



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 30 kwietnia 2024 r.

Poz. 2311

UCHWAŁA NR XLVIII/445/2024 RADY GMINY AUGUSTÓW

z dnia 26 kwietnia 2024 r.

w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Augustów, zasad polityki czynszowej oraz zasad wynajmowania lokali

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, poz. 572, poz. 1463 i poz. 1688) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 725), uchwala się, co następuje:

§ 1. Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Augustów na lata 2024-2028, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Augustów, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Traci moc uchwały:

- 1) Uchwała nr XLVI/428/2024 Rady Gminy Augustów z dnia 1 marca 2024 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Augustów, zasad polityki czynszowej oraz zasad wynajmowania lokali.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Ewa Frąckiewicz

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XLVIII/445/2024 Rady Gminy Augustów z dnia 26 kwietnia 2024 r.

WIELOLETNI PROGRAM GOSPODAROWANIA MIESZKANIOWYM ZASOBEM GMINY AUGUSTÓW NA LATA 2024-2028

Rozdział 1.

Prognoza dotycząca wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy w poszczególnych latach

§ 1. Ustala się wielkość oraz stan techniczny zasobu mieszkaniowego gminy w poszczególnych latach zgodnie z tabelami podanymi poniżej:

Tabela A – aktualny zasób mieszkaniowy Gminy Augustów obejmuje lokale mieszkalne stanowiące własność gminy i przedstawia się następująco:

Lp.	Lokalizacja	Pow. zasobu gminy w m ²	Ilość lokali	Wyposażenie					Stan techniczny (zły, średni, dobry)	Planowane remonty
				woda	kanal.	szambo	c.o.	c.w.		
1.	Rutki Nowe 1 /lokale w budynku SP/	355,32	5	+	+	-	+	+	dobry	Nie dotyczy
2.	Białobrzegi 75 /lokal w budynku SP/	65,78	1	+	+	-	+	-	dobry	Nie dotyczy

Tabela B - Prognoza dotycząca wielkości zasobu mieszkaniowego gminy w poszczególnych latach.

Lp.	Lokalizacja budynku, w którym mieszczą się lokale mieszkalne	Aktualne przeznaczenie budynku	Wyposażenie budynku w instalacje	Ilość lokali mieszkalnych /ilość lokali mieszkalnych niezamieszkałych					Uwagi
				2024	2025	2026	2027	2028	
1.	Rutki Nowe 1 /lokale w budynku SP/	trzy lokale zamieszkałe/dwa lokale tymczasowo zajęte na potrzeby szkoły	mieszkania z łazienką, c.o., c.w., wod. kan.	5/2	5/2	5/2	5/2	5/2	
2.	Białobrzegi 75 /lokal w budynku SP/	Jeden lokal zamieszkały	mieszkania z łazienką, c.o., wod. kan.	1/0	1/0	1/0	1/0	1/0	

Rozdział 2.

Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali, z podziałem na kolejne lata

§ 2. Ustala się następujące potrzeby w zakresie remontów i modernizacji, wynikające ze stanu technicznego budynków i lokali:

- 1) Budynek szkolny położony Rutki Nowe 1, w którym mieszczą się lokale mieszkalne nie wymaga remontów. Obiekt posiada wymienioną stolarkę okienną i drzwiową, zostało wymienione pokrycie dachowe, dokonano kompleksowej termomodernizacji budynku oraz wymieniono źródło ciepła na ogrzewanie olejowe.
- 2) Budynek szkolny położony Białobrzegi 75, w którym mieści się lokal mieszkalny, który nie wymaga remontu. Obiekt posiada wymienioną stolarkę okienną i drzwiową, dokonano kompleksowej termomodernizacji budynku

Tabela C - Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali, z podziałem na kolejne lata.

L p.	Lokalizacja budynku	Zakres robót	2024		2025		2026		2027		2028	
			Bieżące naprawy	Termin wykonania	Bieżące naprawy	Termin wykonania	Bieżące naprawy	Termin wykonania	Bieżące naprawy	Termin wykonania	Bieżące naprawy	Termin wykonania
1.	Rutki Nowe 1 /lokale w budynku SP/	brak	dorażne	Na bieżąco/ w miarę zaistnienia potrzeb	dorażne	Na bieżąco/w miarę zaistnienia potrzeb	dorażne	Na bieżąco/w miarę zaistnienia potrzeb	dorażne	Na bieżąco/ w miarę zaistnienia potrzeb	dorażne	Na bieżąco/ w miarę zaistnienia potrzeb
2.	Białobrzegi 75 /lokal w budynku SP/	brak	dorażne	Na bieżąco/ w miarę zaistnienia potrzeb	dorażne	Na bieżąco/w miarę zaistnienia potrzeb	dorażne	Na bieżąco/w miarę zaistnienia potrzeb	dorażne	Na bieżąco/ w miarę zaistnienia potrzeb	dorażne	Na bieżąco/ w miarę zaistnienia potrzeb

Rozdział 3.

