



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 15 kwietnia 2024 r.

Poz. 2573

ZARZĄDZENIE Nr 44/2024 WOJEWODY KUJAWSKO-POMORSKIEGO

z dnia 6 marca 2024 r.

w sprawie nadania Statutu Kujawsko-Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Bydgoszczy

Na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2023 r., poz. 190) zarządza się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Kujawsko-Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Bydgoszczy, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Niniejszy Statut wymaga zatwierdzenia przez Prezesa Rady Ministrów.¹⁾

§ 3. Traci moc zarządzenie nr 233/2016 Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z dnia 24 maja 2016 r. w sprawie nadania Statutu Kujawsko-Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Bydgoszczy (Dz.Urz.Woj.Kuj.-Pom. poz. 2937, z 2017 r. poz. 2748 i 5323, z 2018 r. poz. 3911, z 2021 r. poz. 2508 oraz z 2022 r. poz. 3849).

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Wojewoda Kujawsko-Pomorski
Michał Sztybel

¹⁾ Prezes Rady Ministrów Pan Donald Tusk w dniu 22 grudnia 2023 r. upoważnił na podstawie art. 5 pkt 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz.U. z 2022 r. poz. 1188 z późn. zm.), w związku z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2023 r. poz. 190) Pana Marcina Kierwińskiego Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji do zatwierdzania statutów oraz zmian statutów urzędów wojewódzkich.

załącznik
do zarządzenia nr 44/2024
Wojewody Kujawsko-Pomorskiego
z dnia 6 marca 2024 r.
w sprawie nadania Statutu Kujawsko-Pomorskiemu
Urzędowi Wojewódzkiemu w Bydgoszczy

Statut
Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Bydgoszczy

§ 1. Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki w Bydgoszczy zapewnia wykonywanie przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego zadań wynikających ze sprawowania funkcji:

- 1) przedstawiciela Rady Ministrów w województwie;
- 2) zwierzchnika rządowej administracji zespolonej w województwie;
- 3) organu rządowej administracji zespolonej w województwie;
- 4) organu nadzoru nad działalnością jednostek samorządu terytorialnego i ich związków;
- 5) reprezentanta Skarbu Państwa, w zakresie i na zasadach określonych w odrębnych ustawach;
- 6) organu wyższego stopnia w rozumieniu ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego;
- 7) organu administracji rządowej w województwie, do którego właściwości należą wszystkie sprawy z zakresu administracji rządowej w województwie niezastrzeżone w odrębnych ustawach do właściwości innych organów tej administracji;
- 8) organu obowiązującego zapewnić gospodarowanie nieruchomościami Skarbu Państwa w województwie w sposób zgodny z zasadami prawidłowej gospodarki.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Urzędzie – należy przez to rozumieć Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki w Bydgoszczy;
- 2) województwie – należy przez to rozumieć województwo kujawsko-pomorskie;
- 3) Wojewodzie – należy przez to rozumieć Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego;
- 4) Dyrektora Generalnym Urzędzie – należy przez to rozumieć Dyrektora Generalnego Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy;
- 5) Kierownictwie Urzędu – należy przez to rozumieć Wojewodę, I i II Wicewojewodę Kujawsko-Pomorskiego oraz Dyrektora Generalnego Urzędu;
- 6) Wydziałach – należy przez to rozumieć komórki organizacyjne powołane do realizacji merytorycznych zadań Urzędu, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 1-13;
- 7) Biurach – należy przez to rozumieć komórki organizacyjne powołane do realizacji zadań w zakresie obsługi Urzędu, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 14;
- 8) Dyrektora Wydziału – należy przez to rozumieć odpowiednio dyrektora komórki organizacyjnej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1-14 w rozumieniu art. 52 pkt 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej;
- 9) Delegaturze Urzędu – należy przez to rozumieć komórki organizacyjne Urzędu zlokalizowane poza jego siedzibą.

§ 3.1. Kierownikiem Urzędu jest Wojewoda.

2. Wojewoda wykonuje zadania przy pomocy I i II Wicewojewody Kujawsko-Pomorskiego, Dyrektora Generalnego Urzędu, Urzędu oraz organów rządowej administracji zespolonej w województwie.

3. I i II Wicewojewoda Kujawsko-Pomorski wykonują zadania i kompetencje w zakresie określonym przez Wojewodę.

4. Jeżeli Wojewoda nie pełni obowiązków służbowych zakres zastępstwa I Wicewojewody Kujawsko-Pomorskiego rozciąga się na wszystkie kompetencje Wojewody.

