



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 7 grudnia 2023 r.

Poz. 6279

UCHWAŁA NR LVIII/626/23 RADY GMINY SUWAŁKI

z dnia 29 listopada 2023 r.

w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Suwałki z organizacjami pozarządowymi w 2024 roku

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) Rada Gminy Suwałki uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się program współpracy Gminy Suwałki z organizacjami pozarządowymi w 2024 roku, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suwałki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Marek Jeromin

Załącznik do uchwały Nr LVIII/626/23
Rady Gminy Suwałki
z dnia 29 listopada 2023 r.

**PROGRAM WSPÓLPRACY
GMINY SUWAŁKI Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
W 2024 R.**



Rozdział 1. WPROWADZENIE

§ 1. 1. Program Współpracy Gminy Suwałki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, stanowi element polityki społeczno-finansowej gminy.

2. Program określa zasady, zakres i formy współpracy Gminy Suwałki z organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji zadań publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571).

3. Współpraca Gminy Suwałki z organizacjami pozarządowymi, w tym pożytku publicznego odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

Rozdział 2. DEFINICJE

§ 2. Ilekroć w Programie Współpracy jest mowa o:

- 1) Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571);
- 2) Organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) Programie - rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Suwałki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024;
- 4) Gminie- rozumie się przez to Gminę Suwałki;
- 5) Wójcie Gminy – rozumie się przez to Wójta Gminy Suwałki;
- 6) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Gminy Suwałki.

Rozdział 3. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 3. 1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie należy do zadań własnych gminy określonych w: art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.).

2. Podstawą opracowania Programu Współpracy Gminy Suwałki z organizacjami pozarządowymi w 2024 rok jest art. 5 i art. 5a ust. 1 ustawy.

3. Zakres współpracy obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

Rozdział 4. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓLOWE PROGRAMU

§ 4. 1. Celem głównym Programu jest współpraca Gminy Suwałki z organizacjami pozarządowymi w celu partnerskiego zaspokojenia potrzeb mieszkańców gminy Suwałki oraz wzmocnienie aktywności społeczności lokalnej.

2. Cele szczegółowe Programu:

- 1) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców Gminy Suwałki;
- 2) wspieranie działań gminy w zakresie diagnozowania i rozwiązywania oraz identyfikowania potrzeb mieszkańców, w tym problemów wynikających z zagospodarowania i kształtowania przestrzeni gminy;
- 3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie, w tym przestrzeń publiczną, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 4) wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych we współrealizacji zadań publicznych przez powierzenie i wspieranie realizacji tych zadań;

- 5) współdziałal organizacji pozarządowych w realizacji zadań gminnych, w szczególności w zakresie kultury, turystyki i sportu, profilaktyki zdrowotnej, rekreacji i popularyzacji aktywności fizycznej, przeciwdziałania ubóstwu i wykluczeniu społecznemu, ochrony zwierząt.

Rozdział 5. ZASADY WSPÓLPRACY

§ 5. 1. Współpraca Gminy Suwałki z organizacjami pozarządowymi wynika z woli partnerów i opiera się na przyjętych wspólnych zasadach:

- 1) pomocniczości, która oznacza, że Wójt Gminy zleca realizację zadań publicznych, a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny, terminowy i spełniające oczekiwania odbiorców;
- 2) suwerenności stron, która oznacza, że partnerzy mają prawo w ramach zawartych umów do samodzielnego wyboru sposobu, metod, czasu i miejsca realizacji zadań oraz osób je realizujących, a także przyjmują na siebie odpowiedzialność za osiągnięcie zaplanowanych celów, efektów i rezultatów realizowanych zadań;
- 3) partnerstwa, co oznacza, że partnerzy dążą do kompromisu, uwzględniają zgłoszone uwagi, wyjaśniają rozbieżności, wysłuchują siebie nawzajem, wymieniają poglądy, konsultują pomysły, wymieniają informacje, aktywnie uczestniczą we współpracy;
- 4) efektywności, która oznacza, że partnerzy uznają za podstawowe kryterium zlecenia zadań publicznych osiągnięcie maksymalnych efektów z ponoszonych nakładów;
- 5) uczciwej konkurencji i jawności, co oznacza w szczególności, że partnerzy są rzetelni i uczciwi, działania i procedury są przejrzyste, decyzje są obiektywne, wszyscy potencjalni realizatorzy zadań publicznych mają jednakowy dostęp do informacji i jednakowe możliwości ubiegania się o dotacje i inne rodzaje wsparcia ze strony Gminy Suwałki.