Planowana sprzedaż lokali w kolejnych latach.

§ 3. 1. W okresie objętym programem nie planuje się sprzedaży lokali mieszkalnych.

Rozdział 4.

Zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżania czynszu

§ 4. Ustala się poniższe zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżania czynszu:

1. Czynsz obejmuje koszty utrzymania wszystkich pomieszczeń przeznaczonych do wspólnego użytkowania oraz koszty utrzymania energii elektrycznej i ciepłej.
2. Najemca oprócz czynszu jest obowiązany do uiszczania opłat eksploatacyjnych lokalu mieszkalnego tj. opłat za dostawę energii ciepłej, elektrycznej i wody oraz odbiór nieczystości płynnych i stałych w przypadku, gdy nie ma odrębnej umowy na dostawę lub odbiór.
3. Czynsz za lokale mieszkalne wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu gminy ponoszą ich najemcy.
4. Czynsz najmu jest płacony z góry do 10 dnia każdego miesiąca na podstawie faktury na konto bankowe zarządcy budynku.
5. Wysokość czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy ustala Wójt Gminy Augustów w drodze zarządzenia na podstawie postanowień niniejszej uchwały:

Lp.	Czynniki obniżające lub podwyższające	Wysokość podwyżki w %	Wysokość obniżki w %
1.	Lokal wyposażony w centralne ogrzewanie	15%	
2.	Lokal wyposażony w instalację ciepłej wody	15%	
3.	Lokal wyposażony w instalację wod. – kan.	15%	
4.	Lokal położony w suterenie lub na strychu		10%
5.	Lokal bez instalacji centralnego ogrzewania		30%
6.	Lokal bez instalacji zimnej wody		10%
7.	Lokal bez instalacji kanalizacyjnej		10%
8.	Budynek położony w granicach administracyjnych gminy.		10%
9.	Ogólny stan techniczny budynku (budynek po termomodernizacji)	15%	

6. Czynniki podwyższające i obniżające stawki czynszu nie dotyczą czynszu za najem socjalny lokalu.
7. Ustala się, że wysokość czynszu na wniosek najemcy może zostać obniżona, o 10%, gdy średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o obniżenie czynszu nie przekracza 75% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 50% w gospodarstwie wieloosobowym.

Rozdział 5.

Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz przewidywane zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy

§ 5. Zarządzanie lokalami mieszkalnymi stanowiącymi mieszkaniowy zasób Gminy Augustów sprawuje Wójt Gminy Augustów.

§ 6. Zarządzanie zasobem mieszkaniowym polega, w szczególności na:

- 1) utrzymaniu należytego stanu technicznego budynków i lokali mieszkalnych;

- 2) naliczaniu, pobieraniu czynszów i innych opłat należnych z tytułu najmu lokali i innych nieruchomości gminnych z nimi związanych;
- 3) prowadzeniu windykcacji należności z tytułu czynszów i innych opłat;
- 4) organizowaniu i prowadzeniu konserwacji, remontów bieżących;
- 5) podejmowaniu decyzji w sprawie wykonania w lokalu ulepszeń przez lokatorów oraz określania sposobu rozliczenia z tego tytułu.

§ 7. Nie zakłada się zmiany sposobu zarządzania mieszkaniowym zasobem.

Rozdział 6. Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej

§8. Ustala się następujące źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej Gminy Augustów:

- 1) koszty bieżącej eksploatacji i remontów lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz wydatki inwestycyjne pokrywane będą z wpływów z tytułu czynszów za najem lokali mieszkalnych, środków z budżetu gminy oraz dostępnych funduszy zewnętrznych,
- 2) programy rządowe wspierające budownictwo mieszkaniowe.

Rozdział 7.

Wysokość kosztów w kolejnych latach, z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których gmina jest jednym ze współwłaścicieli, a także koszty inwestycyjne.

§7.1. Głównymi wydatkami w kolejnych latach będą koszty bieżącej eksploatacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu.

2. W okresie objętym programem nie przewiduje się zakupu i/lub budowy nowych budynków.

Tabela D – Prognozowana wysokość kosztów utrzymania zasobu w kolejnych latach.

