



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 23 grudnia 2020 r.

Poz. 6661

UCHWAŁA Nr XXII/190/2020 RADY MIEJSKIEJ ŁASIN

z dnia 17 grudnia 2020 r.

w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Na podstawie art. 6n ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm¹⁾) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1 Deklarację, o której mowa w § 1 właściciele nieruchomości zobowiązani są złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy Łasin w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

§ 3. Deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składa się osobiście w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty w Urzędzie Miasta i Gminy Łasin, bądź za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

§ 4. 1 Deklarację składaną za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej należy złożyć za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Miasta i Gminy Łasin udostępnionej na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej "ePUAP".

2. Dopuszcza się składanie deklaracji wyłącznie w formatach wymienionych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania pism w formie dokumentów elektronicznych, doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 180).

3. Układ informacji i powiązań między nimi w złożonej deklaracji określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały

¹⁾Dz.U. z 2020 poz. 1378

4. Deklaracja składana za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym przy pomocy ważnego, kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 162 z późn. zm.) lub podpisem potwierdzony profilem zaufanym „ePUAP” w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2019 poz. 700 z późn. zm.).

§ 5. Traci moc uchwała nr XXVIII/185/2013 Rady Miejskiej Łasin z dnia 25 września 2013 roku w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Łasin.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 roku.

Przewodniczący Rady
Rafał Radacki

Załącznik do Uchwały Nr XXII/190/2020
Rady Miejskiej Łasin
z dnia 17 grudnia 2020 r.

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439)		
Składający:	Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz właścicieli nieruchomości niezamieszkałych położonych na terenie Miasta i Gminy Łasin		
Miejsce składania:	Urząd Miasta i Gminy w Łasinie, Łasin, ul. Radzyńska 2, Adres poczty elektronicznej: arkadiusz.urbanski@lasin.pl		
A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
<p>BURMISTRZ MIASTA I GMINY ŁASIN ul. Radzyńska 2 86-320 Łasin</p>			
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
PIERWSZA DEKLARACJA	ZMIANA DANYCH / KOREKTA		
..... (dzień-miesiąc-rok)			
C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJE (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
WŁAŚCICIEL / WSPÓŁWŁAŚCICIEL	UŻYTKOWNIK WIECZYSTY	ZARZĄDCA / UŻYTKOWNIK	INNY PODMIOT WŁADAJĄCY NIERUCHOMOŚCIĄ
D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJE			
RODZAJ SKŁADAJĄCEGO			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
OSOBA FIZYCZNA	OSOBA PRAWNA	JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA NIEPOSIADAJĄCA OSOBOWOŚCI PRAWNEJ	
NAZWA PEŁNA / IMIĘ I NAZWISKO			
IDENTYFIKATOR REGON/ NIP _____		PESEL _____	
NUMER TELEFONU _____		ADRES E-MAIL _____	
E. ADRES SIEDZIBY / ADRES ZAMIESZKANIA			
KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT	
GMINA	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
MIEJSCOWOŚĆ	KOD POCZTOWY	POCZTA	

<p>POUCZENIE:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Na podstawie art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1996 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r. poz. 2070) niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego. 2. Przez podpisanie niniejszej deklaracji wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów związanych z ustaleniem należności za gospodarowanie odpadami komunalnymi. 3. Zgodnie ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439) w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwościach co do danych zawartych w deklaracji, Burmistrz Miasta i Gminy Łasin określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze. 4. Dane zawarte w deklaracji będą weryfikowane na podstawie danych dostępnych w Urzędzie Miasta i Gminy w Łasinie. 5. Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. 6. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Miasta i Gminy Łasin deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. 7. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. 8. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się miesięcznie z dołu, przelewem na wyodrębniony rachunek bankowy Miasta i Gminy Łasin do 20 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego obowiązek ponoszenia opłaty dotyczy,
<p>OBJASNIENIA:</p> <p>* Niepotrzebne skreślić.</p> <p>** Selektywne gromadzenie odpadów – gromadzenie w oddzielnych pojemnikach lub workach poszczególnych rodzajów odpadów z podziałem na papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe oraz odpady komunalne ulegające biodegradacji.</p>
<p style="text-align: center;">KLAUZULA INFORMACYJNA</p> <p>Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) informujemy, że:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Miasto i Gmina Łasin – Burmistrz Miasta i Gminy Łasin, ul. Radzyńska 2, 86-320 Łasin. 2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych urzędu jest możliwy poprzez adres e-mailowy: w.marchlewski@lasin.pl, telefon: 56 466 50 43 wew.51. 3. Administrator Danych Osobowych przetwarza Pana/i dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody. Podstawę prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych stanowi przepis prawa – ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020r. poz. 1439, z późn. zm.) 4. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa. 5. Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. 6. W związku z przetwarzaniem Pana/i danych osobowych przysługują Pani/i następujące uprawnienia: <ol style="list-style-type: none"> a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych; b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne; c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy: – dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane, <ul style="list-style-type: none"> – osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych, – osoba, której dane dotyczą, wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych, – dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, – dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa; d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy: <ul style="list-style-type: none"> – osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, – przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, – Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń, – osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu; e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki: <ul style="list-style-type: none"> – przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę, – przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany; f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki: <ul style="list-style-type: none"> – zaistnieją przyczyny związane z Pana/i szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora, – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem. 7. Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie Pana/i danych osobowych naruszałoby przepisy ochrony danych osobowych. 8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Podstawą prawną do przetwarzania danych osobowych są wymogi ustawowe. 9. Pana/i dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
<p>ADNOTACJE ORGANU:</p>