

UCHWAŁA NR XIX/107/09 RADY GMINY JASIONÓWKA

z dnia 27 lutego 2009 r.

w sprawie zmiany regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292; z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370) uchwała się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy wprowadzonym Uchwałą Nr XIX/95/05 Rady Gminy Jasionówka z dnia 29 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zmienionym Uchwałą Nr XXVI/123/06 Rady Gminy Jasionówka z dnia 24 marca 2006 r., Uchwałą Nr XXIX/139/06 Rady Gminy Jasionówka z dnia 28 sierpnia 2006 r. oraz Uchwałą Nr XV/79/08 Rady Gminy Jasionówka z dnia 12 sierpnia 2008 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) § 6 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym polega w szczególności na:

- 1) zwrocie kosztów zakupu podręczników i materiałów szkolnych wymaganych do nauki, w tym lektur, encyklopedii, słowników i innych książek i publikacji pomocnych w realizacji procesu dydaktycznego, przyborów szkolnych, multimedialnych programów edukacyjnych, sprzętu komputerowego, opłat za korzystanie z internetu, innych pomocy niezbędnych do udziału w zajęciach edukacyjnych;
- 2) zwrocie kosztów zakupu stroju sportowego i obuwia sportowego oraz innego stroju szkolnego i obuwia szkolnego;
- 3) zwrocie kosztów zakupu tornistra (plecaka) - nie częściej niż raz w roku szkolnym”;

2) § 9 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 9.1. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje uprawniony organ w drodze decyzji administracyjnej.”;

3) w § 9 skreśla się ust. 2;

4) § 10 ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia;”;

5) § 11 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 11.1 Wzory wniosków o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym - stypendium oraz zasiłku szkolnego, określają odpowiednio Załączniki Nr 1 i Nr 2 do niniejszego Regulaminu.”;

6) § 12 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 12.1 Rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń bądź słuchacz kolegium otrzymujący stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić uprawniony organ o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.”;

7) § 12 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, uprawniony organ może odstąpić od żądania takiego zwrotu.”;

8) § 20 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 20.1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.”;

9) § 21 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Świadczenia pieniężne z tytułu pomocy materialnej o charakterze socjalnym przekazywane są przelewem na wskazany we wniosku rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy, lub gotówką w kasie Banku obsługującego uprawniony organ.”;

10) Załącznik Nr 1 do Regulaminu otrzymuje brzmienie zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały;

11) dodaje się Załącznik Nr 2 do Regulaminu zgodnie z brzmieniem określonym w Załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasionówce.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady

Jadwiga Fronckiel

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XIX/107/09
Rady Gminy Jasionówka
z dnia 27 lutego 2009 r.

WNIOSEK

o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym – stypendium szkolnego składany przez rodziców lub pełnoletniego ucznia bądź słuchacza kolegium.

..... zamieszkały w
(imię i nazwisko rodzica lub pełnoletniego ucznia (słuchacza) (adres zamieszkania)

składam wniosek o przyznanie w roku szkolnym stypendium szkolnego dla
ucznia (słuchacza)
(imię i nazwisko ucznia (słuchacza) i stopień pokrewieństwa)

zamieszkałego w
(adres zamieszkania)

uczącego się w
(klasa, szkoła i adres szkoły)

Pożądaną formą stypendium szkolnego jest:

- 1) całkowite (częściowe)* pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą. **

Zajęcia dydaktyczne, które będą opłacane ze stypendium.....
.....
(rodzaj zajęć)

prowadzone przez.....
(nazwa i adres podmiotu prowadzącego zajęcia)

- 2) pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników i innych pomocy naukowych, **
- 3) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, ** (dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych),
- 4) świadczenie pieniężne. **

Złożenie wniosku uzasadniam trudną sytuacją materialną wynikającą w szczególności z:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dane o wszystkich członkach rodziny zamieszkałych wspólnie z wnioskodawcą w jednym gospodarstwie domowym i uzyskiwanych źródłach dochodu przez członków rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku:

Lp.	Nazwisko i imię	PESEL	Rodzaj dochodu	Kwota dochodu	Uwagi
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					

Nazwa banku i numer rachunku, na który ma być przekazywane stypendium:

.....

