



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 2 stycznia 2020 r.

Poz. 18

UCHWAŁA NR 12.68.2019 **RADY GMINY DUBICZE CERKIEWNE**

z dnia 23 grudnia 2019 r.

w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w Szkole Podstawowej w Dubiczach Cerkiewnych prowadzonej przez Gminę Dubicze Cerkiewne

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309 poz., 1571, poz. 1696) w związku z art. 30 ust. 6 i 6a, oraz art. 49 ust. 2 w związku z art. 91d pkt 1 u ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215) - Rada Gminy Dubicze Cerkiewne uchwala, co następuje:

§ 1. Po uzgodnieniu ze strukturami związkowymi działającymi w oświacie uchwala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w Szkole Podstawowej w Dubiczach Cerkiewnych prowadzonej przez Gminę Dubicze Cerkiewne w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dubicze Cerkiewne.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Gminy Dubicze Cerkiewne Nr 10.59.2019 z dnia 28 października 2019 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w Szkole Podstawowej w Dubiczach Cerkiewnych prowadzonej przez Gminę Dubicze Cerkiewne.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od 1 grudnia 2019 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Jerzy Karpiuk

Załącznik do uchwały Nr 12.68.2019
Rady Gminy Dubicze Cerkiewne
z dnia 23 grudnia 2019 r.

REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W SZKOLE PODSTAWOWEJ W DUBICZACH CERKIEWNYCH

§ 1. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

Ileć w dalszych przepisach bez bliższego określania jest mowa o:

1. Szkole - należy przez to rozumieć szkołę, dla której organem prowadzącym jest Gmina Dubicze Cerkiewne

2. Dyrektorze - należy przez to rozumieć pełniącego obowiązki dyrektora jednostki, o której mowa w ust. 1 i przewidzianych w statucie szkoły.

3. Nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczycieli prowadzących zajęcia z uczniami w jednostce, o której mowa w ust. 1.

4. Roku szkolnym - należy rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego.

5. Klasie - należy przez to rozumieć również oddział lub grupę przedszkolną.

6. Uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanków.

7. Tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 Karty Nauczyciela.

8. Zakładowej organizacji związkowej- rozumie się przez to Zarząd Oddziału ZNP w Hajnówce i Międzyzakładową Organizację Pracowników Oświaty NSZZ „Solidarność” w Białymstoku.

9. Ileć w regulaminie jest mowa o:

1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela,

2) rozporządzeniu - rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy.

10. Regulamin określa warunki przyznawania oraz wysokość stawek:

1) dodatek za wysługę lat

2) dodatku motywacyjnego,

3) dodatku funkcyjnego,

4) dodatków za warunki pracy,

5) nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze ze specjalnego funduszu nagród.

11. Regulamin określa szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 2. DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości określonej w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

2. Zasady zaliczania okresów zatrudnienia do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat określa rozporządzenie, o którym mowa w § 1 ust. 9

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku - jeżeli nabycie prawa nastąpiło w trakcie miesiąca;

2) od pierwszego dnia danego miesiąca, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło od pierwszego dnia tego miesiąca.

4. Nabycie prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku określa:

- 1) nauczycielowi – dyrektor;
- 2) dyrektorowi - Wójt.

§ 3. DODATEK MOTYWACYJNY

1. Dyrektor i nauczyciele otrzymują dodatek motywacyjny w zależności od osiągniętych wyników pracy, a w szczególności za:

1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym:

- a) osiągnięcia uzyskiwane przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości sukcesów edukacyjnych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji w szkole oraz wynikami diagnozy w przedszkolu,
- b) uzyskanie sukcesów edukacyjnych potwierdzonych efektami egzaminów zewnętrznych,
- c) uzyskanie sukcesów edukacyjnych w konkursach, zawodach i olimpiadach przedmiotowych,
- d) opracowywanie i wprowadzanie z efektem nowatorskich rozwiązań metodycznych lub korzystanie z osiągnięć nowoczesnej dydaktyki.

