



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 27 czerwca 2023 r.

Poz. 4241

UCHWAŁA NR L/393/2023 RADY MIEJSKIEJ W BRODNICY

z dnia 20 czerwca 2023 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Brodnicy

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2022 r. poz. 2519 z późn. zm.¹⁾) uchwala się, co następuje:

Rozdział 1.

Przepisy ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku, zwany dalej „Regulaminem”, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Brodnicy.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych oraz utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. 1. Na terenie nieruchomości zapewnia się utrzymanie czystości i porządku poprzez:

- 1) prowadzenie selektywnej zbiórki obejmującej następujące frakcje odpadów:
 - a) papier,
 - b) metal,
 - c) tworzywo sztuczne,
 - d) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - e) szkło,
 - f) bioodpady,
 - g) odpady niebezpieczne,
 - h) przeterminowane leki i chemikalia,
 - i) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - j) zużyte baterie i akumulatory,
 - k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - l) meble i inne odpady wielkogabarytowe,

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2022 r. poz. 1549 i poz. 2797 oraz z 2023 r. poz. 877

- m) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
 - n) zużyte opony,
 - o) odpady tekstyliów i odzieży;
- 2) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, poprzez uprzątnięcie w miarę możliwości na bieżąco w celu zapobieżenia ich gromadzenia się w sposób utrudniający korzystanie z tych części nieruchomości.

2. Pozostałości po wysortowaniu frakcji odpadów wskazanych w ust. 1 w pkt. 1 należy zbierać oddzielnie jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

§ 3. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się pod warunkiem:

- 1) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego;
- 2) dokonywania mycia na utwardzonych częściach nieruchomości oraz bez użycia detergentów, szamponów i innych środków chemicznych.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą być wykonywane w obrębie własnej nieruchomości pod warunkiem gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalne pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 4. Zbieranie odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich gromadzenie w odpowiednich co do rodzaju i pojemności workach lub pojemnikach.

§ 5. Pojemniki na odpady komunalne, w które wyposażona jest nieruchomość powinny być szczelne, zamykane, o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej, dostosowane do możliwości technicznych odbioru i opróżnienia tych pojemników przez firmę odbierającą odpady. Pojemniki należy utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym również poprzez stałą kontrolę ich szczelności oraz w miarę potrzeby ich mycie i dezynfekcję.

§ 6. Do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na terenie nieruchomości ustala się następujące rodzaje pojemników:

- 1) pojemniki o pojemnościach: 110 l, 120 l, 240 l i 1100 l;
- 2) kosze na śmieci o pojemnościach od 35 l do 140 l;
- 3) pojemniki koloru brązowego oznaczone napisem "BIO" z otworami wentylacyjnymi oraz wewnętrzną kratką ociekową o pojemnościach 120 l lub 240 l;
- 4) w przypadku pojemników żółtych przeznaczonych do gromadzenia metalu, tworzyw sztucznych i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych dopuszcza się ażurową formę pojemnika.

§ 7. 1. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się oznakowanie kolorystyczne pojemników/worków zgodnie z przepisami właściwego rozporządzenia:

- 1) pojemniki/worki koloru niebieskiego oznaczone napisem „Papier” - przeznaczone do gromadzenia odpadów z papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury;
- 2) pojemniki/worki koloru zielonego oznaczone napisem ”Szkło” - przeznaczone do gromadzenia odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła;
- 3) pojemniki/worki koloru żółtego oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne” – przeznaczone do gromadzenia odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych;

4) pojemniki koloru brązowego oznaczone napisem „BIO” - przeznaczone do gromadzenia bioodpadów.

2. Do gromadzenia selektywnie zbieranych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości stosuje się:

- 1) worki o pojemności przynajmniej 120 l;
- 2) pojemniki o pojemnościach od 120 l do 3000 l.

3. W przypadku nieruchomości zamieszkałych, liczbę i rodzaj pojemników/worków należy dostosować do potrzeb z uwzględnieniem minimalnej pojemności stosownie do liczby osób korzystających z tych pojemników/worków zgodnie z tabelą określoną w załączniku do Regulaminu.

4. W przypadku nieruchomości, na której nie ma możliwości ustawienia pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych, dopuszcza się stosowanie worków.

5. W przypadku nieruchomości niezamieszkałych, liczbę i rodzaj pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych, należy dostosować do indywidualnych potrzeb właścicieli nieruchomości z uwzględnieniem częstotliwości odbioru danego rodzaju odpadu, z odpowiednim zastosowaniem minimalnych pojemności ustalonych w załączniku do uchwały.

