



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

---

Białystok, dnia 5 grudnia 2018 r.

Poz. 4870

### UCHWAŁA NR II/11/2018 RADY GMINY BRAŃSK

z dnia 30 listopada 2018 r.

#### **w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Brańsk z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2019-2023**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432) oraz art. 5a ust. 1, 2 i 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450, poz. 650, poz. 723 i poz. 1365) uchwała się, co następuje:

#### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Przyjmuje się Program współpracy Gminy Brańsk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na lata 2019-2023.

**§ 2. 1.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) organizacji – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
- 3) programie – rozumie się przez to program współpracy Gminy Brańsk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
- 4) gminie - rozumie się przez to Gminę Brańsk;
- 5) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Brańsk,
- 6) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy;
- 7) dotacji – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.);
- 8) referacie koordynującym – należy przez to rozumieć Referat Ogólny Oświaty i Promocji;
- 9) wydziale realizującym – należy przez to rozumieć referat merytoryczny Urzędu Gminy Brańsk, w którego zakres wchodzi współpraca Gminy Brańsk z organizacjami pozarządowymi.

## Rozdział 2

### Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 3. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy samorządem gminy, a organizacjami pozarządowymi, poprzez zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych gminy wynikających z przepisów prawa, włączając w ich realizację organizacje pozarządowe, w taki sposób, aby coraz lepiej zaspokajać potrzeby mieszkańców gminy.

§ 4. 1. Cele szczegółowe programu:

- 1) zwiększenie udziału sektora pozarządowego i społeczności lokalnej w realizacji zadań publicznych służących lepszemu zaspokajaniu potrzeb społecznych i poprawie życia mieszkańców gminy;
- 2) efektywniejsze wykonywanie zadań własnych gminy poprzez uczestnictwo organizacji pozarządowych w ich realizacji;
- 3) podniesienie jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy poprzez zwiększenie aktywności organizacji i wspieranie nowych organizacji pozarządowych;
- 4) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
- 5) większa efektywność i racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;

## Rozdział 3

### Zasady i formy współpracy

§ 5. Współpraca, gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

- 1) **zasada pomocniczości** - zgodnie z tą zasadą gmina powierza organizacjom pozarządowym realizację zadań własnych, a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy, samorząd udziela organizacjom pomocy w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej. Samorząd gminy oczekuje od organizacji pozarządowych aktywności w zakresie wykorzystywania różnych źródeł finansowania ich działalności, oraz samodzielnego wzmocnienia swoich zasobów osobowych, rzeczowych i finansowych;
- 2) **zasada suwerenności stron** - gmina respektuje niezależność i odrębność organizacji oraz strony wzajemnie nie ingerują w sprawy wewnętrzne;
- 3) **zasada partnerstwa** - oznacza współpracę, równoprawnych partnerów na warunkach określonych stosowną umową lub porozumieniem, przy realizacji określonych zadań;
- 4) **zasada efektywności** - polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych. Samorząd gminy oczekuje od organizacji pozarządowych gospodarnego wydatkowania środków publicznych, rzetelnej realizacji powierzonych zadań, oraz wywiązywania się z obowiązków sprawozdawczych;
- 5) **zasada uczciwej konkurencji** - organizacje mają równe szanse i takie same prawa w ubieganiu się o wykonanie danego zadania publicznego;
- 6) **zasada jawności** - kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania organizacji pozarządowych.

§ 6. Współpraca gminy z organizacjami może mieć charakter finansowy i pozafinansowy:

1. Współpraca o charakterze finansowym odbywa się w następujących formach:

- 1) zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 11 ustawy (tzn. powierzanie lub wspieranie zadań publicznych);
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert (tzw. tryb małych zleceń), zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy.

2. Współpraca o charakterze pozafinansowym odbywa się w następujących formach:

- 1) wzajemnego informowania się o kierunkach planowanych działań, opiniowania i konsultowania opracowań, analiz, programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań;

- 2) użyczenia bądź wynajmowania na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych oraz udostępniania lokalu na spotkania organizacji pozarządowych prowadzących działalność pożytku publicznego;
- 3) umożliwiania organizacjom wykorzystania bazy szkół, obiektów kultury i sportu na działalność statutową skierowaną do dzieci i młodzieży;
- 4) tworzenia wspólnych zespołów i komisji o charakterze doradczym i konsultacyjnym;
- 5) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 6) udzielania pomocy w zakresie nawiązywania kontaktów międzynarodowych.

#### **Rozdział 4**

##### **Zakres przedmiotowy programu**

§ 7. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami jest realizacja zadań publicznych należących do zakresu działania gminy, zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.).

