



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

---

Bydgoszcz, dnia 20 czerwca 2023 r.

Poz. 4113

### UCHWAŁA NR XLIX/561/23 RADY MIEJSKIEJ W MOGILNIE

z dnia 14 czerwca 2023 r.

#### **w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Osłonowego „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023 w Gminie Mogilno**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901), w związku z ogłoszeniem przez Ministra Rodziny i Polityki Społecznej Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023, Rada Miejska w Mogilnie uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Gminny Program Osłonowy w zakresie Realizacji Programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Program będzie realizowany przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mogilnie.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Mogilna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

**Paweł Molenda**

Załącznik do uchwały Nr XLIX/561/23

Rady Miejskiej w Mogilnie

z dnia 14 czerwca 2023 r.

## **w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Osłonowego „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023 w Gminie Mogilno**

### **I. Wstęp**

Program „Korpus Wsparcia Seniorów w Gminie Mogilno na rok 2023” oparty jest na krajowym programie Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej pt. „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023, zgodnie z którym przystępująca gmina do realizacji programu – powinna przyjąć uchwałą program osłonowy na podstawie art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej.

Program osłonowy „Korpus Wsparcia Seniorów w Gminie Mogilno na rok 2023”, zwany dalej „Programem”, jest odpowiedzią na wyzwania, jakie stawiają przed Polską, a w szczególności Gminą Mogilno, - zachodzące procesy demograficzne, oraz jest elementem polityki społecznej naszej Gminy w zakresie wsparcia działań na rzecz Seniorów niesamodzielnymi ze względu na wiek oraz stan zdrowia. Kierując się troską o bezpieczeństwo osób starszych naszej Gminy, które nie są w stanie np. poprzez wsparcie rodziny zabezpieczyć podstawowych potrzeb, celowe jest podejmowanie różnego rodzaju działań, które będą finansowane z dotacji celowej budżetu państwa. Usługa wsparcia, świadczona w ramach Programu, powinna obejmować swoim zakresem wsparcie społeczne oraz wsparcie w czynnościach dnia codziennego.

Dzięki zebranemu wcześniej doświadczeniu (program „Wspieraj Seniora 2020”, „Wspieraj Seniora 2021”, „Korpus Wsparcia Seniorów na rok 2022”) korzystano z narzędzi, za pomocą których wypracowano innowacyjne rozwiązania problemów i zaspakajano potrzeby lokalnej społeczności. Pozwoliło to na stworzenie uniwersalnej, kompleksowej oferty dla środowiska lokalnego – jakim są seniorzy naszej Gminy, przyczyniło się do zbudowania pozytywnych relacji oraz zaufania na linii obywatel – instytucja, jak również przyczyniło się do wzmocnienia więzi społecznych.

Powyższy program osłonowy w swoim założeniu powinien kontynuować w sposób trwały i systematyczny realizowanie działań, których celem jest diagnozowanie i rozwiązywanie lokalnych problemów dotyczących Seniorów naszej Gminy, budować tożsamość społeczności lokalnej oraz budować spójne społecznie środowisko lokalne, w którym każdy obywatel ma odpowiednie warunki do rozwoju osobistego i społecznego, szczególnie osoby starsze w wieku 65 lat i więcej, które mają problemy z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzący samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkający z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającego wsparcia.

### **II. Podstawa prawna Programu**

Program stanowi wytyczne dotyczące możliwości uzyskania przez gminy wsparcia finansowego w 2023 r. ze środków pochodzących z dotacji celowej z budżetu państwa w zakresie realizacji zadania własnego określonego w art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o pomocy społecznej”, tj. podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych - podejmujących działania z uwagi na procesy demograficzne oraz będących elementem polityki społecznej państwa na rzecz ochrony seniorów niesamodzielnymi ze względu na wiek i stan zdrowia. W ramach obszaru pomocy społecznej program uwzględnia nowe formy wsparcia po zidentyfikowaniu potrzeb gmin w tym zakresie, zgodnie z art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej. Gmina przystępując do realizacji programu przyjmuje uchwałą program osłonowy na podstawie art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej.

### **III. Cel Programu**

Zapewnienie usługi wsparcia na rzecz Seniorów w Gminie Mogilno w wieku 65 lat i więcej przez świadczenie usług wynikających z rozeznaczonych potrzeb na terenie naszej Gminy, wpisujących się we

wskazany w Programie krajowym „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023 – MODUŁ I. - w szczególności wsparcie społeczne oraz wsparcie w czynnościach dnia codziennego.

#### **IV. Zakres podmiotowy i przedmiotowy Programu**

1. Program osłonowy „KORPUS WSPARCIA SENIORÓW W GMINIE MOGILNO NA ROK 2023” będzie realizowany w terminie do dnia 31 grudnia 2023 r.

2. Do Programu należy zakwalifikować osoby spełniające kryteria w nim określone, zgłaszające się zarówno przez ogólnopolską infolinię, jak również bezpośrednio do Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mogilnie.

3. Kosztem realizacji zadania są wydatki, jakie ponosi Gmina w związku z organizacją, koordynacją i realizacją usługi wsparcia, która mieści się w zakresie przedmiotowym Programu.