Do wniosku załączam:

- 1) zaświadczenie o wysokości dochodów,*
- 2) zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej,*
- 3) inne dokumenty

.....
 (wymienić ilość i rodzaj dokumentów)

....., dnia

(podpis wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić

** podkreślić pozycje, które dotyczą

OŚWIADCZENIE

1. Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym.

2. Zapoznałem(am) się z warunkami uprawniającymi do korzystania ze stypendium szkolnego.

3. Nie pobieram innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych.

4. Zobowiązuję się niezwłocznie informować tut. organ o zmianie lub ustaniu przyczyn będących podstawą przyznania stypendium, a także o fakcie zaprzestania nauki przez ucznia.

5. Wyrażam zgodę na umieszczenie i przetwarzanie powyższych danych osobowych w bazie danych tut. organu do potrzeb niezbędnych w związku z przyznawaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.02.Nr 101, poz. 926 z późn. zm).

.....
(podpis wnioskodawcy)

Pouczenie

1. Jako dochód należy wykazać: wynagrodzenie za pracę, zasiłek rodzinny, emeryturę lub rentę, dodatek mieszkaniowy, alimenty, zasiłek dla bezrobotnych, dochody z gospodarstwa rolnego, dochody z prowadzonej działalności gospodarczej, inne dochody.

2. Dochody wymienione w pkt. 1 należy udokumentować zaświadczeniami.

3. W przypadku pobierania świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej należy przedłożyć tylko jedno zaświadczenie z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Załącznik Nr 2

do uchwały Nr XIX/107/09

Rady Gminy Jasionówka

z dnia 27 lutego 2009 r.

WNIOSEK

o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym – zasiłku szkolnego składany przez rodziców lub pełnoletniego ucznia bądź słuchacza kolegium.

..... zamieszkały w
(imię i nazwisko rodzica lub pełnoletniego ucznia (słuchacza)) (adres zamieszkania)

składam wniosek o przyznanie w roku szkolnym zasiłku szkolnego dla

ucznia (słuchacza)
(imię i nazwisko ucznia (słuchacza) i stopień pokrewieństwa)

zamieszkałego w

.....
(adres zamieszkania)

uczącego się w
(klasa, szkoła i adres szkoły)

.....

Pożądaną formą zasiłku szkolnego jest:

1) świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym.

Wydatki, które będą pokryte z zasiłku szkolnego: **

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2) pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników i innych pomocy naukowych, **

Złożenie wniosku uzasadniam trudną sytuacją materialną wynikającą w szczególności z:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dane o wszystkich członkach rodziny zamieszkałych wspólnie z wnioskodawcą w jednym gospodarstwie domowym i uzyskiwanych źródłach dochodu przez członków rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku:

Lp.	Nazwisko i imię	PESEL	Rodzaj dochodu	Kwota dochodu	Uwagi
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					

Nazwa banku i numer rachunku, na który ma być przekazany zasiłek:

.....
.....

Do wniosku załączam:

1) zaświadczenie o wysokości dochodów, *

2) zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, *

3) inne dokumenty.....

.....
.....
.....

(wymienić ilość i rodzaj dokumentów)

....., dnia

.....
(podpis wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić

** podkreślić pozycje, które dotyczą

OŚWIADCZENIE

1. Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym.

2. Zapoznałem(am) się z warunkami uprawniającymi do korzystania z zasiłku szkolnego.

3. Wyrażam zgodę na umieszczenie i przetwarzanie powyższych danych osobowych w bazie danych tut. organu do potrzeb niezbędnych w związku z przyznawaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.02.Nr 101, poz. 926 z późn. zm).

.....
(podpis wnioskodawcy)

Pouczenie

1. Jako dochód należy wykazać: wynagrodzenie za pracę, zasiłek rodzinny, emeryturę lub rentę, dodatek mieszkaniowy, alimenty, zasiłek dla bezrobotnych, dochody z gospodarstwa rolnego, dochody z prowadzonej działalności gospodarczej, inne dochody.

2. Dochody wymienione w pkt. 1 należy udokumentować zaświadczeniami.

3. W przypadku pobierania świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej należy przedłożyć tylko jedno zaświadczenie z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.