



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

---

Białystok, dnia 22 lutego 2024 r.

Poz. 1065

### UCHWAŁA NR XXXVII/257/2024 RADY GMINY KLUKOWO

z dnia 21 lutego 2024 r.

**w sprawie przyjęcia Programu współpracy gminy Klukowo na rok 2024 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463, 1688) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) Rada Gminy Klukowo uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się Programu współpracy gminy Klukowo na rok 2024 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Klukowo.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy**  
*Andrzej Tymiński*

Załącznik do uchwały Nr XXXVII/257/2024  
Rady Gminy Klukowo  
z dnia 21 lutego 2024 r.

**„Programu współpracy gminy Klukowo na rok 2024 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,  
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego  
i o wolontariacie”**

**Rozdział 1.  
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu;
- 2) zasady współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) formy współpracy;
- 5) priorytetowe zadania publiczne;
- 6) okres realizacji programu;
- 7) sposób realizacji programu;
- 8) wysokość środków planowanych na realizację programu;
- 9) sposób oceny realizacji programu;
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
- 11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) Programie - należy przez to rozumieć **Programu współpracy gminy Klukowo na rok 2024 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;**
- 2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) Organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Klukowo.

**Rozdział 2.  
CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

**§ 3. 1.** Celem głównym Programu jest kształtowanie i wzmocnienie współpracy między Gminą a Organizacjami w zakresie definiowania i zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy oraz zwiększania aktywności społeczności lokalnej.

2. Cele szczegółowe:

- 1) umocnienie lokalnych działań oraz tworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur działających na rzecz społeczności lokalnych;
- 2) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie;
- 3) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 4) udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu programu współpracy;
- 5) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie Organizacjom występowania z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych.

### **Rozdział 3. ZASADY WSPÓLPRACY**

**§ 4.** Współpraca Gminy z Organizacjami opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości;
- 2) suwerenności stron;
- 3) partnerstwa;
- 4) efektywności;
- 5) uczciwej konkurencji i jawności.

### **Rozdział 4. ZAKRES PRZEDMIOTOWY**

**§ 5.** Gmina współpracuje z Organizacjami prowadzącymi, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy, przy prowadzeniu działalności w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy.

### **Rozdział 5. FORMY WSPÓLPRACY I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

**§ 6. 1.** Współpraca Gminy z Organizacjami odbywa się w sposób finansowy i pozafinansowy.

2. Współpraca Gminy z Organizacjami odbywa się poprzez:

- 1) zlecenie Organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formie powierzenia lub wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej;
- 4) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 5) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 6) współpracę w pozyskiwaniu pozabudżetowych środków finansowych, w szczególności z funduszy Unii Europejskiej - pomoc Gminy obejmować będzie, w miarę możliwości:
  - a) informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji,
  - b) promowanie ciekawych programów mogących uzyskać środki ze źródeł zewnętrznych,
- 7) pomoc w organizacji spotkań i szkoleń typu non-profit, w tym w zakresie nieodpłatnego udostępniania Sali konferencyjnej w Gminnym Ośrodku Kultury w Klukowie oraz innych obiektów użyteczności publicznej;
- 8) sprawowanie patronatu Wójta Gminy nad konkursami, fundowanie nagród, promocja konkursów, udział w pracach komisji konkursowych.

**§ 7.** Zlecenie realizacji zadań Gminy Organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako zagadnienia priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert lub na wniosek Organizacji, z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w ustawie.

### **Rozdział 6. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

**§ 8.** Sfera zadań publicznych Gminy realizowana we współpracy z Organizacjami, obejmuje zadania w zakresie:

- 1) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej;
- 2) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 3) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 4) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;

- 5) działalności na rzecz mniejszości narodowych;
- 6) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 7) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 8) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 9) wspierania i upowszechnia kultury fizycznej.

## **Rozdział 7. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

§ 9. Program będzie realizowany do 31 grudnia 2024 r.

## **Rozdział 8. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

§ 10. 1. Oceny realizacji Programu dokonuje się na podstawie wartości osiągniętych wskaźników realizacji Programu, o których mowa w § 11.

2. Ocena realizacji Programu prowadzona jest w sposób ciągły, przez cały okres jego obowiązywania, a także po jego zakończeniu.

§ 11. Ustanawia się następujące wskaźniki oceny realizacji Programu:

- 1) wysokość środków finansowych przekazanych Organizacjom na realizację zadań publicznych w roku objętym Programem;
- 2) wysokość środków własnych Organizacji, przeznaczonych na zleconą im realizację zadań publicznych w roku objętym Programem;
- 3) liczba ofert na realizację zadań publicznych złożonych przez Organizacje w roku objętym Programem;
- 4) liczba zadań publicznych zleconych w roku objętym Programem do realizacji Organizacjom, z wyszczególnieniem wsparcia i powierzenia realizacji tych zadań;
- 5) liczba zawartych w roku objętym Programem umów z Organizacjami na realizację zadań publicznych;
- 6) liczba ogłoszonych w roku objętym Programem konkursów ofert.

§ 12. Wójt Gminy Klukowo przedkłada Radzie Gminy Klukowo do 31 maja 2025 r. sprawozdanie z realizacji Programu, określające w szczególności wartość osiągniętych wskaźników, o których mowa w § 11.

## **Rozdział 9. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

§ 13. Gmina planuje przeznaczyć na realizację Programu środki budżetowe w wysokości nie mniejszej niż 10.000,00 zł.

§ 14. Wysokość środków finansowych, o których mowa w § 13, została określona na podstawie założeń do projektu uchwały budżetowej. Szczegółowe określenie wysokości środków planowanych na realizację Programu zostanie ustalona w uchwale budżetowej Gminy na 2024 r.

## **Rozdział 10. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI**

§ 15. Projekt Programu opracowano przy uwzględnieniu wniosków i analizy sprawozdań z realizacji rocznych programów współpracy z lat poprzednich.

§ 16. Program został w dniach 23.01.2024 do dnia 7.02.2024 poddany konsultacjom na zasadach określonych w uchwale Nr VII/36/11 Rady Gminy Klukowo z dnia 28 września 2011 w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności publicznej i o wolontariacie, projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 17. W ramach konsultacji projekt Programu w dniu 23.01.2024 r. został podany do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w jej siedzibie.

§ 18. W wyniku przeprowadzonych konsultacji żadna z Organizacji nie zgłosiła uwag co do przygotowanego projektu Programu.

**Rozdział 11.****TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

**§ 19.** Komisje konkursowe w celu opiniowania złożonych ofert powołuje Wójt Gminy Klukowo

**§ 20.** Do opiniowania ofert złożonych w każdym ogłoszonym otwartym konkursie ofert, powołuje się odrębną Komisję.

**§ 21.** 1. Posiedzenia Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności – wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.

2. Komisja obraduje na posiedzeniu zamkniętym.

3. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny.

4. Komisja obraduje w obecności co najmniej połowy jej składu.

**§ 22.** Komisja na posiedzeniu przyjmuje protokół, który Przewodniczący Komisji przekazuje Wójtowi Gminy Klukowo.