



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 28 grudnia 2012 r.

Poz. 4288

UCHWAŁA NR XVI/106/12 RADY GMINY BOĆKI

z dnia 18 grudnia 2012 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Boćki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 106, poz. 675, Nr 40, poz. 230; z 2011 r. Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 21, poz. 113, Nr 217, poz. 1281, Nr 149, poz. 887; z 2012 r. poz. 567. z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bielsku Podlaskim Rada Gminy Boćki uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Boćki” w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Boćki.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXX/131/06 Rady Gminy Boćki z dnia 10 kwietnia 2006 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Boćki (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 184, poz. 2296).

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2013 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Krzysztof Bazylewski

Załącznik
do uchwały Nr XVI/106/12
Rady Gminy Boćki
z dnia 18.12.2012 r.

„REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY BOĆKI”

ROZDZIAŁ 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Boćki.

§ 2. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, mieszkańców oraz wszystkie osoby przebywające czasowo na terenie Gminy Boćki.

§ 3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2012r., poz. 391);
- 2) właścicielach nieruchomości – należy przez to rozumieć właścicieli nieruchomości oraz inne podmioty określone w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy;
- 3) jednostce wywozowej – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę, który uzyskał wpis do prowadzonego przez Wójta Gminy Boćki rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

ROZDZIAŁ 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia w opisanym niżej zakresie selektywnego zbierania i przekazywania do odbioru następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy jednorodzinnej:
 - a) pojemnik odpowiednio oznaczony – do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych;
 - b) pojemnik odpowiednio oznaczony – do gromadzenia tworzyw sztucznych, opakowań metalowych, opakowań wielomateriałowych, tekstyliów, szkła białego i kolorowego oraz makulatury (wywóz 1 raz w miesiącu),

- c) worek czarny lub metalowy pojemnik – na popiół lub żużel – w sezonie grzewczym (max. 2 szt./miesiąc/właściciel), w sezonie letnim (max. 1szt./sezon/właściciel) na piach,
 - d) worek bezbarwny – do odpadów „zielonych” (trawa, liście) – (max. 4szt./rok/właściciel).
 - e) odpady wielkogabarytowe wyposażenia mieszkań i wyeksploatowany sprzęt elektryczny i elektroniczny AGD i RTV – odbiór wystawionych odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami odbywać się będzie w ustalonych przez wykonawcę w porozumieniu z gminą szczególnych terminach - wywóz raz w roku,
 - f) odpady budowlane i rozbiórkowe zagospodarowane będą w oparciu o indywidualne umowy cywilno – prawne zawierane pomiędzy podmiotami wykonującymi prace remontowo – budowlane i właścicielami nieruchomości lub pomiędzy właścicielami, a uprawnionymi do odbioru odpadów przedsiębiorcami; właściciel zobowiązany jest zamówić na swój koszt odpowiedniej pojemności kontener na powstałe odpady;
- 2) selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy wielorodzinnej:
- a) pojemnik żółty – do gromadzenia tworzyw sztucznych, opakowań metalowych i opakowań wielomateriałowych (wywóz 2 razy w miesiącu),
 - b) pojemnik niebieski – do gromadzenia papieru i tekstyliów (wywóz 1 raz w miesiącu),
 - c) pojemnik zielony – do gromadzenia szkła białego i kolorowego (wywóz 2 razy w miesiącu),
 - d) pojemnik szary do gromadzenia odpadów „zielonych” (liści i trawy) – wywóz w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż 4 razy w roku, możliwy będzie dowóz w/w odpadów do miejsca wyznaczonego przez gminę, we własnym zakresie,
 - e) odpady wielkogabarytowe wyposażenia mieszkań i wyeksploatowany sprzęt elektryczny i elektroniczny AGD i RTV gromadzone będą przez mieszkańców w wyznaczonych przez zarządców budynków miejscach – wywóz raz w roku w ustalonym przez wykonawcę w porozumieniu z gminą terminie,
 - f) odpady budowlane i rozbiórkowe zagospodarowane będą w oparciu o indywidualne umowy cywilno – prawne zawierane pomiędzy podmiotami wykonującymi prace remontowo – budowlane i właścicielami nieruchomości lub pomiędzy właścicielami, a uprawnionymi do odbioru odpadów przedsiębiorcami; właściciel zobowiązany jest zamówić na swój koszt odpowiedniej pojemności kontener na powstałe odpady;
- 3) selektywna zbiórka niżej wskazanych odpadów powstających na nieruchomościach zamieszkałych i na pozostałych nieruchomościach, na których powstają odpady komunalne poprzez przekazywanie ich indywidualnie i na własny koszt do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub w sposób uzgodniony z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne:

