



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

---

Bydgoszcz, dnia 5 grudnia 2023 r.

Poz. 7634

### UCHWAŁA NR LXXI/511/2023 RADY GMINY LUBIEWO

z dnia 29 listopada 2023 r.

#### **w sprawie przyjęcia Regulaminu korzystania ze świetlicy wiejskiej w Bysławku**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r. poz. 40 z późn. zm.), Rada Gminy uchwala, co następuje:

- § 1. Uchwala się Regulamin korzystania ze świetlicy wiejskiej w Bysławku w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej Uchwały.
- § 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubiewo.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

**Zofia Reszka**

Załącznik do uchwały Nr LXXI/511/2023  
Rady Gminy Lubiewo  
z dnia 29 listopada 2023 r.

## **Regulamin korzystania ze świetlicy wiejskiej w Bysławku**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Działalność świetlicy wiejskiej ma na celu integrację środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz sołectwa oraz prowadzenie działalności kulturalnej.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) gminie - rozumie się przez to Gminę Lubiewo;
- 2) obiektach użyteczności publicznej - rozumie się przez to świetlicę wiejską w Bysławku wraz z wyposażeniem,
- 3) podmiot zarządzający - rozumie się przez Wójta Gminy Lubiewo lub gminną jednostkę organizacyjną lub inny podmiot nie będący osobą fizyczną, którym Wójt Gminy Lubiewo w drodze zarządzenia lub umowy cywilnoprawnej przyznał tytuł prawny do trwałego władania obiektem użyteczności publicznej;
- 4) odbiorcy - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która na mocy umowy cywilnoprawnej czasowo korzysta w określonym celu z obiektów użyteczności publicznej;
- 5) imprezie - rozumie się przez to planowane zajęcie obiektu użyteczności publicznej przez odbiorcę na podstawie umowy cywilnoprawnej, którego celem jest w szczególności zorganizowanie spotkania, szkolenia, kursu, widowiska lub przedstawienia kulturalnego, koncertu, zawodów, treningu, pokazu, zabawy, dyskoteki, wesela, imprezy okolicznościowej lub innego widowiska z udziałem publiczności.

§ 3. Świetlica wiejska jest obiektem ogólnodostępnym, w tym dla osób ze szczególnymi potrzebami. Prowadzone są w niej zajęcia dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych, zgodnie z planem pracy świetlicy.

§ 4. 1. Nadzór nad funkcjonowaniem świetlicy wiejskiej sprawuje podmiot zarządzający.

2. W przypadku powierzenia przez Wójta Gminy Lubiewo zarządu świetlicą wiejską innemu podmiotowi zarządzającemu, zarząd ten odbywa się na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie oraz zgodnie z regulaminem organizacyjnym podmiotu zarządzającego nadanego przez jego kierownika, przez osoby zatrudnione przez ten podmiot zarządzający.

### **Rozdział 2. Zasady udostępniania świetlicy wiejskiej**

§ 5. Świetlica wiejska jest udostępniana do czasowego korzystania odpłatnie lub nieodpłatnie.

§ 6. Świetlicę wiejską udostępnia się nieodpłatnie na cele związane z działalnością samorządu gminnego oraz na cele społeczności lokalnej, w tym:

- 1) mieszkańcom gminy i podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, realizującym zadania własne gminy na rzecz mieszkańców gminy, a także innym podmiotom wspomagającym realizację zadań własnych gminy,
- 2) jednostkom organizacyjnym gminy.

2. Świetlicę wiejską użycza się w szczególności na:

- 1) zebrania wiejskie, imprezy okolicznościowe i spotkania z mieszkańcami organizowane przez Wójta Gminy Lubiewo, radnych, sołtysa i radę sołecką na cele związane z ich działalnością statutową;
- 2) zebrania i spotkania ochotniczych straży pożarnych, kół gospodyń wiejskich oraz organizacji i stowarzyszeń działających na terenie gminy;

- 3) inne uzgodnione z podmiotem zarządzającym zajęcia sportowe, integracyjne i społeczno-kulturalne dla mieszkańców gminy,
- 4) lokal wyborczy dla potrzeb przeprowadzenia wyborów.

§ 7. 1. Świetlica wiejska może być również udostępniana innym osobom fizycznym, osobom prawnym lub jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej w celu organizacji spotkań, szkoleń, kursów, widowisk

i przedstawień kulturalnych, koncertów, zawodów, treningów, pokazów, zabaw, dyskotek, wesel, imprez okolicznościowych lub innych widowisk z udziałem publiczności.

2. Korzystanie z obiektu użyteczności publicznej, o którym mowa w ust. 1 odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez podmiot zarządzający.

§ 8. 1. Udostępnienie świetlicy wiejskiej, o którym mowa w § 7, odbywa się odpłatnie, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku, gdy gmina pozyskała dofinansowanie na rozbudowę, przebudowę lub remont obiektu użyteczności publicznej – świetlicy - ze środków pochodzących z funduszy europejskich udostępnienie tego obiektu odbywa się nieodpłatnie w okresie zakazu udostępniania odpłatnego.

3. Udostępnienie odpłatne następuje w oparciu o umowę na wynajem zawartej z Gminą Lubiewo, a wysokość opłat z tego tytułu określa Wójt Gminy Lubiewo w drodze zarządzenia.

4. Udostępnienie nieodpłatne odbywa się na podstawie umowy użyczenia zawartej z Gminą Lubiewo i w takim przypadku odbiorca pokrywa jedynie koszty wynikające z faktycznego zużycia energii elektrycznej, wody i ścieków oraz wywozu odpadów.