5. Jeżeli Wojewoda oraz I Wicewojewoda Kujawsko-Pomorski nie pełnią obowiązków służbowych zakres zastępstwa II Wicewojewody Kujawsko-Pomorskiego rozciąga się na wszystkie kompetencje Wojewody.

6. Dyrektor Generalny Urzędu zapewnia jego prawidłowe funkcjonowanie i warunki jego działania oraz właściwą organizację pracy w Urzędzie w zakresie niezastrzeżonym dla Wojewody. Szczegółowe zadania Dyrektora Generalnego Urzędu określają odrębne przepisy.

7. Zadania, o których mowa w ust. 6, Dyrektor Generalny Urzędu realizuje biorąc pod uwagę opinie, wnioski i oceny przedstawione przez Wojewodę.

§ 4.1. Siedzibą Urzędu jest miasto Bydgoszcz.

2. W ramach Urzędu działają następujące Delegatury:

1) Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki – Delegatura w Toruniu;

2) Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki – Delegatura we Włocławku.

3. Do obszaru działania Delegatury w Toruniu należą powiaty: brodnicki, chełmiński, golubsko-dobrzyński, grudziądzki, toruński, wąbrzeski, miasto Grudziądz, miasto Toruń, z zastrzeżeniem § 11.

4. Do obszaru działania Delegatury we Włocławku należą powiaty: aleksandrowski, lipnowski, radziejowski, rypiński, włocławski, miasto Włocławek.

5. W uzasadnionych przypadkach Wydziały, które posiadają w Delegaturach Urzędu swoje komórki organizacyjne, mogą wykonywać zadania przypisane im w niniejszym statucie z pominięciem obszaru działania.

6. Obsługę Delegatur Urzędu wymienionych w ust. 2 zapewniają komórki organizacyjne wymienione w § 6 ust. 1 pkt 11 i 12.

7. Komórki organizacyjne wymienione w § 6 w ust. 1 w pkt 4 i 11 zlokalizowane są w Delegaturze Urzędu w Toruniu.

8. Komórka organizacyjna wymieniona w § 6 w ust. 1 w pkt 12 zlokalizowana jest w Delegaturze Urzędu we Włocławku.

§ 5. W Urzędzie tworzy się następujące stanowiska Dyrektorów Wydziałów:

1) Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;

2) Dyrektor Wydziału Finansów i Budżetu;

3) Dyrektor Wydziału Infrastruktury;

4) Dyrektor Wydziału Koordynacji Świadczeń;

5) Dyrektor Wydziału Nadzoru i Kontroli;

6) Dyrektor Wydziału Organizacyjnego;

7) Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej;

8) Dyrektor Wydziału Rolnictwa i Środowiska;

9) Dyrektor Wydziału Skarbu Państwa i Nieruchomości;

10) Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców;

11) Dyrektor Wydziału Zarządzania Delegaturą Urzędu w Toruniu;

12) Dyrektor Wydziału Zarządzania Delegaturą Urzędu we Włocławku;

13) Dyrektor Wydziału Zdrowia – Kujawsko-Pomorskiego Centrum Zdrowia Publicznego;

14) Dyrektor Biura Wojewody.

§ 6.1. W skład Urzędu wchodzi:

- 1) Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;
- 2) Wydział Finansów i Budżetu;
- 3) Wydział Infrastruktury;
- 4) Wydział Koordynacji Świadczeń;
- 5) Wydział Nadzoru i Kontroli;
- 6) Wydział Organizacyjny;
- 7) Wydział Polityki Społecznej;
- 8) Wydział Rolnictwa i Środowiska;
- 9) Wydział Skarbu Państwa i Nieruchomości;
- 10) Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców;
- 11) Wydział Zarządzania Delegaturą Urzędu w Toruniu;
- 12) Wydział Zarządzania Delegaturą Urzędu we Włocławku;
- 13) Wydział Zdrowia – Kujawsko-Pomorskie Centrum Zdrowia Publicznego;
- 14) Biuro Wojewody;
- 15) Zespół Bezpieczeństwa Informacji i Informatyki;
- 16) Samodzielne stanowisko do spraw Audytu Wewnętrznego;
- 17) Samodzielne stanowisko Inspektora Ochrony Danych – podlegające bezpośrednio zwierzchnictwu Wojewody.

2. Pełnomocnik do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych kieruje Zespołem Bezpieczeństwa Informacji i Informatyki, podlegającym w zakresie ochrony informacji niejawnych bezpośrednio zwierzchnictwu Wojewody.