1. Do priorytetowych obszarów współpracy należą zadania:

#### **1) w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania:**

- a) wspieranie aktywności oraz wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży, poprzez alternatywne formy edukacji,
- b) wspieranie działań, które przyczyniają się do kształtowania postaw tolerancji i otwartości wobec różnic etnicznych, rasowych, czy religijnych, a także wspieranie inicjatyw promujących walkę z wszelką nietolerancją, uprzedzeniami i stereotypami
- c) wspieranie działań mających na celu kształtowanie postaw moralnych, proekologicznych i ogólnorozwojowych wśród dzieci i młodzieży,
- d) promocja aktywnego spędzania czasu wolnego dzieci i młodzieży

#### **2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji:**

- a) wspomaganie organizacji imprez kulturowych,
- d) organizowanie przedsięwzięć artystycznych, wzbogacających ofertę gminy,
- e) zwiększanie dostępu mieszkańców do dóbr kultury na terenie gminy, powiatu, województwa i kraju,
- f) współorganizowanie plenerowych imprez kulturowych o zasięgu lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim,
- g) edukacja kulturalna, oraz wzrost czytelnictwa dzieci i młodzieży,
- h) upowszechnianie kultury i sztuki,
- i) działania na rzecz kultury, sztuki, oraz wspierania zadań z zakresu ochrony dóbr kultury i tradycji,
- j) wspieranie twórczości i edukacji artystycznej osób niepełnosprawnych;

#### **3) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:**

- a) wspieranie organizacji imprez i widowisk sportowych, oraz rekreacyjnych, a także zajęć sportowo-rekreacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem osób niepełnosprawnych i ze środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym, oraz dzieci i młodzieży,
- b) wspieranie programów pozwalających na osiągnięcie wysokiego poziomu sportowego zwłaszcza w rywalizacji sportowej dzieci i młodzieży,
- c) wspieranie działań w zakresie tworzenia i doskonalenia systemu szkolenia sportowego w różnych dyscyplinach sportu, ze szczególnym uwzględnieniem zespołowych gier sportowych,
- d) wspieranie programów sportowo - rekreacyjnych i bezpiecznego zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży, szczególnie w okresie ferii zimowych i letnich,
- e) wspieranie aktywnych form wypoczynku zimowego i letniego dzieci i młodzieży,

**4) ochrony i promocji zdrowia:**

- a) wspieranie działań promujących profilaktykę zdrowotną,
- b) współorganizowanie akcji i kampanii prozdrowotnych na rzecz lokalnej społeczności,
- c) popularyzowanie wiedzy o zachowaniach zdrowotnych oraz profilaktyce chorób,
- d) realizacja zadań w zakresie ochrony zdrowia dzieci i młodzieży, w tym w środowisku opieki, nauczania i wychowania,
- e) ograniczenie dostępu młodzieży do alkoholu, papierosów i środków psychoaktywnych,
- f) popularyzacja wśród dzieci i młodzieży wzorców i postaw zdrowego stylu życia,
- g) podejmowanie działań zmierzających do poprawy jakości opieki nad osobami przewlekle i nieuleczalnie chorymi

**5) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:**

- a) popularyzowanie wśród społeczeństwa znaczenia istoty wczesnej interwencji, profilaktyki i jej wpływu na proces rehabilitacji,
- b) wsparcie psychologiczno-terapeutyczne dla osób niepełnosprawnych i ich rodzin,
- c) wspieranie działań w zakresie dostępu osób niepełnosprawnych do uczestnictwa w kulturze, sporcie, oraz wypoczynku,
- d) podejmowanie kompleksowych działań prowadzących do pełnego uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu społeczności lokalnej,

**6) porządku i bezpieczeństwa publicznego: oraz przeciwdziałania patologiom społecznym.**

- a) poprawa poczucia bezpieczeństwa mieszkańców gminy,
- b) budowanie współpracy organizacji pozarządowych z przedstawicielami organów władzy publicznej, odpowiedzialnych za bezpieczeństwo i porządek,
- c) podejmowanie działań dla poprawy poszanowania mienia publicznego

**7) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:**

- a) prowadzenie profilaktycznej działalności edukacyjno-informacyjnej,
- b) pomoc osobom uzależnionym i ich rodzinom,
- c) łagodzenie skutków zdrowotnych i społecznych powstałych w wyniku uzależnień;
- d) wspieranie działań instytucji, organizacji pozarządowych i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów uzależnień;

2. Lista zagadnień wymienionych w ust. 1 nie stanowi jedyne kryterium podjęcia współpracy. Współpraca może być podjęta również w innych zagadnieniach zawartych w art. 4 ust. 1 ustawy. Szczegółowe kryteria precyzowane będą w konkursach ofert na realizację zadań publicznych gminy.