Rozdział 6. FORMY WSPÓLPRACY

§ 6. 1. Gmina prowadzi działalność w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, we współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

2. Podstawowym kryterium decydującym o współpracy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja przez nie zadań na rzecz gminy Suwałki lub jej mieszkańców

3. Współpraca między Gminą Suwałki a organizacjami pozarządowymi o charakterze wsparcia finansowego może być prowadzona w szczególności przez zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w formie:

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - 2) wspierania takich zadań, wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
4. Środki finansowe na realizację zadań publicznych określonych w Programie mogą być przyznawane:
- 1) w drodze konkursów ofert o dotacje, ogłaszanych i rozstrzyganych przez Wójta Gminy Suwałki;
 - 2) w drodze pozakonkursowej na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o pożytku publicznym i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571);
 - 3) zakupu potrzebnych usług w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.);
 - 4) na zasadach i w trybie ustawy z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1637);
 - 5) na realizację programów zdrowotnych określonych ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1608 z późn. zm.).

5. Współpraca między Gminą Suwałki a organizacjami pozarządowymi może przybierać również formy pozafinansowe w tym:

- 1) podejmowanie wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Gminy Suwałki;
- 2) współpraca przy opracowywaniu i realizacji programów na rzecz podnoszenia poziomu życia i szerszego zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy Suwałki;
- 3) organizowanie otwartych spotkań, konsultacji z organizacjami pozarządowymi;
- 4) koordynacja działań w celu rozwiązywania problemów społecznych;
- 5) wzajemnie informowanie się o aktualnie obowiązujących przepisach prawnych oraz źródłach i zasadach pozyskiwania środków na realizację projektów i zadań;
- 6) promocja najskuteczniejszych i efektywnych działań realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz rozwiązywania problemów społecznych i zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy Suwałki;
- 7) wspólne realizacje działań promujących Gminę Suwałki;
- 8) inne działania wpływające na rozwój i podnoszenie jakości życia społecznego mieszkańców Gminy Suwałki.

Rozdział 7.

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE REALIZOWANE W 2024 R. WE WSPÓLPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI REALIZUJĄCYMI ZADANIA POŻYTKU PUBLICZNEGO

§ 7. 1. W sferze dotyczącej oświaty i kultury podejmowane będą działania m. in. w zakresie:

- 1) podtrzymywania polskiej tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej – organizacja konkursów, koncertów, wystaw i imprez nawiązujących do tradycji narodowej;
- 2) popularyzacja kultury poprzez organizację koncertów, spotkań, wernisaży i innych wydarzeń kulturalnych;
- 3) wspierania i promocji twórczości i inicjatyw lokalnych z zakresu kultury;
- 4) wspieranie i popularyzacja nauki, edukacji i wychowania;
- 5) upowszechnianie książki i czytelnictwa, promowanie kultury słowa;
- 6) organizacja zajęć pozaszkolnych i pozalekcyjnych w zakresie kultury, jako rozwój zainteresowań;
- 7) popularyzacja kultury i dziedzictwa kulturowego, narodowego i regionalnego poprzez organizację wydarzeń kulturalnych, ze szczególnym uwzględnieniem dziedzictwa kulturowego na terenie gminy;
- 8) promowanie uzdolnionych dzieci i młodzieży, osób dorosłych oraz aktywnie działających stowarzyszeń i organizacji pozarządowych poprzez przyznawanie nagród i wyróżnień w zakresie kultury oraz organizacje innych wydarzeń;
- 9) promocja dziedzictwa kulturowego i historycznego Gminy Suwałki.