2) osiągnięcia wychowawczo - opiekuńcze:

- a) skuteczne i umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych i opiekuńczych uczniów we współpracy z ich rodzicami opiekunami oraz instytucjami działającymi na rzecz dzieci i młodzieży,
- b) efektywne przeciwdziałanie patologiom społecznym, uzależnieniom i agresji wśród uczniów poprzez podejmowanie działań na rzecz zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży np. organizowanie wycieczek, wyjść, rajdów oraz opieka nad dziećmi i młodzieżą podczas takich imprez, realizację programów profilaktycznych itp.
- c) prowadzenie współpracy z rodzicami poprzez aktywne formy przekazu informacji, warsztaty, prelekcje, stosowanie nowoczesnych metod komunikacji.

3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania.

- a) opracowanie innowacji pedagogicznych,
- b) uzyskanie efektów edukacyjnych i wychowawczych wdrażanych innowacji pedagogicznych potwierdzone wynikami ewaluacji.

4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela.

- a) podejmowanie efektywnych działań na rzecz wyrównywania braków edukacyjnych uczniów mających trudności w nauce - prowadzenie zajęć pozalekcyjnych dla uczniów mających trudności z opanowaniem podstawy programowej,
- b) podejmowanie efektywnych działań na rzecz rozwoju uczniów zdolnych - prowadzenie zajęć pogłębiających zainteresowania, wiedzę i umiejętności w wybranych dziedzinach nauki i sztuki, także kierowanie ich rozwojem.

5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem.

- a) stałe doskonalenie zawodowe, podnoszenie kwalifikacji, poprzez uczestniczenie w różnych formach doskonalenia zawodowego,
- b) upowszechnianie własnych doświadczeń i dokonań poprzez publikacje, szkolenia, zajęcia koleżeńskie,
- c) opieka nad samorządem uczniowskim, wolontariatem i innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole lub placówce,
- d) efektywne wypełnianie zadań z zakresu organizacji pracy szkoły: administrowanie strony internetowej, prowadzenie kroniki szkolnej itp.

e) racjonalnego gospodarowania w ramach budżetu, w tym:

- inicjatywa w zakresie pozyskiwanie środków unijnych,
- podejmowanie inicjatyw zmierzających do racjonalizacji kosztów funkcjonowania placówki,

f) sprawne zarządzanie placówką, w tym: terminowość i rzetelność sprawozdawczości, własne podnoszenie kwalifikacji i doskonalenie zawodowe oraz wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli, efektywna współpraca z rodzicami, skuteczne rozwiązywanie problemów,

g) działalność na rzecz środowiska lokalnego (różnorodność ofert, promocja szkoły bądź placówki),

h) wzbogacenie bazy szkolnej placówki,

i) samodzielne rozwiązywanie problemów nietypowych, w tym spraw konfliktowych, rozwijanie współdziałania statutowych organów placówki ze środowiskiem.

6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej.

a) efektywne działania w kierunku rozszerzenia oferty edukacyjnej szkoły,

b) szczególna troska o wychowanie patriotyczne dzieci i młodzieży,

c) stała i aktywna współpraca z instytucjami i stowarzyszeniami działającymi na rzecz edukacji,

d) organizacja przedsięwzięć pozaszkolnych o charakterze wychowawczym i edukacyjnym,

e) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły lub placówki w środowisku lokalnym, promocja szkoły lub placówki w środowisku lokalnym.

2. Ustala się łączną wysokość środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych w wysokości 5% kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze ogółu nauczycieli zatrudnionych w placówce oświatowej.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się nauczycielom i dyrektorowi szkoły na okres od 4 do 6 m-cy i może on stanowić od 5% do 15% wynagrodzenia zasadniczego według stawki zaszeregowania. Dodatek motywacyjny wypłacany jest z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

4. Dodatek motywacyjny jest zróżnicowany w zależności od spełnienia kryteriów określonych w ust. 1. Podstawa przyznania dodatku stanowią wyniki pracy osiągnięte w okresie poprzedzającym jego przyznanie.

5. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

6. Dodatek motywacyjny przyznaje:

- 1) nauczycielowi – dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi – Wójt Gminy Dubicze Cerkiewne.

§ 4. DODATEK FUNKCYJNY

1. Do dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- 1) stanowisko dyrektora,
- 2) wychowawstwo klasy,
- 3) wychowawstwo oddziału przedszkolnego,
- 4) funkcję opiekuna stażu,

2. Wysokość dodatków z tytułu zajmowania stanowiska dyrektora szkoły ustala się wysokości od 1000 zł do 1500 zł.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, który przyznaje Wójt Gminy jest uzależniona od ilości oddziałów w szkole, stanu zatrudnienia kadry kierowniczej szkoły oraz zatrudnienia obsługi administracyjnej i sekretariatu szkoły.

4. Prawo do dodatku funkcyjnego przyznaje się na czas pełnienia funkcji i przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

5. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania opiekuna stażu lub wychowawstwo klasy przysługuje dodatek funkcyjny w następującej wysokości:

- 1) wychowawstwo klasy w wysokości 300 zł miesięcznie,
- 2) opiekun stażu - za opiekę nad 1 stażystą- w wysokości – 100 złotych miesięcznie,
- 3) wychowawstwo oddziału przedszkolnego – 150 zł miesięcznie.

6. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi tylko w czasie jego odbywania.

7. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków, o których mowa w § 4 ust. 1 nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z każdego tytułu.

8. Dodatek funkcyjny dyrektorowi szkoły ustala Wójt Gminy Dubicze Cerkiewne, a nauczycielom - dyrektor szkoły na podstawie niniejszego regulaminu.

9. Przy ustaleniu wysokości dodatku funkcyjnego dyrektorowi bierze się pod uwagę:

- 1) ilość uczniów i oddziałów,
- 2) liczbę stanowisk kierowniczych, pracowników pedagogicznych i obsługi,
- 3) ilość administrowanych budynków,
- 4) prowadzenie stołówek szkolnych,
- 5) warunki lokalowe, środowiskowe, społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje.

§ 5. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych dla zdrowia warunkach określonych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 416 ze zm)

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 uzależniona jest od rodzaju trudności lub uciążliwości warunków pracy.

3. Dodatek dla nauczyciela za trudne warunki pracy przysługuje za prowadzenie:

- 1) indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 10% stawki godzinowej.
- 2) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych w wysokości 10% stawki godzinowej.

4. Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy przysługuje w okresie wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, nie dłużej jednak niż do końca zajęć szkolnych.

5. Dodatek za warunki pracy przyznaje:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi szkoły – Wójt Gminy Dubicze Cerkiewne.

§ 6. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

1. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych określonych zgodnie z art. 42 ust. 3, ust. 4a, ust. 5c, ust. 6 i ust. 6a ustawy Karta Nauczyciela.

2. Do pracy w godzinach ponadwymiarowych nauczyciel może być zobowiązany na zasadach określonych w art. 35 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela.

3. Stawkę za jedną godzinę ponadwymiarową oraz za godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego wynikającą z osobistego zaszeregowania nauczyciela, łącznie z dodatkiem za warunki pracy, przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego zgodnie z art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela lub ustalonego przez Radę Gminy Dubicze Cerkiewne na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 tej ustawy, dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych realizowanych przez nauczyciela w ramach godzin ponadwymiarowych.

4. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 Karty Nauczyciela przez 4,16, z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Liczbę godzin ponadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw, zrealizowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli, ustala dyrektor szkoły.

6. Liczbę godzin ponadwymiarowych oraz doraźnych zastępstw, za które należy wypłacić nauczycielowi wynagrodzenie w danym miesiącu, oblicza się uwzględniając zasadę zaokrąglenia zgodnie z ust. 4.

