



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 17 grudnia 2013 r.

Poz. 4350

### UCHWAŁA NR XXII/222/13 RADY GMINY LASZKI

z dnia 28 sierpnia 2013 r.

**w sprawie: szczegółowych zasad ustalania, rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowego wykorzystania dotacji udzielanych przedszkolom niepublicznym, osobom prawnym lub fizycznym prowadzącym inne formy wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Laszki**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ), art. 90 ust. 1, 2b, 2c, 2d, 3c, 3d, 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy w Laszkach uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Laszki dla przedszkoli niepublicznych i innych form wychowania przedszkolnego utworzonych na podstawie przepisów art. 14a ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty.

**§ 2. 1.** Dotacja z budżetu Gminy na prowadzenie przedszkoli niepublicznych i innych form wychowania przedszkolnego udzielana jest osobom fizycznym i prawnym, prowadzącym działalność na terenie Gminy Laszki na okres roku budżetowego.

2. Dotacji udziela się na wniosek osoby prowadzącej przedszkole niepubliczne oraz inne formy wychowania przedszkolnego, złożony w Urzędzie Gminy w Laszkach, nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 2, stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Udzielenie dotacji poprzedzone jest zawarciem umowy między Gminą Laszki i osobą prowadzącą przedszkole niepubliczne i inne formy wychowania przedszkolnego określającego w szczególności:

- a) liczbę dzieci uczęszczających do szkoły, przedszkola niepublicznego i innej formy wychowania przedszkolnego,
- b) zasady udzielenia i rozliczenia dotacji,
- c) kwotę przyznanej dotacji.

**§ 3. 1.** Dotacja dla przedszkoli niepublicznych i innych form wychowania przedszkolnego przysługuje:

- a) Przedszkola niepubliczne otrzymują dotacje na każde dziecko w wysokości 75% ustalonych w budżecie najbliższej gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolu publicznym prowadzonym przez tę gminę w przeliczeniu na jedno dziecko, z tym że na dziecko niepełnosprawne przysługuje dotacja w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez jednostkę samorządu terytorialnego.

b) Inne formy wychowania przedszkolnego otrzymują dotacje na każde dziecko w wysokości 40 % ustalonych w budżecie najbliższej gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolu publicznym prowadzonym przez tę gminę w przeliczeniu na jedno dziecko, z tym że na dziecko niepełnosprawne przysługuje dotacja w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez jednostkę samorządu terytorialnego – pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczną formę wychowania przedszkolnego poda organowi właściwemu do udzielania dotacji planowaną liczbę uczniów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Jeżeli do przedszkola niepublicznego uczęszcza dziecko nie będące mieszkańcem Gminy Laszki, wówczas gmina, której mieszkańcem jest dziecko, pokrywa koszty udzielonej dotacji w wysokości równej 75% wydatków bieżących stanowiących w gminie dotującej podstawę udzielenia dotacji dla przedszkoli niepublicznych w przeliczeniu na jednego ucznia.

3. Jeżeli do innych form wychowania przedszkolnego uczęszcza dziecko nie będące mieszkańcem Gminy Laszki, wówczas gmina, której mieszkańcem jest dziecko, pokrywa koszty udzielonej dotacji w wysokości równej 40% wydatków bieżących stanowiących w gminie dotującej podstawę udzielenia dotacji dla niepublicznych form wychowania przedszkolnego w przeliczeniu na jednego ucznia.

4. Osoba prowadząca przedszkole niepubliczne lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązana jest do przekazywania Wójtowi Gminy Laszki pisemnej informacji o aktualnej liczbie dzieci według stanu na pierwszy dzień miesiąca w terminie do dnia 5-go każdego miesiąca, zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

5. Jako liczbę dzieci w miesiącu lipcu i sierpniu należy przyjąć faktyczną liczbę dzieci ustaloną dla miesiąca czerwca.

6. Dotacja ulega zmniejszeniu w ciągu roku budżetowego w przypadku zmniejszenia się faktycznego stanu liczebnego dzieci w stosunku do liczby dzieci przyjętej do obliczenia wysokości dotacji.

7. Podstawą obliczenia dotacji na dany miesiąc jest złożenie informacji, zgodnie z ust. 4 i 5.

8. Dotacja przekazywana jest w dwunastu ratach miesięcznych na rachunek bankowy wskazany we wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 2, zgodnie z Załącznikiem Nr 2 w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.

9. Wypłacana w każdym miesiącu dotacja ma charakter zaliczkowy.

10. Ewentualne nadpłaty bądź niedopłaty wykazywane w rozliczeniu miesięcznym będą korygowane przy przekazaniu kolejnej raty dotacji.

**§ 4.** Utrata prawa do dotacji następuje w przypadku:

- 1) Zaprzestania prowadzenia działalności przez przedszkole lub punkt przedszkolny,
- 2) Wykreślenie z ewidencji z przyczyn określonych w art. 83 ustawy o systemie oświaty,
- 3) Nie wywiązania się z obowiązków rozliczania otrzymanych części dotacji,
- 4) Odmowy udostępnienia osobom kontrolującym wymaganej dokumentacji.

