

**UCHWAŁA NR XLV/262/10  
RADY GMINY BRZYSKA  
z dnia 3 listopada 2010 r.**

**w sprawie zmiany uchwały Nr V/25/03 Rady Gminy Brzyska z dn. 29.01.2003 r.  
w sprawie uchwalenia statutów sołectw z terenu gminy Brzyska**

Działając na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.), Rada Gminy Brzyska uchwała co następuje:

§ 1. W uchwale Nr V/25/03 Rady Gminy Brzyska z dn. 29.01.2003 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw z terenu gminy Brzyska Załączniki otrzymują brzmienie jak określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**Ryszard Żygłowicz**

Załącznik nr 1  
do uchwały nr V/25/03  
Rady Gminy Brzyska  
z dn. 29.01.2003 r.  
w sprawie uchwalenia statutów sołectw z terenu gminy Brzyska

**STATUT SOŁECTWA BŁĄŻKOWA**

**Sołectwo i teren jego działania**

§ 1. Mieszkańcy wsi Błażkowa i teren wsi stanowią sołectwo, które jest jednostką pomocniczą Gminy Brzyska.

**Zakres działania sołectwa**

§ 2. Sołectwo działa dla reprezentacji zbiorowych interesów swoich mieszkańców i dla poprawy jakości ich życia, współdziałając z nimi na zasadzie pomocniczości w realizacji przedsięwzięć o takim charakterze, z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

**Organy sołectwa**

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie – organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys – organ wykonawczy, którego działalność wspomaga Rada Sołecka w liczbie do 8 stałych mieszkańców wsi posiadających czynne i bierne prawo wyborcze.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

§ 4. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w granicach obowiązującego prawa,

- 4) uchwalenie wniosku dotyczącego przyznania środków z funduszu sołeckiego, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim (Dz.U. nr 52, poz. 420 z późn. zm).

§ 5. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) prowadzenie dokumentacji związanej ze swoją działalnością,
- 3) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zwoływanie Zebrania Wiejskiego,
- 5) realizowanie uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa,
- 6) możliwość uczestniczenia w sesjach Rady Gminy,
- 7) składanie sprawozdania ze swojej działalności do końca kwietnia każdego roku,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 6. 1. Nadzór nad działalnością organów sprawuje Rada Gminy przy pomocy Komisji Rewizyjnej i Wójta.

2. Kontrole gospodarki finansowej organów sołectwa dokonuje komisja rewizyjna na zasadach i w zakresie określonym w regulaminie komisji rewizyjnej stanowiącym załącznik Nr 3 do Statutu Gminy, oraz w zakresie bieżącej działalności Skarbnik Gminy.

### **Zasady zwoływania Zebrania Wiejskiego**

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 20 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu. Sołtys powinien zwołać Zebranie Wiejskie na wniosek mieszkańców, w terminie 14 dni od złożenia wniosku o zwołanie Zebrania, chyba że wnioskodawcy proponują termin późniejszy. W przypadku nie zwołania przez Sołtysa Zebrania w tym terminie, Zebranie Wiejskie jest zwoływane niezwłocznie przez Wójta, z zachowaniem § 7 ust. 1. W braku zwołania Zebrania w terminie 30 dni od złożenia wniosku Sołtysowi, mieszkańcy wnioskujący o zwołanie Zebrania mogą zwołać je sami.

2. Zebranie może również zwołać Rada Gminy lub Wójt Gminy.

3. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 40 stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne i bierne prawo wyborcze. Obecność mieszkańców na Zebraniu Wiejskim ustalona jest na podstawie listy obecności. Przy zwołaniu Zebrania może zostać wyznaczony drugi jego termin przypadający w tym samym dniu z zachowaniem półgodzinnego odstępu, jeżeli Zebranie Wiejskie w pierwszym terminie nie dojdzie do skutku z uwagi na małą frekwencję. Zebranie Wiejskie wyznaczone w drugim terminie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 20 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

### **Przebieg Zebrania Wiejskiego**

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni ogłoszeniem w kościele, przez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń sołectwa bądź przekazaniem informacji bezpośrednio między mieszkańcami (w sposób zwyczajowo przyjęty) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Brzyska, co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania.

2. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys. W przypadku zwołania Zebrania Wiejskiego przez inny uprawniony organ, ten organ wskazuje osobę przewodniczącą Zebraniu. Rada Gminy wyznacza przewodniczącą Zebrania Wiejskiego w przypadku Zebrania, którego przedmiotem jest wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Sołtys lub inna osoba wyznaczona do przewodniczenia Zebraniu Wiejskiemu nie może pełnić funkcji przewodniczącego Zebrania Wiejskiego, którego przedmiotem obrad są sprawy dotyczące jego interesu prawnego, a w szczególności sprawy w których jest stroną lub stroną jest jej małżonek, zstępny, wstępny, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia lub inna osoba pozostająca we wspólnym gospodarstwie domowym. W takim wypadku przewodniczący Zebrania Wiejskiego jest osobą wybraną spośród kandydatów zgłoszonych na Zebraniu Wiejskim.

4. Zebrania wiejskie są protokołowane przez protokolanta, którym powinien być członek Rady Sołeckiej lub osoba wybrana przez Zebranie. W braku takich osób funkcję protokolanta pełni obecny pracownik Urzędu Gminy. Obecność pracownika Urzędu Gminy na wyborczym zebraniu wiejskim jest obowiązkowa.

5. Protokół zebrania powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę Zebrania,

- 2) stwierdzenie ważności Zebrania,
- 3) porządek Zebrania,
- 4) treść uchwał,
- 5) podpisy Sołtysa i protokolanta,
- 6) jako załącznik – listę obecności.

6. Kopię protokołu przekazuje się do Urzędu Gminy.

#### **Rada Sołecka**

§ 9. 1. Rada Sołecka pomaga Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa wspólnie z organami Rady Gminy. Liczy ona od 3 do 8 członków, nie licząc Sołtysa.

2. Rada Sołecka przy współudziale mieszkańców inicjuje i prowadzi prace na terenie sołectwa.

3. Rada Sołecka wybiera ze swego grona zastępcę przewodniczącego Rady Sołeckiej, który przejmuje obowiązki Sołtysa w czasie jego nieobecności, choroby lub innych obiektywnych przeszkód trwających dłużej niż 2 miesiące.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz w kwartale.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i przewodniczy im Sołtys – przewodniczący Rady Sołeckiej lub jego zastępca.

#### **Zasady i tryb wyboru organów sołectwa**

§ 10. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między jego mieszkańcami a Radą Gminy i Wójtem, mieszkańcy sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Rada Gminy zwołuje nie wcześniej niż dwa miesiące przed upływem kadencji urzędującego Sołtysa i nie później niż na miesiąc przed zakończeniem tej kadencji Zebranie Wiejskie, którego przedmiotem jest wybór Komisji Skrutacyjnej, zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, przedstawienie programu wyborczego przez zgłoszonych kandydatów oraz wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Podejmując stosowną uchwałę Rada Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza spośród radnych przewodniczącego Zebrania. W uchwale tej może zostać wyznaczony drugi termin Zebrania Wiejskiego przypadający z zachowaniem 2-tygodniowego odstępu, jeżeli Zebranie Wiejskie w pierwszym terminie nie dojdzie do skutku z uwagi na małą frekwencję. Przepisu § 6 ust. 3 zd. 3 (obniżone quorum) nie stosuje się.

4. Spośród uczestników Zebrania Wiejskiego odbywającego się w trybie określonym w ust. 3 powołuje się w głosowaniu jawnym 3-osobową Komisję Skrutacyjną. Członkiem Komisji nie może być kandydat na Sołtysa lub członek Rady Sołeckiej.

5. Do obowiązków Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart wyborczych, ich przeliczenie i opieczetowanie,
- 2) przygotowanie i przeprowadzenie głosowania,
- 3) obliczenie głosów,
- 4) sporządzenie protokołu,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

6. Protokół Komisji Skrutacyjnej zawiera:

- 1) skład komisji,
- 2) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 3) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 4) ilość głosów oddanych na każdego kandydata,

- 5) ilość niewykorzystanych kart do głosowania,
- 6) stwierdzenie wyboru.

7. Wykorzystane karty do głosowania umieszcza się w oddzielnym opakowaniu z napisem: WYKORZYSTANE KARTY DO GŁOSOWANIA, które stanowi załącznik do protokołu. Karty niewykorzystane z podaniem ich liczby zwraca się do Urzędu Gminy.

§ 11. 1. Przewodniczący wyborczego Zebrania Wiejskiego przyjmuje zgłoszenia kandydatów nie wcześniej niż na 7 dni przed zebraniem wyborczym na adres Urzędu Gminy aż do zamknięcia zgłaszania kandydatur na tym Zebraniu.

2. Kandydaci na Sołtysa lub na członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać się sami lub mogą być zgłaszani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, organizacje społeczne lub polityczne działające na terenie Gminy Brzyska. Można łączyć kandydaturę na Sołtysa i na członka Rady Sołeckiej.

3. Kandydatem na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa posiadającym czynne i bierne prawo wyborcze. Musi ona na piśmie wyrazić zgodę na kandydowanie.

4. Kandydatem na Sołtysa może być również osoba pełniąca funkcję Radnego Gminy.

5. Po ustaleniu ostatecznej listy kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przedstawiają oni w kolejności alfabetycznej uczestnikom Zebrania Wiejskiego swój program wyborczy w krótkich wystąpieniach trwających nie dłużej niż 10 minut. Po przedstawieniu programów wyborczych każdy z uczestników Zebrania Wiejskiego może zadawać pytania kandydatom, przy czym o przyznaniu bądź odebraniu głosu decyduje przewodniczący wyborczego Zebrania Wiejskiego.

6. Każdy z kandydatów na Sołtysa może przedstawić swój program wyborczy na tablicy ogłoszeń sołectwa oraz w Urzędzie Gminy w Brzyskach.

§ 12. 1. Po sprawdzeniu przez przewodniczącego wyborczego Zebrania Wiejskiego spełnienia wymogu co do liczby mieszkańców obecnych na Zebraniu uczestniczy Zebrania Wiejskiego przystępują do wyboru Sołtysa.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartkach opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy, na których umieszczone są nazwiska i imiona kandydatów według kolejności alfabetycznej lub nazwisko kandydata wraz z adnotacjami „za” lub „przeciw”.

3. Głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego przez siebie kandydata, po wyczytaniu go przez przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej z listy obecności.

4. W przypadku zgłoszenia jedyne kandydata na Sołtysa głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok słów „za” lub „przeciw”.

5. Karty do głosowania są wyrzucane do urny wyborczej.

6. Za nieważne uznaje się głosy, jeżeli na kartkach do głosowania:

- 1) nie dokonano wyboru,
- 2) dokonano wyboru większej liczby kandydatów niż miejsc do wyboru,
- 3) karta została przedarta na 2 lub więcej części,
- 4) karta jest inna niż ustalona w ust. 3.

§ 13. 1. W przypadku zgłoszenia jedyne kandydata na Sołtysa zostaje on wybrany, jeśli uzyskał większą liczbę głosów „za” niż „przeciw” i jednocześnie ponad połowę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku zgłoszenia dwóch kandydatów, za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, za kandydaturą którego oddano ponad połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku zgłoszenia trzech lub więcej kandydatów za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, który otrzymał ponad połowę ważnie oddanych głosów. Jeśli w I turze głosowania żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej liczby głosów, przeprowadza się II turę głosowania, do której przechodzą dwaj kandydaci z największą ilością głosów. W II turze stosuje się odpowiednio ust. 2.

4. W przypadku równej liczby głosów głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

§ 14. 1. Po dokonaniu wyboru Sołtysa przystępuje się do wyboru członków Rady Sołeckiej, stosując odpowiednio zasady określone w § 10. Kandydatura na członka Rady Sołeckiej dotycząca wybranego Sołtysa nie jest brana pod uwagę.

2. W przypadku zgłoszenia kandydatów do Rady Sołeckiej w liczbie nie większej niż liczba miejsc do wyboru, jej członkami zostają kandydaci którzy uzyskali większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”.

3. W przypadku zgłoszenia kandydatów w liczbie większej niż liczba miejsc do wyboru za wybranych do Rady Sołeckiej uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów „za”.

