

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XLV/343/23

Rady Gminy Płaska

z dnia 28 grudnia 2023 r.

Zmiany w Statutach sołectw gminy Płaska

W załącznikach od Nr 1 do Nr 15 stanowiących załączniki do Uchwały Nr IV/37/03 Rady Gminy Płaska z dnia 29 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania Statutów Jednostkom Pomocniczym Gminy Płaska (Dz. U. Nr 40, poz. 885, z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 7 otrzymuje brzmienie:

„§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy Płaska i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa”.

2) w § 9 ust. 1 dodaje się pkt 9 w brzmieniu:

„9) w przypadku wyodrębnienia funduszu sołeckiego w budżecie Gminy, wskazywanie przedsięwzięć przewidzianych do realizacji na obszarze Sołectwa, w ramach środków dla niego określonych, we wniosku przekazywanym Wójtowi celem uwzględnienia w projekcie budżetu Gminy oraz dokonywanie zmian w zgłoszonych do realizacji w przedsięwzięciach i ich zakresie, w przewidzianych prawem przypadkach.”

3) w § 10 ust. 1 dodaje się pkt 6 w brzmieniu:

„6) w przypadku wyodrębnienia funduszu sołeckiego w budżecie Gminy, uchwalanie wniosku zawierającego wskazanie przedsięwzięć przewidzianych do realizacji na obszarze Sołectwa w ramach środków dla niego określonych oraz w razie zaistnienia potrzeby - wniosku o zmianę przedsięwzięć lub ich zakresu przewidzianych do realizacji w ramach funduszu, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim, jednakże dla dokonania ważnego wyboru przedsięwzięć wskazanych do realizacji w ramach funduszu sołeckiego, na zebraniu wymagana jest obecność co najmniej 10% stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.”

4) w § 13 ust. 1 dodaje się pkt 4 w brzmieniu:

„4) 15 pełnoletnich mieszkańców sołectwa, w przypadku, gdy tematem zebrania są zmiany przedsięwzięć składanych przez sołectwo do sfinansowania z puli funduszu sołeckiego.”

5) w § 13 dodaje się ust. 7 w brzmieniu:

„7. W przypadku niezwołania Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa zgodnie z § 13 ust. 1, Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.”

6) § 15 otrzymuje brzmienie:

„§ 15. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby, wówczas Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na Przewodniczącego zebrania.”

7) w § 16 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. O ile w wyznaczonym terminie zebrania nie uczestniczy co najmniej 10% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, zebranie przeprowadza się w II terminie bez względu na liczbę jego uczestników i może ono się odbyć po upływie 15 min od wyznaczonej godziny rozpoczęcia zebrania w pierwszym terminie.”

8) § 26 otrzymuje brzmienie:

„§ 26. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez mieszkańców na Zebraniu Wiejskim odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy;
- 2) Wójt;
- 3) co najmniej 20% stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej powinien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie Wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt, w terminie do 3 miesięcy od złożenia wniosku przez mieszkańców Sołectwa, po uprzednim zawiadomieniu osoby sprawującej funkcję, której dotyczy inicjatywa odwoławcza, o zarzutach i terminie zwołanego Zebrania Wiejskiego.

5. Głosowanie nad odwołaniem Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przeprowadza Komisja Skrutacyjna, powołana zgodnie z postanowieniami § 23.”

9) § 28 otrzymuje brzmienie:

„§ 28. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia do Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci;
- 4) odwołania przed upływem kadencji;
- 5) likwidacji lub połączenia Sołectw.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie, z zastrzeżeniem ust. 4.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielne Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 12 miesięcy.”

10) dodaje się § 29a w brzmieniu:

„§ 29a. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Płaska.

3. O wyodrębnieniu w budżecie gminy funduszu sołeckiego rozstrzyga corocznie Rada Gminy odrębną uchwałą.

4. Wysokość funduszu sołeckiego oraz zasady gospodarowania tym funduszem określa odrębna ustawa.

5. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia gminnego przekazanego przez gminę.

6. Rada Gminy może na wniosek Zebrania Wiejskiego lub z inicjatywy Wójta, wyrazić zgodę na przekazanie Sołectwu w drodze uchwały składników mienia komunalnego w granicach zwykłego zarządu.

7. Przekazanie w zwykły zarząd Sołectwu mienia komunalnego następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Wójta i Sołtysa.

