



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 7 stycznia 2020 r.

Poz. 129

UCHWAŁA Nr XIV/130/19 RADY GMINY SICIENKO

z dnia 28 grudnia 2019 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości oraz warunków i trybu jej składania za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506, poz. 1309, poz. 1696, poz. 1815) oraz art. 6 n ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XIII/115/19 Rady Gminy Sicienko z dnia 27 listopada 2019 roku w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości oraz warunków i trybu jej składania za pomocą środków komunikacji elektronicznej, załącznik otrzymuje brzmienie, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sicienko.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Arkadiusz Kazimierz Szczepaniak

Załącznik do Uchwały Nr XIV/130/19
Rady Gminy Sicienka
z dnia 28 grudnia 2019 r.

POLA JASNE WYPELŃNA WŁAŚCICIEL. WYPELŃNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBISKIM KOLOREM.

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z póź. zm.);		
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych będących właścicielami nieruchomości, a także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością położoną na terenie gminy Sicienka;		
Termin składania:	1) Deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych; 2) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.		
Miejsce składania:	Urząd Gminy w Sicienku, ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienka;		
A. ORGAN WŁAŚCIWY DO PRZYJĘCIA DEKLARACJI			
Wójt Gminy Sicienka ul. Mrotecka 9 86-014 Sicienka			
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
1. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/> 1. pierwsza deklaracja <input type="checkbox"/> 2. nowa deklaracja <input type="checkbox"/> 2. korekta pierwszej deklaracji			
data powstania obowiązku: data zmiany: data zmiany:			
C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
2. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/> 1. właściciel <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3. użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 4. inny podmiot władający nieruchomością <input type="checkbox"/> 5. jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu			
D. DANE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE (* - dot. osób fizycznych, ** - dot. osób prawnych)			
3. Rodzaj właściciela nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/> 1. osoba fizyczna <input type="checkbox"/> 2. osoba prawna <input type="checkbox"/> 3. jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej			
4. Imię i nazwisko* / nazwa pełna**			
5. Numer PESEL* / Numer REGON**			
<i>Pola 6,7,8 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.</i>			
6. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok)	7. Imię ojca	8. Imię matki	
D.2. ADRES ZAMIESZKANIA* / ADRES SIEDZIBY**/ DANE KONTAKTOWE			
(* - dot. osób fizycznych, ** - dot. osób prawnych)			
9. Kraj	10. Województwo	11. Powiat	
12. Gmina	13. Ulica	14. Nr domu	15. Nr lokalu 16. Miejscowość
17. Kod pocztowy	18. Poczta	19. Numer telefonu (pole nieobowiązkowe)	20. Adres e-mail (pole nieobowiązkowe)

POŁA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIESIEMIM KOLEM.

D.3. DANE WSPÓŁMAŁŻONKA/ WSPÓŁWŁAŚCICIELA ([*] - dot. osób fizycznych, ^{**} - dot. osób prawnych)																																													
21. Imię i nazwisko [*] / nazwa pełna ^{**}																																													
22. Numer PESEL [*] / Numer REGON ^{**}																																													
Pola 23, 24, 25 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.																																													
23. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok)		24. Imię ojca		25. Imię matki																																									
D.4. ADRES ZAMIESZKANIA[*] / ADRES SIEDZIBY^{**}/ DANE KONTAKTOWE ([*] - dot. osób fizycznych, ^{**} - dot. osób prawnych)																																													
26. Kraj		27. Województwo		28. Powiat																																									
29. Gmina		30. Ulica		31. Nr domu	32. Nr lokalu																																								
33. Miejscowość																																													
34. Kod pocztowy		35. Poczta		36. Numer telefonu (pole nieobowiązkowe)																																									
37. Adres e-mail (pole nieobowiązkowe)																																													
E. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE																																													
38. Kraj		39. Województwo		40. Powiat																																									
41. Gmina		42. Ulica		43. Nr domu	44. Nr lokalu																																								
45. Miejscowość		46. Kod pocztowy		47. Poczta																																									
48. Numer ewidencyjny działki		49. Obręb geodezyjny																																											
F. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI																																													
F.1 OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE OPŁAT																																													
50. Oświadczam, że na terenie nieruchomości zamieszkałej, określonej w części E deklaracji faktycznie zamieszkuje osób (podać ilość mieszkańców);																																													
51. Oświadczam, że zobowiązuję się, do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów.																																													
<input type="checkbox"/> TAK																																													
52. Oświadczam, że kompostuję bioodpady w kompostowniku przydomowym. (ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT)																																													
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE																																													
F.2 WYLICZENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY:																																													
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: right;">.....</td> <td style="text-align: center;">x</td> <td style="text-align: left;">.....</td> <td style="text-align: center;">=</td> <td style="text-align: left;">.....</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">(liczba mieszkańców)</td> <td></td> <td style="text-align: left;">(stawka opłaty)</td> <td></td> <td style="text-align: left;">(Iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty)</td> </tr> <tr> <td colspan="5"> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">.....</td> <td style="text-align: center;">x</td> <td style="text-align: left;">.....</td> <td style="text-align: center;">=</td> <td style="text-align: left;">.....</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">(liczba mieszkańców powyżej 4 osób)</td> <td></td> <td style="text-align: left;">(stawka opłaty)</td> <td></td> <td style="text-align: left;">(Iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty)</td> </tr> <tr> <td colspan="5"> </td> </tr> <tr> <td colspan="5" style="text-align: center;">.....</td> </tr> <tr> <td colspan="5" style="text-align: center;">(łącznie opłata)</td> </tr> </table>						x	=	(liczba mieszkańców)		(stawka opłaty)		(Iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty)						x	=	(liczba mieszkańców powyżej 4 osób)		(stawka opłaty)		(Iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty)										(łącznie opłata)				
.....	x	=																																									
(liczba mieszkańców)		(stawka opłaty)		(Iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty)																																									
.....	x	=																																									
(liczba mieszkańców powyżej 4 osób)		(stawka opłaty)		(Iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty)																																									
.....																																													
(łącznie opłata)																																													