4. W przypadku równej liczby głosów i braku możliwości obsadzenia mandatów członków Rady Sołeckiej osobami z równym wynikiem głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

§ 15. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy sołectwa w sprawie odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z przyczyn określonych w ust. 1 występują z wnioskiem do Wójta. Wniosek poparty musi być podpisami co najmniej 50 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wójt przedstawia w terminie 7 dni złożony wniosek Przewodniczącemu Rady Gminy, który zwołuje w terminie 30 dni sesję Rady Gminy celem podjęcia uchwały co do terminu zwołania Zebrania Wiejskiego. Rada Gminy powinna zwołać Zebranie Wiejskie celem podjęcia decyzji o odwołaniu Sołtysa lub Rady Sołeckiej i ewentualnego dokonania ponownego wyboru w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów (50 % + 1 głos) mieszkańców obecnych na zebraniu. W przedmiocie *quorum* stosuje się odpowiednio § 8 ust. 3 niniejszego statutu.

5. W przypadku złożenia rezygnacji przez Sołtysa lub jego śmierci Rada Gminy w terminie 30 dni od złożenia rezygnacji lub śmierci zwołuje Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru nowego Sołtysa.

6. Co do wyboru Sołtysa w przypadku ich odwołania, rezygnacji lub śmierci w trakcie kadencji stosuje się zasady przewidziane w niniejszym statucie dla wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej.

§ 16. 1. Po upływie kadencji Sołtys składa Zebraniu Wiejskiemu sprawozdanie obejmujące całokształt działalności za okres całej kadencji. Zebrani jawnie głosują o przyjęcie sprawozdania.

2. Na Zebraniu, które zwołane zostało w celu wyboru nowych organów, Sołtys składa sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1.

#### **Zarządzanie majątkiem i finansami sołectwa**

§ 17. 1. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia, bez zgody Zebrania Wiejskiego.

2. Rada Gminy może przekazać sołectwu wydzieloną część mienia gminnego do zarządzania i rozporządzania dochodami z tego źródła w ramach budżetu gminy.

3. W przypadku przekazania sołectwu mienia gminnego, do wyłącznej własności Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie decyzje w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego mienia. Przez zwykły zarząd rozumie się zwykłą eksploatację rzeczy i utrzymanie jej w stanie nie pogorszonym, osiągnięcie normalnych korzyści, prowadzenie bieżących spraw.

4. Na dokonanie czynności przekraczających zwykły zarząd wymagana jest zgoda Rady Gminy.

5. Sołectwo rozporządza i korzysta z przekazanego mu mienia gminnego oraz rozporządza pochodzącymi z tego źródła dochodami, przeznaczając je na cele sołectwa w ramach budżetu gminy.

§ 18. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi się w ramach budżetu Gminy.

#### **Postanowienia końcowe**

§ 19. Zmian w niniejszym Statucie dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

w sprawie uchwalenia statutów sołectw z terenu gminy Brzyska

## **STATUT SOŁECTWA BRZYSKA**

### **Sołectwo i teren jego działania**

§ 1. Mieszkańcy wsi Brzyskai teren wsi stanowią sołectwo, które jest jednostką pomocniczą Gminy Brzyska.

### **Zakres działania sołectwa**

§ 2. Sołectwo działa dla reprezentacji zbiorowych interesów swoich mieszkańców i dla poprawy jakości ich życia, współdziałając z nimi na zasadzie pomocniczości w realizacji przedsięwzięć o takim charakterze, z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

### **Organy sołectwa**

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie – organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys – organ wykonawczy, którego działalność wspomaga Rada Sołecka w liczbie do 8 stałych mieszkańców wsi posiadających czynne i bierne prawo wyborcze.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

§ 4. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w granicach obowiązującego prawa,
- 4) uchwalenie wniosku dotyczącego przyznania środków z funduszu sołeckiego, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim (Dz.U. nr 52, poz. 420 z późn. zm).

§ 5. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) prowadzenie dokumentacji związanej ze swoją działalnością,
- 3) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zwoływanie Zebrania Wiejskiego,
- 5) realizowanie uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa,
- 6) możliwość uczestniczenia w sesjach Rady Gminy,
- 7) składanie sprawozdania ze swojej działalności do końca kwietnia każdego roku,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 6. 1. Nadzór nad działalnością organów sprawuje Rada Gminy przy pomocy Komisji Rewizyjnej i Wójta.

2. Kontrole gospodarki finansowej organów sołectwa dokonuje komisja rewizyjna na zasadach i w zakresie określonym w regulaminie komisji rewizyjnej stanowiącym załącznik Nr 3 do Statutu Gminy, oraz w zakresie bieżącej działalności Skarbnik Gminy.

### **Zasady zwoływania Zebrania Wiejskiego**

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 20 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu. Sołtys powinien zwołać Zebranie Wiejskie na wniosek mieszkańców,

w terminie 14 dni od złożenia wniosku o zwołanie Zebrania, chyba że wnioskodawcy proponują termin późniejszy. W przypadku nie zwołania przez Sołtysa Zebrania w tym terminie, Zebranie Wiejskie jest zwoływane niezwłocznie przez Wójta, z zachowaniem § 7 ust. 1. W braku zwołania Zebrania w terminie 30 dni od złożenia wniosku Sołtysowi, mieszkańcy wnioskujący o zwołanie Zebrania mogą zwołać je sami.

2. Zebranie może również zwołać Rada Gminy lub Wójt Gminy.

3. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 40 stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne i bierne prawo wyborcze. Obecność mieszkańców na Zebraniu Wiejskim ustalona jest na podstawie listy obecności. Przy zwołaniu Zebrania może zostać wyznaczony drugi jego termin przypadający w tym samym dniu z zachowaniem półgodzinnego odstępu, jeżeli Zebranie Wiejskie w pierwszym terminie nie dojdzie do skutku z uwagi na małą frekwencję. Zebranie Wiejskie wyznaczone w drugim terminie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 30 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

### **Przebieg Zebrania Wiejskiego**

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni ogłoszeniem w kościele, przez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń sołectwa bądź przekazaniem informacji bezpośrednio między mieszkańcami (w sposób zwyczajowo przyjęty) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Brzyska, co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania.

2. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys. W przypadku zwołania Zebrania Wiejskiego przez inny uprawniony organ, ten organ wskazuje osobę przewodniczącą Zebrania. Rada Gminy wyznacza przewodniczącą Zebrania Wiejskiego w przypadku Zebrania, którego przedmiotem jest wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Sołtys lub inna osoba wyznaczona do przewodniczenia Zebraniu Wiejskiemu nie może pełnić funkcji przewodniczącego Zebrania Wiejskiego, którego przedmiotem obrad są sprawy dotyczące jego interesu prawnego, a w szczególności sprawy w których jest stroną lub stroną jest jej małżonek, zstępny, wstępny, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia lub inna osoba pozostająca we wspólnym gospodarstwie domowym. W takim wypadku przewodniczącą Zebrania Wiejskiego jest osoba wybrana spośród kandydatów zgłoszonych na Zebraniu Wiejskim.

4. Zebrania wiejskie są protokołowane przez protokolanta, którym powinien być członek Rady Sołeckiej lub osoba wybrana przez Zebranie. W braku takich osób funkcję protokolanta pełni obecny pracownik Urzędu Gminy. Obecność pracownika Urzędu Gminy na wyborczym zebraniu wiejskim jest obowiązkowa.

5. Protokół zebrania powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę Zebrania,
- 2) stwierdzenie ważności Zebrania,
- 3) porządek Zebrania,
- 4) treść uchwał,
- 5) podpisy Sołtysa i protokolanta,
- 6) jako załącznik – listę obecności.

6. Kopię protokołu przekazuje się do Urzędu Gminy.

### **Rada Sołeczka**

§ 9. 1. Rada Sołeczka pomaga Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa wspólnie z organami Rady Gminy. Liczy ona od 3 do 8 członków, nie licząc Sołtysa.

2. Rada Sołeczka przy współudziale mieszkańców inicjuje i prowadzi prace na terenie sołectwa.

3. Rada Sołeczka wybiera ze swego grona zastępcę przewodniczącego Rady Sołeckiej, który przejmuje obowiązki Sołtysa w czasie jego nieobecności, choroby lub innych obiektywnych przeszkód trwających dłużej niż 2 miesiące.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz w kwartale.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i przewodniczy im Sołtys – przewodniczący Rady Sołeckiej lub jego zastępca.

### **Zasady i tryb wyboru organów sołectwa**

§ 10. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między jego mieszkańcami a Radą Gminy i Wójtem, mieszkańcy sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Rada Gminy zwołuje nie wcześniej niż dwa miesiące przed upływem kadencji urzędującego Sołtysa i nie później niż na miesiąc przed zakończeniem tej kadencji Zebranie Wiejskie, którego przedmiotem jest wybór Komisji Skrutacyjnej, zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, przedstawienie programu wyborczego przez zgłoszonych kandydatów oraz wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Podejmując stosowną uchwałę Rada Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza spośród radnych przewodniczącego Zebrania. W uchwale tej może zostać wyznaczony drugi termin Zebrania Wiejskiego przypadający z zachowaniem 2-tygodniowego odstępu, jeżeli Zebranie Wiejskie w pierwszym terminie nie dojdzie do skutku z uwagi na małą frekwencję. Przepisu § 6 ust. 3 zd. 3 (obniżone quorum) nie stosuje się.

4. Spośród uczestników Zebrania Wiejskiego odbywającego się w trybie określonym w ust. 3 powołuje się w głosowaniu jawnym 3-osobową Komisję Skrutacyjną. Członkiem Komisji nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Do obowiązków Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart wyborczych, ich przeliczenie i opieczątowanie,
- 2) przygotowanie i przeprowadzenie głosowania,
- 3) obliczenie głosów,
- 4) sporządzenie protokołu,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

6. Protokół Komisji Skrutacyjnej zawiera:

- 1) skład komisji,
- 2) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 3) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 4) ilość głosów oddanych na każdego kandydata,
- 5) ilość niewykorzystanych kart do głosowania,
- 6) stwierdzenie wyboru.

7. Wykorzystane karty do głosowania umieszcza się w oddzielnym opakowaniu z napisem: WYKORZYSTANE KARTY DO GŁOSOWANIA, które stanowi załącznik do protokołu. Karty niewykorzystane z podaniem ich liczby zwraca się do Urzędu Gminy.

§ 11. 1. Przewodniczący wyborczego Zebrania Wiejskiego przyjmuje zgłoszenia kandydatów nie wcześniej niż na 7 dni przed zebraniem wyborczym na adres Urzędu Gminy aż do zamknięcia zgłaszania kandydatur na tym Zebraniu.

2. Kandydaci na Sołtysa lub na członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać się sami lub mogą być zgłaszani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, organizacje społeczne lub polityczne działające na terenie Gminy Brzyska. Można łączyć kandydaturę na Sołtysa i na członka Rady Sołeckiej.

3. Kandydatem na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa posiadającym czynne i bierne prawo wyborcze. Musi ona na piśmie wyrazić zgodę na kandydowanie.

4. Kandydatem na Sołtysa może być również osoba pełniąca funkcję Radnego Gminy.

5. Po ustaleniu ostatecznej listy kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przedstawiają oni w kolejności alfabetycznej uczestnikom Zebrania Wiejskiego swój program wyborczy w krótkich wystąpieniach trwających nie dłużej niż 10 minut. Po przedstawieniu programów wyborczych każdy z uczestników Zebrania Wiejskiego może zadawać pytania kandydatom, przy czym o przyznaniu bądź odebraniu głosu decyduje przewodniczący wyborczego Zebrania Wiejskiego.

6. Każdy z kandydatów na Sołtysa może przedstawić swój program wyborczy na tablicy ogłoszeń sołectwa oraz w Urzędzie Gminy w Brzyskach.



§ 12. 1. Po sprawdzeniu przez przewodniczącego wyborczego Zebrania Wiejskiego spełnienia wymogu co do liczby mieszkańców obecnych na Zebraniu uczestniczy Zebrania Wiejskiego przystępują do wyboru Sołtysa.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartkach opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy, na których umieszczone są nazwiska i imiona kandydatów według kolejności alfabetycznej lub nazwisko kandydata wraz z adnotacjami „za” lub „przeciw”.

3. Głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego przez siebie kandydata, po wyczytaniu go przez przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej z listy obecności.

4. W przypadku zgłoszenia jedyne kandydata na Sołtysa głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok słów „za” lub „przeciw”.

5. Karty do głosowania są wyrzucane do urny wyborczej.

6. Za nieważne uznaje się głosy, jeżeli na kartkach do głosowania:

- 1) nie dokonano wyboru,
- 2) dokonano wyboru większej liczby kandydatów niż miejsc do wyboru,
- 3) karta została przedarta na 2 lub więcej części,
- 4) karta jest inna niż ustalona w ust. 3.

