



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

---

Bydgoszcz, dnia 7 grudnia 2023 r.

Poz. 7765

### UCHWAŁA Nr LXXXV/735/23 RADY MIEJSKIEJ GRUDZIĄDZA

z dnia 29 listopada 2023 r.

#### **w sprawie nadania Statutu Regionalnemu Szpitalowi Specjalistycznemu im. dr. Władysława Biegańskiego w Grudziądzu**

Na podstawie art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Regionalnemu Szpitalowi Specjalistycznemu im. dr. Władysława Biegańskiego w Grudziądzu Statut w brzmieniu zawartym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XLVII/406/21 RADY MIEJSKIEJ GRUDZIĄDZA z dnia 25 czerwca 2021 r. w sprawie nadania Statutu Regionalnemu Szpitalowi Specjalistycznemu im. dr. Władysława Biegańskiego w Grudziądzu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
Łukasz Kowarowski

załącznik  
do uchwały nr LXXXV/735/23  
Rady Miejskiej Grudziądza  
z dnia 29 listopada 2023 r.

**STATUT  
REGIONALNEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO  
IM. DR. WŁADYSŁAWA BIEGAŃSKIEGO W GRUDZIĄDZU**

**Postanowienia ogólne**

§ 1.1. Regionalny Szpital Specjalistyczny im. dr. Władysława Biegańskiego w Grudziądzu zwany dalej „Szpitalem” jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej

2. Szpital posiada osobowość prawną.
3. Funkcję podmiotu tworzącego Szpital wykonuje gmina-miasto Grudziądz.
4. Siedzibą Szpitala jest miasto Grudziądz.
5. Szpital działa na podstawie:

1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.) zwanej w dalszej części Statutu „Ustawą” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie,

- 2) niniejszego Statutu,
- 3) innych przepisów prawa.

**Cele i zadania Szpitala**

§ 2.1. Celem funkcjonowania Szpitala jest podejmowanie działań na rzecz ochrony oraz poprawy stanu zdrowia ludności poprzez organizowanie i prowadzenie działalności leczniczej, profilaktycznej i rehabilitacyjnej, promocji zdrowia, kształcenie osób wykonujących zawody medyczne oraz stałe podnoszenie jakości świadczonych usług, w tym wdrażanie nowych technologii medycznych i metod leczenia.

2. Zadaniem Szpitala jest organizowanie i udzielanie świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania w szczególności:

- 1) udzielanie stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych,
- 2) udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych,
- 3) udzielanie świadczeń z zakresu ratownictwa medycznego,
- 4) udzielanie świadczeń z zakresu rehabilitacji leczniczej,
- 5) udzielanie świadczeń z zakresu nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej,
- 6) udzielanie świadczeń z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej,
- 7) udzielanie świadczeń z zakresu medycyny pracy,
- 8) udzielanie świadczeń w zakresie zabezpieczania imprez oraz wystawiania opinii o bezpieczeństwie imprez masowych,
- 9) organizacja oraz realizacja szczepień ochronnych,
- 10) wykonywanie badań diagnostycznych przez pracownie, zakłady i laboratoria,
- 11) świadczenie usług transportu sanitarnego z udziałem zespołów transportowych,
- 12) orzekanie o stanie zdrowia,
- 13) promocja zdrowia i profilaktyka,
- 14) uczestniczenie w przygotowaniu osób do wykonywania zawodu medycznego i kształcenia osób wykonujących zawód medyczny na zasadach określonych w odrębnych przepisach,

15) prowadzenie współpracy z uczelniami medycznymi, podmiotami wykonującymi działalność leczniczą i innymi instytucjami,

16) prowadzenie działalności naukowo-badawczej,

17) realizacja zadań z zakresu obronności wynikających z odrębnych przepisów.

§ 3.1. Szpital może prowadzić wyodrębnioną organizacyjnie działalność gospodarczą inną niż działalność lecznicza w następującym zakresie:

1) handel detaliczny,

2) usługi gastronomiczne,

3) usługi parkingowe,

4) usługi transportu sanitarnego,

5) usług sterylizacji sprzętu medycznego,

6) usługi przechowywania i sekcji zwłok pacjenta,

7) sprzedaż zużytych lub zbędnych urządzeń, sprzętu, materiałów na warunkach określonych przepisami,

8) organizacja szkoleń, konferencji naukowych, kursów i innej działalności dydaktycznej,

9) najem, dzierżawa lub inne formy udostępniania mienia ruchomego i nieruchomości

10) wydawanie opinii na zlecenie organów wymiaru sprawiedliwości, organów ścigania, służb więziennych, celnych i instytucji ubezpieczeniowych.

2. Działalność gospodarcza nie może być prowadzona w sposób uciążliwy dla pacjentów lub przebiegu leczenia.

### **Organy i struktura organizacyjna Szpitala**

§ 4. Organami Szpitala są:

1) Dyrektor,

2) Rada Społeczna.

