



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

---

Białystok, dnia 29 stycznia 2024 r.

Poz. 603

### UCHWAŁA NR LXI/651/24 RADY GMINY SUWAŁKI

z dnia 23 stycznia 2024 r.

#### **w sprawie nadania statutów nowo powstałym sołectwom: sołectwu Płociczno-Tartak i sołectwu Płociczno-Osiedle**

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, poz. 572, poz. 1463, poz. 1688) Rada Gminy Suwałki uchwala, co następuje:

**§ 1.** Po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa Płociczno-Tartak:

- 1) nadaje się sołectwu Płociczno-Tartak statut w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) nadaje się sołectwu Płociczno-Osiedle statut w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc § 1 pkt 32 uchwały nr XLVII/499/22 Rady Gminy Suwałki z dnia 29 listopada 2022 r. w sprawie nadania statutów sołectwom Gminy Suwałki (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2022 r. poz. 5568).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suwałki.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady**  
*Marek Jeromin*

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LXI/651/24  
Rady Gminy Suwałki  
z dnia 23 stycznia 2024 r.

## **Statut Sołectwa Płociczno-Tartak**

### **Rozdział 1.**

#### **Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania**

§ 1. 1. Ogół mieszkańców wsi Płociczno-Tartak stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Płociczno-Tartak, zwany dalej Sołectwem.

2. Statut Sołectwa określa organizację i zakres działania Sołectwa.

3. Sołectwo działa na podstawie niniejszego statutu oraz przepisów prawa, w tym;

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) oraz statutu Gminy Suwałki.

§ 2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Suwałki, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym statucie.

### **Rozdział 2.**

#### **Zakres działania sołectwa**

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy Suwałki w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) organizację życia społeczno-gospodarczego oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb mieszkańców Sołectwa;
- 2) wspieranie i inspirowanie działań o charakterze lokalnym, a zmierzających do poprawy jakości życia mieszkańców Sołectwa;
- 3) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na swoim terenie;
- 4) inicjowanie i organizowanie różnych form opieki w ramach pomocy społecznej mieszkańcom oczekującym tej pomocy;
- 5) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej i poszanowania mienia;
- 6) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
- 7) działania oświatowo - wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 8) podejmowanie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 9) współdziałanie z właściwymi organami w celu poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej i ochrony przeciwpowodziowej;
- 10) reprezentowanie interesów społeczności sołectkiej wobec organów Gminy i gminnych jednostek organizacyjnych;
- 11) podtrzymywanie tradycji kulturalnych na swoim terenie.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;

- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi i miejscowościami partnerskimi;
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

**§ 4. 1. Organami Sołectwa są:**

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka składająca się od 3 do 5 osób - o liczbie jej członków decyduje Zebranie.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:**

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa nie zastrzeżonych dla Sołtysa lub Rady Sołeckiej;
- 2) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) opiniowanie w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał rady gminy;
- 4) występowanie do organów Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

**§ 6. Do zadań Sołtysa należy:**

- 1) reprezentowanie Sołectwa wobec organów gminy, w tym uczestnictwo bez prawa głosowania w pracach Rady Gminy, a w szczególności brania udziału w sesjach i pracach Komisji Rady Gminy oraz zgłaszanie wniosków;
- 2) przygotowanie i zwołanie Zebrania oraz przewodniczenie jego obradom;
- 3) realizacja uchwał Zebrania;
- 4) przekazywanie Wójtowi uchwał i protokołów Zebrania;
- 5) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 6) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę życia mieszkańców Sołectwa;
- 7) zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 8) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, w zakresie zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

**§ 7. 1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa i przyjmowanie wniosków mieszkańców dotyczących Sołectwa i jego funkcjonowania.**

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

### **Rozdział 3. Zebranie**

**§ 8. 1.** Prawo do udziału w Zebraniu mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby oraz zaproszeni goście.

2. Prawo uczestnictwa w głosowaniach mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu.

**§ 9.** Zebranie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

**§ 10. 1.** Zebranie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania.

3. Zebranie zwołane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta, winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że mieszkańcy proponują termin późniejszy.

**§ 11. 1.** Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącego Zebrania.

3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

4. Porządek obrad ustala Zebranie.

**§ 12. 1.** Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” jest większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebrania może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego nad konkretną sprawą.

3. Uchwały Zebrania podpisuje Sołtys.

**§ 13. 1.** Obrady Zebrania są protokołowane i wraz z uchwałami, innymi rozstrzygnięciami oraz listą obecności przekazywane są do Urzędu Gminy w ciągu 7 dni od daty Zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Protokół podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.

### **Rozdział 4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 14. 1.** Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy.