§ 13. 1. W przypadku zgłoszenia jedyne kandydata na Sołtysa zostaje on wybrany, jeśli uzyskał większą liczbę głosów „za” niż „przeciw” i jednocześnie ponad połowę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku zgłoszenia dwóch kandydatów, za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, za kandydaturą którego oddano ponad połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku zgłoszenia trzech lub więcej kandydatów za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, który otrzymał ponad połowę ważnie oddanych głosów. Jeśli w I turze głosowania żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej liczby głosów, przeprowadza się II turę głosowania, do której przechodzą dwaj kandydaci z największą ilością głosów. W II turze stosuje się odpowiednio ust. 2.

4. W przypadku równej liczby głosów głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

§ 14. 1. Po dokonaniu wyboru Sołtysa przystępuje się do wyboru członków Rady Sołeckiej, stosując odpowiednio zasady określone w § 10. Kandydatura na członka Rady Sołeckiej dotycząca wybranego Sołtysa nie jest brana pod uwagę.

2. W przypadku zgłoszenia kandydatów do Rady Sołeckiej w liczbie nie większej niż liczba miejsc do wyboru, jej członkami zostają kandydaci którzy uzyskali większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”.

3. W przypadku zgłoszenia kandydatów w liczbie większej niż liczba miejsc do wyboru za wybranych do Rady Sołeckiej uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów „za”.

4. W przypadku równej liczby głosów i braku możliwości obsadzenia mandatów członków Rady Sołeckiej osobami z równym wynikiem głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

§ 15. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy sołectwa w sprawie odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z przyczyn określonych w ust. 1 występują z wnioskiem do Wójta. Wniosek poparty musi być podpisami co najmniej 40 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wójt przedstawia w terminie 7 dni złożony wniosek Przewodniczącemu Rady Gminy, który zwołuje w terminie 30 dni sesję Rady Gminy celem podjęcia uchwały co do terminu zwołania Zebrania Wiejskiego. Rada Gminy powinna zwołać Zebranie Wiejskie celem podjęcia decyzji o odwołaniu Sołtysa lub Rady Sołeckiej i ewentualnego dokonania ponownego wyboru w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów (50 % + 1 głos) mieszkańców obecnych na zebraniu. W przedmiocie *quorum* stosuje się odpowiednio § 8 ust. 3 niniejszego statutu.

5. W przypadku złożenia rezygnacji przez Sołtysa lub jego śmierci Rada Gminy w terminie 30 dni od złożenia rezygnacji lub śmierci zwołuje Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru nowego Sołtysa.

6. Co do wyboru Sołtysa w przypadku ich odwołania, rezygnacji lub śmierci w trakcie kadencji stosuje się zasady przewidziane w niniejszym statucie dla wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej.

§ 16. 1. Po upływie kadencji Sołtys składa Zebraniu Wiejskiemu sprawozdanie obejmujące całokształt działalności za okres całej kadencji. Zebrani jawnie głosują o przyjęcie sprawozdania.

2. Na Zebraniu, które zwołane zostało w celu wyboru nowych organów, Sołtys składa sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1.

#### **Zarządzanie majątkiem i finansami sołectwa**

§ 17. 1. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia, bez zgody Zebrania Wiejskiego.

2. Rada Gminy może przekazać sołectwu wydzieloną część mienia gminnego do zarządzania i rozporządzania dochodami z tego źródła w ramach budżetu gminy.

3. W przypadku przekazania sołectwu mienia gminnego, do wyłącznej własności Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie decyzje w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego mienia. Przez zwykły zarząd rozumie się zwykłą eksploatację rzeczy i utrzymanie jej w stanie nie pogorszonym, osiągnięcie normalnych korzyści, prowadzenie bieżących spraw.

4. Na dokonanie czynności przekraczających zwykły zarząd wymagana jest zgoda Rady Gminy.

5. Sołectwo rozporządza i korzysta z przekazanego mu mienia gminnego oraz rozporządza pochodzącymi z tego źródła dochodami, przeznaczając je na cele sołectwa w ramach budżetu gminy.

§ 18. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi się w ramach budżetu Gminy.

#### **Postanowienia końcowe**

§ 19. Zmian w niniejszym Statucie dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 3  
do uchwały nr V/25/03  
Rady Gminy Brzyska  
z dn. 29.01.2003 r.

w sprawie uchwalenia statutów sołectw z terenu gminy Brzyska

## **STATUT SOŁECTWA DĄBRÓWKA**

#### **Sołectwo i teren jego działania**

§ 1. Mieszkańcy wsi Dąbrówka i teren wsi stanowią sołectwo, które jest jednostką pomocniczą Gminy Brzyska.

#### **Zakres działania sołectwa**

§ 2. Sołectwo działa dla reprezentacji zbiorowych interesów swoich mieszkańców i dla poprawy jakości ich życia, współdziałając z nimi na zasadzie pomocniczości w realizacji przedsięwzięć o takim charakterze, z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

#### **Organy sołectwa**

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie – organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys – organ wykonawczy, którego działalność wspomaga Rada Sołecka w liczbie do 5 stałych mieszkańców wsi posiadających czynne i bierne prawo wyborcze.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

§ 4. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w granicach obowiązującego prawa,
- 4) uchwalenie wniosku dotyczącego przyznania środków z funduszu sołeckiego, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim (Dz.U. nr 52, poz. 420 z późn. zm).

§ 5. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) prowadzenie dokumentacji związanej ze swoją działalnością,
- 3) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zwoływanie Zebrania Wiejskiego,
- 5) realizowanie uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa,
- 6) możliwość uczestniczenia w sesjach Rady Gminy,
- 7) składanie sprawozdania ze swojej działalności do końca kwietnia każdego roku,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 6. 1. Nadzór nad działalnością organów sprawuje Rada Gminy przy pomocy Komisji Rewizyjnej i Wójta.

2. Kontrole gospodarki finansowej organów sołectwa dokonuje komisja rewizyjna na zasadach i w zakresie określonym w regulaminie komisji rewizyjnej stanowiącym załącznik Nr 3 do Statutu Gminy, oraz w zakresie bieżącej działalności Skarbnik Gminy.

#### **Zasady zwoływania Zebrania Wiejskiego**

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 20 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu. Sołtys powinien zwołać Zebranie Wiejskie na wniosek mieszkańców, w terminie 14 dni od złożenia wniosku o zwołanie Zebrania, chyba że wnioskodawcy proponują termin późniejszy. W przypadku nie zwołania przez Sołtysa Zebrania w tym terminie, Zebranie Wiejskie jest zwoływane niezwłocznie przez Wójta, z zachowaniem § 7 ust. 1. W braku zwołania Zebrania w terminie 30 dni od złożenia wniosku Sołtysowi, mieszkańcy wnioskujący o zwołanie Zebrania mogą zwołać je sami.

2. Zebranie może również zwołać Rada Gminy lub Wójt Gminy.

3. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 20 stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne i bierne prawo wyborcze. Obecność mieszkańców na Zebraniu Wiejskim ustalona jest na podstawie listy obecności. Przy zwołaniu Zebrania może zostać wyznaczony drugi jego termin przypadający w tym samym dniu z zachowaniem półgodzinnego odstępu, jeżeli Zebranie Wiejskie w pierwszym terminie nie dojdzie do skutku z uwagi na małą frekwencję. Zebranie Wiejskie wyznaczone w drugim terminie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 15 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

#### **Przebieg Zebrania Wiejskiego**

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni ogłoszeniem w kościele, przez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń sołectwa bądź przekazaniem informacji bezpośrednio między mieszkańcami (w sposób zwyczajowo przyjęty) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Brzyska, co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania.

2. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys. W przypadku zwołania Zebrania Wiejskiego przez inny uprawniony organ, ten organ wskazuje osobę przewodniczącą Zebrania. Rada Gminy wyznacza przewodniczącą Zebrania Wiejskiego w przypadku Zebrania, którego przedmiotem jest wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Sołtys lub inna osoba wyznaczona do przewodniczenia Zebraniu Wiejskiemu nie może pełnić funkcji przewodniczącego Zebrania Wiejskiego, którego przedmiotem obrad są sprawy dotyczące jego interesu prawnego, a w szczególności sprawy w których jest stroną lub stroną jest jej małżonek, zstępny, wstępny, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia lub inna osoba pozostająca we wspólnym gospodarstwie domowym. W takim wypadku przewodniczącą Zebrania Wiejskiego jest osoba wybrana spośród kandydatów zgłoszonych na Zebraniu Wiejskim.

4. Zebrania wiejskie są protokołowane przez protokolanta, którym powinien być członek Rady Sołeckiej lub osoba wybrana przez Zebranie. W braku takich osób funkcję protokolanta pełni obecny pracownik Urzędu Gminy. Obecność pracownika Urzędu Gminy na wyborczym zebraniu wiejskim jest obowiązkowa.

5. Protokół zebrania powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę Zebrania,
- 2) stwierdzenie ważności Zebrania,
- 3) porządek Zebrania,
- 4) treść uchwał,
- 5) podpisy Sołtysa i protokolanta,
- 6) jako załącznik – listę obecności.

6. Kopię protokołu przekazuje się do Urzędu Gminy.

### **Rada Sołecka**

§ 9. 1. Rada Sołecka pomaga Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa wspólnie z organami Rady Gminy. Liczy ona od 3 do 8 członków, nie licząc Sołtysa.

2. Rada Sołecka przy współudziale mieszkańców inicjuje i prowadzi prace na terenie sołectwa.

3. Rada Sołecka wybiera ze swego grona zastępcę przewodniczącego Rady Sołeckiej, który przejmuje obowiązki Sołtysa w czasie jego nieobecności, choroby lub innych obiektywnych przeszkód trwających dłużej niż 2 miesiące.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz w kwartale.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i przewodniczy im Sołtys – przewodniczący Rady Sołeckiej lub jego zastępca.

### **Zasady i tryb wyboru organów sołectwa**

§ 10. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między jego mieszkańcami a Radą Gminy i Wójtem, mieszkańcy sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Rada Gminy zwołuje nie wcześniej niż dwa miesiące przed upływem kadencji urzędującego Sołtysa i nie później niż na miesiąc przed zakończeniem tej kadencji Zebranie Wiejskie, którego przedmiotem jest wybór Komisji Skrutacyjnej, zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, przedstawienie programu wyborczego przez zgłoszonych kandydatów oraz wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Podejmując stosowną uchwałę Rada Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza spośród radnych przewodniczącego Zebrania. W uchwale tej może zostać wyznaczony drugi termin Zebrania Wiejskiego przypadający z zachowaniem 2-tygodniowego odstępu, jeżeli Zebranie Wiejskie w pierwszym terminie nie dojdzie do skutku z uwagi na małą frekwencję. Przepisu § 6 ust. 3 zd. 3 (obniżone quorum) nie stosuje się.

4. Spośród uczestników Zebrania Wiejskiego odbywającego się w trybie określonym w ust. 3 powołuje się w głosowaniu jawnym 3-osobową Komisję Skrutacyjną. Członkiem Komisji nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Do obowiązków Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart wyborczych, ich przeliczenie i opieczątowanie,
- 2) przygotowanie i przeprowadzenie głosowania,
- 3) obliczenie głosów,
- 4) sporządzenie protokołu,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

6. Protokół Komisji Skrutacyjnej zawiera:

- 1) skład komisji,
- 2) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 3) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 4) ilość głosów oddanych na każdego kandydata,
- 5) ilość niewykorzystanych kart do głosowania,
- 6) stwierdzenie wyboru.

7. Wykorzystane karty do głosowania umieszcza się w oddzielnym opakowaniu z napisem: WYKORZYSTANE KARTY DO GŁOSOWANIA, które stanowi załącznik do protokołu. Karty niewykorzystane z podaniem ich liczby zwraca się do Urzędu Gminy.

§ 11. 1. Przewodniczący wyborczego Zebrania Wiejskiego przyjmuje zgłoszenia kandydatów nie wcześniej niż na 7 dni przed zebraniem wyborczym na adres Urzędu Gminy aż do zamknięcia zgłaszania kandydatur na tym Zebraniu.

2. Kandydaci na Sołtysa lub na członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać się sami lub mogą być zgłaszani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, organizacje społeczne lub polityczne działające na terenie Gminy Brzyska. Można łączyć kandydaturę na Sołtysa i na członka Rady Sołeckiej.

3. Kandydatem na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa posiadającym czynne i bierne prawo wyborcze. Musi ona na piśmie wyrazić zgodę na kandydowanie.