§ 5.1. Działalnością Szpitala kieruje Dyrektor. Dyrektor reprezentuje Szpital wobec osób trzecich oraz dokonuje wszelkich czynności sądowych i pozasądowych w imieniu Szpitala.

2. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za zarządzanie i funkcjonowanie Szpitala oraz jest przełożonym pracowników Szpitala.

3. Dyrektor wykonuje swoje zadania przy pomocy:

1) Zastępców,

2) Naczelnej Pielęgniarki,

3) Głównego Księgowego,

4) Koordynatorów (ordynatorów/kierowników) oddziałów szpitalnych,

5) Kierowników (koordynatorów) komórek organizacyjnych, a także osób zajmujących samodzielne stanowiska.

4. Dyrektor może ustanowić pełnomocników do realizacji określonych zadań.

5. Dyrektor współpracuje z Radą Społeczną na zasadach określonych w Ustawie.

§ 6.1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz doradczym Dyrektora.

2. Radę Społeczną powołuje, odwołuje i zwołuje jej pierwsze posiedzenie podmiot tworzący.

3. Skład Rady Społecznej określa art. 48 Ustawy.

4. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata. Rada Społeczna pełni swoje obowiązki do czasu powołania nowego składu osobowego Rady Społecznej.

5. Szczegółowy sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy, sposób podejmowania uchwał określa Regulamin Rady Społecznej uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez podmiot tworzący.

6. Odwołanie członka Rady Społecznej przed upływem kadencji może nastąpić w przypadkach:

- 1) rezygnacji członka Rady,
- 2) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- 3) złożenia wniosku o odwołanie członka Rady Społecznej przez organ uprawniony do wskazania swojego przedstawiciela,
- 4) podjęcia zatrudnienia w podmiocie prowadzącym działalność konkurencyjną wobec Szpitala,
- 5) naruszenia zakazu, o którym mowa w art. 48 ust. 7 Ustawy.

7. Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) wykonywanie zadań określonych w Ustawie,
- 2) opiniowanie wniosków Dyrektora w sprawie oddania w dzierżawę, najem oraz użyczenie mienia ruchomego Szpitala o jednostkowej wartości księgowej netto przekraczającej 10 000 zł,
- 3) wykonywanie innych zadań określonych w Statucie.

§ 7.1. Strukturę organizacyjną Szpitala tworzą:

- 1) zakłady lecznicze:
  - a) Regionalny Szpital Specjalistyczny – Szpital,
  - b) Regionalny Szpital Specjalistyczny – Przychodnia,
  - c) Regionalny Szpital Specjalistyczny – Zakłady i pracownie diagnostyczne,
  - d) Regionalny Szpital Specjalistyczny – Świadczenia Zdrowotne Inne niż Szpital,
- 2) komórki organizacyjne oraz samodzielne stanowiska działalności pomocniczej zapewniające obsługę administracyjną, organizacyjną, ekonomiczną, gospodarczą i techniczną wspólną dla zakładów leczniczych.

2. W skład zakładów leczniczych, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, wchodzi jednostki i komórki organizacyjne o charakterze medycznym.

3. Sprawy dotyczące sposobu i warunków udzielania świadczeń zdrowotnych przez Szpital nieuregulowane w Ustawie lub w Statucie, w tym organizację wewnętrzną i zakres działania zakładów leczniczych, komórek organizacyjnych oraz samodzielnych stanowisk, o których mowa w ust. 1 określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez Dyrektora i zaopiniowany przez Radę Społeczną.

### **Gospodarka finansowa Szpitala**

§ 8.1. Szpital prowadzi gospodarkę finansową w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, który pokrywa z posiadanych środków i uzyskanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania.

2. Podstawą gospodarki finansowej Szpitala jest Plan Finansowy, w tym Plan Inwestycyjny ustalony przez Dyrektora.

3. Plan Finansowy na dany rok wraz z informacją na temat założeń przyjętych do ustalenia Planu, po zaopiniowaniu przez Radę Społeczną, Dyrektor przekazuje Prezydentowi Grudziądza w wersji wstępnej w terminie do 30 listopada natomiast w wersji końcowej w terminie do dnia 31 grudnia roku poprzedniego.

4. Zmiany Planu Finansowego w trakcie roku mogą być dokonywane przez Dyrektora z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych i wymagają zaopiniowania przez Radę Społeczną.

5. Informację o stopniu realizacji Planu Finansowego za pierwsze półrocze oraz sprawozdanie roczne z wykonania Planu Finansowego, Dyrektor przekazuje Prezydentowi Grudziądza wraz z częścią opisową wykonania Planu po zaopiniowaniu przez Radę Społeczną.

§ 9.1. Roczne sprawozdanie finansowe Szpitala zatwierdza Rada Miejska Grudziądza.

2. Wyboru podmiotu uprawnionego do badania rocznego sprawozdania finansowego Szpitala dokonuje Rada Miejska Grudziądza.