



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 23 grudnia 2022 r.

Poz. 7203

UCHWAŁA NR LI/416/2022 RADY GMINY ŻŁOTNIKI KUJAWSKIE

z dnia 20 grudnia 2022 r.

w sprawie przyjęcia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy na lata 2023 – 2027.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.15, art. 40 ust.1 i 2, pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022. poz.559, poz.1005, poz.1079, poz.1561) oraz art. 21 ust.1 pkt.1 i ust.2, ust.3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz.U. z 2022r. poz.172, poz. 1561, poz. 2456) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Wieloletni Program Gospodarowania Mieszkaniowym zasobem Gminy Żłotniki Kujawskie na lata 2023-2027 w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żłotniki Kujawskie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Tadeusz Kuglarz

Załącznik do uchwały Nr LI/416/2022
Rady Gminy Złotniki Kujawskie
z dnia 20 grudnia 2022 r.

Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Złotniki Kujawskie w latach 2023-2027.

Rozdział 1.

Prognoza dotycząca wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego w poszczególnych latach z podziałem na lokale socjalne i pozostałe lokale mieszkalne.

§ 1. 1. Zasób mieszkaniowy Gminy Złotniki Kujawskie stanowią mieszkania znajdujące się w budynkach gminnego zasobu, w budynku stanowiącym współwłasność gminy i w budynku zarządzanym przez gminę nie będącym jej własnością.

2. Mieszkaniowy zasób gminy przedstawia się następująco:

- 1) Mierzwin – (1 budynek) 4 lokale,
- 2) Jordanowo – (1 budynek) 9 lokali w tym 6 lokali socjalnych,
- 3) Tarkowo Górne – (1 budynek) 1 lokal,
- 4) Rucewo – (2 budynki) 7 lokali w tym 1 lokal socjalny,
- 5) Leszcze – (4 budynki) 58 lokale w tym 3 lokale socjalne i 2 lokale dla osób z niepełnosprawnością
- 6) Rucewko – (1 budynek) 1 lokal,
- 7) Tuczo – (3 budynki) 28 lokali w tym 22 lokale socjalne,
- 8) Złotniki Kujawskie – (4 budynki) 13 lokali w tym 2 lokale socjalne

3. W latach 2023 – 2027 wielkość zasobu może ulec zmianie w szczególności poprzez nabycie czy adaptację pomieszczeń użytkowych na lokale mieszkalne i zbycie lokali mieszkalnych.

4. Stan techniczny wymienionych w ust. 1 lokali mieszkalnych jest uzależniony od wieku budynków ich utrzymania oraz przeprowadzonych w przeszłości remontów. Aktualna struktura budynków pod względem wieku przedstawia się następująco:

- 1) budynki nowe do 20 lat – 3
- 2) budynki od 20 do powyżej 100 lat – 14.

5. Prognozowany stan wielkości zasobu mieszkaniowego Gminy Złotniki Kujawskie z podziałem na lokale mieszkalne i socjalne:

Tabela nr 1

Wyszczególnienie	2023	2024	2025	2026	2027
Liczba budynków	17	16	16	16	16
Liczba lokali ogółem w tym:	121	112	112	112	112
Lokale mieszkalne	87	79	79	79	79
Lokale socjalne	34	33	33	33	33

6. Prognoza stanu technicznego budynków gminnego zasobu mieszkaniowego w kolejnych latach:

Tabela nr 2

Rok	Stan techniczny budynków
------------	---------------------------------

	Bardzo dobry	Dobry	Zadawalający	Niezadawalający
2023	1	6	5	5
2024	1	6	5	4
2025	1	6	5	4
2026	0	7	5	4
2027	0	7	5	4

W ramach istniejących zasobów mieszkaniowych tylko mieszkania w Jordanowie, Tucznie, Leszczach (nowy budynek) i w Złotnikach Kujawskich wyposażone są we wszystkie media instalacyjne i urządzenia sanitarne, pozostałe lokale, to lokale o obniżonym standardzie z niepełnym wyposażeniem posiadające przyłącze wodno-kanalizacyjne oraz „substandardowe” ze szczątkowym wyposażeniem instalacyjnym.