- a) przeterminowanych leków i chemikaliów, w tym farb, rozpuszczalników, olejów odpadowych,
- b) zużytych baterii i akumulatorów,
- c) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, w tym wszelkiego rodzaju lamp żarowych, halogenowych, świetlówek,
- d) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- e) zużytych opon,
- f) opakowań po środkach ochrony roślin i nawozach,
- g) bioodpadów,
- h) tworzyw sztucznych, opakowań metalowych,
- i) opakowań wielomateriałowych,
- j) papieru i tekstylii,
- k) szkła białego i kolorowego,

2. Zbiórka odpadów komunalnych zmieszanych na terenie zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej prowadzona jest na następujących zasadach:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej – zbierane do pojemników ustawionych w miejscach wskazanych przez właściciela – wywóz raz na miesiąc;
- 2) w zabudowie wielorodzinnej – zbierane do pojemników ustawionych w wyznaczonych miejscach – wywóz 2 razy w miesiącu.

3. Na pozostałych nieruchomościach, na których powstają odpady komunalne, właściciel ma obowiązek wyposażyć je w odpowiednią ilość i rodzaj pojemników tak, jak dla zabudowy jednorodzinnej; odbiór odpadów odbywać się będzie na podstawie umowy zawartej pomiędzy przedsiębiorcą uprawnionym do odbioru odpadów a właścicielem nieruchomości.

4. Pojemniki na odpady i worki do prowadzenia selektywnej zbiórki dostarcza właścicielom nieruchomości przedsiębiorca odbierający odpady.

§ 5. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są również do:

- 1) oddzielnego gromadzenia ścieków bytowych, gnojówki oraz gnojowicy;
- 2) uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego;

- 3) utrzymania czystości i porządku na chodniku położonym bezpośrednio przy granicy nieruchomości i wydzielonej części drogi;
 - 4) posypywanie piaskiem chodników położonych wzdłuż nieruchomości w przypadku występowania śliskości w okresie zimowym, który należy niezwłocznie usunąć po ustaniu przyczyny jego zastosowania;
2. Wykonanie obowiązków, o których mowa w ust.1 na terenie budowy należy do wykonawcy robót budowlanych.
 3. Utrzymanie czystości i porządku na drogach publicznych należy do zarządców tych dróg.
 4. Obowiązki utrzymania czystości i porządku na terenach innych niż wymienione w ust. 1, 2 i 3 należą do gminy.
 5. Jeżeli gmina pobiera opłaty za parkowanie pojazdów na chodnikach wymienionych w ust. 1 pkt 3 obowiązki dotyczące utrzymania czystości i porządku należą do niej.
 6. Jeżeli zarządca drogi pobiera opłaty za parkowanie pojazdów na chodnikach wymienionych w ust. 1 pkt 3 obowiązki dotyczące utrzymania czystości i porządku należą do niego.
 7. Usuwanie błota, śniegu i lodu powinno odbywać się niezwłocznie, natomiast innych zanieczyszczeń w miarę potrzeb.
 8. Mycie pojazdów poza myjniami dopuszczone jest pod warunkiem, że ścieki odprowadzane są do kanalizacji lub zbiornika bezodpływowego.
 9. Doraźne naprawy pojazdów związane z ich bieżącą eksploatacją dopuszczalne są na nieruchomości poza warsztatami przeznaczonymi do tego rodzaju napraw, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia środowiska oraz nie będą stwarzać uciążliwości współużytkownikom nieruchomości, na której odbywa się naprawa, jak również użytkownikom nieruchomości sąsiednich.

