



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 6 września 2017 r.

Poz. 3396

OBWIESZCZENIE RADY MIEJSKIEJ W BARCINIE

z dnia 30 sierpnia 2017 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały Rady Miejskiej w Barcinie w sprawie nadania Statutu Miejskiego Domu Kultury w Barcinie.

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2016 r. Nr 296 i 1579 oraz z 2017 r. poz. 1139) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr XLI/370/2010 Rady Miejskiej w Barcinie z dnia 5 lutego 2010 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiego Domu Kultury w Barcinie (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2013 r. poz. 3237), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałą Nr XXII/202/2016 Rady Miejskiej w Barcinie z dnia 30 września 2016 r. w sprawie zmian statutu Miejskiego Domu Kultury w Barcinie (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. poz. 3390) oraz uchwałą Nr XXXI/266/2017 Rady Miejskiej w Barcinie z dnia 29 czerwca 2017 r. w sprawie zmian statutu Miejskiego Domu Kultury w Barcinie (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. poz. 2829).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje:

- 1) § 2 uchwały Nr XXII/202/2016 Rady Miejskiej w Barcinie z dnia 30 września 2016 r. w sprawie zmian statutu Miejskiego Domu Kultury w Barcinie (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. poz. 3390), który stanowi: „§ 2. Zmiany wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.”;
- 2) § 2 i 3 uchwały Nr XXXI/266/2017 Rady Miejskiej w Barcinie z dnia 29 czerwca 2017 r. w sprawie zmian statutu Miejskiego Domu Kultury w Barcinie (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. poz. 2829), które stanowią:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Barcina.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.”.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Krystyna Bartecka

załącznik
do obwieszczenia
Rady Miejskiej w Barcinie
z dnia 30 sierpnia 2017 r.

UCHWAŁA Nr XLI/370/2010
RADY MIEJSKIEJ w BARCINIE

z dnia 5 lutego 2010 r.

w sprawie nadania Statutu Miejskiego Domu Kultury w Barcinie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust 2, pkt 2 oraz art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, 1579 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 730 i 935) oraz art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862) uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadać Miejskiemu Domowi Kultury w Barcinie Statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Barcina.

§ 3. Traci moc Uchwała nr XLI/248/05 Rady Miejskiej w Barcinie z dnia 2 grudnia 2005 w sprawie: Statutu Miejskiego Domu Kultury w Barcinie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego¹⁾.

¹⁾ Uchwała została ogłoszona w dniu 10 marca 2010 r.

załącznik
do uchwały nr XLI/370/2010
Rady Miejskiej w Barcinie
z dnia 5 lutego 2010 r.

Statut Miejskiego Domu Kultury w Barcinie

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Miejski Dom Kultury w Barcinie, zwany dalej MDK jest samorządową instytucją kultury.

2.²⁾Siedziba MDK mieści się w Barcinie ul. Artylerzystów 13 a terenem działania jest Gmina Barcin.

§ 2. MDK działa w szczególności na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862, z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych tej ustawy;
- 3) postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. 1. Organizatorem MDK jest Rada Miejska w Barcinie

2. MDK posiada osobowość prawną i samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową. MDK uzyskuje środki finansowe z dotacji organizatora, z własnej działalności i darowizn.

3. MDK podlega wpisowi do rejestru gminnych instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Barcin.

4. MDK używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem.

§ 4. MDK posiada strukturę wielodziałową:

- ³⁾siedziba MDK ul. Artylerzystów 13.
- Świetlice wiejskie: Barcin Wieś, Józefinka, Kania, Mamlicz, Młodocin, Piehcin, Pturek, Wolice, Złotowo, Dąbrówka Barcińska, Zalesie Barcińskie, Krotoszyn, Sadłogoszcz.

Rozdział 2. Cele i zakres działania

§ 5. 1. Podstawowym działaniem MDK jest zaspokajanie potrzeb społeczeństwa Gminy Barcin w pozyskiwaniu i przygotowaniu środowiska do aktywnego uczestnictwa w kulturze i współtworzenie jej wartości.

