



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

---

Bydgoszcz, dnia 8 maja 2023 r.

Poz. 3311

### UCHWAŁA NR XLVIII/397/23 RADY GMINY W KSIĄŻKACH

z dnia 28 kwietnia 2023 r.

#### **w sprawie zasad i trybu nadawania tytułu „Honorowy Obywatel Gminy Książki”.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 i poz. 572) oraz § 8 Statutu Gminy Książki uchwalonego Uchwałą Nr XLV/294/18 Rady Gminy w Książkach z dnia 18 października 2018 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Książki (Dz.Urz.Woj. Kuj.–Pom. z 2018 r., poz. 5368) zmienionego Uchwałą Nr XIII/108/19 Rady Gminy w Książkach z dnia 30 grudnia 2019 r. zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Książki (Dz.Urz.Woj.Kuj.–Pom.z 2020 r.,poz. 135) oraz Uchwałą Nr XIX/179/20 Rady Gminy w Książkach z dnia 29 września 2020 r. zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Książki (Dz.Urz. Woj. Kuj.–Pom. z 2020 r., poz. 4669) uchwala się, co następuje:

**§ 1. 1.** Tytuł „Honorowy Obywatel Gminy Książki”, zwany dalej „Tytułem”, jest najwyższym wyrazem wyróżnienia i uznania.

2. Tytuł może być nadany obywatelom polskim lub cudzoziemcom za wybitne zasługi lub osiągnięcia budzące uznanie wśród społeczności lokalnej, całokształt dokonań, postawę życiową stanowiącą wzór do naśladowania.

3. Tytuł może być nadany tej samej osobie tylko jeden raz.

4. Tytuł może być nadany pośmiertnie.

**§ 2. 1.** Wniosek o nadanie Tytułu mogą składać:

- 1) Wójt Gminy Książki;
- 2) grupa co najmniej 5 radnych Rady Gminy w Książkach;
- 3) grupa co najmniej 50 mieszkańców gminy Książki, którym przysługuje czynne prawo wyborcze;
- 4) organizacje pozarządowe w rozumieniu w art.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działające na terenie gminy Książki.

2. Wniosek o nadanie Tytułu składa się do Przewodniczącego Rady Gminy w Książkach.

3. W przypadku wystąpienia braków formalnych Przewodniczący Rady Gminy w Książkach wzywa wnioskodawcę do ich uzupełnienia w terminie 14 dni, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

4. Wniosek pochodzący od wnioskodawcy nie wymienionego w § 2 ust. 1 podlega zwrotowi.

**§ 3. 1.** Wniosek o nadanie Tytułu powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko oraz datę i miejsce urodzenia kandydata;
- 2) adres zamieszkania kandydata;

- 3) szczegółowe uzasadnienie wniosku poprzez wskazanie przesłanek do nadania tytułu zgodnie z § 1 ust. 2;
- 4) dane i podpis wnioskodawcy;
- 5) zgodę kandydata na wystąpienie z wnioskiem o nadanie Tytułu;
- 6) zgodę kandydata na przetwarzanie jego danych osobowych.

2. W przypadku wniosku o nadanie Tytułu pośmiertnie nie stosuje się ust. 1 pkt 2, 5 i 6.

**§ 4. 1.** Wnioski o nadanie Tytułu opiniuje Kapituła.

2. W skład Kapituły wchodzi:

- 1) Przewodniczący Rady Gminy w Książkach jako przewodniczący Kapituły;
- 2) Przewodniczący wszystkich stałych Komisji Rady Gminy w Książkach;
- 3) Wójt Gminy Książki lub jego przedstawiciel.

3. Kapituła zbiera się w miarę potrzeb w obecności, co najmniej 4 członków, w tym przewodniczącego.

4. Kapituła wydaje opinię „pozytywną” lub „negatywną” w stosunku do poszczególnych wniosków.

5. W przypadku równości głosów decyduje głos przewodniczącego.

**§ 5. 1.** Zaopiniowany pozytywnie wniosek Kapituła przekazuje Wójtowi Gminy Książki w celu przygotowania projektu uchwały w sprawie nadania Tytułu.

2. O każdym negatywnie zaopiniowanym wniosku niezwłocznie zawiadamia się wnioskodawcę.

**§ 6. 1.** Osoba uhonorowana Tytułem otrzymuje Akt Nadania Tytułu.

2. Wręczenie Aktu Nadania Tytułu odbywa się na sesji Rady Gminy w Książkach lub w innych okolicznościach uzasadniających wręczenie.

3. Wręczenia dokonują Wójt Gminy Książki i Przewodniczący Rady Gminy w Książkach.

**§ 7.** Honorowemu Obywatelowi Gminy Książki przysługują następujące przywileje:

- 1) prawo uczestniczenia na prawach gościa honorowego w uroczystościach o charakterze gminnym;
- 2) prawo do bezpłatnego wstępu na imprezy okolicznościowe organizowane przez Gminę Książki.

**§ 8.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Marek Macikowski**