2. W celu przeprowadzenia wyborów Wójt zwołuje Zebranie, ustalając miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

3. O zwoływanym Zebraniu Sołtys informuje mieszkańców sołectwa poprzez podanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty nie później niż 7 dni przed wyznaczonym terminem.

**§ 15. 1.** Przewodniczącym Zebrania zwołanego w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zostaje osoba wskazana przez Wójta Gminy lub inna osoba wskazana przez Zebranie, która wyrazi zgodę na pełnieniu funkcji przewodniczącego Zebrania.

2. Prawo do głosowania w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu.

3. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu wymagana jest obecność co najmniej 1/10 osób uprawnionych do głosowania.

4. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory przeprowadza się po upływie 15 minut od pierwszego terminu Zebrania, bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania obecnych na Zebraniu i traktuje się jako ważne.

**§ 16. 1.** Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią Rady Gminy, imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

**§ 17. 1.** Wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy uprawnieni do głosowania w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, zwykłą większością głosów.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na kandydowanie.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

5. W drugiej kolejności należy ustalić liczbę członków Rady Sołeckiej.

6. W trzeciej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

7. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

8. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż ustalona przez Zebranie, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków „x” lub nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

9. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

10. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

11. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów.

## **Rozdział 5.**

### **Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej**

**§ 18. 1.** Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku śmierci, odwołania, zrzeczenia się lub utraty prawa wybieralności.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

3. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

**§ 19. 1.** Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję Zebrania Wiejskiego.

2. Zebranie w celu odwołania, o którym, mowa w ust. 1 zwołuje Wójt z własnej inicjatywy lub na uzasadniony wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

## **Rozdział 6.**

### **Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem**

**§ 20. 1.** Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. O wyodrębnieniu w budżecie gminy funduszu sołeckiego przesądza corocznie Rada Gminy odrębną uchwałą.

3. Wysokość funduszu sołeckiego oraz zasady gospodarowania tym funduszem określa odrębna ustawa.

4. W terminie określonym przez Radę Gminy, Sołtys, a w razie jego nieobecności członkowie Rady Sołeckiej w formie pisemnej mogą składać do Wójta wnioski do projektu budżetu Gminy.

**§ 21. 1.** Sołectwo może przejąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania;
- 2) z inicjatywy Wójta.

2. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.

3. Sołectwo zobowiązane jest do dbałości o przekazane mienie.

## **Rozdział 7.**

### **Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 22. 1.** Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Rada Gminy i Wójt sprawują nadzór nad działalnością Sołectwa.

3. Rada Gminy sprawuje kontrolę nad działalnością Sołectwa.

4. Funkcję, o której mowa w ust. 3, Rada Gminy realizuje poprzez działania własne lub komisji rewizyjnej.

5. Organy, o których mowa w ust. 2, mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 23.** Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalania.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr LXI/651/24  
Rady Gminy Suwałki  
z dnia 23 stycznia 2024 r.

## **Statut Sołectwa Płociczno-Osiedle**

### **Rozdział 1.**

#### **Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania**

§ 1. 1. Ogół mieszkańców wsi Płociczno-Osiedle stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Płociczno-Osiedle, zwany dalej Sołectwem.

2. Statut Sołectwa określa organizację i zakres działania Sołectwa.

3. Sołectwo działa na podstawie niniejszego statutu oraz przepisów prawa, w tym;

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) oraz statutu Gminy Suwałki.

§ 2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Suwałki, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym statucie.

### **Rozdział 2.**

#### **Zakres działania sołectwa**

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy Suwałki w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) organizację życia społeczno-gospodarczego oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb mieszkańców Sołectwa;
- 2) wspieranie i inspirowanie działań o charakterze lokalnym, a zmierzających do poprawy jakości życia mieszkańców Sołectwa;
- 3) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na swoim terenie;
- 4) inicjowanie i organizowanie różnych form opieki w ramach pomocy społecznej mieszkańcom oczekującym tej pomocy;
- 5) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej i poszanowania mienia;
- 6) dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości;
- 7) działania oświatowo - wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 8) podejmowanie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 9) współdziałanie z właściwymi organami w celu poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej i ochrony przeciwpowodziowej;
- 10) reprezentowanie interesów społeczności sołectkiej wobec organów Gminy i gminnych jednostek organizacyjnych;
- 11) podtrzymywanie tradycji kulturalnych na swoim terenie.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;

- 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 4) uczestniczenie w konsultacjach społecznych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do organów Gminy;
- 7) współpracę z organizacjami pozarządowymi i miejscowościami partnerskimi;
- 8) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców.