Zabrania się:

- 1) wypalania traw
- 2) spalania odpadów komunalnych na powierzchni ziemi lub w instalacjach grzewczych budynków mieszkalnych
- 3) wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi
- 4) wykorzystywania nieczynnych studni kopalnych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych spływających z dachów, pojazdów itp.
- 5) zajmowania pasa drogowego (chodniki, pobocza) cele składowania odpadów lub materiałów budowlanych; na zajęcie pasa drogowego wymagana jest zgoda zarządcy drogi
- 6) zgarniania śniegu, lodu, błota lub innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię

ROZDZIAŁ 3

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. 1. Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) pojemniki na odpady;
 - 2) worki;
 - 3) kontenery;
2. Określa się minimalną ilość i pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:
- 1) jeden pojemnik na odpady komunalne zmieszane o pojemności 120 l;
 - 2) jeden pojemnik na odpady komunalne segregowane o pojemności 120 l – odpady wymienione w § 4 ust.1 pkt 1b;
 - 3) jeden pojemnik o pojemności 1100 l – w zabudowie wielorodzinnej do selektywnej zbiórki każdego rodzaju odpadów;
 - 4) jeden kontener o pojemności od 5 do 10 m³ – w zabudowie wielorodzinnej do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych;
3. Określa się rodzaje i pojemność worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości:
- 1) worek na popiół i żużel powinien być o pojemności 30 kg wykonany z folii ze wzmocnionego materiału np. PE;
 - 2) worek na odpady zielone powinien być o pojemności 120 l o grubości co najmniej 60 mikronów wykonany np. z tworzywa LDPE.
4. Określa się zasady rozmieszczania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów: podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględnić przepisy szczególne;
- 1) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego oraz wykonawcy;
 - 2) pojemniki na odpady powinny być ustawione, na terenie nieruchomości, w miejscu widocznym, na wyrównanej powierzchni;
 - 3) właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym;
 - 4) wyselekcjonowane odpady wielkogabarytowe muszą być wystawione, w terminie ustalonym z wykonawcą, przed wejściem na teren nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej lub na miejsce wyznaczone przez zarządcę w zabudowie wielorodzinnej.

5. Zabrania się:

1) zagęszczania odpadów komunalnych zbieranych w pojemnikach w sposób uniemożliwiający ich usunięcie z pojemnika;

2) wrzucania do pojemnika śniegu, lodu, gruzu substancji palnych, żrących, toksycznych, gorącego popiołu i żużlu oraz wlewania substancji ciekłych;

3) magazynowania na terenie nieruchomości odpadów komunalnych poza miejscami do tego przeznaczonymi;

4) umieszczania w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych odpadów pochodzących z działalności gospodarczej.

§ 7. Organizator imprezy o charakterze publicznym zobowiązany jest do:

1) wyposażenia miejsca, w którym się ona odbywa w odpowiednią ilość pojemników na odpady komunalne oraz zapewnienia odpowiedniej liczby toalet;

2) oczyszczenia terenu, na którym odbywała się impreza i terenów przyległych, jeśli zajdzie taka potrzeba, niezwłocznie po jej zakończeniu.

ROZDZIAŁ 4

Zasady i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z nieruchomości

§ 8. 1. Ustala się częstotliwość pozbywania odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych:

1) usuwanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości – zgodnie z § 4 niniejszego regulaminu z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu;

2) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właścicieli nieruchomości złożonego do podmiotu wykonującego usługi asenizacyjne.

3) opróżnianie zbiorników bezodpływowych z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię terenu.

2. Harmonogram przekazywania odpadów zebranych selektywnie i odpadów zmieszanych dostarczany będzie przez wykonawcę właścicielom nieruchomości co najmniej raz w roku.

3. Określa się sposób pozbywania odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych:

1) właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości;

- 2) worki na odpady zbierane selektywnie, w ilości określonej w § 4, są dostarczane właścicielom przez wykonawcę nieodpłatnie; w przypadku zapotrzebowania na większą ilość, właściciel zakupuje je u wykonawcy we własnym zakresie;
- 3) właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić, w ustalonym terminie, pojemniki do zbierania odpadów komunalnych poprzez ich wystawienie w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd.

