



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 3 stycznia 2020 r.

Poz. 80

UCHWAŁA NR XI/76/19 RADY GMINY JANÓW

z dnia 30 grudnia 2019 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.¹⁾) w związku z art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.²⁾) Rada Gminy Janów uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XIX/98/2016 Rady Gminy Janów z dnia 12 października 2016 roku w sprawie nadania Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie oraz uchwała Nr XXIV/137/2017 Rady Gminy Janów z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Janów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Andrzej Zygmunt Bielec

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego niniejszej ustawy zostały opublikowane w Dz. U. z 2019 r. poz. 1309, poz. 1571, poz. 1696, poz. 1815;

²⁾Zmiany tekstu jednolitego niniejszej ustawy zostały opublikowane w Dz. U. z 2019 r. poz. 1622, poz. 1690, poz. 1818.

Załącznik do uchwały Nr XI/76/19
Rady Gminy Janów
z dnia 30 grudnia 2019 r.

STATUT OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W JANOWIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowie, zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 2) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 3) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
- 4) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 5) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- 6) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 7) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- 8) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 9) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
- 10) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- 11) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 12) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- 13) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne;
- 14) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 roku o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
- 15) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 16) ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego;
- 17) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
- 18) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
- 19) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci;
- 20) ustawy z dnia 4 listopada 2016. o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
- 21) innych przepisów prawnych nakładających obowiązki i uprawnienia na Ośrodek;
- 22) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Janów.

2. Ośrodek jest gminną jednostką budżetową.

3. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. finansach publicznych.

§ 3. 1. Terenem działania Ośrodka jest Gmina Janów.

2. Siedziba Ośrodka znajduje się w Janowie, ul. Parkowa 3.

3. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą o pełnym brzmieniu i adresem.

§ 4. Ośrodek współdziała z instytucjami, organizacjami społecznymi i pozarządowymi, kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji zadań.

Rozdział 2. Cele i zadania Ośrodka

§ 5. 1. Ośrodek wykonuje zadania z zakresu pomocy społecznej mające na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

2. Ośrodek realizuje zadania pomocy społecznej własne realizowane przez gminę oraz zadania zlecone gminie.

3. Ośrodek wykonuje zadania gminy:

- 1) z zakresu wspierania rodziny;
- 2) zlecone z zakresu administracji rządowej w zakresie świadczeń rodzinnych;
- 3) zlecone na podstawie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych związane z potwierdzaniem prawa osób innych niż ubezpieczeni do świadczeń opieki zdrowotnej;
- 4) zlecone z zakresu administracji rządowej na podstawie ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów związane z przyznawaniem i wypłatą świadczeń z funduszu alimentacyjnego i zaliczek alimentacyjnych oraz podejmowaniem działań wobec dłużników alimentacyjnych;
- 5) związane z realizacją ustawy o dodatkach mieszkaniowych;
- 6) związane realizacją ustawy o dodatkach energetycznych;
- 7) związane z realizacją ustawy o Karcie Dużej Rodziny;
- 8) związane z ustaleniem i wypłatą zasiłków dla opiekunów osobom, które utraciły prawo do świadczenia pielęgnacyjnego z dniem 1 lipca 2013 r., w związku z wygaśnięciem z mocy prawa decyzji przyznającej prawo do świadczenia pielęgnacyjnego;
- 9) związane z realizacją ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci;
- 10) związane z realizacją ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- 11) związane z realizacją ustawy o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

§ 6. Do zadań własnych gminy realizowanych przez Ośrodek należy:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie, zgodnie z art. 16a, oceny w zakresie pomocy społecznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;

- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;
- 13) dożywianie dzieci;
- 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 18) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
- 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
- 21) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 22) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 23) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 24) opracowanie i realizacja projektów socjalnych;
- 25) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 26) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

§ 7. Do zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej realizowanych przez Ośrodek należy:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia oraz zapewnianie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

Rozdział 3. Organizacja Ośrodka

§ 8. 1. Ośrodkiem kieruje Kierownik Ośrodka.

2. Kierownika Ośrodka zatrudnia Wójt Gminy Janów. Wójt wykonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do kierownika.

3. Kierownika Ośrodka w czasie jego nieobecności lub niemożności pełnienia obowiązków, zastępuje wyznaczony, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów, pracownik Ośrodka.

4. Kierownik Ośrodka reprezentuje Ośrodek na zewnątrz, a ponadto:

- 1) organizuje pracę Ośrodka i sprawuje nadzór nad realizacją zadań wykonywanych przez pracowników Ośrodka oraz odpowiada za prawidłową realizację zadań;
- 2) składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej;
- 3) prowadzi gospodarkę finansową Ośrodka, odpowiada za prawidłowość planu przychodów i rozchodów Ośrodka oraz realizację tego planu;
- 4) wykonuje czynności ze stosunku pracy wobec pracowników Ośrodka;
- 5) przygotowuje projekty uchwał w sprawach z zakresu działania Ośrodka;
- 6) zapewnia wykonywanie zadań wynikających z uchwał Rady Gminy Janów oraz aktów prawnych.

§ 9. Organizację wewnętrzną Ośrodka oraz szczegółowy zakres poszczególnych stanowisk pracy określa regulamin organizacyjny ustalony przez Kierownika Ośrodka i zatwierdzony przez Wójta Gminy Janów.

§ 10. Na potrzeby działalności bieżącej Ośrodka prowadzony jest wyodrębniony rachunek bankowy.

§ 11. Działalność Ośrodka finansowana jest:

- 1) z dotacji celowych z budżetu państwa na realizację zadań zleconych i własnych Gminie;
- 2) z budżetu Gminy w zakresie zadań własnych.

§ 12. Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy.

Rozdział 4. Postanowienia końcowe

§ 13. Ośrodek prowadzi zbiór przepisów prawnych z zakresu pomocy społecznej dostępnych do powszechnego wglądu.