7. Zdecydowanie większa część budynków wymaga modernizacji ze względu na ogólny stan techniczny i konieczność dostosowania do aktualnie obowiązujących przepisów budowlanych. W pierwszej kolejności należy podejmować prace zmierzające do zabezpieczenia instalacji technicznych i zabezpieczenia przeciwpożarowego. Remonty i modernizacje będą przeprowadzane w ramach posiadanych środków finansowych, a jako priorytetowe uznaje się remonty wynikające z wymogów bezpieczeństwa dla zdrowia i życia ludzi, bezpieczeństwa mienia w szczególności w zakresie instalacji elektrycznej.

8. Gmina stara się prowadzić racjonalne wykorzystanie własnego zasobu i zapewnić poprawę warunków mieszkaniowych osób znajdujących się w trudnej sytuacji ekonomicznej. Gmina dysponuje zasobem mieszkaniowym, który jest ograniczony i nie wystarcza dla wszystkich ubiegających się o najem, często staje się problemem zabezpieczenie lokali dla osób starszych i chorych. W związku z tym roku 2023 zostanie oddany do użytku nowo wybudowany budynek na 34 lokale mieszkaniowe z czego 2 lokale będą przeznaczone dla osób z niepełnosprawnością.

Rozdział 2.

Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji.

§ 2. 1. Gminne zasoby mieszkaniowe to w dużej większości stara substancja wymagająca dużych nakładów na remonty i modernizację. Budynki wymagają bieżących konserwacji pokryć dachowych, kominów, rynien i rur spustowych, izolacyjnych robót zewnętrznych jak i wewnętrznych.

Tabela nr 3 Plan remontów i modernizacji w budynkach tworzących mieszkaniowy zasób Gminy Złotniki Kujawskie na lata 2023-2027.

Lokalizacja	Określenie zakresu inwestycji	Rok wykonania
Złotniki Kujawskie ul. Parkowa	Termomodernizacja i modernizacja budynku komunalnego mieszkalnego	2023-2024
Jordanowo	Wymiana opierzenia przy kominach	2023
Mierzwin 33	Wymiana instalacji elektrycznej w budynku	2024
Tuczno ul. Pakoska 29	Wymian instalacji elektrycznej w lokalu mieszkalnym	2024
Tarkowo Górne	Wymiana stolarki okiennej lokalu mieszkalnym	2023
Pęchowo	Budowa świetlicy wiejskiej	2024-2026
Tuczno	Modernizacja budynku komunalnego w Tucznie ul. Boczna 8 – utworzenie filii bibliotecznej	2025

2. Priorytetem przy realizacji inwestycji i remontów budynków mieszkalnych będzie w pierwszej kolejności usuwanie stanów awaryjnych w budynkach zagrażających bezpieczeństwu mieszkańców oraz konstrukcji technicznej budynków, a w dalszej kolejności działań podnoszących standard zamieszkania.

Rozdział 3.

Planowana sprzedaż lokali w kolejnych latach

§ 3. 1. Sprzedaż lokali mieszkalnych z zasobu gminnego prowadzona będzie przez gminę na pisemny wniosek najemcy. Uzależnione to będzie od stopnia zainteresowania mieszkańców.

2. W czasie obowiązywania planu gmina planuje zbyć trzy mieszkania, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2021r. poz. 1899.ze.zm).

Rozdział 4.

Zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżenia czynszu.

§ 4. 1. Polityka czynszowa gminy zmierzać będzie w kierunku kształtowania stawek czynszu, które docelowo zapewnią samowystarczalność finansową gospodarki mieszkaniowej. Poziom wpływów środków finansowych z czynszów powinien pokryć koszty bieżącego utrzymania budynków jak również zabezpieczyć środki na ich remonty.

2. Stawki czynszu za lokale wchodzące w skład gminnego zasobu mieszkaniowego ustala Wójt Gminy.

3. Czynsz za lokale mieszkalne ustalany jest wg. stawki podstawowej za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu z uwzględnieniem czynników podwyższających lub obniżających wartość użytkową lokalu tj.

a) czynniki podwyższające:

Wyposażenie budynków i lokali w urządzenia techniczne i instalację oraz od miejsca położenia budynku:

- lokal wyposażony w instalację wodociągową - 30%
- lokal wyposażony w instalację kanalizacyjną - 20%
- lokal wyposażony w centralne ogrzewanie - 20 %
- lokal wyposażony w instalację ciepłej wody - 15%
- lokal wyposażony w instalację gazową - 15%
- od położenia budynku w miejscowości Złotniki Kujawskie - 50%
- od położenia budynku w miejscowości Tuczo - 20%

Stosuje się maksymalną zwwyżkę stawki bazowej czynszu o - 150%.

b) czynniki obniżające:

Lokale o złym stanie technicznym bez urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych - 20%, jest to budynek w miejscowości Leszcze nr 3.