5. Udostępnienie świetlicy poprzedza podpisanie protokołu zdawczo - odbiorczego.

§ 9. 1. Po zakończeniu wynajmu lub użyczenia świetlicy wiejskiej osoby korzystające zobowiązane są do uprzątnięcia wcześniej użytkowanych pomieszczeń i do zwrotu obiektu świetlicy wraz z wyposażeniem w terminie ustalonym w umowie wynajmu lub użyczenia w stanie nie pogorszonym.

2. Osoby korzystające nieodpłatnie lub odpłatnie ze świetlicy wiejskiej zobowiązane są do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu, przepisów przeciwpożarowych, przepisów dotyczących porządku i czystości oraz w razie takiej potrzeby bezpieczeństwa i higieny pracy.

3. W razie uszkodzenia obiektu świetlicy lub wyposażenia, odbiorcy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody.

4. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia bądź kradzieży urządzeń lub wyposażenia świetlicy odbiorca ma obowiązek niezwłocznego zgłoszenia tego faktu podmiotowi zarządzającemu.

5. Odbiorca odpowiada za bezpieczeństwo osób przebywających w obiekcie w trakcie nieodpłatnego udostępniania lub wynajęcia i ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody będące skutkiem naruszenia tego obowiązku na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

6. Korzystający ze świetlicy wiejskiej nie mogą dokonywać zmian przeznaczenia obiektu świetlicy lub wyposażenia, ani oddawać ich w podnajem lub do bezpłatnego używania osobom trzecim.

§ 10. Podmiot zarządzający obiektem użyteczności publicznej może kontrolować obiekt w trakcie trwania umowy wynajmu lub użyczenia, a w razie stwierdzenia nieprawidłowości zakazać korzystania z obiektu.

### **Rozdział 3. Organizacja pracy świetlicy**

§ 11. 1. Godziny otwarcia świetlicy określa harmonogram ustalony przez podmiot zarządzający.

2. Świetlica wiejska udostępniana jest osobom pełnoletnim.

3. Wszystkie zajęcia organizowane w świetlicach muszą być uzgadniane z podmiotem zarządzającym.

#### **Rozdział 4.** **Obowiązki użytkowników świetlicy wiejskiej**

**§ 12.** 1. Osoby korzystające ze świetlicy wiejskiej, organizując przedsięwzięcia w świetlicy mogą korzystać z obiektu jedynie w zakresie zgodnym z ich przeznaczeniem, właściwościami i wyposażeniem.

2. Osoby korzystające ze świetlicy wiejskiej są zobowiązane do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu, przepisów dotyczących bezpieczeństwa, porządku i czystości w miejscach publicznych, do kulturalnego zachowania wobec wszystkich osób przebywających w świetlicy, dbać o czystość i estetyczny wygląd pomieszczeń i otoczenia obiektu świetlicy.

3. Osoby korzystające ze świetlicy wiejskiej mają obowiązek dbać o znajdujące się w nich mienie, które nie może być uszkodzane, niszczone, przywłaszczone, ani wynoszone poza teren świetlicy. Osoby Korzystające ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób przebywających w świetlicy.

4. Bezpośrednio po zakończeniu zajęć realizowanych w świetlicy wiejskiej korzystający ze świetlicy zobowiązani są do uprzątnięcia wcześniej użytkowanych pomieszczeń.

5. Osoby korzystające cyklicznie winny współpracować z Sołtysem wsi, radą sołecką oraz organizacjami działającymi na rzecz sołectwa.

**§ 13.** 1. W świetlicy wiejskiej oraz na terenach do niej przynależnych (np. tereny zielone, parkingi) obowiązuje zakaz:

- 1) wnoszenia szkodliwych substancji chemicznych oraz materiałów, broni i innych przedmiotów niebezpiecznych dla zdrowia i życia korzystających;
- 2) zakłócania porządku;
- 3) korzystania ze świetlicy wiejskiej w sposób niezgodny z przeznaczeniem lub stwarzającym zagrożenie dla osób korzystających ze świetlicy;
- 4) korzystania ze świetlicy wiejskiej od godz. 22.00 do godz. 6.00 w sposób zakłócający ciszę nocną;
- 5) nieobyczajnego zachowania i używania wulgarnego słownictwa,
- 6) przebywania oraz przychodzenia do świetlicy pod wpływem alkoholu lub środków odurzających oraz ich spożywania a także palenia papierosów na terenie świetlicy; zakaz spożywania alkoholu nie obowiązuje w przypadku korzystania z obiektu świetlicy w ramach zabaw, dyskotek, wesel, imprez okolicznościowych.

2. Osoby nie przestrzegające powyższych zakazów będą wypraszane z obiektu świetlicy wiejskiej.

#### **Rozdział 5.** **Przepisy końcowe**

**§ 14.** 1. Gmina nie ponosi odpowiedzialności za skutki zdarzeń (wypadków) będących wynikiem korzystania ze świetlicy wiejskiej niezgodnie z przeznaczeniem lub niniejszym Regulaminem.

2. Wnioski dotyczące merytorycznego zakresu działania świetlicy wiejskiej oraz skargi dotyczące funkcjonowania świetlicy wiejskiej należy składać do podmiotu zarządzającego.

3. Niniejszy regulamin jest udostępniany publicznie w widocznym miejscu na terenie świetlicy wiejskiej.