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBISKIM KOLOREM.

G. ŁĄCZNA KWOTA OPŁATY	
Kwota miesięcznej opłaty (oblicza / wpisuje właściciel)	53. z
H. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej deklaracji dołączono)	
54. Liczba i nazwy załączników	
I. OŚWIADCZENIE I PODPIS WŁAŚCICIELA, MAŁŻONKA / WSPÓŁWŁAŚCICIELA LUB PEŁNOMOCNIKA	
55. Podpis właściciela	56. Podpis małżonka/ współwłaściciela
57. Imię i nazwisko oraz podpis pełnomocnika	58. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)
J. ADNOTACJE WÓJTA	
Uwagi organu	
59. Data (dzień - miesiąc - rok)	60. Podpis przyjmującego formularz

Pouczenie

- Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2019 r., poz. 1438 ze zm.).
- Opłatę za odpady komunalne wskazaną w części G pkt. 52, należy wpłacać na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Sicienku.
- Zgodnie z art. 274a § 2 Ordynacji podatkowej z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 900 ze zm.) w razie wątpliwości co do poprawności złożonej deklaracji organ podatkowy może wezwać do udzielenia, w wyznaczonym terminie niezbędnych wyjaśnień lub uzupełnienia deklaracji, wskazując przyczyny podania wątpliwości, rzetelności danych w niej zawartych.

Objaśnienia

- Pierwsza deklaracja** – deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
- Nowa deklaracja** – w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
- Korekta deklaracji** – właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć korektę deklaracji służącą poprawieniu danych zamieszczonych w uprzednio złożonej deklaracji, podanych niezgodnie ze stanem faktycznym, omyłkowym lub błędnym.
- Właściciel nieruchomości** – rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

D-O

3

POŁA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

Informacja

Informacja wynika z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

1. Administratorem Danych Osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Sicienku, ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienka jest Wójt Gminy Sicienka.
2. Pod adresem poczty elektronicznej gmina@sicienka.pl lub pisemnie pod adresem Urzędu Gminy w Sicienku, ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienka można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, którym wyznaczony został Arnold Paszta.
3. Udostępnione dane osobowe będą przetwarzane w związku ze składanymi podaniami o różnej treści i formie, a także w ramach wszczynanych z urzędu postępowań administracyjnych w celu realizacji przez Gminę zadań, a podstawą prawną ich przetwarzania bez Pani/Pana odrębnej zgody jest art. 6 ust. 1 pkt. c) RODO, co oznacza, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, ciążącego na Administratorze danych w stosunku do danych, do których żądania na podstawie prawa uprawniony jest Administrator danych w procesie właściwej realizacji złożonego podania lub postępowania administracyjnego oraz w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Wójcie Gminy Sicienka - art. 6 ust. 1 lit. a i lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO (Dz. Urz. UE. L 119 s. 1) oraz na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 799 ze zm.).
4. Odbiorcami danych będą tylko podmioty uprawnione do dostępu do danych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Udostępnione dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67).
7. Prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Prawo do usunięcia swoich danych przysługuje w sytuacji, gdy wcześniej wyrażona zgoda na przetwarzanie danych zostanie przez Panią/Pana cofnięta, a przepisy ustawy szczególnej zezwalają na trwale usunięcie danych.
8. W przypadku realizacji zadań publicznych i innych obowiązków wynikających z przepisów prawa podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ich niepodanie może skutkować niemożliwością załatwienia sprawy. W przypadku podania danych osobowych na podstawie dobrowolnej zgody w każdej chwili przysługuje mi prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem.
9. Udostępnione dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
10. Każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.