3. W strukturze Urzędu funkcjonują ponadto:

- 1) Państwowa Straż Łowiecka w Bydgoszczy;
- 2) Wojewódzka Inspekcja Geodezyjna i Kartograficzna;
- 3) Wojewódzki Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności.

4. Państwową Strażą Łowiecką w Bydgoszczy kieruje Komendant Wojewódzkiej Państwowej Straży Łowieckiej w Bydgoszczy.

5. Wojewódzką Inspekcją Geodezyjną i Kartograficzną kieruje Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego będący, w myśl odrębnych przepisów, organem rządowej administracji zespolonej w województwie, podlegający bezpośrednio zwierzchnictwu Wojewody.

6. Przewodniczący Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności reprezentuje Zespół na zewnątrz i kieruje jego pracami.

7. Dyrektorzy Wydziałów, o których mowa w § 5 pkt 11 i 12 kierują w zakresie organizacyjnym Delegaturami Urzędu.

§ 7. Przy Wojewodzie działają:

1) podlegający mu bezpośrednio Pełnomocnicy, których szczegółową organizację pracy, zadania oraz obsługę określa Wojewoda w odrębnym trybie;

2) podlegający mu bezpośrednio Doradcy, których zadania określa Wojewoda, a obsługę zapewnia Biuro Wojewody;

3) realizując zadania określone w odrębnych przepisach:

- a) Wojewódzki Zespół Zarządzania Kryzysowego,
- b) Wojewódzka Komisja Lekarska w Bydgoszczy,

- c) Wojewódzka Komisja do Spraw Orzekania o Zdarzeniach Medycznych w Bydgoszczy,
- d) Kujawsko-Pomorska Wojewódzka Rada do spraw Potrzeb Zdrowotnych,
- e) Kujawsko-Pomorska Wojewódzka Komisja Dyscyplinarna dla osób wykonujących samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii w Bydgoszczy,
- f) Kujawsko-Pomorski Rzecznik Dyscyplinarny dla osób wykonujących samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii,
- g) Wojewódzka Rada Konsultacyjna do Spraw Działaczy Opozycji Antykomunistycznej oraz Osób Represjonowanych z Powodów Politycznych przy Wojewodzie Kujawsko-Pomorskim,
- h) Wojewódzka Rada Kombatancka przy Wojewodzie Kujawsko-Pomorskim.

§ 8.1. Do zakresu działania Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego należy w szczególności realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:

- 1) obrona narodowa w zakresie spraw dotyczących przygotowań obrony Państwa;
- 2) administracja publiczna w zakresie:
 - a) przeciwdziałania skutkom klęsk żywiołowych i innych podobnych zdarzeń zagrażających bezpieczeństwu powszechnemu,
 - b) usuwania skutków klęsk żywiołowych i innych podobnych zdarzeń zagrażających bezpieczeństwu powszechnemu,
- c) wykonywania zadań systemu powiadamiania ratunkowego;
- 3) sprawy wewnętrzne, z wyłączeniem spraw wymienionych w § 10 pkt 5 oraz § 17 pkt 1;
- 4) zdrowie w zakresie systemu – Państwowe Ratownictwo Medyczne;
- 5) gospodarka wodna w zakresie wyposażenia i utrzymania wojewódzkich magazynów przeciwpowodziowych.

2. Do zadań Wydziału należy obsługa Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego oraz Wojewódzkiej Komisji Lekarskiej w Bydgoszczy.

§ 9. Do zakresu działania Wydziału Finansów i Budżetu należy w szczególności realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:

- 1) budżet;
- 2) finanse publiczne z wyłączeniem spraw wymienionych w § 13 ust. 1 pkt 2.

§ 10. Do zakresu działania Wydziału Infrastruktury należy w szczególności realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:

- 1) budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo, z wyłączeniem spraw wymienionych w § 16 pkt 2 oraz § 26 ust. 1 pkt 1;
- 2) gospodarka;
- 3) transport;
- 4) rozwój regionalny;
- 5) sprawy wewnętrzne w zakresie dotyczącym utrzymania lotniczego przejścia granicznego w Porcie Lotniczym w Bydgoszczy;
- 6) energia.

§ 11. Do zakresu działania Wydziału Koordynacji Świadczeń należy w szczególności realizacja zadań Wojewody objętych działem administracji rządowej zabezpieczenie społeczne w zakresie prowadzenia spraw dotyczących realizacji świadczeń rodzinnych i świadczenia wychowawczego w ramach koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego na obszarze województwa.

