



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 14 marca 2024 r.

Poz. 1498

UCHWAŁA NR LVI/398/24 RADY MIEJSKIEJ W JEDWABNEM

z dnia 11 marca 2024 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia oraz zasad obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i doraźnych zastępstw dla nauczycieli, dla których Gmina Jedwabne jest organem prowadzącym

Na podstawie art. 18 ust. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), art. 30 ust. 6 i 6a, w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 984 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się w drodze regulaminu stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały, wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia oraz zasady obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i doraźnych zastępstw dla nauczycieli, dla których Gmina Jedwabne jest organem prowadzącym.

§ 2. Traci moc uchwała NR LII/376/23 Rady Miejskiej w Jedwabnem z dnia 14 grudnia 2023 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia oraz zasad obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i doraźnych zastępstw dla nauczycieli, dla których Gmina Jedwabne jest organem prowadzącym.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jedwabnego oraz dyrektorom szkół, dla których Gmina Jedwabne jest organem prowadzącym.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Andrzej Górski

Załącznik do Uchwały Nr LVI/398/24

Rady Miejskiej w Jedwabnem

z dnia 11.03.2024 r.

REGULAMIN

W SPRAWIE OKREŚLENIA WYSOKOŚCI I SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKÓW PRYZNAWANIA DODATKÓW DO WYNAGRODZENIA ORAZ ZASAD OBLICZANIA I WYPŁACANIA WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I DORAŻNYCH ZASTĘPSTW DLA NAUCZYCIELI DLA KTÓRYCH GMINA JEDWABNE JEST ORGANEM PROWADZĄCYM.

ROZDZIAŁ PIERWSZY

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o :

- 1) szkole – należy przez to rozumieć publiczne szkoły i placówki wszystkich typów i rodzajów, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 900 z późn. zm.), dla których organem prowadzącym jest Gmina Jedwabne.
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt. 1;
- 3) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2023r., poz.984 z późn. zm)
- 4) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć przepisy wydane na art. 30 ust. 5 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela.

ROZDZIAŁ DRUGI

DODATEK MOTYWACYJNY

§ 2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) Uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, a w szczególności :
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktycznych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.

- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów , aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 2) Uzyskiwanie szczególnych osiągnięć wychowawczo – opiekuńczych, a w szczególności:
- a) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
 - b) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami i instytucjami do tego powołanymi w zakresie przeciwdziałania agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - c) efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
 - d) wspomaganie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych lub mających problemy z nauką oraz uczniów niepełnosprawnych;
- 3) Wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania w szczególności:
- a/ liczba opracowanych i wdrożonych innowacji pedagogicznych,
 - b/ efekty edukacyjne i wychowawcze wdrożonych innowacji pedagogicznych, potwierdzone wynikami ewaluacji,
- 4) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42.ust.2 pkt Karty Nauczyciela w szczególności:
- a/ aktywny udział w realizacji zadań ogólnoszkolnych, w tym zakresie organizacji imprez i uroczystości szkolnych,
 - b/ opieka nad samorządem uczniowski, wolontariatem lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - c/ efektywne prowadzenie innych zajęć i czynności wynikających z zadań statutowych szkoły, w tym zajęć opiekuńczych i wychowawczych, uwzględniających potrzeby oraz zainteresowania uczniów,
 - d/ udział w pracach komisji egzaminacyjnych powołanych w celu przeprowadzenia egzaminów zewnętrznych,
- 5) Szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem w tym:

a/prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,

b/skuteczne działanie zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości pracy szkoły,

c/skuteczne kierowanie rozwojem i doskonaleniem nauczycieli,

6) Realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej w szczególności:

a/szczególne aktywność w pracy na rzecz dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych, podejmowanie inicjatyw w tym zakresie,

b/podejmowanie i realizacja działań na rzecz podnoszenia efektywności pracy dydaktyczno-wychowawczej,

§ 3. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły jest spełnienie następujących kryteriów:

1) podejmowanie działań zmierzających do aktywowania kadry pracowniczej w kierunku podnoszenia kwalifikacji.

2) podejmowanie działań motywujących kadrę pracowniczą do działania na rzecz placówki ponad obowiązki pracownicze.

3) umiejętne rozwiązywanie oraz zapobieganie konfliktom pomiędzy nauczycielami a uczniami oraz nauczycielami a rodzicami.

4) motywowanie uczniów i nauczycieli do udziału w konkursach, olimpiadach i zawodach.

5) efektywne, ekonomiczne zarządzanie szkołą.

6) inicjatywa w zakresie pozyskiwania środków pozabudżetowych.

7) działalność na rzecz środowiska lokalnego, w tym promocja szkoły.

§ 4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okresy wrzesień – luty i marzec – sierpień .

§ 5. Wysokość dodatku motywacyjnego wynosi:

1) dla nauczyciela od 1 % do 10 % przysługującego wynagrodzenia zasadniczego.

2) dla dyrektora i wicedyrektora od 1% do 20% przysługującego wynagrodzenia zasadniczego.

§ 6. Dodatek motywacyjny nauczycielowi oraz wicedyrektorowi szkoły przyznaje dyrektor szkoły ,

a dyrektorowi szkoły – Burmistrz Jedwabnego.

§ 7. Średnia wartość dodatku motywacyjnego w szkole nie powinna przekraczać ogólnej wartości zabezpieczenia środków finansowych przeznaczonych na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli w wysokości 5 % na etat przeliczeniowy.