2. W sferze kultury fizycznej i sportu podejmowane będą działania z zakresu:

- 1) organizowania zajęć sportowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży;
- 2) popularyzacja walorów rekreacji ruchowej;
- 3) wspieranie organizacji zawodów i imprez sportowo-rekreacyjnych o zasięgu lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym;
- 4) udział dzieci i młodzieży w zawodach i imprezach sportowo-rekreacyjnych o zasięgu lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym;
- 5) wspieranie upowszechniania sportu wśród osób niepełnosprawnych, między innymi poprzez organizowanie szkoleń i zawodów oraz sportowych imprez integracyjnych;
- 6) wspieranie współpracy międzynarodowej klubów sportowych;

- 7) organizacja obozów letnich i zimowych, zawodów, turniejów, wyjazdów szkoleniowych oraz udział w turniejach, zawodach oraz szkoleniach na terenie gminy i poza nią;
- 8) promowanie dzieci i młodzieży uzdolnionych sportowo, trenerów oraz innych osób fizycznych zaangażowanych w organizację i popularyzację sportu na terenie gminy, poprzez przyznawanie nagród i wyróżnień w zakresie sportu oraz organizację innych promujących sport wydarzeń;
- 9) organizacja innych imprez o charakterze sportowym, w tym współzawodnictwa sportowego ochotniczych straży pożarnych.

3. W sferze rozpowszechniania turystyki poprzez:

- 1) wspieranie organizacji imprez z zakresu turystyki aktywnej i specjalistycznej (regat, rajdów pieszych i rowerowych, spływów kajakowych, itp.) oraz innych imprez promujących turystyczne walory regionu;
- 2) wspieranie działań z zakresu zapewnienia bezpieczeństwa nad wodami Gminy Suwałki poprzez działalność patrolową i ratowniczą;
- 3) wspieranie działań promujących turystykę w gminie Suwałki, wspomaganie działalności punktów informacji turystycznej, w tym wydarzenia promujące walory turystyczne, przyrodnicze i krajobrazowe gminy Suwałki;
- 4) wspieranie rozwoju turystyki w Gminie Suwałki poprzez wykorzystanie dostępnych form i narzędzi rozwoju, w tym promocji turystyki;
- 5) wspieranie działań mających na celu rozwój ogólnodostępnej infrastruktury turystycznej i okołoturystycznej, w tym m.in. małej architektury, plaż, boisk, pomostów, itp., które będą wykorzystywane przez mieszkańców gminy Suwałki na organizację wydarzeń z udziałem jej mieszkańców.

4. W sferze dotyczącej zdrowia i polityki społecznej podejmowane będą następujące działania (dopuszcza się tryb ogłaszania konkursów określony w ustawie o zdrowiu publicznym):

- 1) promocja i ochrona zdrowia poprzez włączenie się w kampanie zdrowotne oraz promocje zdrowego stylu życia m.in. wydarzeń promujących zdrowy tryb życia, badań okresowych i szczepień ochronnych;
- 2) wspieranie działań minimalizujących skutki zaburzeń rozwojowych osób niepełnosprawnych poprzez min.: wsparcie rozwoju osób z niepełnosprawnością poprzez zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze oraz inne formy wsparcia;
- 3) wspieranie wielokierunkowych form walki ze skutkami schorzeń fizycznych i psychicznych;
- 4) wspieranie działań rehabilitacyjnych na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 5) działalność edukacyjna w zakresie zasad udzielania pierwszej pomocy;
- 6) organizowanie spotkań i treningów dotyczących przeciwdziałania agresji;
- 7) inne zadania wynikające z Narodowego Programu Zdrowia.

5. W zakresie realizacji Gminnego Programu Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w 2024 roku poprzez:

- 1) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i innych środków psychoaktywnych:
 - a) wspieranie programów rehabilitacji dla osób uzależnionych po zakończonych programach psychoterapii uzależnień,
 - b) dofinansowanie prowadzenia grup wsparcia oraz maratonów dla osób uzależnionych od alkoholu i środków psychoaktywnych,
 - c) dofinansowanie programów ograniczania picia alkoholu dla osób o obniżonych możliwościach udziału w programach behawioralnych - poznawczych, tzw. niskoprogowych;

- 2) udzielanie rodzinom, w których występują problemy choroby alkoholowej, narkomanii, przemocy w rodzinie lub innych uzależnień – pomocy psychospołecznej i prawnej:
- a) wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej poprzez dofinansowanie bieżącej działalności placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym, w których realizowany jest program socjoterapeutyczny lub psychokorekcyjny lub psychoprofilaktyczny lub inny psychoedukacyjny,
 - b) wspieranie działań animacyjnych i socjoterapeutycznych realizowanych w formie pracy podwórkowej przez wychowawcę,
 - c) dofinansowanie zajęć terapeutycznych i grup wsparcia dla osób współuzależnionych,
 - d) dofinansowanie zajęć i programów socjoterapeutycznych lub opiekuńczo-wychowawczych dla dzieci z rodzin z problemem choroby alkoholowej, narkomanii i innych uzależnień oraz przemocy w rodzinie,
 - e) dofinansowanie kolonii, półkolonii, obozów i innych form wypoczynku z programem socjoterapeutycznym dla dzieci z rodzin z problemem choroby alkoholowej, narkomanii i innych uzależnień oraz przemocy w rodzinie,
 - f) prowadzenie punktu informacyjno - konsultacyjnego w zakresie uzależnień i przemocy w rodzinie w tym w szczególności:
 - motywowanie osób uzależnionych do podjęcia leczenia oraz psychoterapii w zakładach lecznictwa odwykowego,
 - motywowanie osób współuzależnionych do ewentualnego podjęcia psychoterapii,
 - prowadzenie działalności informacyjnej, edukacyjnej i konsultacji w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień i przemocy w rodzinie,
 - udzielenie stosownego wsparcia i informacji o możliwości uzyskania pomocy;
- 3) edukacja zdrowotna:
- a) organizowanie lokalnych i włączenie się do ogólnopolskich działań informacyjno- edukacyjnych, w tym kampanii edukacyjnych dotyczących ryzyka szkód wynikających ze spożywania alkoholu, środków odurzających, substancji psychoaktywnych, środków zastępczych, nowych środków psychoaktywnych oraz z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
 - b) upowszechnianie informacji dotyczących instytucji i organizacji udzielających wsparcia osobom uzależnionym i współuzależnionym od alkoholu, substancji psychoaktywnych i innych środków zmieniających świadomość oraz osób uwikłanych w przemoc w rodzinie;
- 4) profilaktyka uzależnień:
- a) wspieranie działań służących pogłębieniu więzi w rodzinie z problemem choroby alkoholowej, narkomanii i innych uzależnień, a także przemocy w rodzinie, np. poprzez dofinansowanie rodzinnych obozów terapeutycznych,
 - b) prowadzenie na terenie szkół i świetlic środowiskowych programów profilaktycznych oraz innych działań profilaktycznych dla dzieci i młodzieży oraz ich opiekunów prawnych z Gminy Suwałki,
 - c) realizacja innych działań w ramach programu socjoterapeutycznego skierowanego do dzieci i młodzieży w celu zapobieżenia wczesnej inicjacji alkoholowej, zainteresowania używkami oraz niepożądanym formom rozrywki;
- 5) przeciwdziałanie przemocy:
- a) wspieranie działalności placówek dla osób doświadczających przemocy w rodzinie, w tym punktów konsultacyjnych, telefonów zaufania, ośrodków interwencji kryzysowej, poradnictwa psychologicznego, socjalnego i rodzinnego,
 - b) dofinansowanie realizacji programów ochrony osób doświadczających przemocy w rodzinie,
 - c) dofinansowanie prowadzenia zajęć korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie,

- d) dofinansowanie programów profilaktyki przeciwdziałania przemocy np. warsztaty umiejętności rodzicielskich, programów dla rodziców na temat radzenia sobie z trudnymi sytuacjami wychowawczymi, rozwiązywania konfliktów itp.,
- e) realizacja oraz wspieranie kampanii i programów dla rodziców promujących wychowywanie dzieci bez przemocy,
- f) inne zadania wynikające z Narodowego Programu Zdrowia oraz Narodowego Programu Zdrowia Psychicznego i innych programów zdrowotnych, których zakres odpowiada zadaniom gminy.

6. W sferze dotyczącej ochrony zwierząt:

- 1) zapobieganie bezdomności zwierząt i zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom poprzez prowadzenie schroniska dla zwierząt realizującego następujące zadania:
 - a) zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt,
 - b) obowiązkowej sterylizacji albo kastracji zwierząt w schronisku dla zwierząt,
 - c) poszukiwania właścicieli dla bezdomnych zwierząt,
 - d) usypanie ślepych miotów,
 - e) trwałe identyfikowanie mikroprocesorem wszystkich zwierząt przyjętych do schroniska.

7. Pomoc podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy w zakresie pozyskiwania środków z innych źródeł zewnętrznych poprzez:

- 1) dofinansowanie wkładu własnego do projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej i innych źródeł zewnętrznych, a służących realizacji zadań publicznych gminy i jej mieszkańcom, na zasadach określonych w rozdziale 4 Programu;
- 2) informowanie organizacji pozarządowych o możliwości pozyskiwania funduszy zewnętrznych z innych źródeł oraz wspieranie i pomoc w ich pozyskiwaniu.

Rozdział 8.

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 8. 1. Program realizowany będzie od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

2. Konkursy na realizację zadań publicznych mogą być ogłaszane na podstawie projektu budżetu Gminy Suwałki na rok 2024.

Rozdział 9.

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 9. 1. Ze strony Gminy Suwałki Program realizują:

- 1) Rada Gminy Suwałki poprzez określenie założeń polityki społecznej i finansowej;
- 2) Wójt Gminy Suwałki poprzez realizację założeń polityki Rady Gminy, przyznawanie dotacji celowych i inne formy pomocy;
- 3) Kierownik Referatu ds. Polityki Społeczno-Gospodarczej Urzędu Gminy Suwałki poprzez utrzymywanie bieżących kontaktów pomiędzy samorządem i sektorem organizacji pozarządowych, opiniowanie wniosków pochodzących od tych organizacji, doradztwo w sprawach dotyczących organizacji pozarządowych, dostarczenie informacji organizacjom o innych niż samorządowe źródła finansowania zadań, konsultacje przy opracowywaniu wniosków o dofinansowanie realizacji zadań ze źródeł ponadlokalnych;
- 4) Referaty Urzędu Gminy Suwałki poprzez bieżącą współpracę z organizacjami pozarządowymi i merytoryczną realizację powierzonych.

2. Ze strony organizacji pozarządowych przy realizacji programu współpracują organizacje pozarządowe i organizacje pożytku publicznego, których działania skierowane są do mieszkańców Gminy Suwałki.

Rozdział 10.

ŚRODKI FINANSOWE NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 10. 1. Środki finansowe na realizację programu na dzień przyjęcia programu wynoszą 527 500,00 zł¹⁾ i zostaną zabezpieczone w budżecie Gminy Suwałki na 2024 r.

2. W ciągu roku budżetowego środki finansowe na realizację zadań publicznych mogą ulec zmianie w zależności od możliwości budżetowych Gminy oraz zgłaszanych przez organizacje pozarządowe inicjatyw społecznych i uznania ich celowości.

