



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 7 grudnia 2018 r.

Poz. 4950

UCHWAŁA NR III/7/2018 RADY GMINY NURZEC-STACJA

z dnia 4 grudnia 2018 r.

w sprawie przyjęcia wieloletniego programu współpracy gminy Nurzec-Stacja z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994, poz. 1000, poz. 1349 oraz poz. 1432), art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450, poz. 650, poz. 723 oraz poz. 1365) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się wieloletni program współpracy Gminy Nurzec-Stacja z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2019 – 2022, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Program, o którym mowa w § 1 podlegał konsultacjom, w myśl Uchwały Nr XXVIII/172/10 Rady Gminy Nurzec-Stacja z dnia 29 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego Nr 256, poz. 3160).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nurzec-Stacja.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXVII/186/2018 Rady Gminy Nurzec-Stacja z dnia 27 października 2018 r. w sprawie przyjęcia wieloletniego programu współpracy Gminy Nurzec-Stacja z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, z mocą obowiązująca od 1 stycznia 2019 r.

Przewodniczący Rady
Zenon Podbielski

Załącznik do uchwały Nr III/7/2018

Rady Gminy Nurzec-Stacja

z dnia 4 grudnia 2018 r.

**WIELOLETNI PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY NURZEC-STACJA Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ
POŻYTKU PUBLICZNEGO NA LATA 2019-2022**

Organizacje pozarządowe, inaczej zwane organizacjami non – profit, są organizacjami nie działającymi w celu osiągnięcia zysku, organizacjami wolontariatu, organizacjami społecznymi lub trzecim sektorem, stanowią ważne ogniwo społeczno – gospodarcze nowoczesnego, demokratycznego państwa.

Obszarem aktywności tych organizacji jest przede wszystkim: pomoc społeczna, działalność charytatywna, ochrona zdrowia i edukacja, kultura, ochrona dziedzictwa narodowego, a także wiele innych rodzajów działalności dla dobra publicznego. Działania tych organizacji stanowią istotne uzupełnienie działań organów administracji publicznej. Organizacje te mogą mieć duży udział w rozwiązywaniu problemów społecznych, jednak zależne jest to od ustalonych zasad współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi. Instrumentem służącym do ustalenia tych zasad jest wieloletni program współpracy z organizacjami pozarządowymi, oraz osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi kościołów i związków wyznaniowych, a także ze stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym programie mowa jest o:

- „ustawie” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450, poz. 650, poz. 723 oraz poz. 1365)
- „gminie” – należy przez to rozumieć Gminę Nurzec-Stacja;
- „organizacji” – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, jak również podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

§ 2. Partnerami Gminy mogą być organizacje, które podejmując działania realizują zadania Gminy wynikające z odrębnych przepisów.

§ 3. Organizacje winny zapewnić realizację zadań w sposób efektywny, profesjonalny i terminowy.

III. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 4. Celem głównym programu jest budowanie społeczeństwa obywatelskiego, kształtowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą Nurzec-Stacja a organizacjami pozarządowymi jak również aktywizacja społeczności lokalnej.

§ 5. Cel główny programu realizowany jest poprzez cele szczegółowe, w szczególności przez:

- 1) zapewnienie możliwości udziału organizacji pozarządowych w tworzeniu programu współpracy;
- 2) podnoszenie efektywności działań podejmowanych w zakresie zlecenia i realizacji zadań publicznych;
- 3) określenie priorytetowych zadań publicznych;
- 4) określenie zasad, obszarów, kierunków i form współpracy;
- 5) budowanie świadomości społecznej oraz poczucia współtworzenia i odpowiedzialności za społeczność lokalną i realizację jej potrzeb.

IV. ZASADY WSPÓLPRACY

§ 6. Współpraca Gminy z organizacjami opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości,
- 2) suwerenności stron,
- 3) partnerstwa, efektywności,

4) uczciwej konkurencji i jawności.

V. PRZEDMIOT WSPÓŁPRACY I PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 7. Przedmiotem współpracy Gminy Nurzec-Stacja z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy;
- 2) określenie potrzeb społecznych i sposobów ich zaspokajania;
- 3) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy.

§ 8. Ustala się następujące priorytetowe obszary działań:

- 1) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości i rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej - organizacja konkursów, wystaw i imprez;
- 2) edukacja, oświata i wychowanie:
 - działania zapewniające zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży,
 - organizacja zajęć pozaszkolnych, pozalekcyjnych,
 - organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 3) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego - wspieranie i promocja twórczości oraz działań i inicjatyw kulturalnych;
- 4) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:
 - organizacja pozalekcyjnych zajęć sportowych,
 - organizacja zajęć, zawodów i imprez sportowo-rekreacyjnych,
 - popularyzacja sportu i walorów rekreacji ruchowej,
 - wspomaganie rozwoju kultury fizycznej i sportu;
- 5) działania na rzecz mniejszości narodowych;
- 6) ochrona i promocja zdrowia:
 - realizacja programów profilaktycznych i terapeutycznych dla dzieci i młodzieży w szczególności związanych z uzależnieniami od środków psychoaktywnych,
 - realizacja programów związanych z wychowaniem w trzeźwości i przeciwdziałaniem uzależnieniom;
- 7) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób:
 - realizacja programów pracy socjalnej dla środowisk zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym,
 - realizacja programów opiekuńczo wychowawczych i socjoterapeutycznych,
 - realizacja programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
 - realizacja strategii rozwiązywania problemów społecznych,
 - realizacja gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną.