6. Dobór rodzaju pojemnika/worka na odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne zależy od indywidualnych potrzeb właścicieli nieruchomości i może nastąpić:

- 1) z wykorzystaniem pojemników lub worków udostępnianych przez odbierającego tego typu odpady:
 - a) pojemników/kontenerów o minimalnej pojemności 4000 l,
 - b) worków (typu BIG-BAG) o minimalnej pojemności 1000 l;
- 2) z wykorzystaniem odpowiedniego rodzaju pojemnika lub worka wystarczającego do przekazania tego rodzaju odpadów do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Miasta Brodnicy.

7. Do gromadzenia odpadów komunalnych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych (drogi, chodniki, przystanki komunikacji, parki) służą kosze uliczne (betonowe, metalowe, z tworzyw sztucznych) o pojemności od 10 l do 80 l.

8. Na przystankach komunikacyjnych kosze uliczne należy lokalizować pod wiatą, a w przypadku jej braku, w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

Rozdział 4.

Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów

§ 8. Właściciele nieruchomości utrzymują miejsca gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym poprzez bieżący nadzór tych miejsc, tak aby odpady znajdowały się w pojemnikach lub workach oraz poprzez bieżące sprzątanie miejsc wokół postawionych pojemników lub worków na gromadzenie odpadów.

Rozdział 5.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 9. 1. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

- 1) z terenu nieruchomości zamieszkałych:
 - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:
 - w przypadku zabudowy jednorodzinnej - raz na tydzień,
 - w przypadku zabudowy wielorodzinnej - z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia pojemników, jednak nie rzadziej niż raz na tydzień,
 - b) bioodpadów:
 - w przypadku zabudowy jednorodzinnej:
 - w okresie od 1 kwietnia do 31 października - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

-- w okresie od 1 listopada do 31 marca - co najmniej raz na miesiąc,

- w przypadku zabudowy wielorodzinnej:

-- w okresie od 1 kwietnia do 31 października - nie rzadziej niż raz na tydzień,

-- w okresie od 1 listopada do 31 marca - nie rzadziej niż raz na miesiąc,

c) szkła:

- w przypadku zabudowy jednorodzinnej - nie rzadziej niż raz na miesiąc,

- w przypadku zabudowy wielorodzinnej - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

d) papieru:

- w przypadku zabudowy jednorodzinnej - nie rzadziej niż raz na miesiąc,

- w przypadku zabudowy wielorodzinnej - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

e) metali, tworzyw sztucznych i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych:

- w przypadku zabudowy jednorodzinnej - nie rzadziej niż raz na miesiąc,

- w przypadku zabudowy wielorodzinnej - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

2) z terenu nieruchomości niezamieszkałych:

a) z lokali handlowych:

- niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

- papieru - nie rzadziej niż raz na miesiąc,

- szkła - nie rzadziej niż raz na miesiąc,

- metali, tworzyw sztucznych i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych - nie rzadziej niż raz na miesiąc,

- bioodpadów - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

b) z punktów handlowych poza lokalami:

- niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych - nie rzadziej niż raz na tydzień,

- papieru - nie rzadziej niż raz na tydzień,

- szkła - nie rzadziej niż raz na tydzień,

- metali, tworzyw sztucznych i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych - nie rzadziej niż raz na tydzień,

- bioodpadów - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

c) z rynków, bazarów i targowisk:

- niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

- papieru - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

- szkła - nie rzadziej niż raz na miesiąc,

- metali, tworzyw sztucznych i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

- bioodpadów - nie rzadziej niż raz na tydzień,

d) z obiektów oświaty i kultury:

- niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

- papieru - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

- szkła - nie rzadziej niż raz na miesiąc,

- metali, tworzyw sztucznych i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - bioodpadów - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w przypadku obiektów posiadających własną stołówkę - nie rzadziej niż raz na tydzień,
- e) z urzędów i instytucji:
- niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - papieru - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - szkła - nie rzadziej niż raz na miesiąc,
 - metali, tworzyw sztucznych i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - bioodpadów - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- f) z podmiotów usługowych, produkcyjnych i rzemieślniczych:
- niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - papieru - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - szkła – nie rzadziej niż raz na miesiąc,
 - metali, tworzyw sztucznych i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - bioodpadów - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- g) z lokali gastronomicznych:
- niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - papieru - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - szkła - nie rzadziej niż raz na miesiąc,
 - metali, tworzyw sztucznych i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - bioodpadów - nie rzadziej niż raz na tydzień,
- h) z obiektów zbiorowego zamieszkania:
- niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - papieru - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - szkła - nie rzadziej niż raz na miesiąc,
 - metali, tworzyw sztucznych i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - bioodpadów - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- i) z campingów i pól namiotowych:
- niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych - nie rzadziej niż raz na tydzień,
 - papieru - nie rzadziej niż raz na tydzień,
 - szkła - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - metali, tworzyw sztucznych i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych - nie rzadziej niż raz na tydzień,
 - bioodpadów - nie rzadziej niż raz na tydzień,
- j) z ogródków działkowych:

- niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych: w okresie od 11 marca do 31 października - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w okresie od 1 listopada do 10 marca - nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- papieru: w okresie od 11 marca do 31 października - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w okresie od 1 listopada do 10 marca – nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- szkła: w okresie od 11 marca do 31 października - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w okresie od 1 listopada do 10 marca - nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- metali, tworzyw sztucznych i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych: w okresie od 11 marca do 31 października - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w okresie od 1 listopada do 10 marca - nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- bioodpadów: w okresie od 11 marca do 31 października - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w okresie od 1 listopada do 10 marca - nie rzadziej niż raz na dwa miesiące,

k) z cmentarzy:

- niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych: w okresie od 1 kwietnia do 30 września - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, w okresie od 1 października do 15 listopada - nie rzadziej niż raz na tydzień, a w okresie od 16 listopada do 31 marca - nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- papieru: w okresie od 1 kwietnia do 30 września - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, w okresie od 1 października do 15 listopada - nie rzadziej niż raz na tydzień, a w okresie od 16 listopada do 31 marca - nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- szkła: w okresie od 1 kwietnia do 30 września - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, w okresie od 1 października do 15 listopada - nie rzadziej niż raz na tydzień, a w okresie od 16 listopada do 31 marca - nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- metali, tworzyw sztucznych i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych: w okresie od 1 kwietnia do 30 września - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, w okresie od 1 października do 15 listopada - nie rzadziej niż raz na tydzień, a w okresie od 16 listopada do 31 marca - nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- bioodpadów: w okresie od 1 kwietnia do 30 września - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, w okresie od 1 października do 15 listopada - nie rzadziej niż raz na tydzień, a w okresie od 16 listopada do 31 marca - nie rzadziej niż raz na miesiąc.

2. W zabudowie jednorodzinnej dopuszcza się odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.

3. Odbiór odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne odbywa się z częstotliwością dostosowaną do potrzeb właścicieli nieruchomości, maksymalnie w ciągu 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia zapełnienia pojemnika lub zakończenia prac remontowo - budowlanych.

4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są rozmieścić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych na czas odbioru w miejscu umożliwiającym odbierającemu te odpady swobodny dojazd do nich, z zastrzeżeniem, że wystawione pojemniki nie mogą powodować ograniczeń komunikacyjnych.

5. Ustala się częstotliwość pozbywania się selektywnie zebranych odpadów komunalnych takich jak: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony przez właścicieli nieruchomości nie rzadziej niż raz w roku.

6. Kosze uliczne należy opróżniać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia - nie rzadziej jednak niż raz na dwa tygodnie.

§ 10. Ustala się następujące sposoby pozbywania się odpadów komunalnych:

- 1) odpady komunalne od właścicieli nieruchomości są odbierane przez przedsiębiorcę uprawnionego do odbierania odpadów komunalnych zgodnie z częstotliwością określoną w niniejszym rozdziale;
- 2) odpady w postaci: papieru, szkła, tworzyw sztucznych, metali, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych i bioodpadów:
 - a) są odbierane przez przedsiębiorcę uprawnionego do odbierania odpadów komunalnych, lub

- b) należy przekazać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Miasta Brodnicy - w godzinach jego pracy;
- 3) przeterminowane leki i odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, należy przekazać:
- a) do wyznaczonych aptek - w godzinach ich pracy, lub
- b) do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Miasta Brodnicy - w godzinach jego pracy;
- 4) odpady niebezpieczne, chemikalia oraz zużyte akumulatory należy przekazać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Miasta Brodnicy - w godzinach jego pracy;
- 5) zużyte baterie należy:
- a) przekazać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Miasta Brodnicy - w godzinach jego pracy, lub
- b) umieszczać w pojemnikach ustawionych w budynkach użyteczności publicznej oraz punktach handlowych;
- 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazać:
- a) do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Miasta Brodnicy - w godzinach jego pracy, lub
- b) przedsiębiorcy uprawnionemu do odbierania odpadów komunalnych podczas organizowanych zbiórek odpadów, lub
- c) do punktów ich sprzedaży;
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe należy przekazać:
- a) do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Miasta Brodnicy - w godzinach jego pracy, lub
- b) przedsiębiorcy uprawnionemu do odbierania odpadów komunalnych podczas organizowanych zbiórek odpadów;
- 8) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne należy przekazać:
- a) do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Miasta Brodnicy - w godzinach jego pracy, lub
- b) przedsiębiorcy wpisanemu do Rejestru Działalności Regulowanej na podstawie odrębnej umowy;
- 9) zużyte opony należy przekazać:
- a) do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Miasta Brodnicy - w godzinach jego pracy, lub
- b) przedsiębiorcy uprawnionemu do odbierania odpadów komunalnych podczas organizowanych zbiórek odpadów;
- 10) odpady tekstyliów i odzieży należy przekazać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Miasta Brodnicy - w godzinach jego pracy.

§ 11. Właściciele nieruchomości zobowiązani są udostępnić pojemniki/worki przeznaczone do gromadzenia odpadów komunalnych w dniu ich odbioru (wg określonego harmonogramu odbioru).

§ 12. Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych musi być dostosowana do potrzeb właściciela nieruchomości. Wywóz winien następować w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości, nie rzadziej niż raz w roku.

Rozdział 6.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 13. Właściciele nieruchomości winni zapobiegać powstawaniu odpadów i ograniczać ich ilość, a także podjąć działania mające na celu ułatwienie poddania procesom odzysku wytworzonych odpadów, w tym poprzez selektywne zbieranie odpadów na zasadach określonych w Regulaminie.

Rozdział 7.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 14. 1. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) sprawowanie kontroli nad zwierzętami domowymi na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku, z zastrzeżeniem ust. 2;
- 2) niezwłoczne usuwanie zanieczyszczeń (odchodów i innych nieczystości) pozostawionych przez zwierzęta domowe na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku, w tym z terenu klatek schodowych, terenów zieleni, placów, ulic i chodników.

2. Jeżeli puszczenie psa nie jest możliwe na warunkach określonych w odrębnych przepisach, do obowiązków osób utrzymujących psy należy wyprowadzenie psa na smyczy, a psów ras uznawanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny i niebezpieczny - na smyczy i w kagańcu, chyba że nie jest to możliwe ze względu na budowę ciała lub niewskazane ze względów zdrowotnych, potwierdzone zaświadczeniem lekarza weterynarii.

3. Postanowienia ust. 1 pkt 2 nie dotyczą psów-przewodników lub psów asystentów osób niepełnosprawnych.

Rozdział 8.

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 15. 1. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na obszarze wyłączonym z produkcji rolniczej, z wyjątkiem nieruchomości:

- 1) w zabudowie śródmiejskiej;
- 2) zabudowanymi budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi;
- 3) zabudowanymi budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, graniczącymi z zabudową wielorodzinną;
- 4) zabudowanymi budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi w układzie bliźniaczym, szeregowym lub grupowym;
- 5) zabudowanymi budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi o powierzchni nieruchomości do 500 m²;
- 6) na których usytuowane są obiekty użyteczności publicznej;
- 7) na których usytuowane są budynki zamieszkania zbiorowego.

2. Wyjątki określone w ust. 1 nie mają zastosowania do zwierząt gospodarskich utrzymywanych w celach oświatowych, rehabilitacyjnych, rekreacyjnych i sportowych.

3. Pomieszczenia dla zwierząt gospodarskich i bezpośrednio ich otoczenie winny być utrzymane w należytej czystości.

4. Wybiegi i pastwiska dla zwierząt gospodarskich winny być zabezpieczone przed wydostaniem się zwierząt na zewnątrz.

5. Gromadzone na nieruchomości odchody zwierząt przed ich wywiezieniem należy składować w sposób uniemożliwiający zanieczyszczenie wód powierzchniowych i podziemnych oraz winny być zabezpieczone szczelną okrywą.

6. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy i innych odpadów związanych z bytowaniem zwierząt na ulicach, placach i innych miejscach publicznych.

7. Pszczoły winny być trzymane w ulach ustawionych w odległości co najmniej 10 m od granicy nieruchomości.

Rozdział 9.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 16. 1. Na terenie Gminy Miasta Brodnicy obowiązkową deratyzacją są objęte obszary zabudowane budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi, obiekty użyteczności publicznej, pomieszczenia produkcyjne i usługowe oraz nieruchomości, w obrębie których utrzymywane są zwierzęta gospodarskie.

2. Obowiązkową deratyzację należy przeprowadzić dwa razy w roku, w miesiącach kwietniu i październiku.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brodnicy.

§ 18. Traci moc uchwała Nr XXXII/266/2021 Rady Miejskiej w Brodnicy z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Brodnicy (Dz.Urz.Woj. Kuj. - Pom. poz. 5996).

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Artur Dombrowski

Załącznik do uchwały Nr L/393/2023
Rady Miejskiej w Brodnicy
z dnia 20 czerwca 2023 r.

Tabele konfiguracyjne dotyczące wymaganej liczby, rodzaju i pojemności pojemników/worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, z uwzględnieniem częstotliwości odbioru oraz liczby osób korzystających z tych pojemników/worków

1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

Tabela 1 Konfiguracja doboru liczby pojemników o odpowiedniej pojemności na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, opróżnianych raz na tydzień

Liczba osób korzystających z pojemnika(ów)	Pojemność pojemnika		
	120 l	240 l	1100 l
1 – 4	1		
5 – 8		1	
9 – 16		2	
17 – 35			1
36 – 80			2
81 – 110			3
> 110			4

2. Bioodpady (dotyczy zabudowy wielorodzinnej)

Tabela 2 Konfiguracja doboru liczby pojemników o odpowiedniej pojemności na bioodpady opróżnianych raz na tydzień

Liczba osób korzystających z pojemnika(ów)	Pojemność pojemnika	
	120 l	240 l
1 – 5	1	
6 – 10		1
11 – 20		2
21 – 43		3
44 – 90		4
> 90		5

3. Biodopady (dotyczy zabudowy jednorodzinnej)

Tabela 3 Konfiguracja doboru liczby pojemników o odpowiedniej pojemności na biodopady opróżnianych raz na dwa tygodnie

Liczba osób korzystających z pojemnika(ów)	Pojemność pojemnika	
	120 l	240 l
1 – 3	1	
4 – 6		1
> 6		2

4. Szkło (dotyczy zabudowy wielorodzinnej)

Tabela 4 Konfiguracja doboru liczby pojemników/worków o odpowiedniej pojemności na szkło, opróżnianych/odbieranych raz na dwa tygodnie

Liczba osób korzystających z pojemnika(ów)/worka(ów)	Pojemność pojemnika/worka		
	120 l	1100 l	1500 l
1 – 13	2		
14 – 26	4		
27 – 90		1	
> 90			1

5. Szkło (dotyczy zabudowy jednorodzinnej)

Tabela 5 Konfiguracja doboru liczby worków na szkło, odbieranych raz na miesiąc

Liczba osób korzystających z worka(ów)	Worek 120 l
1 – 6	1
7 – 12	2
> 12	3

6. Papier (dotyczy zabudowy wielorodzinnej)

Tabela 6 Konfiguracja doboru liczby pojemników/worków o odpowiedniej pojemności na papier, opróżnianych/odbieranych raz na dwa tygodnie

Liczba osób korzystających z pojemnika(ów)/worka(ów)	Pojemność pojemnika/worka		
	120 l	240 l	1100 l
1 – 8	1		
9 – 16		1	
17 – 32		2	
33 – 110			1
> 110			2

7. Papier (dotyczy zabudowy jednorodzinnej)

Tabela 7 Konfiguracja doboru liczby worków na papier odbieranych raz na miesiąc

Liczba osób korzystających z worka(ów)	Worek 120 l
1 – 6	1
7 – 12	2
> 12	3

8. Metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe (dotyczy zabudowy wielorodzinnej)

Tabela 8 Konfiguracja doboru liczby pojemników/worków o odpowiedniej pojemności na metal, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe, opróżnianych/odbieranych raz na dwa tygodnie

Liczba osób korzystających z pojemnika(ów)/worka(ów)	Pojemność pojemnika/worka			
	120 l	240 l	1100 l	1500 l
1 – 8	1			
9 – 16		1		

17 – 32		2		
33 – 110			1	
>110				1

9. Metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe (dotyczy zabudowy jednorodzinnej)

Tabela 9 Konfiguracja doboru liczby worków na metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe odbieranych raz na miesiąc

Liczba osób korzystających z worka(ów)	Worek 120 l*
1 – 4	1
5 – 8	2
> 8	3

* w przypadku zaistnienia warunków atmosferycznych (wysokiej temperatury) uzasadniających użycia większej liczby worków, dopuszcza się stosowanie podwójnej liczby worków określonej w tabeli 9.