Stosuje się maksymalną zniżkę stawki bazowej czynszu o 20%.

4. Stawka czynszu za lokal socjalny stanowi 50% najniższego czynszu za lokal mieszkalny. Czynniki podwyższające i obniżające stawkę czynszu dotyczą również czynszu za lokale socjalne.

Rozdział 5.

Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy.

§ 5. 1. Lokalami i budynkami wchodzącymi w skład zasobu mieszkaniowego gminy zarządza bezpośrednio Wójt Gminy, który do celów remontowo-konserwatorskich zatrudnia wyłonione trybem zamówień publicznych podmioty gospodarcze.

2. Zarządzenie dotyczy całokształtu polityki mieszkaniowej i obejmuje:

- a/ wynajmowanie mieszkań wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy,
- b/ przydzielanie mieszkań socjalnych,
- c/ wykonywanie bieżących remontów i modernizacji lokali będących w zasobie mieszkaniowym gminy,
- d/ administrowanie mieszkaniowym zasobem gminnym.

3. Nie przewiduje się w czasie trwania programu zmiany w sposobie dotychczasowego zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy.

Rozdział 6.

Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w latach 2023-2027 oraz wysokość wydatków.

§ 6. 1. Do realizacji zamierzeń polegających na poprawie stanu technicznego lokali mieszkalnych będących w zasobie mieszkaniowym gminy Złotniki Kujawskie niezbędne są środki na ten cel.

2. Głównym źródłem finansowania zamierzeń, o których mowa w ust. 1 w pierwszej kolejności będą środki stanowiące wpływy z czynszów z tytułu najmu lokali mieszkalnych oraz środki wydzielone na ten cel w budżecie Gminy Złotniki Kujawskie.

3. Wysokość wydatków na remonty i zadania inwestycyjne związane z zasobem mieszkaniowym będą określane corocznie w uchwale budżetowej.

Wysokość kosztów	2023	2024	2025	2026	2027
Bieżąca eksploatacja	50.000,00	51.000,00	52.000,00	53.000,00	54.000,00
Remonty i modernizacja	10.000,00	200.000,00	1 550 000,00	-	-
Wydatki inwestycyjne	5.700.000,00	300.000,00	300.000,00	500.000,00	-

Rozdział 7.

Zasady poprawy wykorzystania i racjonalizacji gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

§ 7. 1. Celem programu jest ogólna poprawa warunków zamieszkiwania lokalnej społeczności. Głównym środkiem do realizacji tego celu są remonty i modernizacje istniejącego zasobu mieszkaniowego gminy.

2. Racjonalne gospodarowanie środkami budżetu gminy przeznaczonymi na utrzymanie gminnego zasobu mieszkaniowego.

3. Inne działania gminy mające na celu zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych mieszkańców, będą realizowane poprzez:

- 1) kształtowanie odpowiedniej polityki przestrzennej w zakresie wyznaczania terenów po budownictwo mieszkaniowe,
- 2) popieranie wszelkich form budownictwa mieszkaniowego,
- 3) udzielanie bonifikat dla najemców zgłaszających chęć wykupu mieszkania,
- 4) dążenie do sprzedaży lokali znajdujących się w budynkach wspólnot mieszkaniowych.

4. Program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Złotniki Kujawskie nie przewiduje remontów całych budynków dlatego też nie przewiduje się zamiany lokali z tym związanej.

Rozdział 8.

Zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Złotniki Kujawskie.

Postanowienia ogólne

§ 8. 1. Uchwała niniejsza reguluje zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład zasobu mieszkaniowego gminy Złotniki Kujawskie.

2. Mieszkaniowy zasób gminy służy zaspokojeniu potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej gminy.

Wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie lokalu w najem na czas nieoznaczony i uzyskanie lokalu socjalnego oraz wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca zastosowanie obniżek czynszu.

§ 9. 1. Oddanie w najem lokalu na czas nieoznaczony może nastąpić na rzecz osób o niskich dochodach, których średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego z ostatnich trzech miesięcy nie przekracza kwoty:

- 1) w gospodarstwie jednoosobowym – 250% najniższej emerytury, obowiązującej w miesiącu kwalifikacji wniosku i przed zawarciem umowy najmu,
- 2) w gospodarstwie wieloosobowym – 200% najniższej emerytury, obowiązującej w miesiącu kwalifikacji wniosku i przed zawarciem umowy najmu.

