



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 22 grudnia 2016 r.

Poz. 4282

### UCHWAŁA NR XXVII/182/2016 RADY POWIATU STRYŻÓWSKIEGO

z dnia 30 listopada 2016 r.

**w sprawie określenia zasad zbywania, wydzierżawiania, wynajmowania, oddania w użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Strzyżowie, dla którego organem założycielskim jest Powiat Strzyżowski**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 814) w związku z art. 54 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1638 ze zm.) Rada Powiatu Strzyżowskiego uchwala co następuje:

**§ 1.** 1. Każdorazowe zbycie nieruchomości wymaga zgody Rady Powiatu.

2. Zbycie ruchomego majątku trwałego, którego wartość przekracza wartości środka trwałego określonego w art. 16d ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 851 ze zm.), wymaga zgody Zarządu Powiatu.

**§ 2.** Wynajęcie, wydzierżawienie, oddanie w użytkownię lub użyczenie przez ZOZ majątku trwałego o wartości przekraczającej 10.000 zł na okres dłuższy niż 1 rok wymaga zgody Zarządu Powiatu. Zarząd Powiatu wyrazi lub odmówi wyrażenia zgody po uprzednim zapoznaniu się z projektem umowy najmu, dzierżawy, użytkowania lub użyczenia.

**§ 3.** Wyrażenie lub odmowa wyrażenia zgody przez Zarząd Powiatu, o której mowa w § 1 i § 2 nastąpi każdorazowo po rozpatrzeniu wniosku Dyrektora ZOZ, który zawierać powinien:

1. Nazwę i przeznaczenie proponowanego do zbycia, wynajmu, dzierżawy, oddania w użytkowanie lub użyczenie części majątku trwałego oraz uzasadnienie takiego działania (w przypadku sprzętu medycznego należy dodatkowo podać ilość sztuk będących na stanie zakładu).

a) dla ruchomości – rok produkcji, stopień zużycia w %, wartość ewidencyjna w zł, wartość umorzenia, dla pojazdów mechanicznych nr rejestracyjny,

b) dla lokali i nieruchomości budynkowych podać: powierzchnię użytkową, cel na jaki będą przeznaczone oraz nazwę budynku zgodną z książką inwentaryzacyjną, czas trwania najmu, dzierżawy, użytkowania lub użyczenia; dla nieruchomości gruntowych podać: numer działki, jej powierzchnię, numer księgi wieczystej, powierzchnię wydzierżawianej, wynajmowanej, oddawanej w użytkowanie lub użyczenie działki lub jej części, na jaki cel będzie przeznaczona działka bądź jej część oraz czas trwania umowy.

2. Proponowany tryb postępowania przy zbyciu, wydzierżawieniu, wynajęciu, użytkowaniu, użyczeniu części majątku trwałego: przetarg ograniczony, przetarg nieograniczony, darowizna, nieodpłatne przekazanie, postępowanie bezprzetargowe.

3. Pełna nazwa podmiotu, na rzecz którego ma nastąpić zbycie, wydzierżawienie, wynajem, użyczenie, użytkowanie części majątku trwałego.

4. Opinia Rady Społecznej ZOZ.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Strzyżowskiego.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady**

**Marek Jurzysta**