



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 18 czerwca 2024 r.

Poz. 3000

UCHWAŁA NR III/18/24 RADY GMINY PŁASKA

z dnia 11 czerwca 2024 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia wysokości i zasad wypłacania diet radnym i sołtysom

Na podstawie art. 25 ust. 4 i 8, art. 37b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.) oraz § 3 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. poz. 1974) uchwala się, co następuje:

§ 1. W Uchwale nr II/9/24 Rady Gminy Płaska z dnia 17 maja 2024 r. w sprawie ustalenia wysokości i zasad wypłacania diet radnym i sołtysom (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2024 r. poz. 2655) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 po ust. 2 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. W przypadku, gdy sołtys pełni równocześnie funkcję radnego Rady Gminy Płaska wypłacana jest tylko jedna dieta przysługująca radnemu.”

2) w § 3 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Diety, o których mowa w § 1 ust. 1 i § 2 ust. 1 wypłacane są za dany miesiąc kalendarzowy w terminie do 10 dnia następnego miesiąca, przelewem na wskazany przez radnego lub sołtysa numer rachunku bankowego.”

3) po § 3 dodaje się § 3a w brzmieniu:

„§ 3a. 1. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów podróży służbowej na zasadach określonych w przepisach prawa dotyczących podróży służbowych pracowników zatrudnionych w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej.

2. W przypadku braku możliwości odbycia podróży służbowej środkami komunikacji publicznej, sołtys może odbyć podróż samochodem osobowym. W tym przypadku zwrot kosztów podróży służbowej przysługuje według stawek określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271, z 2004 r. Nr 237 poz. 2376, z 2007 r. Nr 201, poz. 1462, z 2011 r. Nr 61, poz. 308, z 2023 r. poz. 5).

3. Podróżą służbową jest wykonywanie zadania w kraju, poza granicami Gminy Płaska, mającego związek z pełnioną funkcją.

4. Zgodę na podróż służbową sołtysa wyraża Wójt, wydając polecenie wyjazdu służbowego.

5. Rozliczenie kosztów podróży przez sołtysa winno być dokonane w ciągu 7 dni od dnia zakończenia podróży.

6. Należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowej wypłacane będą w terminie do 7 dni od dnia złożenia rozliczenia, na wskazany przez sołtysa rachunek bankowy.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płaska.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Katarzyna Barbara Tomczyk