4. Kandydatem na Sołtysa może być również osoba pełniąca funkcję Radnego Gminy.

5. Po ustaleniu ostatecznej listy kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przedstawiają oni w kolejności alfabetycznej uczestnikom Zebrania Wiejskiego swój program wyborczy w krótkich wystąpieniach trwających nie dłużej niż 10 minut. Po przedstawieniu programów wyborczych każdy z uczestników Zebrania Wiejskiego może zadawać pytania kandydatom, przy czym o przyznaniu bądź odebraniu głosu decyduje przewodniczący wyborczego Zebrania Wiejskiego.

6. Każdy z kandydatów na Sołtysa może przedstawić swój program wyborczy na tablicy ogłoszeń sołectwa oraz w Urzędzie Gminy w Brzyskach.

§ 12. 1. Po sprawdzeniu przez przewodniczącego wyborczego Zebrania Wiejskiego spełnienia wymogu co do liczby mieszkańców obecnych na Zebraniu uczestniczy Zebrania Wiejskiego przystępują do wyboru Sołtysa.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartkach opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy, na których umieszczone są nazwiska i imiona kandydatów według kolejności alfabetycznej lub nazwisko kandydata wraz z adnotacjami „za” lub „przeciw”.

3. Głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego przez siebie kandydata, po wyczytaniu go przez przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej z listy obecności.

4. W przypadku zgłoszenia jedyne go kandydata na Sołtysa głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok słów „za” lub „przeciw”.

5. Karty do głosowania są wyrzucane do urny wyborczej.

6. Za nieważne uznaje się głosy, jeżeli na kartach do głosowania:

- 1) nie dokonano wyboru,
- 2) dokonano wyboru większej liczby kandydatów niż miejsc do wyboru,
- 3) karta została przedarta na 2 lub więcej części,
- 4) karta jest inna niż ustalona w ust. 3.

§ 13. 1. W przypadku zgłoszenia jedyne go kandydata na Sołtysa zostaje on wybrany, jeśli uzyskał większą liczbę głosów „za” niż „przeciw” i jednocześnie ponad połowę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku zgłoszenia dwóch kandydatów, za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, za kandydaturą którego oddano ponad połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku zgłoszenia trzech lub więcej kandydatów za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, który otrzymał ponad połowę ważnie oddanych głosów. Jeśli w I turze głosowania żaden z kandydatów nie uzyskał

wymaganej liczby głosów, przeprowadza się II turę głosowania, do której przechodzą dwaj kandydaci z największą ilością głosów. W II turze stosuje się odpowiednio ust. 2.

4. W przypadku równej liczby głosów głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

§ 14. 1. Po dokonaniu wyboru Sołtysa przystępuje się do wyboru członków Rady Sołeckiej, stosując odpowiednio zasady określone w § 10. Kandydatura na członka Rady Sołeckiej dotycząca wybranego Sołtysa nie jest brana pod uwagę.

2. W przypadku zgłoszenia kandydatów do Rady Sołeckiej w liczbie nie większej niż liczba miejsc do wyboru, jej członkami zostają kandydaci którzy uzyskali większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”.

3. W przypadku zgłoszenia kandydatów w liczbie większej niż liczba miejsc do wyboru za wybranych do Rady Sołeckiej uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów „za”.

4. W przypadku równej liczby głosów i braku możliwości obsadzenia mandatów członków Rady Sołeckiej osobami z równym wynikiem głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

§ 15. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy sołectwa w sprawie odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z przyczyn określonych w ust. 1 występują z wnioskiem do Wójta. Wniosek poparty musi być podpisami co najmniej 40 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wójt przedstawia w terminie 7 dni złożony wniosek Przewodniczącemu Rady Gminy, który zwołuje w terminie 30 dni sesję Rady Gminy celem podjęcia uchwały co do terminu zwołania Zebrania Wiejskiego. Rada Gminy powinna zwołać Zebranie Wiejskie celem podjęcia decyzji o odwołaniu Sołtysa lub Rady Sołeckiej i ewentualnego dokonania ponownego wyboru w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów (50 % + 1 głos) mieszkańców obecnych na zebraniu. W przedmiocie *quorum* stosuje się odpowiednio § 8 ust. 3 niniejszego statutu.

5. W przypadku złożenia rezygnacji przez Sołtysa lub jego śmierci Rada Gminy w terminie 30 dni od złożenia rezygnacji lub śmierci zwołuje Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru nowego Sołtysa.

6. Co do wyboru Sołtysa w przypadku ich odwołania, rezygnacji lub śmierci w trakcie kadencji stosuje się zasady przewidziane w niniejszym statucie dla wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej.

§ 16. 1. Po upływie kadencji Sołtys składa Zebraniu Wiejskiemu sprawozdanie obejmujące całokształt działalności za okres całej kadencji. Zebrani jawnie głosują o przyjęcie sprawozdania.

2. Na Zebraniu, które zwołane zostało w celu wyboru nowych organów, Sołtys składa sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1.

#### **Zarządzanie majątkiem i finansami sołectwa**

§ 17. 1. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia, bez zgody Zebrania Wiejskiego.

2. Rada Gminy może przekazać sołectwu wydzieloną część mienia gminnego do zarządzania i rozporządzania dochodami z tego źródła w ramach budżetu gminy.

3. W przypadku przekazania sołectwu mienia gminnego, do wyłącznej własności Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie decyzje w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego mienia. Przez zwykły zarząd rozumie się zwykłą eksploatację rzeczy i utrzymanie jej w stanie nie pogorszonym, osiągnięcie normalnych korzyści, prowadzenie bieżących spraw.

4. Na dokonanie czynności przekraczających zwykły zarząd wymagana jest zgoda Rady Gminy.

5. Sołectwo rozporządza i korzysta z przekazanego mu mienia gminnego oraz rozporządza pochodzącymi z tego źródła dochodami, przeznaczając je na cele sołectwa w ramach budżetu gminy.

§ 18. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi się w ramach budżetu Gminy.

#### **Postanowienia końcowe**

§ 19. Zmian w niniejszym Statucie dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 4  
do uchwały nr V/25/03  
Rady Gminy Brzyska  
z dn. 29.01.2003 r.

w sprawie uchwalenia statutów sołectw z terenu gminy Brzyska

## **STATUT SOŁECTWA KŁODAWA**

### **Sołectwo i teren jego działania**

§ 1. Mieszkańcy wsi Kłodawa i teren wsi stanowią sołectwo, które jest jednostką pomocniczą Gminy Brzyska.

### **Zakres działania sołectwa**

§ 2. Sołectwo działa dla reprezentacji zbiorowych interesów swoich mieszkańców i dla poprawy jakości ich życia, współdziałając z nimi na zasadzie pomocniczości w realizacji przedsięwzięć o takim charakterze, z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

### **Organy sołectwa**

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie – organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys – organ wykonawczy, którego działalność wspomaga Rada Sołecka w liczbie do 5 stałych mieszkańców wsi posiadających czynne i bierne prawo wyborcze.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

§ 4. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w granicach obowiązującego prawa,
- 4) uchwalenie wniosku dotyczącego przyznania środków z funduszu sołeckiego, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim (Dz.U. nr 52, poz. 420 z późn. zm).

§ 5. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) prowadzenie dokumentacji związanej ze swoją działalnością,
- 3) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zwoływanie Zebrania Wiejskiego,
- 5) realizowanie uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa,
- 6) możliwość uczestniczenia w sesjach Rady Gminy,
- 7) składanie sprawozdania ze swojej działalności do końca kwietnia każdego roku,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 6. 1. Nadzór nad działalnością organów sprawuje Rada Gminy przy pomocy Komisji Rewizyjnej i Wójta.

2. Kontrole gospodarki finansowej organów sołectwa dokonuje komisja rewizyjna na zasadach i w zakresie określonym w regulaminie komisji rewizyjnej stanowiącym załącznik Nr 3 do Statutu Gminy, oraz w zakresie bieżącej działalności Skarbnik Gminy.

### **Zasady zwoływania Zebrania Wiejskiego**

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 15 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu. Sołtys powinien zwołać Zebranie Wiejskie na wniosek mieszkańców, w terminie 14 dni od złożenia wniosku o zwołanie Zebrania, chyba że wnioskodawcy proponują termin późniejszy. W przypadku nie zwołania przez Sołtysa Zebrania w tym terminie, Zebranie Wiejskie jest zwoływane niezwłocznie przez Wójta, z zachowaniem § 7 ust. 1. W braku zwołania Zebrania w terminie 30 dni od złożenia wniosku Sołtysowi, mieszkańcy wnioskujący o zwołanie Zebrania mogą zwołać je sami.

2. Zebranie może również zwołać Rada Gminy lub Wójt Gminy.

3. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 20 stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne i bierne prawo wyborcze. Obecność mieszkańców na Zebraniu Wiejskim ustalona jest na podstawie listy obecności. Przy zwołaniu Zebrania może zostać wyznaczony drugi jego termin przypadający w tym samym dniu z zachowaniem półgodzinnego odstępu, jeżeli Zebranie Wiejskie w pierwszym terminie nie dojdzie do skutku z uwagi na małą frekwencję. Zebranie Wiejskie wyznaczone w drugim terminie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 15 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

### **Przebieg Zebrania Wiejskiego**

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni ogłoszeniem w kościele, przez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń sołectwa bądź przekazaniem informacji bezpośrednio między mieszkańcami (w sposób zwyczajowo przyjęty) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Brzyska, co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania.

2. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys. W przypadku zwołania Zebrania Wiejskiego przez inny uprawniony organ, ten organ wskazuje osobę przewodniczącą Zebraniu. Rada Gminy wyznacza przewodniczącą Zebrania Wiejskiego w przypadku Zebrania, którego przedmiotem jest wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Sołtys lub inna osoba wyznaczona do przewodniczenia Zebraniu Wiejskiemu nie może pełnić funkcji przewodniczącego Zebrania Wiejskiego, którego przedmiotem obrad są sprawy dotyczące jego interesu prawnego, a w szczególności sprawy w których jest stroną lub stroną jest jej małżonek, zstępny, wstępny, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia lub inna osoba pozostająca we wspólnym gospodarstwie domowym. W takim wypadku przewodniczącą Zebrania Wiejskiego jest osoba wybrana spośród kandydatów zgłoszonych na Zebraniu Wiejskim.

4. Zebrania wiejskie są protokołowane przez protokolanta, którym powinien być członek Rady Sołeckiej lub osoba wybrana przez Zebranie. W braku takich osób funkcję protokolanta pełni obecny pracownik Urzędu Gminy. Obecność pracownika Urzędu Gminy na wyborczym zebraniu wiejskim jest obowiązkowa.

5. Protokół zebrania powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę Zebrania,
- 2) stwierdzenie ważności Zebrania,
- 3) porządek Zebrania,
- 4) treść uchwał,
- 5) podpisy Sołtysa i protokolanta,
- 6) jako załącznik – listę obecności.

6. Kopię protokołu przekazuje się do Urzędu Gminy.

### **Rada Sołeczka**

§ 9. 1. Rada Sołeczka pomaga Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa wspólnie z organami Rady Gminy. Liczy ona od 3 do 8 członków, nie licząc Sołtysa.

2. Rada Sołeczka przy współudziale mieszkańców inicjuje i prowadzi prace na terenie sołectwa.

3. Rada Sołeczka wybiera ze swego grona zastępcę przewodniczącego Rady Sołeckiej, który przejmuje obowiązki Sołtysa w czasie jego nieobecności, choroby lub innych obiektywnych przeszkód trwających dłużej niż 2 miesiące.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz w kwartale.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i przewodniczy im Sołtys – przewodniczący Rady Sołeckiej lub jego zastępca.

### **Zasady i tryb wyboru organów sołectwa**



§ 10. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między jego mieszkańcami a Radą Gminy i Wójtem, mieszkańcy sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Rada Gminy zwołuje nie wcześniej niż dwa miesiące przed upływem kadencji urzędującego Sołtysa i nie później niż na miesiąc przed zakończeniem tej kadencji Zebranie Wiejskie, którego przedmiotem jest wybór Komisji Skrutacyjnej, zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, przedstawienie programu wyborczego przez zgłoszonych kandydatów oraz wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Podejmując stosowną uchwałę Rada Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza spośród radnych przewodniczącego Zebrania. W uchwale tej może zostać wyznaczony drugi termin Zebrania Wiejskiego przypadający z zachowaniem 2-tygodniowego odstępu, jeżeli Zebranie Wiejskie w pierwszym terminie nie dojdzie do skutku z uwagi na małą frekwencję. Przepisu § 6 ust. 3 zd. 3 (obniżone quorum) nie stosuje się.

4. Spośród uczestników Zebrania Wiejskiego odbywającego się w trybie określonym w ust. 3 powołuje się w głosowaniu jawnym 3-osobową Komisję Skrutacyjną. Członkiem Komisji nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Do obowiązków Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart wyborczych, ich przeliczenie i opieczątowanie,
- 2) przygotowanie i przeprowadzenie głosowania,
- 3) obliczenie głosów,
- 4) sporządzenie protokołu,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

6. Protokół Komisji Skrutacyjnej zawiera:

- 1) skład komisji,
- 2) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 3) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 4) ilość głosów oddanych na każdego kandydata,
- 5) ilość niewykorzystanych kart do głosowania,
- 6) stwierdzenie wyboru.

7. Wykorzystane karty do głosowania umieszcza się w oddzielnym opakowaniu z napisem: WYKORZYSTANE KARTY DO GŁOSOWANIA, które stanowi załącznik do protokołu. Karty niewykorzystane z podaniem ich liczby zwraca się do Urzędu Gminy.

§ 11. 1. Przewodniczący wyborczego Zebrania Wiejskiego przyjmuje zgłoszenia kandydatów nie wcześniej niż na 7 dni przed zebraniem wyborczym na adres Urzędu Gminy aż do zamknięcia zgłaszania kandydatur na tym Zebraniu.

2. Kandydaci na Sołtysa lub na członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać się sami lub mogą być zgłaszani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, organizacje społeczne lub polityczne działające na terenie Gminy Brzyska. Można łączyć kandydaturę na Sołtysa i na członka Rady Sołeckiej.

3. Kandydatem na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa posiadającym czynne i bierne prawo wyborcze. Musi ona na piśmie wyrazić zgodę na kandydowanie.

4. Kandydatem na Sołtysa może być również osoba pełniąca funkcję Radnego Gminy.

5. Po ustaleniu ostatecznej listy kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przedstawiają oni w kolejności alfabetycznej uczestnikom Zebrania Wiejskiego swój program wyborczy w krótkich wystąpieniach trwających nie dłużej niż 10 minut. Po przedstawieniu programów wyborczych każdy z uczestników Zebrania Wiejskiego może zadawać pytania kandydatom, przy czym o przyznaniu bądź odebraniu głosu decyduje przewodniczący wyborczego Zebrania Wiejskiego.

6. Każdy z kandydatów na Sołtysa może przedstawić swój program wyborczy na tablicy ogłoszeń sołectwa oraz w Urzędzie Gminy w Brzyskach.

§ 12. 1. Po sprawdzeniu przez przewodniczącego wyborczego Zebrania Wiejskiego spełnienia wymogu co do liczby mieszkańców obecnych na Zebraniu uczestniczy Zebrania Wiejskiego przystępują do wyboru Sołtysa.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartkach opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy, na których umieszczone są nazwiska i imiona kandydatów według kolejności alfabetycznej lub nazwisko kandydata wraz z adnotacjami „za” lub „przeciw”.

3. Głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego przez siebie kandydata, po wyczytaniu go przez przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej z listy obecności.

4. W przypadku zgłoszenia jedyne kandydata na Sołtysa głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok słów „za” lub „przeciw”.

5. Karty do głosowania są wyrzucane do urny wyborczej.

6. Za nieważne uznaje się głosy, jeżeli na kartkach do głosowania:

- 1) nie dokonano wyboru,
- 2) dokonano wyboru większej liczby kandydatów niż miejsc do wyboru,
- 3) karta została przedarta na 2 lub więcej części,
- 4) karta jest inna niż ustalona w ust. 3.

§ 13. 1. W przypadku zgłoszenia jedyne kandydata na Sołtysa zostaje on wybrany, jeśli uzyskał większą liczbę głosów „za” niż „przeciw” i jednocześnie ponad połowę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku zgłoszenia dwóch kandydatów, za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, za kandydaturą którego oddano ponad połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku zgłoszenia trzech lub więcej kandydatów za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, który otrzymał ponad połowę ważnie oddanych głosów. Jeśli w I turze głosowania żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej liczby głosów, przeprowadza się II turę głosowania, do której przechodzą dwaj kandydaci z największą ilością głosów. W II turze stosuje się odpowiednio ust. 2.

4. W przypadku równej liczby głosów głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

§ 14. 1. Po dokonaniu wyboru Sołtysa przystępuje się do wyboru członków Rady Sołeckiej, stosując odpowiednio zasady określone w § 10. Kandydatura na członka Rady Sołeckiej dotycząca wybranego Sołtysa nie jest brana pod uwagę.

2. W przypadku zgłoszenia kandydatów do Rady Sołeckiej w liczbie nie większej niż liczba miejsc do wyboru, jej członkami zostają kandydaci którzy uzyskali większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”.

3. W przypadku zgłoszenia kandydatów w liczbie większej niż liczba miejsc do wyboru za wybranych do Rady Sołeckiej uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów „za”.

4. W przypadku równej liczby głosów i braku możliwości obsadzenia mandatów członków Rady Sołeckiej osobami z równym wynikiem głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

§ 15. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy sołectwa w sprawie odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z przyczyn określonych w ust. 1 występują z wnioskiem do Wójta. Wniosek poparty musi być podpisami co najmniej 20 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wójt przedstawia w terminie 7 dni złożony wniosek Przewodniczącemu Rady Gminy, który zwołuje w terminie 30 dni sesję Rady Gminy celem podjęcia uchwały co do terminu zwołania Zebrania Wiejskiego. Rada Gminy powinna zwołać Zebranie Wiejskie celem podjęcia decyzji o odwołaniu Sołtysa lub Rady Sołeckiej i ewentualnego dokonania ponownego wyboru w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów (50 % + 1 głos) mieszkańców obecnych na zebraniu. W przedmiocie *quorum* stosuje się odpowiednio § 8 ust. 3 niniejszego statutu.

5. W przypadku złożenia rezygnacji przez Sołtysa lub jego śmierci Rada Gminy w terminie 30 dni od złożenia rezygnacji lub śmierci zwołuje Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru nowego Sołtysa.

6. Co do wyboru Sołtysa w przypadku ich odwołania, rezygnacji lub śmierci w trakcie kadencji stosuje się zasady przewidziane w niniejszym statucie dla wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej.

§ 16. 1. Po upływie kadencji Sołtys składa Zebraniu Wiejskiemu sprawozdanie obejmujące całokształt działalności za okres całej kadencji. Zebrani jawnie głosują o przyjęcie sprawozdania.

2. Na Zebraniu, które zwołane zostało w celu wyboru nowych organów, Sołtys składa sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1.

#### **Zarządzanie majątkiem i finansami sołectwa**

§ 17. 1. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia, bez zgody Zebrania Wiejskiego.

2. Rada Gminy może przekazać sołectwu wydzieloną część mienia gminnego do zarządzania i rozporządzania dochodami z tego źródła w ramach budżetu gminy.

3. W przypadku przekazania sołectwu mienia gminnego, do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie decyzje w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego mienia. Przez zwykły zarząd rozumie się zwykłą eksploatację rzeczy i utrzymanie jej w stanie nie pogorszonym, osiągnięcie normalnych korzyści, prowadzenie bieżących spraw.

4. Na dokonanie czynności przekraczających zwykły zarząd wymagana jest zgoda Rady Gminy.

5. Sołectwo rozporządza i korzysta z przekazanego mu mienia gminnego oraz rozporządza pochodzącymi z tego źródła dochodami, przeznaczając je na cele sołectwa w ramach budżetu gminy.

§ 18. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi się w ramach budżetu Gminy.

#### **Postanowienia końcowe**

§ 19. Zmian w niniejszym Statucie dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 5  
do uchwały nr V/25/03  
Rady Gminy Brzyska  
z dn. 29.01.2003 r.

w sprawie uchwalenia statutów sołectw z terenu gminy Brzyska

## **STATUT SOŁECTWA LIPNICA DOLNA**

#### **Sołectwo i teren jego działania**

§ 1. Mieszkańcy wsi Lipnica Dolna i teren wsi stanowią sołectwo, które jest jednostką pomocniczą Gminy Brzyska.

#### **Zakres działania sołectwa**

§ 2. Sołectwo działa dla reprezentacji zbiorowych interesów swoich mieszkańców i dla poprawy jakości ich życia, współdziałając z nimi na zasadzie pomocniczości w realizacji przedsięwzięć o takim charakterze, z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

#### **Organy sołectwa**

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie – organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys – organ wykonawczy, którego działalność wspomaga Rada Sołeczka w liczbie do 5 stałych mieszkańców wsi posiadających czynne i bierne prawo wyborcze.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

§ 4. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w granicach obowiązującego prawa,
- 4) uchwalenie wniosku dotyczącego przyznania środków z funduszu sołeckiego, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim (Dz.U. nr 52, poz. 420 z późn. zm).

§ 5. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) prowadzenie dokumentacji związanej ze swoją działalnością,
- 3) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zwoływanie Zebrania Wiejskiego,
- 5) realizowanie uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa,
- 6) możliwość uczestniczenia w sesjach Rady Gminy,
- 7) składanie sprawozdania ze swojej działalności do końca kwietnia każdego roku,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 6. 1. Nadzór nad działalnością organów sprawuje Rada Gminy przy pomocy Komisji Rewizyjnej i Wójta.

2. Kontrole gospodarki finansowej organów sołectwa dokonuje komisja rewizyjna na zasadach i w zakresie określonym w regulaminie komisji rewizyjnej stanowiącym załącznik Nr 3 do Statutu Gminy, oraz w zakresie bieżącej działalności Skarbnik Gminy.

#### **Zasady zwoływania Zebrania Wiejskiego**

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 20 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu. Sołtys powinien zwołać Zebranie Wiejskie na wniosek mieszkańców, w terminie 14 dni od złożenia wniosku o zwołanie Zebrania, chyba że wnioskodawcy proponują termin późniejszy. W przypadku nie zwołania przez Sołtysa Zebrania w tym terminie, Zebranie Wiejskie jest zwoływane niezwłocznie przez Wójta, z zachowaniem § 7 ust. 1. W braku zwołania Zebrania w terminie 30 dni od złożenia wniosku Sołtysowi, mieszkańcy wnioskujący o zwołanie Zebrania mogą zwołać je sami.

2. Zebranie może również zwołać Rada Gminy lub Wójt Gminy.

3. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 20 stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne i bierne prawo wyborcze. Obecność mieszkańców na Zebraniu Wiejskim ustalona jest na podstawie listy obecności. Przy zwołaniu Zebrania może zostać wyznaczony drugi jego termin przypadający w tym samym dniu z zachowaniem półgodzinnego odstępu, jeżeli Zebranie Wiejskie w pierwszym terminie nie dojdzie do skutku z uwagi na małą frekwencję. Zebranie Wiejskie wyznaczone w drugim terminie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 15 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

#### **Przebieg Zebrania Wiejskiego**

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni ogłoszeniem w kościele, przez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń sołectwa bądź przekazaniem informacji bezpośrednio między mieszkańcami (w sposób zwyczajowo przyjęty) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Brzyska, co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania.

2. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys. W przypadku zwołania Zebrania Wiejskiego przez inny uprawniony organ, ten organ wskazuje osobę przewodniczącą Zebrania. Rada Gminy wyznacza przewodniczącą Zebrania Wiejskiego w przypadku Zebrania, którego przedmiotem jest wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Sołtys lub inna osoba wyznaczona do przewodniczenia Zebraniu Wiejskiemu nie może pełnić funkcji przewodniczącego Zebrania Wiejskiego, którego przedmiotem obrad są sprawy dotyczące jego interesu prawnego, a w szczególności sprawy w których jest stroną lub stroną jest jej małżonek, zstępny, wstępny, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia lub inna osoba pozostająca we wspólnym gospodarstwie domowym. W takim wypadku przewodniczący Zebrania Wiejskiego jest osoba wybrana spośród kandydatów zgłoszonych na Zebraniu Wiejskim.

4. Zebrania wiejskie są protokołowane przez protokolanta, którym powinien być członek Rady Sołeckiej lub osoba wybrana przez Zebranie. W braku takich osób funkcję protokolanta pełni obecny pracownik Urzędu Gminy. Obecność pracownika Urzędu Gminy na wyborczym zebraniu wiejskim jest obowiązkowa.

5. Protokół zebrania powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę Zebrania,
- 2) stwierdzenie ważności Zebrania,
- 3) porządek Zebrania,
- 4) treść uchwał,
- 5) podpisy Sołtysa i protokolanta,
- 6) jako załącznik – listę obecności.

6. Kopię protokołu przekazuje się do Urzędu Gminy.

### **Rada Sołecka**

§ 9. 1. Rada Sołecka pomaga Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa wspólnie z organami Rady Gminy. Liczy ona od 3 do 8 członków, nie licząc Sołtysa.