§ 12.1. Do zakresu działania Wydziału Nadzoru i Kontroli należy w szczególności realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:

1) administracja publiczna w zakresie spraw podziału administracyjnego państwa oraz nazw jednostek osadniczych i obiektów fizjograficznych;

2) sprawiedliwość w zakresie:

a) spraw tłumaczy przysięgłych,

b) zadań, o których mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej.

2. Do zadań Wydziału należy:

1) koordynacja i prowadzenie kontroli:

a) wykonywania przez organy samorządu terytorialnego, pod względem legalności, gospodarności i rzetelności, zadań z zakresu administracji rządowej realizowanych przez nie na podstawie ustawy lub powierzonych na podstawie porozumienia z Wojewodą,

b) wykonywania przez organy rządowej administracji zespolonej w województwie, pod względem legalności, gospodarności, celowości i rzetelności, zadań wynikających z przepisów prawnych, ustaleń Rady Ministrów oraz poleceń i wytycznych Prezesa Rady Ministrów,

c) wykonywania przez inne podmioty zadań z zakresu administracji rządowej w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa;

2) nadzór sprawowany w ramach posiadanych przez Wojewodę kompetencji nadzorczych w zakresie i na zasadach określonych w przepisach szczególnych;

3) redagowanie i wydawanie Dziennika Urzędowego Województwa Kujawsko-Pomorskiego;

4) prowadzenie spraw z zakresu skarg i wniosków zgłaszanych do Wojewody oraz koordynowanie spraw związanych z przyjmowaniem, właściwym rozpatrywaniem i ewidencjonowaniem składanych do Wojewody lub Urzędu petycji;

5) obsługa prawna Kierownictwa Urzędu oraz kierujących komórkami organizacyjnymi, o których mowa w § 6 ust. 1 i 3.

§ 13.1. Do zakresu działania Wydziału Organizacyjnego należy w szczególności realizacja zadań objętych działem administracji rządowej:

1) administracja publiczna w zakresie:

a) administracji, w tym organizacji urzędów administracji publicznej oraz procedur administracyjnych,

b) reform i organizacji struktur administracji publicznej;

2) finanse publiczne w zakresie obsługi finansowo-księgowej Urzędu.

2. Do zadań Wydziału należy w szczególności realizacja zadań Dyrektora Generalnego Urzędu w zakresie wynikającym z odrębnych przepisów, z wyłączeniem spraw wymienionych w § 22 ust. 1 pkt 2.

§ 14. Do zakresu działania Wydziału Polityki Społecznej należy w szczególności realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:

1) zabezpieczenie społeczne, z wyłączeniem spraw wymienionych w § 11, § 17 pkt 4 oraz § 27;

2) praca, z wyłączeniem spraw wymienionych w § 17 pkt 3;

3) rodzina;

4) oświata i wychowanie.

§ 15. Do zakresu działania Wydziału Rolnictwa i Środowiska należy w szczególności realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:

1) rolnictwo;

2) rozwój wsi, z wyłączeniem spraw wymienionych w § 26 ust. 1 pkt 2;

3) rynki rolne;

- 4) gospodarka wodna, z wyłączeniem spraw wymienionych w § 8 ust. 1 pkt 5 oraz w § 16 pkt 4;
- 5) środowisko;
- 6) rybołówstwo.

§ 16. Do zakresu działania Wydziału Skarbu Państwa i Nieruchomości należy w szczególności realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:

- 1) administracja publiczna w zakresie spraw dotyczących przekazywania mienia Skarbu Państwa na rzecz jednostek samorządu terytorialnego;
- 2) budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo w zakresie spraw dotyczących gospodarki nieruchomościami, w tym nieruchomościami Skarbu Państwa;
- 3) wyznania religijne oraz mniejszości narodowe i etniczne w zakresie spraw dotyczących regulacji stanu prawnego nieruchomości Kościołów i związków wyznaniowych;
- 4) gospodarka wodna w zakresie potwierdzania reprezentacji Skarbu Państwa oraz wykonywania praw właścicielskich przez właściwe podmioty;
- 5) kultura i ochrona dziedzictwa narodowego w zakresie spraw dotyczących opieki nad grobami i cmentarzami wojennymi.