8. W imieniu Sołectwa zarząd mieniem sprawuje Sołtys.

9. Sołtys ponosi odpowiedzialność materialno-finansową za poprawny zarząd nad przekazanym mieniem komunalnym.

10. Sołectwo w stosunku do przekazanego mienia dokonuje czynności w ramach zwykłego zarządu, polegających na:

- 1) utrzymaniu mienia w stanie niepogorszonym,
- 2) korzystaniu z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem,
- 3) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia.”

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH MIESZKAŃCÓW BIORĄCYCH UDZIAŁ W ANKIECIE NA POTRZEBY KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Płaska reprezentowana przez Wójta Gminy. Kontakt: listownie: Płaska 53, 16 - 326 Płaska, przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie BIP Gminy Płaska telefonicznie: 87 643 90 80.

2. Inspektor ochrony danych. Możecie się Państwo kontaktować w sprawach dotyczących danych osobowych z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: iodo@plaska.pl

3. Cele i podstawy przetwarzania. Przetwarzanie danych osobowych jest dokonywane w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi w związku z przeprowadzeniem konsultacji społecznych. Podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz Uchwałą nr .../.../2023 Rady Gminy Płaska z dnia 28 grudnia 2023 r. w sprawie konsultacji społecznych dotyczących zmian statutów sołectw Gminy Płaska.

4. Odbiorcy danych osobowych. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 3 Państwa dane mogą zostać udostępnione innym uczestnikom tych postępowań i procedur oraz podmiotom i organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także inne podmiotom z którymi administrator posiada umowy o powierzeniu danych.

5. Okres przechowywania danych. Państwa dane będą przechowywane przez czas realizacji zadań Administratora wskazanych powyżej zgodnie z wymogami przepisów prawa, a następnie - zgodnie z obowiązującą u Administratora Instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów.

6. Prawa osób, których dane dotyczą. Zgodnie z przepisami prawa przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

7. Informacja o wymogu zbierania danych. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa.

8. Pozyskiwanie danych z innych źródeł. W przypadku zbierania danych w inny sposób niż od osoby, której dane dotyczą, dane te są pozyskiwane z publicznych rejestrów lub ewidencji albo od innych organów władzy publicznej lub podmiotów wykonujących zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej albo od innych uczestników postępowania.

9. Szczegółowe informacje na temat zasad przetwarzania danych osobowych przez Administratora w tym opis przysługujących Państwu praw z tego tytułu jest również dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Płaska oraz w siedzibie Urzędu Gminy.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XLV/343/23
Rady Gminy Płaska
z dnia 28 grudnia 2023 r.

**INFORMACJA
Rady Gminy Płaska
z dnia 28 grudnia 2023 r.**

**o przeprowadzeniu konsultacji społecznych w sprawie zmiany treści
statutów sołectw Gminy Płaska**

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 2 w związku z art. 35 ust. 3 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XVII/108/05 Rady Gminy Płaska z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy Płaska

**Rada Gminy Płaska
ogłasza konsultacje społeczne w sprawie zmiany treści statutów sołectw Gminy Płaska**

Konsultacje rozpoczynają się w dniu 2 stycznia 2024 r. i trwać będą do 30 stycznia 2024 r.

Konsultacje będą polegały na zgłaszaniu uwag i propozycji oraz wyrażaniu opinii poprzez wypełnienie formularza konsultacyjnego. Informacja o konsultacjach społecznych zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicach ogłoszeń w sołectwach, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Płaska, w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy Płaska.

Opinie, uwagi i propozycje do proponowanych zmian statutów można zgłaszać pisemnie na formularzu konsultacyjnym dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „Konsultacje społeczne”, w Urzędzie Gminy Płaska, na stronie internetowej Gminy Płaska oraz u sołtysów poszczególnych sołectw Gminy Płaska:

- 1) za pośrednictwem poczty elektronicznej (w postaci skanu) na email: radagminy@plaska.pl;
- 2) za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Urząd Gminy Płaska, Płaska 53, 16-326 Płaska;
- 3) osobiście w budynku Urzędu Gminy Płaska, pokój nr 6 - sekretariat (w dniach i godzinach pracy urzędu).

Konsultacje społeczne w sprawie zmiany treści statutów sołectw Gminy Płaska mają charakter opiniodawczy i skierowane są do mieszkańców Gminy Płaska.