



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 25 marca 2024 r.

Poz. 1845

UCHWAŁA NR LI/425/2024 RADY GMINY WIELGIE

z dnia 15 marca 2024 r.

w sprawie określenia zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 40, 572, 1463, 1688), art. 443 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1478, 1688, 1890, 1963, 2029) oraz na podstawie art. 7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 702) po zgłoszeniu projektu uchwały Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi uchwała, się co następuje:

§ 1. Spółki wodne mogą ubiegać się o przyznanie dotacji z budżetu Gminy Wielgie przeznaczonej na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowywanie inwestycji służących wyłącznie utrzymaniu wód i urządzeń wodnych w trybie i na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

§ 2. Spółka wodna ubiegająca się o dotację musi spełniać następujące warunki:

- 1) przedłożyć wniosek o dofinansowanie przedsięwzięcia wraz z kosztorysem oraz wskazanym terminem rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia;
- 2) zabezpieczyć udział środków własnych w formie nakładów rzeczowych, finansowych lub rzeczowo-finansowych na realizację prac, na które ma być udzielona dotacja w wysokości co najmniej 50% kosztorysowej wysokości robót objętych planowanym przedsięwzięciem;
- 3) zadanie, na które spółka ubiega się o dofinansowanie, służyć będzie poprawie stosunków wodnych na rzecz mieszkańców Gminy Wielgie;
- 4) kwota środków przeznaczonych na dotację jest określona w budżecie Gminy Wielgie na dany rok.
- 5) Dotacji udziela się w roku budżetowym, w którym będzie realizowane zadanie objęte dotacją.
- 6) Łączna kwota środków przeznaczonych na dotację jest określona w budżecie Gminy Wielgie.

§ 3. 1. W przypadku ubiegania się o dotację przez spółkę wodną prowadzącą działalność gospodarczą, o której mowa w art. 441 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. prawo wodne (Dz. U. z 2023 r., poz. 1478 ze zm.), w rozumieniu unijnego prawa konkurencji udzielona dotacja – w zakresie jakim dotyczy tej działalności – będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15 grudnia 2023), zgodnie z okresem obowiązywania w/w Rozporządzenia Komisji

2. Spółka wodna ubiegająca się o udzielenie dotacji, która będzie stanowić pomoc de minimis, zobowiązana jest dołączyć do wniosku o udzielenie dotacji:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.
- 2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, których zakres określony jest w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r., Nr 53, poz. 311 ze zm.).

§ 4. 1. Przyznanie dotacji następuje na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Spółki wodne ubiegające się o przyznanie dotacji składają pisemne wnioski do sekretariatu Urzędu Gminy Wielgie w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok, w którym ma być udzielona dotacja. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wniosek może złożony zostać w innym terminie.

3. Rozpatrywanie wniosków odbywa się po przyjęciu przez Radę Gminy Wielgie uchwały budżetowej lub uchwały zmieniającej budżet

4. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez Wójta Gminy Wielgie.

5. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad wniosku Wójt Gminy Wielgie wzywa Wnioskodawcę do ich usunięcia w wyznaczonym terminie.

6. Wniosek, którego braki nie zostały usunięte we wskazanym w terminie pozostawiony zostanie bez rozpatrzenia.

7. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej w formie dotacji celowej dla spółek wodnych w ramach środków finansowych określonych w uchwale budżetowej podejmuje Wójt Gminy Wielgie, określając jej wysokość.

8. Wnioski niezrealizowane w danym roku budżetowym z powodu braku środków finansowych, będą realizowane w pierwszej kolejności w roku następnym pod warunkiem potwierdzenia ich aktualności przez wnioskodawcę i posiadania przez Gminę środków finansowych na ten cel w budżecie.

9. Wójt Gminy Wielgie pisemnie zawiadamia wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia wniosku, wzywając jednocześnie wnioskodawcę do zawarcia umowy.

10. Przyznanie dotacji następuje na podstawie zawartej umowy ze spółką wodną.

§ 5. 1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 30 dni od daty zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż do 30 listopada danego roku kalendarzowego.

2. Rozliczenie następuje w formie sprawozdania z realizacji zadania, którego wzór określa załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Przypadki i zasady zwrotu dotacji określone są w art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 ze zm.).

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielgie.

§ 7. Uchwała obowiązuje do 30 czerwca 2031 r.

§ 8. 1. Traci moc uchwała Nr XXIV/202/2021 Rady Gminy Wielgie z dnia 25 czerwca 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Halina Sztyпка

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LI/425/2024
Rady Gminy Wielgie
z dnia 15 marca 2024 r.

Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Wielgie na dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowywanie inwestycji na terenie Gminy Wielgie

1. Dane dotyczące wnioskodawcy:

- 1) Nazwa.....
- 2) Adres.....
.....
- 3) Data i nr wpisu do katastru wodnego.....
- 4) Nazwa banku i nr rachunku bankowego.....
- 5) Dane osoby uprawnionej do kontaktu (imię i nazwisko, telefon kontaktowy, e-mail)
.....
.....
- 6) Planowany termin realizacji zadania od do

2. Wysokość wnioskowanej kwoty dotacji:

.....
Słownie:

3. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

- 1) Zakres przedmiotu działania / opis
- 2) miejsce realizacji projektu (nr działek i obręb)
.....
.....
- 3) zakres rzeczowy i finansowy projektu:
 - a) zakres rzeczowy - sztuki, itp.) rozmiar (długość rowów - mb, ilość przepustów - sztuki lub mb, wyloty drenarskie – sztuki, itp.)
.....
.....
.....
- 4) Termin realizacji zadania:

4. Przewidywany koszt realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

- 1) Przewidywany koszt realizacji zadania zgodnie z kosztorysem :
.....
.....
- 2) Źródła finansowania zadania, w tym:
 - a) wkład własny -

- b) dotacja z budżetu gminy -
- c) inne źródła -
- d) RAZEM -

5. Dodatkowe uwagi:

.....

6. Podpisy przedstawicieli spółki wodnej.

.....
(miejsowość i data)
upoważnionych)

przedstawicieli spółki wodnej)

Załączniki:

.....
(pieczęć i podpis wnioskodawcy/

- 1) Aktualny odpis dokumentów rejestrowych do katastru wodnego (kopia)
- 2) Statut spółki (kopia)
- 3) Oświadczenie spółki wodnej o zabezpieczeniu udziału własnego
- 4) Oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku
- 5) Zestawienie rzeczowo-finansowe projektu
- 6) Kosztorys inwestorski zadania przewidzianego do realizacji oraz mapa ze wskazaniem lokalizacji

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr LI/425/2024
Rady Gminy Wielgie
z dnia 15 marca 2024 r.

Sprawozdanie z realizacji działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz z realizacji inwestycji na terenie Gminy Wielgie, na które udzielona została dotacja celowa

1. Dane dotyczące wnioskodawcy:

- 1) Nazwa.....
- 2) Adres.....
- 3) Data i nr wpisu do katastru wodnego.....
- 4) Nazwa banku i nr rachunku bankowego
- 5) Dane osoby uprawnionej do kontaktu (imię i nazwisko, telefon kontaktowy, e-mail)
.....
.....

2. Wysokość rozliczanej kwoty dotacji:

Kwota dotacji z budżetu Gminy Wielgie udzielona na podstawie umowy Nr z dnia na wysokość

(Słownie:).

3. Opis zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji:

- 1) Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania
.....
- 2) Data rozpoczęcia robót:.....
- 3) Data zakończenia robót:.....
- 4) Data odbioru robót:.....

4. Koszt realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

- 1) Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania sfinansowanego z dotacji:

Lp.	Nazwa i nr dokumentu	Data wystawienia faktury	Kwota wydatku	Źródło finansowania

- 2) Zestawienie źródeł finansowania zadania (w zł i w %) :

- a) wkład własny -
- b) dotacja z budżetu gminy -
- c) inne źródła -
- d) RAZEM -

5. Dotowany oświadczy, iż

- 1) Podczas realizacji zadania stosowano przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023, poz. 1605 ze zm.).

- 2) Udzielona w/w umowa dotacji wykorzystana została zgodnie z jej przeznaczeniem na realizację zadania określonego umową.
- 3) Dotowany załącza oświadczenie, czy podmiot realizujący zadanie tj. spółka wodna korzysta z odliczenia podatku od towarów i usług VAT lub, że spółka wodna nie korzysta z odliczenia podatku VAT.
- 4) Dotację wydatkowano zgodnie z obowiązującymi przepisami i przeznaczeniem na warunkach określonych w umowie.
- 5) Dokumenty stanowiące podstawę rozliczenia dotacji zostały sprawdzone pod względem merytorycznym i finansowym oraz potwierdzono podpisami na tych dokumentach
- 6) Potwierdzam prawidłowość wykonanych robót oraz rzetelność przedłożonego rozliczenia.

6. Dodatkowe uwagi:

.....
.....
.....

7. Podpisy przedstawicieli spółki wodnej.

.....
.....

(miejsce i data)

*(pieczęć i podpis wnioskodawcy/
upoważnionych
przedstawicieli spółki wodnej)*

Załączniki:

- 1) Kosztorys powykonawczy
- 2) Potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji (faktury, rachunki i inne dokumenty wraz z dowodami zapłaty).
- 3) Dokumentacja fotograficzna określająca stan urządzeń melioracji szczegółowych przed i po realizacji zadania.
- 4) Potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia odbioru robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru.
- 5)