Rozdział 11.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 11. 1. Wójt Gminy Suwałki, we współpracy z realizatorami Programu, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 4 przedkłada sprawozdanie roczne z realizacji Programu.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 powinno zawierać:

- 1) opis przebiegu realizacji Programu;
- 2) informację o planowanych i wykorzystanych środkach finansowych z budżetu gminy na poszczególne zadania;
- 3) mierniki efektywności Programu przypisane do poszczególnych celów szczegółowych określonych w § 3, w tym:
 - a) wysokość wkładu własnego (finansowego i osobowego), wnoszonego przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych - ogółem oraz jako % kosztu całego zadania (cel 6),
 - b) liczba zadań publicznych zleconych po raz pierwszy (cel 4,5),
 - c) ilość zgłoszonych i zrealizowanych zadań (cel 6),
 - d) liczba osób, które były adresatami różnych działań publicznych realizowanych w ramach Programu (cel 2,6).

Rozdział 12.

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 12. 1. Program został utworzony na podstawie dotychczasowej praktyki, przy wykorzystaniu uwag środowisk społecznych.

2. Konsultacje w sprawie zgłaszania uwag do Programu prowadzone są drogą elektroniczną lub pisemnie poprzez Biuro Obsługi Interesanta Urzędu Gminy Suwałki ul. Świerkowa 45 w Suwałkach.

3. Konsultacje do Programu przeprowadzono w terminie od 3 do 10 listopada 2023 r. poprzez zamieszczenie informacji o możliwości zgłaszania uwag do projektu Programu na stronie internetowej urzędu, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

Rozdział 13.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 13. 1. Wójt Gminy Suwałki powoła komisję konkursową po upływie terminu składania ofert, wyznaczając przewodniczącego Komisji oraz określając Regulamin pracy komisji i wzór karty oceny formalnej i merytorycznej ofert.

2. W skład komisji konkursowej wchodzić będzie nie więcej niż 6 osób, w tym nie więcej niż 2 osoby reprezentujące organizacje pozarządowe. Jeżeli żadna osoba z organizacji pozarządowych nie wyrazi chęci uczestniczenia w pracach komisji, komisja może pracować bez udziału reprezentantów organizacji pozarządowych.

3. Wójt Gminy Suwałki zaprasza do pracy w komisji konkursowej osoby będące członkami organizacji pozarządowych, które nie złożyły oferty w konkursie

¹⁾ wysokość środków założona w planie wydatków projektu budżetu Gminy Suwałki na 2024 r. i może ulec zmianie.

4. Wójt Gminy Suwałki może zaprosić do pracy w komisji konkursowej, jako doradców, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w sferze zadań objętych konkursem.

5. Wójt Gminy Suwałki może powołać jedną komisję konkursową do oceny organizacji wszystkich konkursów lub do każdego konkursu powoływać nową komisję.

6. Posiedzenia komisji konkursowej zwołuje jej Przewodniczący.

7. Opiniowanie ofert dokonywana będzie w następujący sposób:

- 1) dla każdej oferty podlegającej opiniowaniu, komisja konkursowa wypełnia indywidualną kartę oceny oferty, określając stanowisko komisji konkursowej;
- 2) komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert, sporządzając na podstawie opinii członków komisji, stanowisko komisji;
- 3) w trakcie opiniowania każdej oferty stanowisko komisji podejmowane jest na zasadzie konsensusu;
- 4) w przypadku braku zgodności wszystkich stron uczestniczących w posiedzeniu komisji konkursowej, informacja o tym zamieszczona jest w protokole;
- 5) nie wszystkie oferty zaopiniowane pozytywnie przez komisję muszą uzyskać środki finansowe z budżetu Gminy Suwałki;
- 6) komisja konkursowa sporządza i przedstawia Wójtowi Gminy Suwałki protokół wraz z propozycją wyboru ofert i proponowaną wysokością dotacji na realizację zadań publicznych;
- 7) protokół podpisują wszyscy członkowie komisji dokonujący oceny.

8. Komisja konkursowa jest organem opiniodawczo-doradczym w zakresie opiniowania wniosków o uzyskanie środków finansowych. Jej decyzja nie jest wiążąca dla organu ogłaszającego konkurs.

9. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert oraz decyzję o wysokościach kwot przyznanych dotacji dokonuje Wójt Gminy Suwałki.