4. Do zadań gminy związanych z realizacją programu należy w szczególności zorganizowanie, realizacja i koordynacja Programu w Gminie Mogilno, bieżący monitoring oraz sprawozdawczość.

5. Gmina Mogilno/Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mogilnie, w ramach wydatkowanych środków z dotacji celowej z budżetu państwa oraz z wydatkowanych środków własnych, są obowiązane do prowadzenia zestawienia dowodów księgowych potwierdzających wydatkowane środki, zgodnie przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217).

6. Program nie przewiduje progów procentowych na poszczególne wydatki. Przyznane środki należy wydatkować zgodnie z zasadą celowego i racjonalnego wydatkowania środków publicznych, przestrzegając dyscypliny finansów publicznych.

MODUŁ I Celem Modułu I jest zapewnienie usługi wsparcia seniorom w wieku 65 lat i więcej przez świadczenie usług w zakresie określonym w Programie, wynikających z rozeznaczonych potrzeb na terenie Gminy Mogilno.

Realizatorami dotychczasowego programu byli pracownicy socjalni, bowiem to oni znają i rozumieją starszych i schorowanych Mieszkańców swych obszarów działania zawodowego. Pomoc realizowana poprzez sporządzanie i dowożenie zakupów podstawowej potrzeby, w zakresie załatwiania drobnych spraw urzędowych, płacenia rachunków itd. – była oceniana z radością i wdzięcznością przez grupę docelową Programu. Cieszy fakt, iż w dużej mierze prośba o wsparcie wynika z inicjatywy oddolnej Seniorów, którzy to zwracają się bezpośrednio do tut. Ośrodka. Ukazuje to wysoki poziom społecznego zaufania dla naszych pracowników socjalnych. Przyczynia się to do wzmocnienia ochrony najbardziej narażonych na negatywne skutki zakażenia koronawirusem SARS – COV – 2. Począwszy od stycznia 2023 ta forma pomocy nadal jest realizowana za pośrednictwem działań pracowników socjalnych. Seniorzy nie wyrażają zgody na nowe osoby (np. wolontariusze), wobec powyższego program „KORPUS WSPARCIA SENIORÓW W GMINIE MOGILNO NA ROK 2023” określa dalszą kontynuację pracy pracowników socjalnych.

Poniższe formy udzielanej pomocy są zgodne i tożsame z doświadczeniem zawodowym, wykształceniem oraz umiejętnościami pracowników socjalnych. W szczególności są to, m.in.:

##### **1. Wsparcie społeczne:**

- w zakresie wspólnego spędzania czasu z Seniorami, w szczególności samotnie zamieszkującymi (np. spacer, rozmowy, wspólne sporządzanie zakupów, pomoc seniorom przebywającym na kwarantannie itp.).
- w przypadku stwierdzenia zaistnienia potrzeby objęcia wsparciem z zakresu pomocy społecznej, np. w postaci specjalistycznego poradnictwa – w szczególności psychologicznego czy specjalistycznych usług opiekuńczych – pracownik socjalny udzielający wsparcia pomaga Seniorowi dokonać czynności umożliwiających otrzymanie niezbędnego wsparcia, w szczególności za zgodą Seniora powiadamia ośrodek pomocy społecznej.

##### **2. Wsparcie w czynnościach dnia codziennego:**

- pomoc/towarzyszenie na spacerze, w wyprowadzeniu psa itp.,
- pomoc w sprawach związanych z utrzymaniem porządku w domu,
- pomoc w dostarczeniu produktów żywnościowych, np. Caritas,

- dostarczanie Seniorom zakupów obejmujących artykuły podstawowej potrzeby, w tym artykuły spożywcze oraz środki higieny osobistej (koszt zakupionych produktów pokrywa Senior),
- zakup oraz dostarczanie ciepłych posiłków (koszty zakupu posiłku pokrywa Senior), o ile usługa tego rodzaju nie jest już finansowana z innych źródeł,
- wsparcie Seniorów objętych programem w formie okolicznościowych (świętecznych) paczek z artykułami żywnościowymi i higienicznymi.
- pomoc/towarzyszenie w zakresie załatwienia spraw urzędowych czy przy realizacji recept,
- informowanie o dostępie do ogólnopolskich „telefonów zaufania” dla Seniorów,
- wsparcie/pomoc w umawianiu wizyt lekarskich w miejscu zamieszkania Seniora, w tym również asystowanie podczas wizyty,
- pomoc w zorganizowaniu transportu na szczepienia, badania itp.
- pomoc w załatwieniu prostych spraw urzędowych.

### **Adresaci**

Bezpośrednimi adresatami są Seniorzy z Gminy Mogilno w wieku 65 lat i więcej, którzy mają problemy z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzący samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkający z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającego wsparcia.

### **Mechanizm udzielania pomocy w ramach Programu:**

Krok 1. Senior, decydując się na skorzystanie z pomocy przez wybór formy wsparcia określonej w Programie, zgłasza się przez ogólnopolską infolinię 22 505 11 11 lub bezpośrednio do Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mogilnie.