§ 17. Do zakresu działania Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców należy w szczególności realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:

- 1) sprawy wewnętrzne w zakresie:
 - a) ewidencji ludności, dowodów osobistych i paszportów,
 - b) kontroli ruchu granicznego i cudzoziemców,
 - c) obywatelstwa,
 - d) rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk;
- 2) wyznania religijne oraz mniejszości narodowe i etniczne, z wyłączeniem spraw wymienionych w § 16 pkt 3;
- 3) praca w zakresie:
 - a) ustalania kryteriów wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców,
 - b) wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców;
- 4) zabezpieczenie społeczne w zakresie zadań, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka.

§ 18. Do zakresu działania Wydziału Zarządzania Delegaturą Urzędu w Toruniu należy w szczególności zapewnienie prawidłowego funkcjonowania Delegatury Urzędu w Toruniu.

§ 19. Do zakresu działania Wydziału Zarządzania Delegaturą Urzędu we Włocławku należy w szczególności zapewnienie prawidłowego funkcjonowania Delegatury Urzędu we Włocławku.

§ 20.1. Do zakresu działania Wydziału Zdrowia – Kujawsko-Pomorskiego Centrum Zdrowia Publicznego należy w szczególności realizacja zadań Wojewody objętych działem administracji rządowej zdrowie, z wyłączeniem spraw wymienionych w § 8 ust. 1 pkt 4.

2. Do zadań Wydziału należy obsługa:

- 1) Wojewódzkiej Komisji do Spraw Orzekania o Zdarzeniach Medycznych w Bydgoszczy;
- 2) Kujawsko-Pomorskiej Wojewódzkiej Rady do Spraw Potrzeb Zdrowotnych.

§ 21. Do zakresu działania Biura Wojewody należy w szczególności realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:

- 1) administracja publiczna, z wyłączeniem spraw wymienionych w § 8 ust. 1 pkt 2, § 12 ust. 1 pkt 1, § 13 ust. 1 pkt 1 oraz § 16 pkt 1;

- 2) członkostwo Rzeczypospolitej Polskiej w Unii Europejskiej;
- 3) sprawy zagraniczne;
- 4) kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, z wyłączeniem spraw wymienionych w § 16 pkt 5.

§ 22.1. Do zakresu działania Zespołu Bezpieczeństwa Informacji i Informatyki należy w szczególności realizacja zadań:

- 1) związanych z zapewnieniem przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych;
- 2) Dyrektora Generalnego Urzędu związanych z zabezpieczeniem dozoru, ochrony fizycznej, ochrony przeciwpożarowej Urzędu, bezpieczeństwa i obronności Urzędu oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.

2. Do zadań Zespołu należy realizacja zadań Wojewody objętych działem administracji rządowej informatyzacja.

§ 23.1. Do zakresu działania Samodzielnego stanowiska do spraw Audytu Wewnętrznego należy prowadzenie w Urzędzie niezależnej i obiektywnej działalności, której celem jest wspieranie Kierownictwa Urzędu w realizacji celów i zadań poprzez systematyczną ocenę kontroli zarządczej oraz czynności doradcze.

2. Ocena, o której mowa w ust. 1, dotyczy w szczególności adekwatności, skuteczności i efektywności kontroli zarządczej w Urzędzie.

§ 24. Do zakresu działania Samodzielnego stanowiska Inspektora Ochrony Danych należy w szczególności monitorowanie przestrzegania przepisów o ochronie danych oraz polityk administratora lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym prowadzenie audytów.

§ 25. Do zakresu działania Państwowej Straży Łowieckiej w Bydgoszczy należy w szczególności kontrola realizacji przepisów ustawy z dnia 13 października 1995 r. Prawo łowieckie.

§ 26.1. Do zakresu działania Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej należy w szczególności realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:

- 1) budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo w zakresie spraw dotyczących geodezji i kartografii;
- 2) rozwój wsi w zakresie spraw dotyczących scalania i wymiany gruntów oraz gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

2. Do zadań Inspekcji należy obsługa:

- 1) Kujawsko-Pomorskiej Wojewódzkiej Komisji Dyscyplinarnej dla osób wykonujących samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii w Bydgoszczy;
- 2) Kujawsko-Pomorskiego Rzecznika Dyscyplinarnego dla osób wykonujących samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii.

§ 27. Do zakresu działania Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności należy w szczególności realizacja zadań Wojewody objętych działem administracji rządowej zabezpieczenie społeczne w zakresie spraw związanych z orzekaniem o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności oraz wydawaniem decyzji ustalających poziom potrzeby wsparcia.