2. Podstawowym celem działalności jest stymulowanie oraz rozwój aktywnego i kreatywnego uczestnictwa w kulturze mieszkańców gminy.

§ 6. 1. Do podstawowych zadań MDK w szczególności należy:

- 1) rozpoznawanie i rozbudzanie zainteresowań oraz potrzeb kulturalnych mieszkańców gminy;
- 2) przygotowanie do odbioru i tworzenie wartości kulturalnych;
- 3) kształtowanie wzorów i nawyków aktywnego uczestnictwa w kulturze;
- 4) współpraca ze społecznym ruchem kulturalnym na terenie Gminy Barcin;
- 5) koordynacja działalności kulturalno-wychowawczej na terenie gminy;
- 6) współpraca z istniejącymi instytucjami o charakterze społecznym, oświatowym i wychowawczym;
- 7) tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego, a także rękodzieła ludowego i artystycznego;

²⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 uchwały Nr XXXI/266/2017 Rady Miejskiej w Barcinie z dnia 29 czerwca 2017 r. w sprawie zmian statutu Miejskiego Domu Kultury w Barcinie (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. poz. 2829), która weszła w życie z dniem 21 lipca 2017 r.

³⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

- 8) promowanie zespołów twórczych i indywidualnych artystów działających na terenie gminy Barcin;
- 9) utrwalanie tradycji narodowych i patriotycznych;
- 10) prowadzenie działalności informacyjnej dotyczącej życia społeczno-kulturalnego w gminie;
- 11) organizowanie różnych form pracy z dziećmi i na rzecz dzieci;
- 12) pozyskiwanie środków finansowych na realizację działalności statutowej;
- 13) podejmowanie innych działań wynikających z potrzeb środowiska;

2. Ponadto do zadań MDK należy organizowanie:

- 1) spektakli, koncertów, wystaw;
- 2) konkursów z różnych dziedzin kultury i sztuki;
- 3) form indywidualnej aktywności kulturalnej;
- 4) imprez kulturalnych;
- 5) działalność instruktażowo-metodyczną.

§ 7. Na zasadach określonych w odrębnych przepisach MDK może realizować dodatkowe zadania, a w szczególności:

- 1) prowadzić imprezy zlecone;
- 2) prowadzić naukę języków obcych;
- 3) prowadzić impresaria artystyczne;
- 4) organizować imprezy artystyczne i turystyczne;
- 5) prowadzić wypożyczalnie sprzętu technicznego i innego;
- 6) prowadzić sprzedaż giełdową dzieł sztuki i użytku kulturalnego;
- 7) świadczyć usługi gastronomiczne, handlowe;
- 8) wydawać zaświadczenia o ukończeniu ognisk muzycznych i kół zainteresowań;
- 9) wynajmować pomieszczenia MDK i świetlic wiejskich na cele kulturalne i handlowe, usługowe oraz doraźne potrzeby organizacji społecznych;
- 10) prowadzić inwestycje i przeprowadzać remonty kapitalne, bieżące i modernizacje placówek kulturalnych.

§ 8. Działalność gospodarcza, o której mowa w § 7 nie może kolidować z realizacją zadań statutowych.

§ 9. Przychody uzyskane z prowadzonej działalności przeznacza się na realizację zadań statutowych i pokrycie kosztów bieżącej działalności MDK.

Rozdział 3.

Organy zarządzające, nadzorujące i doradcze

§ 10. 1. Dyrektora MDK powołuje i odwołuje Burmistrz Barcina.

2. Dyrektor zarządza instytucją i reprezentuje ją na zewnątrz.

§ 11. 1. Dyrektor MDK zatrudnia pracowników działalności podstawowej, administracyjnej i obsługi w liczbie zależnej od potrzeb i możliwości finansowych, gwarantujących realizację zadań instytucji kultury.

