



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

---

Bydgoszcz, dnia 12 stycznia 2018 r.

Poz. 321

### POROZUMIENIE

#### **w sprawie powierzenia Miejskiej i Powiatowej Bibliotece Publicznej im. Ks. Franciszka Ksawerego Malinowskiego w Golubiu-Dobrzyniu zadań powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego**

Na podstawie art. 19 ust. 3, art. 20a ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 642 ze zm.), art. 4 ust. 1 pkt 7, art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1868), art. 8 ust. 2a, art. 18 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.), art. 46 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1453) oraz uchwały nr XX/89/2015 Rady Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego z dnia 10 grudnia 2015 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie z Gminą Miasto Golub-Dobrzyń porozumienia w sprawie powierzenia Miejskiej i Powiatowej Bibliotece Publicznej im. Ks. Franciszka Ksawerego Malinowskiego w Golubiu-Dobrzyniu zadań powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego oraz uchwały nr XLVIII/271/2017 z dnia 19 grudnia 2017 r. Rady Miasta Golubia-Dobrzynia w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie z Powiatem Golubsko-Dobrzyńskim porozumienia w sprawie powierzenia Miejskiej i Powiatowej Bibliotece Publicznej im. Ks. F. K. Malinowskiego w Golubiu-Dobrzyniu wykonywania zadań Powiatowej Biblioteki Publicznej dla Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego, zostaje zawarte w dniu 27 grudnia 2017 r. porozumienie pomiędzy:

Powiatem Golubsko-Dobrzyńskim, ul. Plac Tysiąclecia 25, 87-400 Golub-Dobrzyń, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego w osobach:

1. Pana Andrzeja Okrucieńskiego - Starostę Golubsko-Dobrzyńskiego,
2. Pana Franciszka Gutowskiego - Wicestarostę Golubsko-Dobrzyńskiego,  
przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu - Pani Małgorzaty Chojnackiej,  
zwanym w dalszej części „Powierzającym”,

a

Gminą Miasto Golub-Dobrzyń, ul. Plac Tysiąclecia 25, 87-400 Golub-Dobrzyń, reprezentowaną przez:

Pana Mariusza Piątkowskiego - Burmistrza Miasta Golubia-Dobrzynia,  
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Pana Jacka Dowgiałła,  
zwaną w dalszej części „Przyjmującym”.

Strony zawierające Porozumienie ustalają, co następuje:

**§ 1. 1.** Powierzający powierza, a Przyjmujący przyjmuje do wykonywania zadania w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego, o których mowa w ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 642 ze zm. zwana dalej „ustawą o bibliotekach”), w szczególności:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy;

- 2) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznego, organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych, opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnych, a także innych materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym;
- 3) udzielanie bibliotekom gminnym pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej;
- 4) sprawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez gminne biblioteki publiczne zadań określonych w art. 27 ust. 5 ustawy o bibliotekach.

2. Przyjęte niniejszym Porozumieniem zadania Przyjmujący będzie wykonywał za pośrednictwem Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej im. Ks. Franciszka Ksawerego Malinowskiego w Golubiu-Dobrzyniu, zwanej dalej „Biblioteką”.

**§ 2. 1.** Podstawą finansową realizacji zadań powiatowej biblioteki publicznej są dotacje otrzymywane z budżetu Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego za pośrednictwem Gminy Miasto Golub-Dobrzyń.

2. Wysokość środków z budżetu Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego przeznaczonych na realizację zadania określonego w § 1 ust. 1 Porozumienia w 2018 r. ustala się na kwotę 73.000,00 zł (słownie: siedemdziesiąt trzy tysiące złotych 00/100).

3. Środki finansowe przekazywane będą na rachunek bankowy Przyjmującego w okresach miesięcznych w terminie do 28 każdego miesiąca.

4. Przyjmujący ma obowiązek przedłożyć Powierzającemu roczne sprawozdanie rzeczowe i finansowe z realizacji powierzonych zadań zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077), w terminie do dnia 15 lutego każdego roku.

5. Na wniosek Powierzającego Przyjmujący złoży dodatkowe informacje i sprawozdania dotyczące sposobu wykonywania zadań powiatowej biblioteki publicznej.

6. Dla zbiorów bibliotecznych nabywanych ze środków Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego należy sporządzić informację wg stanu na koniec roku budżetowego.

**§ 3. 1.** Zadania powiatowej biblioteki publicznej są wykonywane przez pracowników Biblioteki.

2. Odpowiedzialność za realizację zadań powiatowej biblioteki publicznej wobec Powierzającego ponosi dyrektor Biblioteki.

3. W trakcie realizacji zadań powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego Powierzający ma prawo do kontroli realizacji zadań w zakresie efektywności, rzetelności i jakości ich wykonywania, a także prawidłowości wykorzystania środków otrzymanych na realizację tych zadań.

4. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 3, Powierzający ma prawo żądania informacji o przebiegu realizacji zadań i wglądu do dokumentacji księgowej Biblioteki pełniącej zadania powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego oraz sporządzenia kserokopii dokumentów.

5. Z przeprowadzonych czynności kontrolnych sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**§ 4.** W przypadku niewykorzystania dotacji w przyznanej kwocie, pobrania nienależnej lub w nadmiernej wysokości, wykorzystania dotacji niezgodne z przeznaczeniem zastosowanie mają przepisy ustawy o finansach publicznych.

**§ 5.** Wszelkie zmiany związane z powierzeniem Bibliotece zadań powiatowej biblioteki publicznej na podstawie niniejszego Porozumienia zostaną uwzględnione w jej Statucie.

**§ 6.** Wszelkie spory w sprawach merytorycznych związanych z działalnością Biblioteki jako powiatowej biblioteki publicznej będą rozstrzygane przez Strony Porozumienia po zasięgnięciu opinii Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej - Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu.

**§ 7. 1.** Porozumienie zostaje zawarte na okres od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.

2. O zawarciu Porozumienia i zamiarze jego wypowiedzenia Strony poinformują Wojewódzką Bibliotekę Publiczną - Książnicę Kopernikańską w Toruniu.

**§ 8. 1.** Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze Stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

2. Okres wypowiedzenia może zostać skrócony za zgodą obu Stron Porozumienia.

§ 9. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

§ 11. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Starosta Golubsko-  
Dobrzyński

**Andrzej Okruciński**

Wicestarosta Golubsko-  
Dobrzyński

**Franciszek Gutowski**

Skarbnik Powiatu

**Małgorzata Chojnacka**

Burmistrz Miasta Golubia-  
Dobrzynia

**Mariusz Piątkowski**

Skarbnik Miasta

**Jacek Dowgiałło**