§ 28. Spory kompetencyjne między komórkami organizacyjnymi, o których mowa w § 6 ust. 1 i 3, rozstrzyga Wojewoda.

§ 29. Zadania rządowej zespolonej administracji w województwie wykonuje Wojewoda oraz działający pod jego zwierzchnictwem kierownicy zespolonych służb, inspekcji i straży:

- 1) Kujawsko-Pomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej;
- 2) Kujawsko-Pomorski Komendant Wojewódzki Policji;
- 3) Kujawsko-Pomorski Kurator Oświaty;
- 4) Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych;
- 5) Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa;
- 6) Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Farmaceutyczny;

- 7) Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska;
- 8) Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej;
- 9) Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Lekarz Weterynarii;
- 10) Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Konserwator Zabytków;
- 11) Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Budowlanego;
- 12) Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego;
- 13) Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Transportu Drogowego;
- 14) Kujawsko-Pomorski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny;
- 15) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Aleksandrowie Kujawskim;
- 16) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Brodnicy;
- 17) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Bydgoszczy;
- 18) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Chełmnie;
- 19) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Golubiu-Dobrzyniu;
- 20) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Grudziądzu;
- 21) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Inowrocławiu;
- 22) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lipnie;
- 23) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Mogilnie;
- 24) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Nakle nad Notecią;
- 25) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Radziejowie;
- 26) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Rypinie;
- 27) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Sępólnie Krajeńskim;
- 28) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Świeciu;
- 29) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Toruniu;
- 30) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Tucholi;
- 31) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Wąbrzeźnie;
- 32) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny we Włocławku;
- 33) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Żninie.

§ 30.1. Aparat pomocniczy kierowników zespolonych służb, inspekcji i straży stanowią:

- 1) Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Toruniu;
- 2) Komenda Wojewódzka Policji w Bydgoszczy;
- 3) Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy;
- 4) Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Bydgoszczy;
- 5) Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Bydgoszczy;
- 6) Wojewódzki Inspektorat Farmaceutyczny w Bydgoszczy;
- 7) Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Bydgoszczy;
- 8) Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Bydgoszczy;
- 9) Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Bydgoszczy;
- 10) Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Toruniu;

- 11) Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Bydgoszczy;
- 12) Wojewódzka Inspekcja Geodezyjna i Kartograficzna – funkcjonująca w strukturze Urzędu;
- 13) Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Bydgoszczy;
- 14) Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Bydgoszczy;
- 15) Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Aleksandrowie Kujawskim;
- 16) Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Brodnicy;
- 17) Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Bydgoszczy;
- 18) Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Chełmnie;
- 19) Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Golubiu-Dobrzyniu;
- 20) Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Grudziądzu;
- 21) Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Inowrocławiu;
- 22) Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Lipnie;
- 23) Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Mogilnie;
- 24) Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Nakle nad Notecią;
- 25) Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Radziejowie;
- 26) Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Rypinie;
- 27) Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Sępólnie Krajeńskim;
- 28) Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Świeciu;
- 29) Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Toruniu;
- 30) Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Tucholi;
- 31) Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Wąbrzeźnie;
- 32) Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna we Włocławku;
- 33) Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Żninie.

2. Nadzór i kontrolę działalności rządowej administracji zespolonej w województwie oraz kontrolę w niezespolonej administracji rządowej działającej w województwie w imieniu Wojewody mogą sprawować Dyrektorzy Wydziałów na podstawie udzielonego im przez Wojewodę odrębnego upoważnienia.

§ 31.1. Szczegółową organizację oraz tryb pracy Urzędu określa Regulamin Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy ustalony przez Wojewodę w drodze zarządzenia.

2. Szczegółową organizację oraz zakres działania jednostek, o których mowa w § 30, określają ich:

1) statuty nadawane przez Wojewodę w porozumieniu z właściwym ministrem lub kierownikiem urzędu centralnego nadzorującym zespoloną służbę, inspekcję lub straż;

2) regulaminy organizacyjne zatwierdzane przez Wojewodę, chyba, że odrębne przepisy stanowią inaczej.

§ 32. Wykaz jednostek organizacyjnych podporządkowanych Wojewodzie stanowi załącznik do niniejszego Statutu.

§ 33. Niniejszy Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

załącznik
do Statutu Kujawsko-Pomorskiego Urzędu
Wojewódzkiego w Bydgoszczy

Wykaz jednostek organizacyjnych podporządkowanych Wojewodzie

Państwowa Straż Rybacka Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Bydgoszczy.