**§ 5. 1.** Ostatecznego rozliczenia udzielonej dotacji osoba prowadząca przedszkole lub punkt przedszkolny dokonuje w terminie do 15 stycznia roku następnego na druku stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Rozliczenia dotacji osoba prowadząca przedszkole lub punkt przedszkolny dokonuje na podstawie faktycznej liczby dzieci uczęszczających do przedszkola lub punktu przedszkolnego.

3. W ramach rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 w terminie do 31 marca, dotowanemu przekazuje się wyrównanie dotacji należnej za rok poprzedni, w przypadku przekazania zaliczkowo dotacji niższej niż należna za dany rok.

4. W przypadku nadpłacenia dotacji, kwota nadpłacona podlega zwrotowi na konto Urzędu Gminy w Laszkach w terminie 15 dni od poinformowania osoby prowadzącej przedszkole lub punkt przedszkolny o wysokości nadpłaconej dotacji.

5. W przypadku wykorzystania dotacji lub jej części na cele niezgodne z jej przeznaczeniem dotacja lub jej część podlega zwrotowi wraz z odsetkami, w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

§ 6. 1. Gminie Laszki przysługuje prawo kontroli w zakresie prawidłowego wykorzystania przekazanej dotacji.

- a) Wójt Gminy Laszki poprzez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy może przeprowadzać kontrole w niepublicznych przedszkolach i innych formach wychowania przedszkolnego pod względem prawidłowości wykorzystania dotacji oraz zgodności liczby uczniów wykazanych w informacji miesięcznej, która stanowi podstawę do przekazania dotacji w oparciu o wszelkie dokumenty, stanowiące podstawę sporządzenia powyższych danych przekazywanych do Urzędu Gminy w Laszkach;
- b) Osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli mają prawo wstępu do placówek, o których mowa w § 3 oraz wglądu do prowadzonej przez nie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji z przebiegu nauczania, a także mogą przetwarzać dane osobowe uczniów tych placówek.
- c) Kontrola może być przeprowadzona okresowo w ciągu roku po uprzednim powiadomieniu (na co najmniej 7 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli) podmiotu prowadzącego placówkę o terminie planowanej kontroli lub doraźnie w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.
- d) Czynności kontrolne dokonuje się w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej placówce niepublicznej.
- e) Kontrolujący dokonuje ustaleń stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli w szczególności na podstawie dokumentów, pism wyjaśniających i pisemnych oświadczeń.
- f) Kontrolujący może żądać od kontrolowanego sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.
- g) Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole, który podpisuje kierownik kontrolowanego podmiotu.
- h) Kierownik kontrolowanego podmiotu może odmówić podpisania protokołu, składając wyjaśnienie na piśmie o przyczynach tej odmowy.
- i) W przypadku odmowy, o której mowa w lit. h) kontrolujący dokonuje weryfikacji jej przyczyn i w razie potrzeby podejmuje czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole kontroli.
- j) W razie niepodjęcia czynności kontrolnych uzupełniających, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu, a odmowa podpisania protokołu nie stanowi podstawy do wstrzymania realizacji zaleceń pokontrolnych.
- k) Na podstawie protokołu kontroli kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski i zalecenia kierowane do podmiotu prowadzącego placówkę.
- l) Kontrolowany, do którego zostało skierowane wystąpienie pokontrolne jest obowiązany w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym zawiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.
- m) Od wystąpienia pokontrolnego z lit. l), w terminie 14 dni od jego otrzymania, dyrektor placówki lub organ prowadzący placówkę, może skierować zastrzeżenia do Wójta Gminy Laszki.
- n) Podstawą zastrzeżeń z lit. m) może być zakwestionowanie zgodności ustaleń kontroli ze stanem faktycznym lub zakwestionowania interpretacji prawa zawartej w wystąpieniu pokontrolnym. O wyniku rozpoznania zastrzeżeń Wójt Gminy Laszki powiadamia placówkę i organ prowadzący w terminie do 14 dni od otrzymania zastrzeżeń.

2. Osoba prowadząca przedszkole niepubliczne i inne formy wychowania przedszkolnego zobowiązana jest udostępnić, na żądanie Gminy Laszki stosowną dokumentację, obrazującą rzeczywistą liczbę dzieci uczęszczających do przedszkola niepublicznego i innych form wychowania przedszkolnego w poszczególnych miesiącach.

3. Osoba prowadząca przedszkole niepubliczne i inne formy wychowania przedszkolnego zobowiązana jest do:

- a) prowadzenia rozliczenia dotacji na podstawie ewidencji księgowej,
- b) prowadzenia dokumentacji, potwierdzającej uczęszczanie dziecka do przedszkola niepublicznego i innych form wychowania przedszkolnego, w tym datę jego przyjęcia i skreślenia,
- c) terminowego, rzetelnego i zgodnego ze stanem faktycznym przekazywania wszelkich informacji, na podstawie których ustalona jest wysokość dotacji.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Laszki.