ROZDZIAŁ 5

Zasady dopuszczające inny sposób zagospodarowania odpadów zielonych

§ 9. Dopuszcza się:

- 1) kompostowanie odpadów biodegradowalnych nadających się do kompostowania na terenie nieruchomości na własne potrzeby właściciela;
- 2) spalanie odpadów roślinnych poza instalacjami na nieruchomości jeżeli nie naruszy to przepisów odrębnych i nie będzie powodować uciążliwości współużytkownikom nieruchomości oraz użytkownikom nieruchomości sąsiednich.

ROZDZIAŁ 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 10. 1. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia wszelkich starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia.

2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

§ 11. 1. Wyprowadzający psy są zobowiązani do:

- 1) prowadzenia psa na uwięzi, a psu rasy uznawanej za agresywną lub potencjalnie mogącą zagrozić otoczeniu do nałożenia kagańca;
- 2) usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez psy, postanowienie nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

2. Zabrania się:

- 1) wypuszczania psów bez dozoru poza teren posiadłości;
- 2) szczucia psami lub doprowadzania ich do stanu, w którym pies może stać się niebezpieczny dla człowieka lub zwierzęcia;
- 3) przetrzymywania zwierząt (psów, kotów) na klatkach schodowych i w piwnicach domów wielorodzinnych;

3. Dopuszcza się prowadzenie psa bez smyczy tylko w miejscach mało uczęszczanych, pod warunkiem, że pies ma kaganiec, a właściciel (opiekun) sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem.

4. Psy pozostawione bez opieki i dozoru będą uznawane za bezpańskie i będą odławiane przez uprawniony podmiot i odwożone do schroniska dla zwierząt.

§ 12. Utrzymujący gady, płazy, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

§ 13. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Gminy Boćki.

ROZDZIAŁ 8

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej

§ 14. Za tereny wyłączone z produkcji rolnej uważa się:

- 1) tereny przeznaczone w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego na cele nierolne;
- 2) tereny, na które była wydana decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu na realizację inwestycji niezwiązanej z produkcją rolną;
- 3) tereny wyłączone z produkcji rolnej zgodnie z przepisami szczególnymi.

§ 15. 1. Zezwala się na utrzymanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej pod następującymi warunkami:

- 1) ograniczenia wszelkiej uciążliwości hodowli w tym emisji będących jej skutkiem do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona;
- 2) gromadzenia i usuwania nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką, w sposób przewidziany dla ścieków;
- 3) przeprowadzania deratyzacji pomieszczeń w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy do roku wiosną i jesienią;

2. Właściciele nieruchomości utrzymujący zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolnej są zobowiązani do :

- 1) zabezpieczenia nieruchomości przed wydostaniem się z niej zwierząt gospodarskich
- 2) utrzymywanie zwierząt gospodarskich w sposób nie stwarzający uciążliwości dla mieszkańców nieruchomości sąsiednich
- 3) nie zanieczyszczania ulic i innych miejsc publicznych odchodami zwierzęcymi, przenoszoną lub przeworzoną karmą lub ściółką dla zwierząt, w przypadku powstania zanieczyszczeń należy je natychmiast usunąć.

3. Odchody zwierzęce płynne (gnojówka, gnojowica) należy przechowywać wyłącznie w szczelnych zbiornikach o pojemności umożliwiającej, co najmniej 4 – miesięcznej produkcji tego nawozu.

4. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich na nieruchomościach zabudowanych budynkami wielorodzinnymi.

ROZDZIAŁ 9

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 16. 1. W celu ograniczenia powstawania odpadów komunalnych właściciele nieruchomości zobowiązani są do minimalizowania używania jednorazowych opakowań (w tym toreb foliowych)

2. Zakłada się podjęcie działań prowadzących do całkowitego wyeliminowania praktyki nielegalnego składowania odpadów.

ROZDZIAŁ 10

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 17. 1. Właściciele nieruchomości, zobowiązani są do przeprowadzania deratyzacji w miarę potrzeb na terenie nieruchomości.

2. Termin i obszar przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji wyznacza Wójt Gminy Boćki.

ROZDZIAŁ 11

Postanowienia karne

§ 18. Nieprzestrzeganie zapisów regulaminu powoduje sankcje określone w art. 10 ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 roku poz. 391)