**§ 4. 1. Organami Sołectwa są:**

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka składająca się od 3 do 5 osób - o liczbie jej członków decyduje Zebranie.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

**§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:**

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania Sołectwa nie zastrzeżonych dla Sołtysa lub Rady Sołeckiej;
- 2) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) opiniowanie w części dotyczącej Sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał rady gminy;
- 4) występowanie do organów Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

**§ 6. Do zadań Sołtysa należy:**

- 1) reprezentowanie Sołectwa wobec organów gminy, w tym uczestnictwo bez prawa głosowania w pracach Rady Gminy, a w szczególności brania udziału w sesjach i pracach Komisji Rady Gminy oraz zgłaszanie wniosków;
- 2) przygotowanie i zwołanie Zebrania oraz przewodniczenie jego obradom;
- 3) realizacja uchwał Zebrania;
- 4) przekazywanie Wójtowi uchwał i protokołów Zebrania;
- 5) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 6) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę życia mieszkańców Sołectwa;
- 7) zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa;
- 8) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, w zakresie zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

**§ 7. 1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa i przyjmowanie wniosków mieszkańców dotyczących Sołectwa i jego funkcjonowania.**

2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.



4. Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

### **Rozdział 3. Zebranie**

§ 8. 1. Prawo do udziału w Zebraniu mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby oraz zaproszeni goście.

2. Prawo uczestnictwa w głosowaniach mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu.

§ 9. Zebranie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 10. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania.

3. Zebranie zwołane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta, winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że mieszkańcy proponują termin późniejszy.

§ 11. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Zebranie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącego Zebrania.

3. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad Zebrania wyznacza członka Rady Sołeckiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.

4. Porządek obrad ustala Zebranie.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” jest większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebrania może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego nad konkretną sprawą.

3. Uchwały Zebrania podpisuje Sołtys.

§ 13. 1. Obrady Zebrania są protokołowane i wraz z uchwałami, innymi rozstrzygnięciami oraz listą obecności przekazywane są do Urzędu Gminy w ciągu 7 dni od daty Zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Protokół podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.

### **Rozdział 4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy.

2. W celu przeprowadzenia wyborów Wójt zwołuje Zebranie, ustalając miejsce, dzień i godzinę Zebrania.

3. O zwoływanym Zebraniu Sołtys informuje mieszkańców sołectwa poprzez podanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty nie później niż 7 dni przed wyznaczonym terminem.

§ 15. 1. Przewodniczącym Zebrania zwołanego w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zostaje osoba wskazana przez Wójta Gminy lub inna osoba wskazana przez Zebranie, która wyrazi zgodę na pełnieniu funkcji przewodniczącego Zebrania.

2. Prawo do głosowania w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu.

3. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu wymagana jest obecność co najmniej 1/10 osób uprawnionych do głosowania.

4. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory przeprowadza się po upływie 15 minut od pierwszego terminu Zebrania, bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania obecnych na Zebraniu i traktuje się jako ważne.

**§ 16. 1.** Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią Rady Gminy, imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

**§ 17. 1.** Wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują mieszkańcy uprawnieni do głosowania w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, zwykłą większością głosów.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na kandydowanie.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

5. W drugiej kolejności należy ustalić liczbę członków Rady Sołeckiej.

6. W trzeciej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

7. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

8. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż ustalona przez Zebranie, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków „x” lub nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

9. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

10. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

11. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów.

## **Rozdział 5.**

### **Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej**

§ 18. 1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku śmierci, odwołania, zrzeczenia się lub utraty prawa wybieralności.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

3. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 19. 1. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję Zebrania Wiejskiego.

2. Zebranie w celu odwołania, o którym, mowa w ust. 1 zwołuje Wójt z własnej inicjatywy lub na uzasadniony wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

## **Rozdział 6.**

### **Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem**

§ 20. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. O wyodrębnieniu w budżecie gminy funduszu sołeckiego przesądza corocznie Rada Gminy odrębną uchwałą.

3. Wysokość funduszu sołeckiego oraz zasady gospodarowania tym funduszem określa odrębna ustawa.

4. W terminie określonym przez Radę Gminy, Sołtys, a w razie jego nieobecności członkowie Rady Sołeckiej w formie pisemnej mogą składać do Wójta wnioski do projektu budżetu Gminy.

§ 21. 1. Sołectwo może przejąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek Zebrania;
- 2) z inicjatywy Wójta.

2. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.

3. Sołectwo zobowiązane jest do dbałości o przekazane mienie.

## **Rozdział 7.**

### **Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 22. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Rada Gminy i Wójt sprawują nadzór nad działalnością Sołectwa.

3. Rada Gminy sprawuje kontrolę nad działalnością Sołectwa.

4. Funkcję, o której mowa w ust. 3, Rada Gminy realizuje poprzez działania własne lub komisji rewizyjnej.

5. Organy, o których mowa w ust. 2, mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 23. Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalania.