



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 2 stycznia 2020 r.

Poz. 42

UCHWAŁA NR X.84.2019 RADY GMINY SZUDZIAŁOWO

z dnia 30 grudnia 2019 r.

w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1815), oraz art. 6m ust. 1a i 1b, art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, 2020) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się wzór formularza deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, obowiązujący od dnia 1 lutego 2020 roku, składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć przy użyciu jednego z poniższych sposobów:

- 1) osobiście w Urzędzie Gminy w Szudziałowie, ul. Bankowa 1,
- 2) przesłać na adres Urząd Gminy w Szudziałowie, ul. Bankowa 1, 16-113 Szudziałowo,
- 3) przesłać na elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu Gminy w Szudziałowie www.epuap.gov.pl,

2. Określa się warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej w następujący sposób:

- 1) właściciel nieruchomości może złożyć do Wójta Gminy Szudziałowo deklarację w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Usług Administracji Publicznej,
- 2) dokument należy przekazać w formacie elektronicznym XML,
- 3) deklaracja przesyłana w formie elektronicznej musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. 2019 r. poz. 162, 1590) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej zgodnie z art. 20a ust. 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700, 730, 848, 1590, 2294).

3. Przekazywanie za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej deklaracji musi odbywać się w sposób zapewniający bezpieczeństwo, wiarygodność i niezaprzeczalność danych w nich zawartych, oraz w sposób zapewniający ich ochronę przed nieuprawnionym dostępem.

4. Deklarację właściciele nieruchomości obowiązani są złożyć w terminach o którym mowa w art. 6m ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.).

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXV.160.2017 Rady Gminy Szudziałowo z dnia 28 grudnia 2017 roku w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 84).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szudziałowo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia jej treści w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący
Leszek Olchowik

Załącznik
do Uchwały Nr X.84.2019
Rady Gminy Szudziałowo
z dnia 30 grudnia 2019 r.

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 3 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.)		
Składający:	Właściciele nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, przez których rozumie się także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.		
Termin składania:	- w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca; - w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi		
Miejsce składania deklaracji:	Urząd Gminy Szudziałowo, 16-113 Szudziałowo, ul. Bankowa 1		
A ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
Wójt Gminy Szudziałowo, 16-113 Szudziałowo, ul Bankowa 1			
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI - zaznaczyć poprzez postawienie znaku „X”			
<input type="checkbox"/> PIERWSZA DEKLARACJA <input type="checkbox"/> ZMIANA DANYCH <input type="checkbox"/> USTANIE OBOWIĄZKU PONOSZENIA OPŁATY			
Data powstania zmiany oraz jej uzasadnienie (w przypadku zmiany danych)			
C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ - zaznaczyć poprzez postawienie znaku „X”			
<input type="checkbox"/> WŁAŚCICIEL/ WSPÓŁWŁAŚCICIEL <input type="checkbox"/> UŻYTKOWNIK WIECZYSTY <input type="checkbox"/> UŻYTKOWNIK <input type="checkbox"/> ZARZĄDCA <input type="checkbox"/> POSIADACZ ZALEŻNY (np.. DZIERŻAWCA, NAJEMCA) <input type="checkbox"/> POSIADACZ			
IMIĘ I NAZWISKO/PEŁNA NAZWA			
1. PESEL		2. NIP	
3. NUMER TELEFONU			
D. ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY			
Kraj:		Województwo:	
Powiat:		Gmina:	
Ulica:		Nr domu:	
Nr lokalu:		Miejscowość:	
Kod pocztowy:		Poczta:	
E. ADRES NIERUCHOMOŚCI NA TERENIE GMINY SZUDZIAŁOWO, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA (należy wypełnić, jeżeli jest inny niż w punkcie D)			
Kraj:		Województwo:	
Powiat:		Gmina:	
Ulica:		Nr domu:	
Nr lokalu:		Miejscowość:	
Kod pocztowy:		Poczta:	
F. RODZAJ NIERUCHOMOŚCI - zaznaczyć poprzez postawienie znaku „X”			
<input type="checkbox"/> ZAMIESZKAŁA STAŁE należy wypełnić część H. 1 deklaracji <input type="checkbox"/> CZASOWO ZAMIESZKAŁA należy wypełnić część H.2 deklaracji			

G. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POSIADANIA KOMPOSTOWNIKA PRZYDOMOWEGO I KOMPOSTOWANIA W NIM BIOODPADÓW STANOWIĄCYCH ODPADY KOMUNALNE

Oświadczenie (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- posiadam kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne
 nie posiadam kompostownika i nie kompostuję bioodpadów stanowiących odpady komunalne

H.1 OBLICZANIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Liczba osób zamieszkujących nieruchomość	
Miesięczna stawka opłaty za jednego mieszkańca	zł/osobę
Miesięczna kwota opłaty (kwotę pomnożyć przez liczbę osób)	zł/miesiąc
Miesięczna kwota zwolnienia z części opłaty z tytułu posiadania i użytkowania kompostownika (należy podać kwotę zwolnienia i pomnożyć przez liczbę osób zamieszkujących nieruchomość)	zł
Miesięczna kwota opłaty po uwzględnieniu zwolnienia	zł/miesiąc

H.2 WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ MIESZKAŃCY ZAMIESZKUJĄ OKRESOWO

Podać miesiące okresowego zamieszkania:	(ilość miesięcy)
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość	
Miesięczna stawka opłaty za jednego mieszkańca	zł/osobę
Miesięczna kwota opłaty (kwotę pomnożyć przez liczbę osób)	zł/miesiąc
Miesięczna kwota zwolnienia z części opłaty z tytułu posiadania i użytkowania kompostownika (należy podać kwotę zwolnienia i pomnożyć przez liczbę osób zamieszkujących nieruchomość)	zł
Miesięczna kwota opłaty po uwzględnieniu zwolnienia	zł/miesiąc

I. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

..... (miejscowość, data) (czytelny podpis)
------------------------------	----------------------------

J. OŚWIADCZENIE

Ja oświadczam, że zapoznałem się z „Klauzulą obowiązku informacyjnego” Urzędu Gminy Szudziałowo.

..... (miejscowość, data) (czytelny podpis)
------------------------------	----------------------------

Pouczenie

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1438 z późn.zm.).

2. Zgodnie z art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta gminy deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia opłaty, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

3. Zgodnie z art. 6o cytowanej ustawy w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do prawdziwości danych zawartych w deklaracji, Wójt Gminy Szudziałowo określi w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

4. W przypadku posiadania przez właściciela więcej niż jednej nieruchomości, należy złożyć odrębne deklaracje dla każdej z tych nieruchomości.

5. Wysokość stawek opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz termin, częstotliwość i tryb uiszczania opłat są określone w uchwałach Rady Gminy w Szudziałowie, które dostępne są w siedzibie Urzędu Gminy Szudziałowo oraz na stronie internetowej www.szudzialowo.com.pl

6. Właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Szudziałowo zobowiązani są do uiszczania na rzecz gminy opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w następujący sposób:

- a) z dołu w terminie do 15-ego każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego opłata dotyczy, lub
- b) z góry za okres obejmujący sumę kolejnych miesięcy kalendarzowych, nie dłużej jednak niż do końca danego roku kalendarzowego – w terminie do 15-ego pierwszego miesiąca, w którym powstał obowiązek jej uiszczenia.

7. Opłatę uiszcza się bez wezwania przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Gminę.

Klauzula obowiązku informacyjnego:

Informacja Administratora - zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679/ dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO)

Informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Szudziałowo (Urząd Gminy w Szudziałowie, ul. Bankowa 1, 16-113 Szudziałowo, tel. +48 (85) 722 14 04. e-mail: sekretariat@szudzialowo-gmina.pl, <http://bip.ug.szudzialowo.wrotapodlasia.pl/>).
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym możecie się Państwo kontaktować pod adresem poczty elektronicznej: inspektor.ochronydanych@szudzialowo-gmina.pl.
3. Celem przetwarzania Państwa danych osobowych przez Gminę Szudziałowo jest realizacja zadań publicznych o charakterze gminnym, niezastrzeżonych ustawami na rzecz organów administracji rządowej. Oznacza to, że Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa, w szczególności na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz szeregu ustaw nakładających na Gminę Szudziałowo obowiązki i zadania, których realizacja wymaga przetwarzania Państwa danych osobowych. W szczególnych sytuacjach, gdy przetwarzanie Państwa danych nie będzie wynikało z przepisów prawa zostaniecie Państwo poproszeni o wyrażenie dobrowolnej zgody na przetwarzanie dotyczących Państwa danych osobowych. Niezależnie od podstawy prawnej przetwarzania dotyczących Państwa danych osobowych Administrator gwarantuje, że Państwa dane są przetwarzane w minimalnym zakresie umożliwiającym realizację ściśle określonego celu.
4. Państwa dane osobowe, w ściśle określonych sytuacjach, na podstawie przepisów prawa lub podpisanych umów powierzenia do przetwarzania i z zachowaniem wysokich standardów bezpieczeństwa, mogą zostać ujawniane osobom upoważnionym przez Administratora, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom prowadzącym działalność bankową, operatorowi pocztowemu lub kurierowi oraz podmiotom realizującym archiwizację, obsługę informatyczną i teleinformatyczną. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane. Kryteria ustalenia tego okresu wynikają głównie z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, przepisów merytorycznych lub Kodeksu postępowania administracyjnego.
6. Przysługuje Państwu, w zależności od charakteru przetwarzania, prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz. prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do sprzeciwu, prawo do przenoszenia danych, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Dodatkowo w przypadku, gdy podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest Państwa dobrowolna zgoda, przysługuje Państwu prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie.
7. Podanie przez Państwa danych osobowych, w zależności od ściśle określonego celu przetwarzania, może być wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy.
8. Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Szczegółowe informacje dotyczące: podstaw prawnych i celu przetwarzania Państwa danych osobowych, odbiorcach danych, okresu ich przechowywania, przysługujących Państwu praw, ewentualnym obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych, będziecie Państwo informowani przez komórkę merytoryczną Urzędu Gminy w Szudziałowie.