



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

---

Białystok, dnia 28 listopada 2023 r.

Poz. 6001

### UCHWAŁA NR XLVIII/236/2023 RADY GMINY SZTABIN

z dnia 24 listopada 2023 r.

#### **w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Sztabin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok**

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się program współpracy Gminy Sztabin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sztabin.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady**  
*Marcin Grzenda*

Załącznik do uchwały Nr XLVIII/236/2023

Rady Gminy Sztabin

z dnia 24 listopada 2023 r.

**Program współpracy Gminy Sztabin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok**

**Rozdział 1.**

**Wstęp**

§ 1. Jednym z podstawowych celów funkcjonowania Gminy Sztabin jest zaspokojenie zbiorowych potrzeb jej mieszkańców. Sprawna i efektywna realizacja tych potrzeb wymaga także współpracy samorządu gminnego z organizacjami społecznymi wyspecjalizowanymi w działalności obejmującej swoim zakresem dziedziny stanowiące zadania publiczne Gminy. Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego są w coraz szerszym zakresie odpowiedzialnym i kompetentnym partnerem samorządu w realizacji jego zadań o czym świadczy dotychczasowe współdziałanie i jego pozytywne wyniki. Program współpracy Gminy Sztabin z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w latach poprzednich odzwierciedlał obszary tej współpracy. Aktywność organizacji pozarządowych jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem ożywiającym i spajającym społeczność lokalną. Doświadczamy tego w życiu naszej sztabińskiej wspólnoty samorządowej. Uznając wysoką rangę zaangażowania obywatelskiego w rozwiązywaniu problemów i rozwoju naszej gminy, Rada Gminy Sztabin deklaruje wolę rozwijania współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na zasadach pomocniczości, partnerstwa, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności oraz ścisłego współdziałania przy realizacji zadań ustawowych.

**Rozdział 2.**

**Postanowienie ogólne**

§ 2. Ilekroć w niniejszym Programie mówi się o:

- 1) Programie - należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Sztabin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok;
- 2) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571);
- 3) organizacjach pozarządowych, zwanych w dalszej części Organizacjami - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy, jak również podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzące działalność pożytku publicznego;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sztabin;
- 5) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sztabin.

**Rozdział 3.**

**Cele programu**

§ 3. 1. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą, a Organizacjami, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianiu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

2. Cele szczegółowe:

- 1) wspieranie lokalnych inicjatyw i działań obywatelskich na rzecz społeczności lokalnych oraz tworzenie warunków dla ich rozwoju;
- 2) wzmacnianie poczucia współodpowiedzialności za wspólnoty lokalne oraz ich tradycje;
- 3) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców gminy;

- 4) uzupełnianie działań Gminy w zakresie polityki prorodzinnej i umacniania rodziny jako podstawowej komórki społecznej;
- 5) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 6) efektywne wykorzystanie potencjału podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

#### **Rozdział 4.**

#### **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 4. Przedmiotem współpracy Gminy z Organizacjami jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy a w szczególności w zakresie:

- 1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji:
  - a) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości, rozwijanie świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej poprzez organizację konkursów, wystaw i imprez nawiązujących do tradycji narodowej,
  - b) wspieranie twórczości artystycznej oraz działań i inicjatyw w zakresie kultury, sztuki, informacyjnie poprzez promocję oraz działalność wydawniczą,
  - c) organizowanie obchodów upamiętniających wydarzenia i osoby związane z historią Gminy Sztabin,
  - d) edukacja patriotyczna dzieci i młodzieży;
- 2) nauki, edukacji, oświaty i wychowania:
  - a) prowadzenie zajęć edukacyjnych, oświatowych i wychowawczych w szkole prowadzonej przez stowarzyszenie,
  - b) działania zapewniające zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży, rodzin, osób starszych, osób niepełnosprawnych itp.,
  - c) organizacja zajęć pozaszkolnych jako rozwój zainteresowań dzieci i młodzieży;
- 3) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży, rodzin, osób dorosłych, starszych, niepełnosprawnych itp.:
  - a) działania popularyzujące turystykę kwalifikowaną poprzez organizację rajdów, spływów, itp.,
  - b) propagowanie kultury fizycznej, zdrowego trybu życia wśród mieszkańców Gminy poprzez organizację lub uczestniczenie w imprezach, zawodach, zajęciach sportowych;
- 4) ochrony i promocji zdrowia oraz pomocy społecznej:
  - a) promocja i ochrona zdrowia, w tym zdrowia psychicznego,
  - b) praca socjalna dla środowisk zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym,
  - c) prowadzenie działań związanych z wychowaniem w trzeźwości i przeciwdziałaniem alkoholizmowi i narkomanii,
  - d) podejmowanie działań opiekuńczo - wychowawczych i socjoterapeutycznych;
- 5) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości poprzez organizację spotkań szkoleniowo-informacyjnych dotyczących pozyskiwania środków z programów rządowych i Unii Europejskiej;
- 6) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz pomocy ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych, ratownictwa i ochrony ludności:
  - a) ochrona przeciwpożarowa ludzi i mienia,
  - b) organizowanie zawodów i imprez o tematyce związanej z bezpieczeństwem publicznym,
  - c) zapewnienie bezpieczeństwa podczas gminnych imprez kulturalno - sportowo - oświatowych, uroczystości narodowych i kościelnych;

- 7) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:
- a) podejmowanie działań związanych z ochroną przyrody,
  - b) edukacja ekologiczna szczególnie w zakresie gospodarki odpadami.

## **Rozdział 5. Zasady i formy współpracy**

§ 5. 1. Współpraca Gminy z Organizacjami wynika z woli partnerów i opiera się na przyjętych wspólnie zasadach:

- 1) pomocniczości, która oznacza, że Wójt zleca realizację zadań publicznych, a Organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny, terminowy i spełniający oczekiwania odbiorców;
- 2) suwerenności stron, która oznacza, że partnerzy mają prawo, w ramach zawartych umów do samodzielnego wyboru sposobu, metod, czasu i miejsca realizacji zadań oraz osób je reprezentujących, a także przyjmują na siebie odpowiedzialność za osiągnięcie zaplanowanych efektów;
- 3) partnerstwa, która oznacza że partnerzy dążą do kompromisu, uwzględniają poglądy, uwagi, wyjaśniają rozbieżności, wysłuchują siebie nawzajem, wymieniają poglądy, konsultują pomysły, wymieniają informacje, aktywnie uczestniczą we współpracy;
- 4) efektywności, która oznacza, że partnerzy uznają za podstawowe kryterium zlecenia zadań publicznych osiągnięcie maksymalnych efektów z ponoszonych nakładów;
- 5) uczciwej konkurencji i jawności, co oznacza w szczególności, że partnerzy są rzetelni i uczciwi, działania i procedury są przejrzyste, wszyscy potencjalni realizatorzy zadań publicznych mają jednakowy dostęp do informacji i jednakowe możliwości ubiegania się o dotacje.

2. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się poprzez:

- 1) współpracę finansową i poza finansową na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego dotyczących działalności statutowej podmiotów;
- 4) możliwość tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.

3. W ramach współpracy z organizacjami:

- 1) Organizacje mogą ubiegać się o wynajęcie lub bezpłatne użyczenie od Gminy lokalu wyłącznie na działalność statutową;
- 2) Gmina może udostępniać salę konferencyjną na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
- 3) Gmina i Organizacje będą współdziałać w rozwiązywaniu potrzeb społeczności lokalnej, wspólnie planować działania służące ich zaspakajaniu i na bieżąco wymieniać informacje;
- 4) Gmina i Organizacje będą promować inne działania w obszarze realizacji zadań publicznych;
- 5) Gmina i Organizacje będą udzielać rekomendację organizacjom i podmiotom współpracującym z gminami, które ubiegają się o dofinansowanie projektów z innego źródła, niż budżet gminy.

## **Rozdział 6. Zakres przedmiotowy współpracy**

§ 6. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań publicznych, o których mowa w Rozdziale 4 Programu;
- 2) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów Gminy;
- 3) tworzenie nowych działań w celu efektywności rozwiązywania ważnych problemów społecznych.

## **Rozdział 7. Okres realizacji Programu**

§ 7. Niniejszy Program obowiązuje od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

## **Rozdział 8. Sposób realizacji Programu**

**§ 8.** Cele zawarte w Programie realizowane są poprzez:

- 1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się podmiotów Programu współpracy o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) wspieranie lub powierzanie zadań publicznych oraz realizację umów o wykonie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 3) informowanie o możliwości pozyskania środków finansowych ze źródeł zewnętrznych w tym z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
- 4) udział Organizacji w działaniach programowych Gminy;
- 5) promocję działalności Organizacji;
- 6) pomoc w nawiązaniu kontaktów z podmiotami o podobnym profilu.

## **Rozdział 9. Wysokość środków planowanych na realizację Programu**

**§ 9.** Na realizację Programu Gmina Sztabin planuje przeznaczyć w 2024 roku środki finansowe w wysokości 1.000 zł.

## **Rozdział 10. Sposób Oceny Realizacji Programu**

**§ 10.** Miernikiem efektywności realizacji programu w danym roku będą następujące informacje:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert, które wpłynęły od organizacji;
- 3) liczba umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazywanych organizacjom przez samorządy gminy;
- 4) liczba osób, które są adresatami realizowanych zadań publicznych w podziale na odbiorców bezpośrednich i pośrednich;
- 5) liczba osób zaangażowanych po stronie organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych, z podziałem na wolontariuszy i pracowników;
- 6) wysokość kwot udzielonych dotacji;
- 7) wielkość wkładu własnego organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych.

## **Rozdział 11. Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji**

**§ 11. 1.** Przygotowanie Programu obejmuje realizację następujących działań:

- 1) opracowanie i zamieszczenie projektu Programu na stronie internetowej Urzędu Gminy Sztabin, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń;
- 2) skierowanie projektu Programu do konsultacji;
- 3) rozpatrzenie opinii, uwag i propozycji złożonych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty podczas konsultacji;
- 4) przedłożenie Radzie Gminy projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu uwzględniającego wynik konsultacji;
- 5) podjęcie przez Radę Gminy uchwały przyjmującej Program.

2. Konsultacje społeczne przeprowadzono w okresie od 27 października 2023 r. do 6 listopada 2023 r. w sposób określony w uchwale Nr XXIX/189/2010 Rady Gminy Sztabin z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu konsultacji społecznych projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego. Projekt uchwały i wzór formularza opinii do projektu w celu wnoszenia uwag i wniosków do Programu, dostępne były od dnia 18 października 2023 roku w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy Sztabin [www.sztabin.ug.gov.pl](http://www.sztabin.ug.gov.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Sztabin, ul. Augustowska 53. Uwag nie wniesiono.

## **Rozdział 12.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 12. 1. Każdorazowo w związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadania publicznego Wójt powołuje komisję konkursową, której celem jest opiniowanie ofert składanych w otwartych konkursach ofert.

2. Skład Komisji konkursowej każdorazowo określa Wójt w formie zarządzenia. Wybrany członkiem komisji nie może być osoba, która powiązana jest z podmiotem składającym ofertę.

3. Posiedzenie komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek komisji.

4. Do ważności obrad Komisji niezbędna jest obecność co najmniej 50% składu jej członków.

5. Do zadań komisji należy w szczególności:

- 1) opiniowanie zgodności oferty pod względem formalnym;
- 2) opiniowanie pod względem merytorycznym ofert spełniających kryteria formalne zgodne z kryteriami określonymi w treści ogłoszenia konkursu;
- 3) sporządzenie listy rankingowej opiniowanych ofert, zgodnie z przyznaną punktacją;
- 4) propozycje podziału środków finansowych na poszczególne oferty;
- 5) sporządzenie protokołu.

6. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przeznaczonej dotacji dokonuje Wójt w drodze zarządzenia.