VI. FORMY WSPÓŁPRACY

§ 9. Współpraca Gminy Nurzec-Stacja z organizacjami pozarządowymi może odbywać się w szczególności w formach:

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 3) udostępnienia lokalu komunalnego na spotkania organizacji oraz spotkania otwarte;
- 4) umożliwienia organizacji przedsięwzięć na terenie gminnych obiektów sportowych;

- 5) udzielenia rekomendacji organizacjom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 6) wzajemnego informowania się o kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 7) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli gminy;
- 8) konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 9) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych z radą działalności pożytku publicznego, w przypadku jej utworzenia;
- 10) promocji działalności organizacji w skali mikro - i makroregionalnej;
- 11) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
- 12) zwoływania forum organizacji działających na rzecz realizacji zadań własnych Gminy, zapraszając przedstawicieli organizacji w celu zebrania ich opinii i wniosków.

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 10. Program będzie realizowany w latach 2019 – 2022.

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 11. Wspieranie oraz powierzanie zadań, o których mowa w § 9 odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

§ 12. 1. Powierzenie zadań może nastąpić w innym trybie niż w otwartym konkursie ofert, na zasadach i warunkach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

- 2) Organizacje mogą złożyć z własnej inicjatywy oferty na realizację zadań publicznych. Rozpatrzenie ofert złożonych z własnej inicjatywy organizacji nastąpi na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy.

§ 13. 1. Wójt Gminy ogłasza otwarty konkurs ofert w terminie i na zasadach określonych w art. 13 ustawy.

- 2) Konkurs może być przeprowadzony z własnej inicjatywy lub po rozpatrzeniu wniosku organizacji pozarządowej.

§ 14. 1. Organizacje przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego w trybie art. 11 ust. 2 ustawy zobowiązane są do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie, odpowiednio o powierzenie lub wsparcie realizacji zadania, a Gmina zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania środków publicznych w formie dotacji.

- 2) Warunkiem zlecenia przez Gminę organizacji zadania oraz przekazania środków z budżetu na jego realizację jest zawarcie pisemnej umowy z wnioskodawcą według wzoru określonego w drodze rozporządzenia przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.

§ 15. Dofinansowanie realizacji zadań prowadzonych przez organizacje przyznawane jest po uchwaleniu budżetu gminy.

IX. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH

§ 16. 1. Komisja konkursowa do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert zostanie powołana Zarządzeniem Wójta Gminy odrębnie dla każdego konkursu w którym zostaną określone zasady działania komisji konkursowych

2. Do zadań komisji konkursowej należy:

- przeprowadzenie postępowania konkursowego;
- przedłożenie wyników konkursu do zatwierdzenia Wójtowi;
- komisja konkursowa podlega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia konkursu.

§ 17. Oferta składana przez organizacje ubiegające się o dotację na realizację zadań publicznych powinna być wypełniona według wzoru określonego w drodze rozporządzenia przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego oraz powinna spełniać wymogi określone w ustawie o działalności pożytku publicznego.

§ 18. Ocena ofert odbywa się w oparciu o zapisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 19. Wyniki konkursu podawane są niezwłocznie do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nurzec-Stacja oraz zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Nurzec-Stacja.

X. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 20. 1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych określą uchwały budżetowe Gminy Nurzec-Stacja.

- 2) Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowanych zaplanowanych na ten cel w budżecie.

XI. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 21. Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 1) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji;
- 2) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych,
- 3) przekazanych organizacjom przez Gminę wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje;
- 4) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje;
- 5) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Gminę
- 6) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w programie.

§ 22. Monitoring nad prawidłową oceną programu powierza stanowisku pracy prowadzącemu merytorycznie sprawy z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 23. Wójt do dnia 30 kwietnia każdego roku przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji wieloletniego programu współpracy za rok poprzedni.

XII. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 24. 1. Wieloletni program współpracy Gminy Nurzec-Stacja z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2019 – 2022 został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi w oparciu o Uchwałę Nr XXVIII/172/10 Rady Gminy Nurzec-Stacja z dnia 29 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego Nr 256, poz. 3160).

2. Konsultacje zostały przeprowadzone w formie wyrażenia pisemnej opinii i złożenia uwag do projektu.

3. Wyniki konsultacji podawane zostały do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nurzec-Stacja.