§ 8. Decyzję o przyznaniu nauczycielowi lub dyrektorowi dodatku, przekazuje się w formie pisemnej.

§ 9. Wypłata dodatków motywacyjnych następuje w ramach przyznanych w budżecie szkoły środków.

ROZDZIAŁ TRZECI

DODATEK ZA WYŚLUGĘ LAT

§ 10. Wysokość dodatku za wysługę lat oraz okresy zatrudnienia i równorzędne, które podlegają

wliczeniu do dodatku za wysługę lat, określają odrębne przepisy.

§ 11. Zaliczenia okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat dokonuje się na podstawie oryginalnych dokumentów lub ich uwierzytelnionych odpisów/kopii.

§ 12. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

§ 13. Dodatek za wysługę lat nauczycielowi przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – Burmistrz Jedwabnego.

ROZDZIAŁ CZWARTY

DODATEK FUNKCYJNY

§ 14. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że :

- 1) dyrektorowi – w wysokości od 5 % do 70 % przysługującego wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) wicedyrektorowi – w wysokości od 5 % do 50 % przysługującego wynagrodzenia zasadniczego.

§ 15. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie za okres przekraczający 1 miesiąc.

§ 16. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §13, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę

stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i

społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

- 1) dyrektorowi szkoły – Burmistrz Jedwabnego,
- 2) wicedyrektorowi i pozostałym nauczycielom – dyrektor szkoły.

§ 17. Dodatki funkcyjne z pozostałych tytułów, wynikające z obowiązujących przepisów, przyznaje się w wysokości:

- 1) wychowawstwo klasy – 300 zł,
- 2) opieka w punkcie przedszkolnym – 300 zł,
- 3) opiekun stażu – 100 zł przy sprawowaniu opieki nad jednym nauczycielem odbywającym staż
- 4) doradca metodyczny – 200 zł.
- 5) mentor - 100 zł przy sprawowaniu opieki nad jednym nauczycielem początkującym.

§ 18. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

§ 19. Dodatki funkcyjne przysługują za okresy faktycznie wykonywanej pracy związanej z funkcją, za którą należy się dodatek.

ROZDZIAŁ PIĄTY

DODATKI ZA WARUNKI PRACY

§ 20. Nauczycielowi pracującemu w trudnych lub uciążliwych warunkach określonych w odrębnych przepisach, przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy. Wysokość dodatku za warunki pracy wynosi od 1 % do 10% stawki wynagrodzenia zasadniczego.

§ 21. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel:

- 1) realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru,
- 2) jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

§ 22. Dodatek za warunki pracy przyznaje dyrektor, a dyrektorowi szkoły - Burmistrz Jedwabnego.

ROZDZIAŁ SZÓSTY

WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 23. Godziny ponadwymiarowe i godziny dorażnych zastępstw przydziela się nauczycielowi zgodnie z art. 35 ustawy.

§ 24. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego /łącznie z dodatkami za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywa się w takich warunkach/ przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych i zastępczych nauczyciela.

§ 25. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru godzin nauczyciela, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a c najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 26 Godziny ponadwymiarowe wynikają z organizacji pracy szkoły określonej w arkuszu organizacyjnym na dany rok szkolny. Nauczyciel potwierdza w sposób ustalony przez Dyrektora Szkoły realizację tych godzin własnoręcznym podpisem, bądź odnotowując fakt zrealizowania ich w dzienniku elektronicznym. Dyrektor po zatwierdzeniu zrealizowania godzin sporządza zbiorcze zestawienie godzin z poszczególnych tygodni w cyklu miesięcznym, potwierdza je podpisem i przekazuje w formie papierowej do organu prowadzącego do wypłaty.

Godziny zrealizowania doraźnych zastępstw potwierdza nauczyciel podpisem, bądź odnotowując fakt zrealizowania ich w dzienniku elektronicznym. Dyrektor po sprawdzeniu zrealizowania godzin zastępczych sporządza miesięczne zbiorcze zestawienie tych godzin, podpisuje i w formie papierowej przekazuje do organu prowadzącego do wypłaty.

§ 27 Nauczyciel, który w dniu pracy, opiekuje się młodzieżą na zorganizowanej zgodnie ze szkolnym planem wycieczek – wycieczce lub innej imprezie, na którą został delegowany jako opiekun przez dyrektora, zachowuje prawo do pełnego wynagrodzenia wraz z przydzielonymi mu w danym dniu godzinami ponadwymiarowymi.

ROZDZIAŁ SIÓDMY

NAGRODY

§ 28. W Budżecie Gminy Jedwabne jest utworzony fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńczo-wychowawcze w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych.

§ 29 1. Nagrodę Burmistrza Jedwabnego stanowi kwota do jednomiesięcznego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego z wykształceniem magisterskim – w danym roku szkolnym – ustalonego przez Ministra Edukacji Narodowej rozporządzeniem w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego.

2. Nagroda Dyrektora szkoły nie może być niższa niż kwota 700, 00 zł. brutto i nie może przekraczać kwoty jednomiesięcznego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wykształceniem magisterskim - w danym roku szkolnym - ustalonego przez

Ministra Edukacji Narodowej rozporządzeniem w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego.

3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród wypłacane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej, uroczystości szkolnych lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach..

ROZDZIAŁ ÓSMY

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 30. 1. Regulamin został opracowany w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Jedwabne.

2. Zmiana treści regulaminu następuje w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.