§ 7. NAGRODY ZA OSIĄGNIĘCIA DYDAKTYCZNO – WYCHOWAWCZE ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

1. Nauczyciele mogą otrzymywać nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, zgodnie z art. 49 Karty Nauczyciela.

2. W budżecie Gminy Dubicze Cerkiewne tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości 1% planowanych rocznych środków na wynagrodzenia osobowe, z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego i dyrektora szkoły, z czego:

- 1) 80% funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,
- 2) 20% funduszy przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są nauczycielom za szczególne osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, w tym realizację zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły i działalności pozaszkolnej.

4. Nagrody mogą być przyznawane nauczycielom po przepracowaniu przynajmniej 1 roku w szkole nie częściej niż raz na 2 lata.

5. Z wnioskiem o przyznanie nagrody występuje:

- 1) Wójt Gminy dla dyrektora szkoły,
- 2) dyrektor szkoły – dla nauczycieli.

6. Wnioski, o których mowa w ust. 5 składa się do dnia 30 września każdego roku. W przypadku nagród na zakończenie roku szkolnego do 15 maja, w innych przypadkach na 30 dni przed datą wręczenia.

7. Wniosek o przyznanie nagrody powinien zawierać następujące dane kandydata do nagrody:

- 1) imię i nazwisko;
- 2) datę urodzenia, informację o wykształceniu, stopniu awansu zawodowego;
- 3) staż pracy pedagogicznej;

- 4) nazwę szkoły;
- 5) zajmowane stanowisko;
- 6) otrzymane dotychczas nagrody;
- 7) ocenę pracy pedagogicznej;
- 8) uzasadnienie, w którym należy zamieścić informacje o dorobku zawodowym i osiągnięciach w ostatnich latach, po otrzymaniu ostatniej nagrody.

8. Nauczyciel szkoły niezależnie od przyznanej mu w ciągu roku szkolnego nagrody dyrektora może otrzymać nagrodę Wójta Gminy.

9. Nagroda, o której mowa w ust. 1 może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 5 z następujących kryteriów:

1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:

- a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
- b) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
- c) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
- d) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole, w szczególności przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
- e) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
- f) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży;

2) w zakresie pracy opiekuńczej:

- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich i patologicznych,
- b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
- c) organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
- d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły, rozwija formy współdziałania szkoły z rodzicami;

3) w zakresie działalności pozaszkolnej i doskonalenia własnego warsztatu pracy:

- a) bierze udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
- b) udziela aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie,
- c) kieruje zespołem samokształceniowym lub jest aktywnym jego członkiem,
- d) prowadzi lekcje koleżeńskie,
- e) opracowuje przykładowe materiały metodyczne.

10. Nagroda może być przyznana dyrektorowi szkoły, który uzyskuje znaczące efekty w zakresie:

- 1) dobrej organizacji pracy szkoły;
- 2) umiejętnego gospodarowania środkami finansowymi;
- 3) dbałości o bazę szkolną;
- 4) inicjowania różnorodnych działań rady pedagogicznej służących podnoszeniu, jakości pracy szkoły

- 5) osiągnięcia przez szkołę dobrych wyników nauczania i wychowania oraz licznego udziału uczniów w konkursach, olimpiadach i zawodach międzyszkolnych, regionalnych i krajowych;
- 6) współpracy ze środowiskiem szkoły;
- 7) pozyskiwania sponsorów świadczących usługi materialne na rzecz szkoły;
- 8) rozwijania aktywności społecznej uczniów poprzez organizowanie współpracy ze szkołami z terenu innych miejscowości krajów;
- 9) udziału w programach edukacyjnych Unii Europejskiej.

11. Wójt Gminy może z własnej inicjatywy przyznać nagrodę nauczycielowi, o którym mowa w ust. 9 w tym przypadku wniosek nie podlega opiniowaniu.

12. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda Wójta Gminy, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Regulamin wynagradzania uchwała Rada Gminy Dubicze Cerkiewne, po uzgodnieniu ze strukturami związkowymi działającymi w oświacie.