Lp.	Rodzaj kosztów	2024	2025	2026	2027	2028
1.	Koszty bieżącej eksploatacji	10000,00	11000,00	12000,00	13000,00	14000,00
2.	Koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków	5000,00	6000,00	7000,00	8000,00	9000,00
3.	Koszty zarządzania nieruchomościami wspólnymi	2000,00	2500,00	3000,00	4000,00	4500,00
4.	Koszty inwestycyjne	0	0	0	0	0

Rozdział 8.

Inne działania mające na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy

§8. Inne działania mające na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy:

- 1) w celu poprawienia efektywności gospodarowania zasobem należy dążyć do ustalenia czynszów na poziomie umożliwiającym pełne pokrycie bieżących kosztów eksploatacji budynków i lokali oraz kosztów bieżących remontów;
- 2) dopuszcza się w razie konieczności adaptowanie na cele mieszkaniowe lokali użytkowych po zlikwidowanych szkołach na koszt gminy oraz na koszt przyszłych najemców;
- 3) wynajem lokali mieszkalnych na czas oznaczony od innych właścicieli i podnajmowanie tych lokali z przeznaczeniem na lokale zamienne, tymczasowe, najem socjalny.
- 4) lokal mieszkalny przewidziany do remontu stanowiący zasób gminny nie jest wynajmowany, w związku z tym nie zachodzi potrzeba wykwaterowywania najemców do lokali zastępczych.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XLVIII/445/2024 Rady Gminy Augustów z dnia 26 kwietnia 2024 r.

Zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Augustów

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Niniejsza uchwała reguluje zasady wynajmowania lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy Augustów.

2. Mieszkaniowy zasób gminy służy zaspokojeniu potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej Gminy Augustów.

3. Osoby ubiegające się o zawarcie umowy najmu lokalu wchodzącego w skład zasobu mieszkaniowego Gminy, powinni spełnić łącznie poniższe warunki:

- 1) pełnoletni, zamieszkujący na terenie Gminy Augustów,
- 2) spełniające kryterium dochodowe, określone w rozdziale 2.

§ 2. Ilekroć jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego;
- 2) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę;
- 3) lokalu - należy przez to rozumieć lokal w rozumieniu ustawy;
- 4) gospodarstwie domowym - należy przez to rozumieć gospodarstwo domowe w rozumieniu ustawy;
- 5) dochodzie - należy przez to rozumieć dochód, o którym mowa w ustawie z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych.

Rozdział 2.

Wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie w najem lub podnajem lokalu na czas nieoznaczony i najem socjalny lokalu oraz wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca stosowanie obniżek czynszu

§ 3. Osobą kwalifikującą się do zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieokreślony uważa się wnioskodawcę, którego średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie ostatnich trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o najmie lokalu nie przekracza:

- 1) 150% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym;
- 2) 100% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym.

§ 4. Zasadnym jest zastosowanie obniżki czynszu w przypadku, gdy średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie ostatnich trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o najmie lokalu nie przekracza:

- 1) 75% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym;
- 2) 50% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym.

§ 5. Za osoby uprawnione do zawarcia umowy najmu socjalnego, oprócz osób posiadających ustawowe prawo uważa się osoby, którym nie przysługuje tytuł prawny do innego lokalu oraz których średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o wynajęcie lokalu nie przekracza:

- 1) 100% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym;
- 2) 70% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym.

Rozdział 3.

Warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy

§ 6. Do poprawy warunków zamieszkiwania kwalifikują się wnioskodawcy spełniający, co najmniej jeden z poniższych warunków:

- 1) najemcy mieszkań w budynkach przeznaczonych do rozbiórki lub kapitalnego remontu, który nie nadaje się na stały pobyt ludzi;
- 2) udokumentowanej orzeczeniem właściwej instytucji niepełnosprawności narządu ruchu członka gospodarstwa domowego skutkującą brakiem swobody poruszania się lub samodzielnej egzystencji;
- 3) zamieszkiwanie w lokalach, w których na jedną osobę w przypadku gospodarstw wieloosobowych przypada mniej niż 5 m² powierzchni użytkowej lokalu, a gospodarstw jednoosobowych 10 m².

Rozdział 4.

Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo do zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i umowy najmu lokalu socjalnego

§ 7. 1. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i umowy najmu lokalu socjalnego przysługuje osobom:

- 1) pozbawionym lokalu wskutek zdarzenia losowego, katastrofy budowlanej lub klęski żywiołowej;
- 2) zajmującym lokale w budynkach przeznaczonych do rozbiórki w związku z zamierzonymi inwestycjami Gminy;
- 3) posiadają tytuł prawny do lokalu w budynku przeznaczonym do rozbiórki w danym roku;
- 4) pozostającym w lokalu opuszczonym przez najemcę;
- 5) dotkniętych patologią lub przemocą w rodzinie

Rozdział 5.

Warunki dokonywania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do tego zasobu a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach

§ 8. 1. Warunkiem dokonywania zamiany lokali z mieszkaniowego zasobu gminy jest:

- 1) pisemna zgoda stron i wynajmującego;
- 2) udokumentowane potwierdzenie o braku zaległości w opłacaniu należności związanych z najmem lokalu;
- 3) rozliczenie się z finansowych obciążeń z tytułu opłat pomiędzy stronami wynikających z pisemnego protokołu sporządzonego przed dokonaniem zamiany lokali;
- 4) sytuacja, w której zamiana nie spowoduje pogorszenia się warunków mieszkaniowych osób zamieszkujących lokale objęte zamianą, tj. na jednego członka gospodarstwa domowego nie może przypadać mniej niż 5 m².

2. Dopuszcza się zamianę lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, w zamian za pozostawienie dotychczas zajmowanego lokalu w przypadku:

- 1) gdy najemca nie jest w stanie regulować opłat czynszowych za dotychczas zajmowany lokal;
- 2) gdy udokumentowany stan zdrowia lub stopień niepełnosprawności najemcy znacznie utrudnia korzystanie z dotychczas zajmowanego lokalu;

- 3) gdy sytuacja rodzinna spowodowała zwiększenie lub zmniejszenie liczby osób zamieszkujących lokal;
- 4) gdy w budynku w którym jest położony lokal planowana jest zmiana sposobu jego użytkowania, sprzedaż lub rozbiórka.

§ 9. 1. Zamiana nastąpi poprzez rozwiązanie dotychczasowych umów najmu, podpisanie protokołów zdawczo-odbiorczych, zawarcie nowych umów na wskazane do zamiany lokale i przejście ich protokołem zdawczo-odbiorczym.

2. Zamiana lokali pomiędzy najemcami lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy a osobami wynajmującymi lokale w innych zasobach, może być dokonana po przedłożeniu pisemnej zgody wynajmującego lokal w innym zasobie na dokonanie zmiany najemcy z zachowaniem warunków wynikających z § 8 ust. 1.

Rozdział 6.

Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali zawierany na czas nieokreślony oraz sposób poddawania tych spraw kontroli społecznej

§ 10. 1. Osoba ubiegająca się o zawarcie umowy najmu lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Augustów powinna złożyć wniosek o najem lokalu lub najem socjalny w Urzędzie Gminy Augustów. Wniosek powinien zawierać w szczególności:

- 1) imię i nazwisko, miejsce aktualnego zamieszkania,
- 2) oświadczenie o nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu położonego w tej samej lub pobliskiej miejscowości,
- 3) deklarację o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego w okresie trzech miesięcy poprzedzających złożenie tej deklaracji oraz oświadczenie o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego. Uwzględnia się tu osoby będące członkami gospodarstwa domowego w dniu składania dokumentów,
- 4) określenie typu lokalu, którego wniosek dotyczy,
- 5) inne warunki motywujące potrzebę najmu.

2. W przypadku, gdy wniosek, o którym mowa w ust. 1 jest niekompletny, lub nie dołączono do niego wymaganych dokumentów, wyznacza się wnioskodawcy 14-dniowy termin na ich uzupełnienie. Niedotrzymanie terminu spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

3. Społeczna kontrola spraw związanych z gospodarowaniem mieszkaniowym zasobem Gminy Augustów realizowana jest poprzez sporządzenie i podanie do publicznej wiadomości, poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty, corocznego raportu w terminie do końca pierwszego kwartału każdego roku za rok poprzedni, w którym uwzględnia się następujące dane:

- a) ogólną liczbę wniosków o przydział lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Augustów złożonych w poprzednim roku kalendarzowym,
- b) liczbę pozytywnie rozpatrzonych wniosków o przyznanie lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Augustów złożonych w poprzednim roku kalendarzowym,
- c) liczbę negatywnie rozpatrzonych wniosków o przyznanie lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Augustów złożonych w poprzednim roku kalendarzowym,
- d) liczbę wniosków o zamianę lokalu mieszkalnego złożonych w poprzednim roku kalendarzowym,
- e) liczbę pozytywnie rozpatrzonych wniosków dotyczących najmu lokalu na czas nieoznaczony złożonych w poprzednim roku kalendarzowym,
- f) liczbę pozytywnie rozpatrzonych wniosków dotyczących umowy najmu socjalnego lokalu złożonych w poprzednim roku kalendarzowym.