2. Oddanie w najem lokalu socjalnego może nastąpić na rzecz osób, których średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego z ostatnich trzech miesięcy nie przekracza kwoty:

- 1) w gospodarstwie jednoosobowym – 200% najniższej emerytury obowiązującej w miesiącu kwalifikacji wniosku i przed zawarciem umowy najmu,
- 2) w gospodarstwie wieloosobowym – 150% najniższej emerytury obowiązującej w miesiącu kwalifikacji wniosku i przed zawarciem umowy najmu.

3. Przez najniższą emeryturę rozumie się kwotę ogłoszoną przez Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, obowiązującą w dniu złożenia wniosku lub jego aktualizacji.

4. Za dochód uznaje się wszystkie przychody wnioskodawcy oraz członków jego rodziny ujętych we wniosku lub jego aktualizacji – po odliczeniu kosztów uzyskania i składek na ubezpieczenie społeczne.

5. Uprawnieni do ubiegania się o najem lokalu z tytułu niezaspokojonych potrzeb mieszkaniowych są to osoby:

- 1) zamieszkujące na pobyt stały na terenie gminy w lokalach o nadmiernym zaludnieniu,
- 2) będące wychowankami placówek opiekuńczo-wychowawczych – domów dziecka, rodzin zastępczych, posiadające ostatnie miejsce zameldowania na pobyt stały na terenie gminy, w sytuacji braku możliwości powrotu do domu rodzinnego,
- 3) bezdomne,
- 4) będące najemcami lokali, położonych na terenie gminy, które nie spełniają warunków technicznych wymaganych dla pomieszczeń przeznaczonych na stały pobyt ludzi,
- 5) utraciły mieszkanie w skutek klęsk żywiołowych, katastrofy, pożaru, sytuacji życiowej,
- 6) w szczególnych przypadkach wójt może zawrzeć umowę najmu lokalu mieszkalnego lub socjalnego z osobami nie spełniającymi kryteriów, po uzyskaniu pozytywnej opinii komisji mieszkaniowej.

Warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy.

§ 10. Prawo do poprawy warunków mieszkaniowych przysługuje:

1. Najemcy mieszkającemu w lokalu będącym w złym stanie technicznym,
2. Najemcy mieszkającemu w lokalu nie nadającym się na pobyt stały ludzi, uszkodzonym w wyniku klęski żywiołowej, ekologicznej, katastrofy budowlanej lub innego zdarzenia losowego,
3. Najemcy mieszkającemu w lokalu o powierzchni pokoi na członka gospodarstwa domowego mniejszej niż 5 m², jeżeli nie zalega z zapłatą czynszu lub innych opłat związanych z najmem lokalu,
4. Najemcy będącemu osobą niepełnosprawną, najemcy prowadzącemu wspólne gospodarstwo domowe z osobą niepełnosprawną oraz innemu najemcy, jeżeli przemawiają za tym ważne okoliczności, a najemca nie zalega z zapłatą czynszu i innych opłat za używanie lokalu lub innymi opłatami za używanie lokalu związanych z najmem.

Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego.

§ 11. 1. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego przysługuje osobom, które spełniają przesłanki w § 9 ust.1 niniejszych zasad i jednocześnie utraciły mieszkanie w skutek klęski żywiołowej, katastrofy, pożaru czy innej sytuacji życiowej.

2. Pierwszeństwo najmu lokalu socjalnego przysługuje osobom, które spełniają następujące warunki:

- 1) są osobami bezdomnymi.
- 2) spełniają przesłanki zawarte w § 9 ust.2.

Warunki dokonywania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do tego zasobu, a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach.

§ 12. 1. Lokale zamienne mogą być wynajmowane z zastrzeżeniem art. 32 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2022r. poz. 172.ze.zm.) osobom mieszkającym w lokalach znajdujących się w budynkach przeznaczonych do remontu lub przebudowy, rozbiórki lub przeznaczone na inne cele w tym inwestycyjne.

2. Zamiana lokalu wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy dokonywana jest na pisemny wniosek najemcy.

3. Zamiana lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy wymaga zgody wójta.

4. Najemca lokalu mieszkalnego lub socjalnego wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy może otrzymać inny lokal mieszkalny lub socjalny, jeżeli spowoduje to poprawę efektywności gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy lub niezbędne jest to dla realizacji zadań własnych gminy.