2. Rada Sołecka przy współudziale mieszkańców inicjuje i prowadzi prace na terenie sołectwa.

3. Rada Sołecka wybiera ze swego grona zastępcę przewodniczącego Rady Sołeckiej, który przejmuje obowiązki Sołtysa w czasie jego nieobecności, choroby lub innych obiektywnych przeszkód trwających dłużej niż 2 miesiące.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz w kwartale.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i przewodniczy im Sołtys – przewodniczący Rady Sołeckiej lub jego zastępca.

### **Zasady i tryb wyboru organów sołectwa**

§ 10. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między jego mieszkańcami a Radą Gminy i Wójtem, mieszkańcy sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Rada Gminy zwołuje nie wcześniej niż dwa miesiące przed upływem kadencji urzędującego Sołtysa i nie później niż na miesiąc przed zakończeniem tej kadencji Zebranie Wiejskie, którego przedmiotem jest wybór Komisji Skrutacyjnej, zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, przedstawienie programu wyborczego przez zgłoszonych kandydatów oraz wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Podejmując stosowną uchwałę Rada Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza spośród radnych przewodniczącego Zebrania. W uchwale tej może zostać wyznaczony drugi termin Zebrania Wiejskiego przypadający z zachowaniem 2-tygodniowego odstępu, jeżeli Zebranie Wiejskie w pierwszym terminie nie dojdzie do skutku z uwagi na małą frekwencję. Przepisu § 6 ust. 3 zd. 3 (obniżone quorum) nie stosuje się.

4. Spośród uczestników Zebrania Wiejskiego odbywającego się w trybie określonym w ust. 3 powołuje się w głosowaniu jawnym 3-osobową Komisję Skrutacyjną. Członkiem Komisji nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Do obowiązków Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart wyborczych, ich przeliczenie i opieczątowanie,
- 2) przygotowanie i przeprowadzenie głosowania,
- 3) obliczenie głosów,
- 4) sporządzenie protokołu,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

6. Protokół Komisji Skrutacyjnej zawiera:

- 1) skład komisji,
- 2) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 3) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 4) ilość głosów oddanych na każdego kandydata,
- 5) ilość niewykorzystanych kart do głosowania,
- 6) stwierdzenie wyboru.

7. Wykorzystane karty do głosowania umieszcza się w oddzielnym opakowaniu z napisem: WYKORZYSTANE KARTY DO GŁOSOWANIA, które stanowi załącznik do protokołu. Karty niewykorzystane z podaniem ich liczby zwraca się do Urzędu Gminy.

§ 11. 1. Przewodniczący wyborczego Zebrania Wiejskiego przyjmuje zgłoszenia kandydatów nie wcześniej niż na 7 dni przed zebraniem wyborczym na adres Urzędu Gminy aż do zamknięcia zgłaszania kandydatur na tym Zebraniu.

2. Kandydaci na Sołtysa lub na członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać się sami lub mogą być zgłaszani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, organizacje społeczne lub polityczne działające na terenie Gminy Brzyska. Można łączyć kandydaturę na Sołtysa i na członka Rady Sołeckiej.

3. Kandydatem na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa posiadającym czynne i bierne prawo wyborcze. Musi ona na piśmie wyrazić zgodę na kandydowanie.

4. Kandydatem na Sołtysa może być również osoba pełniąca funkcję Radnego Gminy.

5. Po ustaleniu ostatecznej listy kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przedstawiają oni w kolejności alfabetycznej uczestnikom Zebrania Wiejskiego swój program wyborczy w krótkich wystąpieniach trwających nie dłużej niż 10 minut. Po przedstawieniu programów wyborczych każdy z uczestników Zebrania Wiejskiego może zadawać pytania kandydatom, przy czym o przyznaniu bądź odebraniu głosu decyduje przewodniczący wyborczego Zebrania Wiejskiego.

6. Każdy z kandydatów na Sołtysa może przedstawić swój program wyborczy na tablicy ogłoszeń sołectwa oraz w Urzędzie Gminy w Brzyskach.

§ 12. 1. Po sprawdzeniu przez przewodniczącego wyborczego Zebrania Wiejskiego spełnienia wymogu co do liczby mieszkańców obecnych na Zebraniu uczestniczy Zebrania Wiejskiego przystępują do wyboru Sołtysa.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartkach opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy, na których umieszczone są nazwiska i imiona kandydatów według kolejności alfabetycznej lub nazwisko kandydata wraz z adnotacjami „za” lub „przeciw”.

3. Głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego przez siebie kandydata, po wyczytaniu go przez przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej z listy obecności.

4. W przypadku zgłoszenia jedyne go kandydata na Sołtysa głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok słów „za” lub „przeciw”.

5. Karty do głosowania są wyrzucane do urny wyborczej.

6. Za nieważne uznaje się głosy, jeżeli na kartach do głosowania:

- 1) nie dokonano wyboru,
- 2) dokonano wyboru większej liczby kandydatów niż miejsc do wyboru,
- 3) karta została przedarta na 2 lub więcej części,
- 4) karta jest inna niż ustalona w ust. 3.

§ 13. 1. W przypadku zgłoszenia jedyne go kandydata na Sołtysa zostaje on wybrany, jeśli uzyskał większą liczbę głosów „za” niż „przeciw” i jednocześnie ponad połowę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku zgłoszenia dwóch kandydatów, za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, za kandydaturą którego oddano ponad połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku zgłoszenia trzech lub więcej kandydatów za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, który otrzymał ponad połowę ważnie oddanych głosów. Jeśli w I turze głosowania żaden z kandydatów nie uzyskał

wymaganej liczby głosów, przeprowadza się II turę głosowania, do której przechodzą dwaj kandydaci z największą ilością głosów. W II turze stosuje się odpowiednio ust. 2.

4. W przypadku równej liczby głosów głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

§ 14. 1. Po dokonaniu wyboru Sołtysa przystępuje się do wyboru członków Rady Sołeckiej, stosując odpowiednio zasady określone w § 10. Kandydatura na członka Rady Sołeckiej dotycząca wybranego Sołtysa nie jest brana pod uwagę.

2. W przypadku zgłoszenia kandydatów do Rady Sołeckiej w liczbie nie większej niż liczba miejsc do wyboru, jej członkami zostają kandydaci którzy uzyskali większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”.

3. W przypadku zgłoszenia kandydatów w liczbie większej niż liczba miejsc do wyboru za wybranych do Rady Sołeckiej uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów „za”.

4. W przypadku równej liczby głosów i braku możliwości obsadzenia mandatów członków Rady Sołeckiej osobami z równym wynikiem głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

§ 15. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy sołectwa w sprawie odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z przyczyn określonych w ust. 1 występują z wnioskiem do Wójta. Wniosek poparty musi być podpisami co najmniej 50 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wójt przedstawia w terminie 7 dni złożony wniosek Przewodniczącemu Rady Gminy, który zwołuje w terminie 30 dni sesję Rady Gminy celem podjęcia uchwały co do terminu zwołania Zebrania Wiejskiego. Rada Gminy powinna zwołać Zebranie Wiejskie celem podjęcia decyzji o odwołaniu Sołtysa lub Rady Sołeckiej i ewentualnego dokonania ponownego wyboru w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów (50 % + 1 głos) mieszkańców obecnych na zebraniu. W przedmiocie *quorum* stosuje się odpowiednio § 8 ust. 3 niniejszego statutu.

5. W przypadku złożenia rezygnacji przez Sołtysa lub jego śmierci Rada Gminy w terminie 30 dni od złożenia rezygnacji lub śmierci zwołuje Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru nowego Sołtysa.

6. Co do wyboru Sołtysa w przypadku ich odwołania, rezygnacji lub śmierci w trakcie kadencji stosuje się zasady przewidziane w niniejszym statucie dla wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej.

§ 16. 1. Po upływie kadencji Sołtys składa Zebraniu Wiejskiemu sprawozdanie obejmujące całokształt działalności za okres całej kadencji. Zebrani jawnie głosują o przyjęcie sprawozdania.

2. Na Zebraniu, które zwołane zostało w celu wyboru nowych organów, Sołtys składa sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1.

#### **Zarządzanie majątkiem i finansami sołectwa**

§ 17. 1. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia, bez zgody Zebrania Wiejskiego.

2. Rada Gminy może przekazać sołectwu wydzieloną część mienia gminnego do zarządzania i rozporządzania dochodami z tego źródła w ramach budżetu gminy.

3. W przypadku przekazania sołectwu mienia gminnego, do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie decyzje w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego mienia. Przez zwykły zarząd rozumie się zwykłą eksploatację rzeczy i utrzymanie jej w stanie nie pogorszonym, osiągnięcie normalnych korzyści, prowadzenie bieżących spraw.

4. Na dokonanie czynności przekraczających zwykły zarząd wymagana jest zgoda Rady Gminy.

5. Sołectwo rozporządza i korzysta z przekazanego mu mienia gminnego oraz rozporządza pochodzącymi z tego źródła dochodami, przeznaczając je na cele sołectwa w ramach budżetu gminy.

§ 18. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi się w ramach budżetu Gminy.

#### **Postanowienia końcowe**

§ 19. Zmian w niniejszym Statucie dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 6  
do uchwały nr V/25/03  
Rady Gminy Brzyska  
z dn. 29.01.2003 r.

w sprawie uchwalenia statutów sołectw z terenu gminy Brzyska

## **STATUT SOŁECTWA UJAZD**

### **Sołectwo i teren jego działania**

§ 1. Mieszkańcy wsi Ujazd i teren wsi stanowią sołectwo, które jest jednostką pomocniczą Gminy Brzyska.

### **Zakres działania sołectwa**

§ 2. Sołectwo działa dla reprezentacji zbiorowych interesów swoich mieszkańców i dla poprawy jakości ich życia, współdziałając z nimi na zasadzie pomocniczości w realizacji przedsięwzięć o takim charakterze, z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

### **Organy sołectwa**

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie – organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys – organ wykonawczy, którego działalność wspomaga Rada Sołecka w liczbie do 5 stałych mieszkańców wsi posiadających czynne i bierne prawo wyborcze.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

§ 4. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w granicach obowiązującego prawa,
- 4) uchwalenie wniosku dotyczącego przyznania środków z funduszu sołeckiego, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim (Dz.U. nr 52, poz. 420 z późn. zm).

§ 5. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) prowadzenie dokumentacji związanej ze swoją działalnością,
- 3) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zwoływanie Zebrania Wiejskiego,
- 5) realizowanie uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa,
- 6) możliwość uczestniczenia w sesjach Rady Gminy,
- 7) składanie sprawozdania ze swojej działalności do końca kwietnia każdego roku,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 6. 1. Nadzór nad działalnością organów sprawuje Rada Gminy przy pomocy Komisji Rewizyjnej i Wójta.

2. Kontrole gospodarki finansowej organów sołectwa dokonuje komisja rewizyjna na zasadach i w zakresie określonym w regulaminie komisji rewizyjnej stanowiącym załącznik Nr 3 do Statutu Gminy, oraz w zakresie bieżącej działalności Skarbnik Gminy.

### **Zasady zwoływania Zebrania Wiejskiego**



§ 7. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu. Sołtys powinien zwołać Zebranie Wiejskie na wniosek mieszkańców, w terminie 14 dni od złożenia wniosku o zwołanie Zebrania, chyba że wnioskodawcy proponują termin późniejszy. W przypadku nie zwołania przez Sołtysa Zebrania w tym terminie, Zebranie Wiejskie jest zwoływane niezwłocznie przez Wójta, z zachowaniem § 7 ust. 1. W braku zwołania Zebrania w terminie 30 dni od złożenia wniosku Sołtysowi, mieszkańcy wnioskujący o zwołanie Zebrania mogą zwołać je sami.

2. Zebranie może również zwołać Rada Gminy lub Wójt Gminy.

3. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 20 stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne i bierne prawo wyborcze. Obecność mieszkańców na Zebraniu Wiejskim ustalona jest na podstawie listy obecności. Przy zwołaniu Zebrania może zostać wyznaczony drugi jego termin przypadający w tym samym dniu z zachowaniem półgodzinnego odstępu, jeżeli Zebranie Wiejskie w pierwszym terminie nie dojdzie do skutku z uwagi na małą frekwencję. Zebranie Wiejskie wyznaczone w drugim terminie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 15 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

### **Przebieg Zebrania Wiejskiego**

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni ogłoszeniem w kościele, przez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń sołectwa bądź przekazaniem informacji bezpośrednio między mieszkańcami (w sposób zwyczajowo przyjęty) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Brzyska, co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania.

2. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys. W przypadku zwołania Zebrania Wiejskiego przez inny uprawniony organ, ten organ wskazuje osobę przewodniczącą Zebraniu. Rada Gminy wyznacza przewodniczącą Zebrania Wiejskiego w przypadku Zebrania, którego przedmiotem jest wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Sołtys lub inna osoba wyznaczona do przewodniczenia Zebraniu Wiejskiemu nie może pełnić funkcji przewodniczącego Zebrania Wiejskiego, którego przedmiotem obrad są sprawy dotyczące jego interesu prawnego, a w szczególności sprawy w których jest stroną lub stroną jest jej małżonek, zstępny, wstępny, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia lub inna osoba pozostająca we wspólnym gospodarstwie domowym. W takim wypadku przewodniczącą Zebrania Wiejskiego jest osoba wybrana spośród kandydatów zgłoszonych na Zebraniu Wiejskim.

4. Zebrania wiejskie są protokołowane przez protokolanta, którym powinien być członek Rady Sołeckiej lub osoba wybrana przez Zebranie. W braku takich osób funkcję protokolanta pełni obecny pracownik Urzędu Gminy. Obecność pracownika Urzędu Gminy na wyborczym zebraniu wiejskim jest obowiązkowa.

5. Protokół zebrania powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę Zebrania,
- 2) stwierdzenie ważności Zebrania,
- 3) porządek Zebrania,
- 4) treść uchwał,
- 5) podpisy Sołtysa i protokolanta,
- 6) jako załącznik – listę obecności.

6. Kopię protokołu przekazuje się do Urzędu Gminy.

### **Rada Sołecka**

§ 9. 1. Rada Sołecka pomaga Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa wspólnie z organami Rady Gminy. Liczy ona od 3 do 8 członków, nie licząc Sołtysa.

2. Rada Sołecka przy współudziale mieszkańców inicjuje i prowadzi prace na terenie sołectwa.

3. Rada Sołecka wybiera ze swego grona zastępcę przewodniczącego Rady Sołeckiej, który przejmuje obowiązki Sołtysa w czasie jego nieobecności, choroby lub innych obiektywnych przeszkód trwających dłużej niż 2 miesiące.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz w kwartale.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i przewodniczy im Sołtys – przewodniczący Rady Sołeckiej lub jego zastępca.

### **Zasady i tryb wyboru organów sołectwa**

§ 10. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między jego mieszkańcami a Radą Gminy i Wójtem, mieszkańcy sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Rada Gminy zwołuje nie wcześniej niż dwa miesiące przed upływem kadencji urzędującego Sołtysa i nie później niż na miesiąc przed zakończeniem tej kadencji Zebranie Wiejskie, którego przedmiotem jest wybór Komisji Skrutacyjnej, zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, przedstawienie programu wyborczego przez zgłoszonych kandydatów oraz wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Podejmując stosowną uchwałę Rada Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza spośród radnych przewodniczącego Zebrania. W uchwale tej może zostać wyznaczony drugi termin Zebrania Wiejskiego przypadający z zachowaniem 2-tygodniowego odstępu, jeżeli Zebranie Wiejskie w pierwszym terminie nie dojdzie do skutku z uwagi na małą frekwencję. Przepisu § 6 ust. 3 zd. 3 (obniżone quorum) nie stosuje się.

4. Spośród uczestników Zebrania Wiejskiego odbywającego się w trybie określonym w ust. 3 powołuje się w głosowaniu jawnym 3-osobową Komisję Skrutacyjną. Członkiem Komisji nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Do obowiązków Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart wyborczych, ich przeliczenie i opieczątowanie,
- 2) przygotowanie i przeprowadzenie głosowania,
- 3) obliczenie głosów,
- 4) sporządzenie protokołu,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

6. Protokół Komisji Skrutacyjnej zawiera:

- 1) skład komisji,
- 2) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 3) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 4) ilość głosów oddanych na każdego kandydata,
- 5) ilość niewykorzystanych kart do głosowania,
- 6) stwierdzenie wyboru.

7. Wykorzystane karty do głosowania umieszcza się w oddzielnym opakowaniu z napisem: WYKORZYSTANE KARTY DO GŁOSOWANIA, które stanowi załącznik do protokołu. Karty niewykorzystane z podaniem ich liczby zwraca się do Urzędu Gminy.

§ 11. 1. Przewodniczący wyborczego Zebrania Wiejskiego przyjmuje zgłoszenia kandydatów nie wcześniej niż na 7 dni przed zebraniem wyborczym na adres Urzędu Gminy aż do zamknięcia zgłaszania kandydatur na tym Zebraniu.

2. Kandydaci na Sołtysa lub na członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać się sami lub mogą być zgłaszani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, organizacje społeczne lub polityczne działające na terenie Gminy Brzyska. Można łączyć kandydaturę na Sołtysa i na członka Rady Sołeckiej.

3. Kandydatem na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa posiadającym czynne i bierne prawo wyborcze. Musi ona na piśmie wyrazić zgodę na kandydowanie.

4. Kandydatem na Sołtysa może być również osoba pełniąca funkcję Radnego Gminy.

5. Po ustaleniu ostatecznej listy kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przedstawiają oni w kolejności alfabetycznej uczestnikom Zebrania Wiejskiego swój program wyborczy w krótkich wystąpieniach trwających nie dłużej niż 10 minut. Po przedstawieniu programów wyborczych każdy z uczestników Zebrania Wiejskiego może zadawać pytania kandydatom, przy czym o przyznaniu bądź odebraniu głosu decyduje przewodniczący wyborczego Zebrania Wiejskiego.

6. Każdy z kandydatów na Sołtysa może przedstawić swój program wyborczy na tablicy ogłoszeń sołectwa oraz w Urzędzie Gminy w Brzyskach.

§ 12. 1. Po sprawdzeniu przez przewodniczącego wyborczego Zebrania Wiejskiego spełnienia wymogu co do liczby mieszkańców obecnych na Zebraniu uczestniczy Zebrania Wiejskiego przystępują do wyboru Sołtysa.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartkach opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy, na których umieszczone są nazwiska i imiona kandydatów według kolejności alfabetycznej lub nazwisko kandydata wraz z adnotacjami „za” lub „przeciw”.

3. Głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego przez siebie kandydata, po wyczytaniu go przez przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej z listy obecności.

4. W przypadku zgłoszenia jedyne kandydata na Sołtysa głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok słów „za” lub „przeciw”.

5. Karty do głosowania są wyrzucane do urny wyborczej.

6. Za nieważne uznaje się głosy, jeżeli na kartkach do głosowania:

- 1) nie dokonano wyboru,
- 2) dokonano wyboru większej liczby kandydatów niż miejsc do wyboru,
- 3) karta została przedarta na 2 lub więcej części,
- 4) karta jest inna niż ustalona w ust. 3.

§ 13. 1. W przypadku zgłoszenia jedyne kandydata na Sołtysa zostaje on wybrany, jeśli uzyskał większą liczbę głosów „za” niż „przeciw” i jednocześnie ponad połowę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku zgłoszenia dwóch kandydatów, za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, za kandydaturą którego oddano ponad połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku zgłoszenia trzech lub więcej kandydatów za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, który otrzymał ponad połowę ważnie oddanych głosów. Jeśli w I turze głosowania żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej liczby głosów, przeprowadza się II turę głosowania, do której przechodzą dwaj kandydaci z największą ilością głosów. W II turze stosuje się odpowiednio ust. 2.

4. W przypadku równej liczby głosów głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

§ 14. 1. Po dokonaniu wyboru Sołtysa przystępuje się do wyboru członków Rady Sołeckiej, stosując odpowiednio zasady określone w § 10. Kandydatura na członka Rady Sołeckiej dotycząca wybranego Sołtysa nie jest brana pod uwagę.

2. W przypadku zgłoszenia kandydatów do Rady Sołeckiej w liczbie nie większej niż liczba miejsc do wyboru, jej członkami zostają kandydaci którzy uzyskali większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”.

3. W przypadku zgłoszenia kandydatów w liczbie większej niż liczba miejsc do wyboru za wybranych do Rady Sołeckiej uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów „za”.

4. W przypadku równej liczby głosów i braku możliwości obsadzenia mandatów członków Rady Sołeckiej osobami z równym wynikiem głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

§ 15. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy sołectwa w sprawie odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z przyczyn określonych w ust. 1 występują z wnioskiem do Wójta. Wniosek poparty musi być podpisami co najmniej 10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wójt przedstawia w terminie 7 dni złożony wniosek Przewodniczącemu Rady Gminy, który zwołuje w terminie 30 dni sesję Rady Gminy celem podjęcia uchwały co do terminu zwołania Zebrania Wiejskiego. Rada Gminy powinna zwołać Zebranie Wiejskie celem podjęcia decyzji o odwołaniu Sołtysa lub Rady Sołeckiej i ewentualnego dokonania ponownego wyboru w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów (50 % + 1 głos) mieszkańców obecnych na zebraniu. W przedmiocie *quorum* stosuje się odpowiednio § 8 ust. 3 niniejszego statutu.

5. W przypadku złożenia rezygnacji przez Sołtysa lub jego śmierci Rada Gminy w terminie 30 dni od złożenia rezygnacji lub śmierci zwołuje Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru nowego Sołtysa.

6. Co do wyboru Sołtysa w przypadku ich odwołania, rezygnacji lub śmierci w trakcie kadencji stosuje się zasady przewidziane w niniejszym statucie dla wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej.

§ 16. 1. Po upływie kadencji Sołtys składa Zebraniu Wiejskiemu sprawozdanie obejmujące całokształt działalności za okres całej kadencji. Zebrani jawnie głosują o przyjęcie sprawozdania.

2. Na Zebraniu, które zwołane zostało w celu wyboru nowych organów, Sołtys składa sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1.

#### **Zarządzanie majątkiem i finansami sołectwa**

§ 17. 1. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia, bez zgody Zebrania Wiejskiego.

2. Rada Gminy może przekazać sołectwu wydzieloną część mienia gminnego do zarządzania i rozporządzania dochodami z tego źródła w ramach budżetu gminy.

3. W przypadku przekazania sołectwu mienia gminnego, do wyłącznej własności Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie decyzje w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego mienia. Przez zwykły zarząd rozumie się zwykłą eksploatację rzeczy i utrzymanie jej w stanie nie pogorszonym, osiągnięcie normalnych korzyści, prowadzenie bieżących spraw.

4. Na dokonanie czynności przekraczających zwykły zarząd wymagana jest zgoda Rady Gminy.

5. Sołectwo rozporządza i korzysta z przekazanego mu mienia gminnego oraz rozporządza pochodzącymi z tego źródła dochodami, przeznaczając je na cele sołectwa w ramach budżetu gminy.

§ 18. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi się w ramach budżetu Gminy.

#### **Postanowienia końcowe**

§ 19. Zmian w niniejszym Statucie dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 7  
do uchwały nr V/25/03  
Rady Gminy Brzyska  
z dn. 29.01.2003 r.

w sprawie uchwalenia statutów sołectw z terenu gminy Brzyska

## **STATUT SOŁECTWA WRÓBŁOWA**

#### **Sołectwo i teren jego działania**

§ 1. Mieszkańcy wsi Wróblowa i teren wsi stanowią sołectwo, które jest jednostką pomocniczą Gminy Brzyska.

#### **Zakres działania sołectwa**

§ 2. Sołectwo działa dla reprezentacji zbiorowych interesów swoich mieszkańców i dla poprawy jakości ich życia, współdziałając z nimi na zasadzie pomocniczości w realizacji przedsięwzięć o takim charakterze, z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

#### **Organy sołectwa**

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie – organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys – organ wykonawczy, którego działalność wspomaga Rada Sołecka w liczbie do 5 stałych mieszkańców wsi posiadających czynne i bierne prawo wyborcze.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

§ 4. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w granicach obowiązującego prawa,
- 4) uchwalenie wniosku dotyczącego przyznania środków z funduszu sołeckiego, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim (Dz.U. nr 52, poz. 420 z późn. zm).

§ 5. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) prowadzenie dokumentacji związanej ze swoją działalnością,
- 3) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) zwoływanie Zebrania Wiejskiego,
- 5) realizowanie uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa,
- 6) możliwość uczestniczenia w sesjach Rady Gminy,
- 7) składanie sprawozdania ze swojej działalności do końca kwietnia każdego roku,
- 8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 6. 1. Nadzór nad działalnością organów sprawuje Rada Gminy przy pomocy Komisji Rewizyjnej i Wójta.

2. Kontrole gospodarki finansowej organów sołectwa dokonuje komisja rewizyjna na zasadach i w zakresie określonym w regulaminie komisji rewizyjnej stanowiącym załącznik Nr 3 do Statutu Gminy, oraz w zakresie bieżącej działalności Skarbnik Gminy.