Krok 2. Osoba przyjmująca zgłoszenie przekazuje prośbę o pomoc do właściwego pracownika socjalnego w Miejsko – Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mogilnie.

Krok 3. Pracownik socjalny ustala z Seniosem zakres wsparcia oraz termin pierwszej wizyty w miejscu zamieszkania w celu zweryfikowania zgłoszonej potrzeby.

Krok 4. Pracownik socjalny, po odbytej wizycie, określi szczegółowy zakres i terminy świadczenia usługi wsparcia. Jeżeli pracownik stwierdzi, iż senior kwalifikuje się do świadczeń z pomocy społecznej, o których mowa w ustawie o pomocy społecznej – informuje o tym Seniora i prowadzi się dalsze postępowanie.

### **Wydatkami kwalifikowalnymi w ramach MODUŁU I będą następujące koszty:**

- przyznanie dodatkowej gratyfikacji finansowej dla pracowników socjalnych Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mogilnie bezpośrednio wykonujących zadanie w terenie lub rozeznających potrzeby seniorów w tym zakresie, w postaci dodatków specjalnych, nagród czy premii, zgodnie z przyjętym w Ośrodku Regulaminem wynagradzania.

## **V. Finansowanie Programu oraz warunki przyznawania środków na realizację Programu**

1. Na program rządowy przeznaczają się środki finansowe w wysokości 50 mln zł, pochodzące z dotacji celowej budżetu państwa.

2. Gmina może otrzymać środki na realizację działań przewidzianych w okresie realizacji Programu, po przyjęciu programu osłonowego zgodnie z art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy.

3. Gmina może otrzymać dotację na realizację zadań, jeśli udział środków własnych wynosi nie mniej niż 20 % przewidywanych kosztów całkowitych realizacji zadania.

4. Wojewoda na podstawie złożonych przez gminę zapotrzebowania przekazuje gminie dotację na realizację programu zgodnie z art. 150 ustawy o finansach publicznych.

5. Niewykorzystana kwota dotacji podlega zwrotowi na zasadach przewidzianych w ustawie o finansach publicznych.

## **VI. Zasady podziału środków budżetu państwa na realizację Programu**

1. Propozycję podziału środków z dotacji celowej budżetu państwa na realizację programu w układzie wojewódzkim opracowuje minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego, uwzględniając liczbę seniorów w wieku 65 lat i więcej w danym województwie (na podstawie danych Głównego Urzędu Statystycznego według stanu na dzień 31 grudnia 2022 r.).

2. Wojewodowie dokonują podziału na gminy środków z dotacji celowej budżetu państwa, uwzględniając zapotrzebowania złożone przez poszczególne gminy oraz liczbę osób w wieku 65 lat i więcej w danej gminie.

3. W przypadku gdy wysokość środków przyznanych gminie nie jest wystarczająca, aby zrealizować zadania w ramach Programu, wojewoda może zwiększyć przyznany limit dla gminy z puli środków, jakimi dysponuje na jego realizację.

4. Wojewoda ostatecznie decyduje o wysokości kwoty przyznawanej gminom, zwiększeniu kwoty przyznanej dla danej gminy, w przypadku rezygnacji lub niepełnego wykorzystania przyznanych środków przez inne gminy, bądź nieprzystąpienia do programu wszystkich gmin w województwie. 5. Przystąpienie przez gminę do realizacji programu nie jest równoznaczne z przyznaniem środków we wnioskowanej wysokości.

## **VII. Zadania Gminy Mogilno/Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mogilnie realizujących program w systemie pomocy społecznej**

Do zadań Gminy Mogilno\Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mogilnie należą:

- 1) koordynacja, monitorowanie oraz nadzór nad realizacją programu w Gminie Mogilno;
- 2) rozeznanie potrzeb seniorów w wieku 65 lat i więcej w Gminie;
- 3) przyjęcie uchwałą programu osłonowego na podstawie art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej;
- 4) złożenie do właściwego wojewody, za pośrednictwem CAS, wniosku na środki uwzględniając liczbę osób w wieku 65 lat i więcej oraz potrzeby występujące w Gminie;
- 5) przekazanie wojewodzie sprawozdania z realizacji programu, w tym: - sprawozdania z realizacji Modułu I,
- 6) obowiązek informacyjny zgodnie z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. Poz. 953);
- 7) realizacja zgłoszeń seniorów, dokonywanych zarówno za pośrednictwem infolinii, jak również przyjmowanych bezpośrednio przez Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mogilnie.

## **VIII. Ochrona danych osobowych**

1. Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mogilnie jest administratorem danych osobowych w zakresie danych beneficjentów pozyskanych dla celów realizacji programu.

## **IX. Monitoring Programu**

1. Roczne sprawozdanie z realizacji programu burmistrz przekazuje do wojewody w terminie do dnia 30 stycznia 2024 r.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia dane, w tym m.in.: rzeczywistą liczbę osób objętych wsparciem w ramach programu, koszt realizacji pomocy.

3. Sprawozdania, o których mowa w ust. 1, są przekazywane w postaci elektronicznej, za pośrednictwem CAS.