Rozdział 7.

Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostawały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy

§ 11. 1. Wójt zawiera umowę najmu z osobami, które po śmierci najemcy lokalu mieszkalnego wstąpiły z mocy prawa w stosunek najmu lokalu tj.: małżonek niebędący współnajemcą lokalu, dzieci najemcy i jego współmałżonka, inne osoby, wobec których najemca był obowiązany do świadczeń alimentacyjnych, oraz osoba, która pozostawała faktycznie we wspólnym pożyciu z najemcą, jeżeli stale zamieszkiwała z najemcą w tym lokalu do chwili jego śmierci.

2. Wójt może przyznać prawo do zawarcia umowy, z osobami, które po śmierci najemcy pozostały w lokalu mieszkalnym i nie wstąpiły w stosunek najmu lub pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę, jeżeli spełnią następujące kryteria:

- 1) do momentu opuszczenia lokalu przez najemcę zamieszkiwał wraz z nim, przez co najmniej 3 lata;
- 2) spełnia kryteria dochodowe;
- 3) wnosi na bieżąco opłaty związane z najmem lokalu;
- 4) utrzymuje lokal w należytym stanie technicznym nie zakłócając porządku domowego.

§ 12. W przypadku braku przesłanek do zawarcia umowy najmu z osobami, które pozostawały w lokalu opuszczonym przez najemcę, Wójt wzywa te osoby do opróżnienia i opuszczenia bezprawnie zajmowanego lokalu, wyznaczając termin do przekazania przedmiotu najmu

§ 13. Do dnia opróżnienia lokalu osoby, o których mowa w § 12 mają obowiązek uiszczać odszkodowanie, wynikające z art. 18 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego.

§ 14. Po bezskutecznym upływie terminu na opuszczenie lokalu, wszczyna się postępowanie sądowe o eksmisję.

Rozdział 8.

Warunki, jakie musi spełniać lokal wskazywany dla osób niepełnosprawnych, z uwzględnieniem rzeczywistych potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności

§ 15. 1. Lokal wskazywany dla osoby niepełnosprawnej powinien uwzględniać rzeczywiste potrzeby najemcy, które wynikają z jego niepełnosprawności, a przede wszystkim ogólnodostępność do wszystkich pomieszczeń.

2. Lokal wymieniony w pkt 1 musi spełniać warunki lokalu pozbawionego barier architektonicznych.

3. W pierwszej kolejności na lokal wymieniony w pkt 1 przeznaczają się lokale na parterze.

4. Wnioskodawcy ubiegający się o najem lokalu składają odpowiednie dokumenty potwierdzające rodzaj niepełnosprawności. Dostosowanie lokalu i jego wyposażenie będzie uzależnione od wskazanej w dokumentach niepełnosprawności.

Rozdział 9.**Zasady przeznaczania lokali na realizację zadań, o których mowa w art. 4 ust. 2b ustawy**

§ 16. 1. Lokale, składające się na mieszkaniowy zasób gminy mogą być przeznaczone na realizację zadań, które zawarte są w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

2. Lokali określonych w ust. 1 nie poddaje się kryteriom w sprawie zasad wynajmowania lokali.

3. Wydzielenie lokali z mieszkaniowego zasobu Gminy, wymienionych w ust. 1, następuje w formie zarządzenia Wójta Gminy Augustów, przy uprzednim uchyleniu ich statusu dotychczasowego.

4. Lokal przeznaczony na realizację zadań, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej i ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, oraz zawarcie umowy najmu dokona się na wniosek kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej lub innego uprawnionego podmiotu.

UZASADNIENIE**do uchwały nr XLVIII/445/2024 Rady Gminy Augustów z dnia 26 kwietnia 2024 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Augustów, zasad polityki czynszowej oraz zasad wynajmowania lokali**

W trybie autopoprawki przyjmuje się wieloletni programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Augustów, zasad polityki czynszowej oraz zasad wynajmowania lokali, którego konieczność opracowania nakłada art. 21 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 725).

Program ma na celu określenie racjonalnych działań w zakresie gospodarowania gminnym zasobem mieszkaniowym, jego poprawy, rozwoju, zasad finansowania oraz zasad wynajmowania lokali.