#### **Zasady zwoływania Zebrania Wiejskiego**

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 20 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu. Sołtys powinien zwołać Zebranie Wiejskie na wniosek mieszkańców, w terminie 14 dni od złożenia wniosku o zwołanie Zebrania, chyba że wnioskodawcy proponują termin późniejszy. W przypadku nie zwołania przez Sołtysa Zebrania w tym terminie, Zebranie Wiejskie jest zwoływane niezwłocznie przez Wójta, z zachowaniem § 7 ust. 1. W braku zwołania Zebrania w terminie 30 dni od złożenia wniosku Sołtysowi, mieszkańcy wnioskujący o zwołanie Zebrania mogą zwołać je sami.

2. Zebranie może również zwołać Rada Gminy lub Wójt Gminy.

3. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały gdy uczestniczy w nim co najmniej 20 stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne i bierne prawo wyborcze. Obecność mieszkańców na Zebraniu Wiejskim ustalona jest na podstawie listy obecności. Przy zwołaniu Zebrania może zostać wyznaczony drugi jego termin przypadający w tym samym dniu z zachowaniem półgodzinnego odstępu, jeżeli Zebranie Wiejskie w pierwszym terminie nie dojdzie do skutku z uwagi na małą frekwencję. Zebranie Wiejskie wyznaczone w drugim terminie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 15 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

#### **Przebieg Zebrania Wiejskiego**

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni ogłoszeniem w kościele, przez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń sołectwa bądź przekazaniem informacji bezpośrednio między mieszkańcami (w sposób zwyczajowo przyjęty) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Brzyska, co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania.

2. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys. W przypadku zwołania Zebrania Wiejskiego przez inny uprawniony organ, ten organ wskazuje osobę przewodniczącą Zebrania. Rada Gminy wyznacza przewodniczącą Zebrania Wiejskiego w przypadku Zebrania, którego przedmiotem jest wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Sołtys lub inna osoba wyznaczona do przewodniczenia Zebraniu Wiejskiemu nie może pełnić funkcji przewodniczącego Zebrania Wiejskiego, którego przedmiotem obrad są sprawy dotyczące jego interesu prawnego, a w szczególności sprawy w których jest stroną lub stroną jest jej małżonek, zstępny, wstępny, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia lub inna osoba pozostająca we wspólnym gospodarstwie domowym. W takim wypadku przewodniczącą Zebrania Wiejskiego jest osoba wybrana spośród kandydatów zgłoszonych na Zebraniu Wiejskim.

4. Zebrania wiejskie są protokołowane przez protokolanta, którym powinien być członek Rady Sołeckiej lub osoba wybrana przez Zebranie. W braku takich osób funkcję protokolanta pełni obecny pracownik Urzędu Gminy. Obecność pracownika Urzędu Gminy na wyborczym zebraniu wiejskim jest obowiązkowa.

5. Protokół zebrania powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę Zebrania,
- 2) stwierdzenie ważności Zebrania,
- 3) porządek Zebrania,
- 4) treść uchwał,
- 5) podpisy Sołtysa i protokolanta,
- 6) jako załącznik – listę obecności.

6. Kopię protokołu przekazuje się do Urzędu Gminy.

### **Rada Sołecka**

§ 9. 1. Rada Sołecka pomaga Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa wspólnie z organami Rady Gminy. Liczy ona od 3 do 8 członków, nie licząc Sołtysa.

2. Rada Sołecka przy współudziale mieszkańców inicjuje i prowadzi prace na terenie sołectwa.

3. Rada Sołecka wybiera ze swego grona zastępcę przewodniczącego Rady Sołeckiej, który przejmuje obowiązki Sołtysa w czasie jego nieobecności, choroby lub innych obiektywnych przeszkód trwających dłużej niż 2 miesiące.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz w kwartale.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i przewodniczy im Sołtys – przewodniczący Rady Sołeckiej lub jego zastępca.

### **Zasady i tryb wyboru organów sołectwa**

§ 10. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między jego mieszkańcami a Radą Gminy i Wójtem, mieszkańcy sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Rada Gminy zwołuje nie wcześniej niż dwa miesiące przed upływem kadencji urzędującego Sołtysa i nie później niż na miesiąc przed zakończeniem tej kadencji Zebranie Wiejskie, którego przedmiotem jest wybór Komisji Skrutacyjnej, zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, przedstawienie programu wyborczego przez zgłoszonych kandydatów oraz wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Podejmując stosowną uchwałę Rada Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza spośród radnych przewodniczącego Zebrania. W uchwale tej może zostać wyznaczony drugi termin Zebrania Wiejskiego przypadający z zachowaniem 2-tygodniowego odstępu, jeżeli Zebranie Wiejskie w pierwszym terminie nie dojdzie do skutku z uwagi na małą frekwencję. Przepisu § 6 ust. 3 zd. 3 (obniżone quorum) nie stosuje się.

4. Spośród uczestników Zebrania Wiejskiego odbywającego się w trybie określonym w ust. 3 powołuje się w głosowaniu jawnym 3-osobową Komisję Skrutacyjną. Członkiem Komisji nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Do obowiązków Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przygotowanie kart wyborczych, ich przeliczenie i opieczątowanie,
- 2) przygotowanie i przeprowadzenie głosowania,
- 3) obliczenie głosów,
- 4) sporządzenie protokołu,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

6. Protokół Komisji Skrutacyjnej zawiera:

- 1) skład komisji,
- 2) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 3) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 4) ilość głosów oddanych na każdego kandydata,
- 5) ilość niewykorzystanych kart do głosowania,
- 6) stwierdzenie wyboru.

7. Wykorzystane karty do głosowania umieszcza się w oddzielnym opakowaniu z napisem: WYKORZYSTANE KARTY DO GŁOSOWANIA, które stanowi załącznik do protokołu. Karty niewykorzystane z podaniem ich liczby zwraca się do Urzędu Gminy.

§ 11. 1. Przewodniczący wyborczego Zebrania Wiejskiego przyjmuje zgłoszenia kandydatów nie wcześniej niż na 7 dni przed zebraniem wyborczym na adres Urzędu Gminy aż do zamknięcia zgłaszania kandydatur na tym Zebraniu.

2. Kandydaci na Sołtysa lub na członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać się sami lub mogą być zgłaszani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, organizacje społeczne lub polityczne działające na terenie Gminy Brzyska. Można łączyć kandydaturę na Sołtysa i na członka Rady Sołeckiej.

3. Kandydatem na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być osoba będąca stałym mieszkańcem sołectwa posiadającym czynne i bierne prawo wyborcze. Musi ona na piśmie wyrazić zgodę na kandydowanie.

4. Kandydatem na Sołtysa może być również osoba pełniąca funkcję Radnego Gminy.

5. Po ustaleniu ostatecznej listy kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przedstawiają oni w kolejności alfabetycznej uczestnikom Zebrania Wiejskiego swój program wyborczy w krótkich wystąpieniach trwających nie dłużej niż 10 minut. Po przedstawieniu programów wyborczych każdy z uczestników Zebrania Wiejskiego może zadawać pytania kandydatom, przy czym o przyznaniu bądź odebraniu głosu decyduje przewodniczący wyborczego Zebrania Wiejskiego.

6. Każdy z kandydatów na Sołtysa może przedstawić swój program wyborczy na tablicy ogłoszeń sołectwa oraz w Urzędzie Gminy w Brzyskach.

§ 12. 1. Po sprawdzeniu przez przewodniczącego wyborczego Zebrania Wiejskiego spełnienia wymogu co do liczby mieszkańców obecnych na Zebraniu uczestniczy Zebrania Wiejskiego przystępują do wyboru Sołtysa.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartkach opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy, na których umieszczone są nazwiska i imiona kandydatów według kolejności alfabetycznej lub nazwisko kandydata wraz z adnotacjami „za” lub „przeciw”.

3. Głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego przez siebie kandydata, po wyczytaniu go przez przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej z listy obecności.

4. W przypadku zgłoszenia jedyne kandydata na Sołtysa głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok słów „za” lub „przeciw”.

5. Karty do głosowania są wyrzucane do urny wyborczej.

6. Za nieważne uznaje się głosy, jeżeli na kartach do głosowania:

- 1) nie dokonano wyboru,
- 2) dokonano wyboru większej liczby kandydatów niż miejsc do wyboru,
- 3) karta została przedarta na 2 lub więcej części,
- 4) karta jest inna niż ustalona w ust. 3.

§ 13. 1. W przypadku zgłoszenia jedyne kandydata na Sołtysa zostaje on wybrany, jeśli uzyskał większą liczbę głosów „za” niż „przeciw” i jednocześnie ponad połowę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku zgłoszenia dwóch kandydatów, za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, za kandydaturą którego oddano ponad połowę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku zgłoszenia trzech lub więcej kandydatów za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, który otrzymał ponad połowę ważnie oddanych głosów. Jeśli w I turze głosowania żaden z kandydatów nie uzyskał

wymaganej liczby głosów, przeprowadza się II turę głosowania, do której przechodzą dwaj kandydaci z największą ilością głosów. W II turze stosuje się odpowiednio ust. 2.

4. W przypadku równej liczby głosów głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

§ 14. 1. Po dokonaniu wyboru Sołtysa przystępuje się do wyboru członków Rady Sołeckiej, stosując odpowiednio zasady określone w § 10. Kandydatura na członka Rady Sołeckiej dotycząca wybranego Sołtysa nie jest brana pod uwagę.

2. W przypadku zgłoszenia kandydatów do Rady Sołeckiej w liczbie nie większej niż liczba miejsc do wyboru, jej członkami zostają kandydaci którzy uzyskali większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”.

3. W przypadku zgłoszenia kandydatów w liczbie większej niż liczba miejsc do wyboru za wybranych do Rady Sołeckiej uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów „za”.

4. W przypadku równej liczby głosów i braku możliwości obsadzenia mandatów członków Rady Sołeckiej osobami z równym wynikiem głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

§ 15. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Mieszkańcy sołectwa w sprawie odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z przyczyn określonych w ust. 1 występują z wnioskiem do Wójta. Wniosek poparty musi być podpisami co najmniej 20 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wójt przedstawia w terminie 7 dni złożony wniosek Przewodniczącemu Rady Gminy, który zwołuje w terminie 30 dni sesję Rady Gminy celem podjęcia uchwały co do terminu zwołania Zebrania Wiejskiego. Rada Gminy powinna zwołać Zebranie Wiejskie celem podjęcia decyzji o odwołaniu Sołtysa lub Rady Sołeckiej i ewentualnego dokonania ponownego wyboru w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów (50 % + 1 głos) mieszkańców obecnych na zebraniu. W przedmiocie *quorum* stosuje się odpowiednio § 8 ust. 3 niniejszego statutu.

5. W przypadku złożenia rezygnacji przez Sołtysa lub jego śmierci Rada Gminy w terminie 30 dni od złożenia rezygnacji lub śmierci zwołuje Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru nowego Sołtysa.

6. Co do wyboru Sołtysa w przypadku ich odwołania, rezygnacji lub śmierci w trakcie kadencji stosuje się zasady przewidziane w niniejszym statucie dla wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej.

§ 16. 1. Po upływie kadencji Sołtys składa Zebraniu Wiejskiemu sprawozdanie obejmujące całokształt działalności za okres całej kadencji. Zebrani jawnie głosują o przyjęcie sprawozdania.

2. Na Zebraniu, które zwołane zostało w celu wyboru nowych organów, Sołtys składa sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1.

#### **Zarządzanie majątkiem i finansami sołectwa**

§ 17. 1. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia, bez zgody Zebrania Wiejskiego.

2. Rada Gminy może przekazać sołectwu wydzieloną część mienia gminnego do zarządzania i rozporządzania dochodami z tego źródła w ramach budżetu gminy.

3. W przypadku przekazania sołectwu mienia gminnego, do wyłącznej własności Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie decyzje w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego mienia. Przez zwykły zarząd rozumie się zwykłą eksploatację rzeczy i utrzymanie jej w stanie nie pogorszonym, osiągnięcie normalnych korzyści, prowadzenie bieżących spraw.

4. Na dokonanie czynności przekraczających zwykły zarząd wymagana jest zgoda Rady Gminy.

5. Sołectwo rozporządza i korzysta z przekazanego mu mienia gminnego oraz rozporządza pochodzącymi z tego źródła dochodami, przeznaczając je na cele sołectwa w ramach budżetu gminy.

§ 18. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi się w ramach budżetu Gminy.

#### **Postanowienia końcowe**



§ 19. Zmian w niniejszym Statucie dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.