finansowe będą przekazywane na konto Gminy Brzyska w Banku Spółdzielczym w Kołaczycach nr 12 8626 0002 2001 0000 1531 0001.

§ 3. 1. Odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej na chodnikach będzie wykonywane ręcznie lub mechanicznie przy użyciu lekkiego sprzętu

2. Chodniki należy odśnieżać na szerokości umożliwiającej nieutrudniony ruch pieszych

3. Prace przy zimowym utrzymaniu chodników należy rozpocząć najpóźniej w chwili ustania opadów a w przypadku opadów ciągłych – minimum raz dziennie do godz. 7⁰⁰ rano.

4. W przypadku powtórnego wystąpienia w ciągu dnia nagłych zjawisk atmosferycznych, akcję należy powtórzyć.

§ 4. 1. Do zwalczania śliskości zimowej, Przyjmujący będzie używał wyłącznie mieszanki uszarstniającej z 10 % zawartością soli drogowej o składzie:

1) 10% składu wagowego – sól drogowa typu DR z antyzbrylaczem , o następujących parametrach:

a) skład chemiczny:

- NaCl – min. 90 %

- SO₄ – max 3 %

- H₂O – max 3 %

- zawartość substancji nierozpuszczalnych w wodzie – max 8 %

- antyzbrylacz K₄Fe(CN)₆ – nie mniej niż 20 mg/kg

b) granulacja:

- ziarna 6-10 mm – max 10 %

- ziarna poniżej 1 mm – max 30 % Pozostałe wymagania dla soli zawarte są w PNC-840-2:1998. Sól drogowa powinna posiadać aprobatę Instytutu Badawczego Dróg i Mostów lub inny dokument dopuszczający ją do zwalczania śliskości zimowej na drogach.

2) 90% składu wagowego – piasek płukany 0,5 – 2 mm wg normy PN-EN-12620

2. Niedopuszczalne jest stosowanie żużla zarówno do mieszanki, jak i w samodzielnej postaci.

§ 5. 1. Plac do składowania mieszanki uszarstniającej musi posiadać szczelną nawierzchnię (beton monolityczny lub nawierzchnia bitumiczna) oraz urządzenia zabezpieczające przed zasoleniem wód gruntowych i gruntów przyległych.

2. Powyższe wymagania nie mają zastosowania w przypadku składowania osobno materiałów uszarstniających (kruszywo i piasek) i soli workowanej.

§ 6. Wykorzystanie przez Przyjmującego środków, o których mowa w § 2, przed pełnym wykonaniem zadania określonego w § 1 nie upoważnia Przyjmującego do zaprzestania wykonywania przedmiotowego zadania oraz do żądania od Przekazującego dodatkowych środków.

§ 7. Przyjmujący ma obowiązek podać do publicznej wiadomości, w sposób zwyczajowo przyjęty, nr telefonu, pod który będzie można zgłaszać uwagi w sprawie utrudnień w ruchu pieszych spowodowanych niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi

§ 8. 1. Za wszelkie ewentualnie wynikłe szkody związane z zimowym utrzymaniem chodników – zarówno w stosunku do chodników, jak i w stosunku do osób trzecich – pełną odpowiedzialność będzie ponosić Przyjmujący.

2. Przyjmujący winien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na prace związane z zimowym utrzymaniem chodników.

§ 9. Przyjmujący zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał i na warunkach określonych niniejszym porozumieniem.

§ 10. Powiatowy Zarząd Dróg w Jasle sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadań przez Przyjmującego, w tym wydatkowania przekazanych środków. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.

§ 11. W terminie do 15.01.2018 r. Przyjmujący przedstawi rozliczenie środków finansowych I transzy dotacji, a do dnia 30.04.2018 r. II transzy udzielonej dotacji. Rozliczenie następuje na podstawie potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów księgowych dotyczących wydatkowania środków finansowych.

§ 12. Środki finansowe niewykorzystane na realizację powierzonego zadania oraz środki wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, Przyjmujący zobowiązany jest zwrócić w ciągu 15 dni od daty zakończenia zadania lub stwierdzenia wykorzystania środków niezgodnie z przeznaczeniem – na zasadach określonych w ustawie z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych.

§ 13. 1. Porozumienie może być rozwiązane za uprzednim 1-miesięcznym wypowiedzeniem złożonym przez jedną ze stron

2. Porozumienie może być rozwiązane na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie porozumienia.

3. W razie rażącego naruszenia przez jedną ze stron postanowień porozumienia lub nienależytego wykonywania obowiązków, druga strona może rozwiązać porozumienie bez zachowania terminu wypowiedzenia – przez oświadczenie złożone na piśmie, z dniem otrzymania tego oświadczenia przez drugą stronę.

§ 14. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego

§ 15. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 16. Porozumienie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego. Obowiązki z tym związane spoczywają na Przyjmującym.

Wójt Gminy Brzyska

Starosta Jasielski

Rafał Papciak

Adam Pawluś

Skarbnik Gminy Brzyska

Wicestarosta Jasielski

Janina Wolska

Tadeusz Gorgosz

Skarbnik Powiatu

Teresa Poleć