3. Organizacje z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

## **Rozdział 5**

### **Okres realizacji programu**

**§ 8.** Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na lata 2019-2023, wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2019 r.

**§ 9.** Realizacja Programu będzie następowała w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2023 r.

**§ 10.** Konkurs/y na realizację zadań publicznych w roku 2019 i latach następnych będzie/ą ogłoszony/ne przez Wójta po przyjęciu przez Radę budżetu na rok 2019 i kolejne lata budżetowe.

## **Rozdział 6**

### **Sposób realizacji programu**

**§ 11.** Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

1. zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych odbywających się na podstawie otwartego konkursu ofert, ogłoszonego przez Wójta na zasadach określonych w ustawie, oraz z pominięciem otwartego konkursu ofert (tzw. tryb małych zleceń);
2. podpisanie stosownych umów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, które wygrały otwarty konkurs ofert, oraz których uznana została celowość ofert;
3. konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
4. przygotowywanie i prowadzenie konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych;
5. sporządzanie sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi.

**§ 12.** Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:

1. Komisja konkursowa do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert zostaje powołana każdorazowo zarządzeniem Wójta.
2. Określa się następujące zasady działania komisji konkursowej:
  - 1) obrady komisji zwołuje i im przewodniczy Przewodniczący Komisji lub Zastępca Przewodniczącego,
  - 2) do ważności obrad komisji niezbędna jest obecność, co najmniej 50% składu jej członków,
  - 3) komisja przyjmuje opinię w sprawie oferty większością głosów w głosowaniu jawnym, w przypadku równej liczby głosów „za” lub „przeciw” głos decydujący ma przewodniczący komisji,
  - 4) z przebiegu prac komisji sporządza się protokół zawierający opinię komisji na temat złożonych ofert,
  - 5) protokół z prac komisji wraz ze złożonymi ofertami komisja przekazuje Wójtowi Gminy Brańsk.

**§ 13. 1.** Za koordynację działań objętych programem odpowiedzialny jest Wójt Gminy Brańsk.

2. Szczegółowy sposób przyznawania organizacji dotacji z budżetu gminy oraz ich rozliczania określa Wójt Gminy Brańsk w drodze zarządzenia.

3. Szczegółowe zasady współpracy poza finansowej z organizacjami określa Wójt Gminy Brańsk w drodze zarządzenia.

## **Rozdział 7**

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

**§ 14.** Wysokość środków finansowych planowanych na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem będzie ustalana przez Radę Gminy Brańsk w uchwale budżetowej na dany rok.

## **Rozdział 8**

### **Sposób oceny realizacji programu**

**§ 15. 1.** Wójt Gminy Brańsk dokonuje oceny realizacji programu w następujący sposób:

- 1) sprawdzenie i ocena realizacji zleconego organizacji zadania na podstawie złożonego sprawozdania końcowego;
- 2) ocena współpracy w formach określonych w § 6 ust. 1-2;
- 3) ocena realizacji celów programu.

2. Mierniki efektywności programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku, a w szczególności:

- 1) liczbie organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji programu;
- 2) liczbie osób zaangażowanych w realizację programu;

- 3) liczbie osób, które były adresatami działań publicznych ujętych w programie;
- 4) wysokości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty w realizację zadań publicznych ujętych w Programie.

3. Wójt Gminy Brańsk składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu, przygotowane przez referat koordynujący, w terminie do dnia 31 maja następnego roku.

## **Rozdział 8**

### **Informacje o Sposobie Tworzenia Programu oraz Przebiegu Konsultacji**

§ 16. 1. Projekt programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na lata 2019-2023 r. powstał na bazie programu współpracy na lata 2016-2018 r. z uwzględnieniem zmian wynikających ze znowelizowanej ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, po konsultacjach przeprowadzonych na podstawie uchwały Nr III/13/10 Rady Gminy Brańsk z dnia 30 grudnia 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Tworzenie programu współpracy przebiegało w następujący sposób:

- 1) Opracowanie projektu programu współpracy.
- 2) Skierowanie projektu programu współpracy do konsultacji,
- 3) Zebranie i rozpatrzenie uwag zgłoszonych przez organizacje pozarządowe w drodze konsultacji.
- 4) Przedłożenie projektu programu współpracy Radzie Gminy Brańsk.
- 5) Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia programu współpracy przez Radę Gminy Brańsk.

## **Rozdział 9**

### **Postanowienia końcowe**

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, nie wcześniej niż z dniem 1 stycznia 2019 r.

**Przewodnicząca Rady Gminy**  
**Grażyna Płonowska**