



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 23 grudnia 2013 r.

Poz. 4637

POROZUMIENIE

z dnia 20 grudnia 2013 r.

pomiędzy Wojewodą Podlaskim Maciejem Żywno, zwanym dalej „Powierzającym”, a Podlaskim Państwowym Wojewódzkim Inspektorem Sanitarnym w Białymstoku Elżbietą Abramowicz, zwanym dalej „Przyjmującym” w sprawie powierzenia Podlaskiemu Państwowemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Sanitarnemu w Białymstoku prowadzenia spraw z zakresu postępowania egzekucyjnego w administracji

Na podstawie art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206, z 2010 r. Nr 40, poz. 230 oraz z 2011 r. Nr 22, poz. 114, Nr 92, poz. 529, Nr 163, poz. 981 i Nr 185, poz. 1092), w związku z art. 20 § 1 pkt 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2012 r. poz. 1015, 1342 i 1529 oraz z 2013 r. poz. 1289) zostaje zawarte porozumienie o następującej treści:

§ 1. Powierzający powierza, a Przyjmujący przyjmuje prowadzenie postępowania egzekucyjnego w administracji, w zakresie obejmującym czynności organu egzekucyjnego właściwego do egzekwowania obowiązków o charakterze niepieniężnym wobec osób uchylających się od wykonania obowiązku poddania osób małoletnich szczepieniom ochronnym na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 1 lit. b, w zw. z ust. 2 ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2013 r. poz. 947) oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1086).

§ 2. Przyjmujący zobowiązuje się do wykonywania powierzonego zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z cyt. wyżej ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 3. Postanowienia i pisma wydawane w toku postępowania, o którym mowa w § 1 będą oznaczone pieczęcią nagłówkową Podlaskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Białymstoku oraz pieczęcią do podpisu w brzmieniu „z up. Wojewody Podlaskiego” z imieniem, nazwiskiem oraz stanowiskiem służbowym Przyjmującego.

§ 4. Powierzający, a w jego imieniu Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku będzie sprawował kontrolę nad wykonywaniem przez Przyjmującego powierzonego mu zadania pod względem prawidłowości i terminowości, zgodnie z Regulaminem postępowania kontrolnego prowadzonego przez pracowników Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.

§ 5. Z wykonania powierzonego zadania Przyjmujący będzie składał Powierzającemu kwartalne informacje, w terminie do dnia 15 każdego miesiąca następującego po zakończeniu kwartału i na każde wezwanie Powierzającego, obejmujące w szczególności:

- 1) liczbę osób małoletnich, wobec których nie został wykonany obowiązek poddania szczepieniom ochronnym;

- 2) liczbę otrzymanych tytułów wykonawczych od wierzyciela;
- 3) liczbę wydanych postanowień;
- 4) liczbę spraw w toku postępowania.

§ 6. Przyjmujący wykona powierzone zadania w ramach zaplanowanych środków finansowych w budżecie Wojewody – Dział 851, Rozdział 85132.

§ 7. Porozumienie zostaje zawarte na czas nieokreślony.

§ 8. 1. Porozumienie może być rozwiązane na mocy porozumienia stron lub wypowiedziane w formie pisemnej z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

2. Powierzający może rozwiązać porozumienie ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w sposobie wykonywania powierzonego zadania lub w innych przypadkach uzasadniających jego rozwiązanie.

§ 9. Wszelkie zmiany postanowień niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10. Porozumienie wchodzi w życie z dniem zawarcia.

§ 11. Porozumienie sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.

§ 12. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Wojewoda Podlaski
Maciej Żywno

Podlaski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny
w Białymstoku
Elżbieta Abramowicz