§ 8. Uchwałę podaje się do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Laszki.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący  
Rady Gminy**

**Józef Król**

**Załącznik Nr 1**

**do Uchwały Rady Gminy w Laszkach**

**Nr XXII/222/13 z dnia 28 sierpnia 2013 r.**

(pieczęć przedszkola niepublicznego,  
innych form wychowania przedszkolnego)

Laszki, dnia .....

**WÓJT**

**Gminy Laszki**

**WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI  
DLA PRZEDSZKOLA NIEPUBLICZNEGO I INNEJ FORMY WYCHOWANIA  
PRZEDSZKOLNEGO  
NA ROK .....**

1. Pełna nazwa i adres przedszkola niepublicznego i innych form wychowania przedszkolnego oraz numer telefonu/fax:

.....  
.....  
.....

2. Osoba prowadząca przedszkole niepubliczne i inną formę wychowania przedszkolnego - imię i nazwisko (nazwa), adres zamieszkania (siedziby), numer telefonu:

.....  
.....  
.....

3. Numer i data wpisu przedszkola do ewidencji szkół i placówek niepublicznych:

.....

4. Data rozpoczęcia działalności placówki:  
.....
5. Planowana liczba dzieci uczęszczających do przedszkola niepublicznego i innych form wychowania przedszkolnego w .....roku:
- z Gminy Laszki .....
  - z innych gmin (jakich?) .....
  - razem .....

4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja:  
.....  
.....  
.....

Oświadczam, że w przedszkolu zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

(pieczętka imienna i podpis osoby prowadzącej)

**Załącznik Nr 2****do Uchwały Rady Gminy w Laszkach****Nr XXII/222/13 z dnia 28 sierpnia 2013 r.**(pieczętka przedszkola niepublicznego,  
innych form wychowania przedszkolnego)

Laszki, dnia .....

**WÓJT****Gminy Laszki****INFORMACJA  
O LICZBIE DZIECI UCZĘSZCZAJĄCYCH  
DO PRZEDSZKOLA NIEPUBLICZNEGO, INNYCH FORM WYCHOWANIA  
PRZEDSZKOLNEGO  
w miesiącu ..... roku .....**

Lp.	Rok	Miesiąc	Liczba dzieci na pierwszy dzień miesiąca, w którym składany jest wniosek z terenu Gminy Laszki <sup>1</sup>	Liczba dzieci na pierwszy dzień miesiąca, w którym składany jest wniosek z terenu innych gmin <sup>2</sup>	Razem

Świadom odpowiedzialności za podawanie nieprawdy z Kodeksu Karnego, poświadczam aktualność prawa placówki do otrzymania dotacji i aktualność związanych z tym danych z przedłożonego w dniu ..... wniosku o udzielenie dotacji.

Nr rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja:

.....

( pieczętka imienna i podpis osoby prowadzącej)

<sup>1</sup> Lista dzieci – imię, nazwisko, data urodzenia oraz adres zamieszkania, w załączeniu.

<sup>2</sup> Lista dzieci – imię, nazwisko, data urodzenia oraz adres zamieszkania, w załączeniu

Nazwisko i imię sporządzającego zestawienie:

Data i podpis:

**Załącznik Nr 3**

**do Uchwały Rady Gminy w Laszkach**

**Nr XXII/222/13 z dnia 28 sierpnia 2013 r**

(pieczętka przedszkola niepublicznego,  
innych form wychowania przedszkolnego)

Laszki, dnia .....

**WÓJT**

**Gminy Laszki**

**ROZLICZENIE RZECZOWE I FINASOWE DOTACJI**

**UDZIELONEJ PRZEZ GMINĘ LASZKI DLA PRZEDSZKOLA NIEPUBLICZNEGO  
I INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO**

**za okres sprawozdawczy od - do .....**

1. Pełna nazwa i adres przedszkola niepublicznego lub innej formy wychowania przedszkolnego oraz numer telefonu/fax:

.....  
.....

2. Osoba prowadząca przedszkole niepubliczne lub inną formę wychowania przedszkolnego - imię i nazwisko (nazwa), adres zamieszkania (siedziby), numer telefonu:



## 3. Rozliczenie otrzymanej dotacji za okres od stycznia do grudnia ..... roku.

Miesiąc	Liczba dzieci	Kwota otrzymanej dotacji	Rozliczana kwota dotacji
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			

## 4. Dotacja otrzymana z budżetu Gminy Laszki w roku..... w wysokości .....zł została wykorzystana na prowadzenie wymienionego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, w tym na:

Wydatkowano ogółem:	
Wynagrodzenia osobowe	
Pochodne od wynagrodzeń	
Inne (wymienić jakie)	

Oświadczam, że otrzymana dotacja została wykorzystana wyłącznie na cele wskazane odpowiednio w art. 90 ust. 3 d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 roku Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.)

(pieczęćka imienna i podpis osoby prowadzącej)