5. Najemcy lokali mogą dokonywać zamiany lokali wchodzących w skład zasobu, jeżeli przemawiają za tym względy zdrowotne, rodzinne, społeczne i materialne.

6. Zamiana lokalu obecnie zajmowanego na lokal o wyższym standardzie i większej powierzchni dokonywana jest po spełnieniu następujących warunków:

- 1) najemca otrzymał pozytywną opinię komisji mieszkaniowej dotyczącą regularnego opłacania czynszu i innych opłat związanych z korzystaniem z lokalu,
- 2) najemca otrzymał pozytywną opinię komisji mieszkaniowej dotyczącą dbałości o lokal.

Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali zawierany na czas nieoznaczony i o najem lokali socjalnych oraz sposób poddania tych spraw kontroli społecznej.

§ 13. 1. Wójt powołuje zarządzeniem Społeczna Komisję Mieszkaniową, której zadanie jest opiniowanie wniosków osób ubiegających się o wynajem lokalu z uwzględnieniem kryteriów określonych niniejszą uchwałą.

2. W oparciu o opinię Komisji, Wójt podejmuje ostateczną decyzję o przydziale.

3. Wszczęcie procedury uzyskania najmu lokalu mieszkalnego lub lokalu socjalnego rozpoczyna złożenie umotywowanego wniosku przez ubiegającego się o lokal z zasobu mieszkaniowego gminy.

4. W chwili składania wniosku i przystąpienia do jego realizacji, wnioskodawcy powinni być członkami wspólnoty samorządowej gminy oraz spełniać warunki określone w niniejszej uchwale.

5. Wnioski o najem lokali mieszkalnych rejestrowane są w Urzędzie Gminy.

6. Wnioskodawcy przed zawarciem umowy najmu są zobowiązani do ponownego udokumentowania faktu spełnienia kryteriów, wyszczególnionych w złożonym wniosku.

7. Umieszczenie danej osoby na liście, nie stanowi zobowiązania do zawarcia z nią umowy najmu.

8. Jeżeli osoby znajdujące się na liście nie otrzymały mieszkania w danym roku, zachowują pierwszeństwo do zawarcia umowy w roku następnym, pod warunkiem spełnienia wszystkich kryteriów przydziału.

9. Osoby umieszczone na liści powinny każdorazowo informować o zmianie swojego adresu zamieszkania.

Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którym najem nie wstąpiły po śmierci najemcy.

§ 14. 1. W sytuacji opuszczenia lokalu mieszkalnego przez najemcę, wynajmujący może zawrzeć umowę najmu z osobami, które pozostały w tym lokalu, jeżeli są jego pełnoletnimi

dziećmi, rodzicami, osobami przysposobionymi lub innymi osobami w stosunku do których najemca miał obowiązek świadczenia alimentacyjnego.

2. Zawarcie umowy, o której mowa w ust. 1 jest możliwe jeżeli zostaną spełnione wszystkie niżej wymienione warunki:

- 1) wspólnie zamieszkując z najemcą uczestniczyły w kosztach utrzymania lokalu,
- 2) nie mają możliwości samodzielnego zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych,
- 3) utrzymują mieszkanie w należytych stanie.

3. W przypadku braku przesłanek do zawarcia umowy najmu z osobami wymienionymi w § 14 ust. 1 wynajmujący wzywa te osoby do opuszczenia i opróżnienia lokalu, a po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu wynajmujący wszczyna postępowanie sądowe o eksmisję.

4. Osoby, które pozostały w lokalu po śmierci najemcy, a nie wstąpiły w najem na podstawie art. 691 kodeksu cywilnego, obowiązane są do opuszczenia i opróżnienia lokalu oraz przekazania go wynajmującemu.

- 1) wynajmujący w szczególnych wypadkach może przedłużyć termin do opuszczenia i opróżnienia lokalu, maksymalnie do 6-ciu miesięcy,
- 2) w szczególnych wypadkach Wójt Gminy może wyrazić zgodę na zawarcie umowy najmu lokalu z osobami innymi, które nie wstąpiły w stosunek najmu po śmierci najemcy, jeżeli faktycznie zamieszkiwały w tym lokalu.
- 3) osoby, które nie opuściły lokalu po śmierci najemcy, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, wynajmujący wszczyna postępowanie sądowe o eksmisję.

Kryteria oddawania w najem lokali o powierzchni powyżej 80 m²

§ 15. Gmina nie posiada w swoich zasobach lokali o powierzchni użytkowej powyżej 80 m² i takich nie zamierza posiadać.