2. Dyrektor jest zwierzchnikiem służbowym w stosunku do zatrudnionych pracowników.

§ 12. Do zakresu działań Dyrektora należy w szczególności:

- 1) opracowanie programu działania MDK;
- 2) kierowanie bieżącą działalnością instytucji;
- 3) reprezentowanie MDK na zewnątrz;

- 4) samodzielne gospodarowanie przydzielonym i nabytym mieniem oraz środkami finansowymi, zgodnie z zasadami efektywności jego wykorzystania;
- 5) zatrudnianie i zwalnianie pracowników MDK;
- 6) wydawanie zarządzeń, instrukcji i poleceń służbowych;
- 7) ustalanie rocznego planu działalności instytucji oraz sporządzanie sprawozdania z jego realizacji;
- 8) zawieranie umów o charakterze cywilno-prawnym zapewniających prawidłową realizację zadań MDK;
- 9) czynny udział w pozyskiwaniu zewnętrznych środków finansowych.

§ 13. 1. Przy MDK może działać Rada Programowa jako społeczny organ doradczy w zakresie merytorycznym, którą powołuje i odwołuje Burmistrz Barcina na wniosek Dyrektora.

2. Kadencja Rady Programowej odpowiada kadencji Rady Miejskiej.

3. Rada składa się z wybranych przedstawicieli:

- stowarzyszeń twórczych lub organizacji społecznych,
- właściwej komisji Rady Miejskiej,
- pracowników MDK,
- świetlic wiejskich,
- innych środowisk związanych z działalnością kulturalno-oświatową.

4. Pierwsze posiedzenie Rady Programowej nowej kadencji zwołuje Burmistrz Barcina, następne zaś Przewodniczący Rady Programowej.

5. W posiedzeniach Rady Programowej uczestniczy z głosem doradczym Dyrektor MDK lub wyznaczony przez niego przedstawiciel.

6. Rada działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu zaopiniowanego przez Burmistrza Barcina.

§ 14. Prawa i obowiązki pracowników MDK regulują w szczególności:

- 1) przepisy dotyczące pracowników instytucji kultury;
- 2) Kodeks pracy i przepisy wykonawcze;
- 3) Regulamin organizacyjny.

§ 15. Organizację wewnętrzną instytucji kultury określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora tej instytucji, po zasięgnięciu opinii organizatora oraz opinii działających w niej organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

Rozdział 4. Zasady gospodarki finansowej

§ 16. 1. MDK samodzielnie gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia, prowadzi gospodarkę w ramach posiadanych środków kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

2. MDK prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z ustawą o finansach publicznych, ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz ustawą o rachunkowości.

3. MDK może zbywać środki trwale po uzyskaniu zgody Burmistrza Barcina.

§ 17.⁴⁾

1. Podstawą gospodarki finansowej MDK jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji organizatora, sporządzany zgodnie z przepisami określonymi w ustawie.

⁴⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 uchwały Nr XXII/202/2016 Rady Miejskiej w Barcinie z dnia 30 września 2016 r. w sprawie zmian statutu Miejskiego Domu Kultury w Barcinie (Dz.Urz.Woj.Kuj.-Pom. poz. 3390), która weszła w życie z dniem 21 października 2016 r.

2. Fundusz instytucji kultury odzwierciedla wartości mienia wydzielonego dla instytucji w momencie jej utworzenia i ulega zwiększeniu o wartość niepodlegających amortyzacji aktywów trwałych sfinansowanych z dotacji lub otrzymanych nieodpłatnie oraz zmniejszeniu o wartość niepokrytej straty netto o której mowa w pkt. 3.

3. Z zysku netto za poprzedni rok obrotowy tworzy się fundusz rezerwowy, który przeznacza się na pokrycie strat instytucji.

4. W przypadku gdy strata netto jest wyższa niż fundusz rezerwowy, pozostałą część pokrywa się z funduszu instytucji kultury.

5. Tworzy się fundusz z aktualizacji wyceny, na który są odnoszone skutki wynikające z urzędowego przeszacowania aktywów trwałych.

6. Na fundusz aktualizacji wyceny odnosi się skutki wyceny w przypadku likwidacji, sprzedaży lub nieodpłatnego przekazania majątku trwałego, który wcześniej objęto urzędową aktualizacją wyceny.

7. Grunty otrzymane nieodpłatnie, także w drodze darowizny zwiększają fundusz instytucji kultury.

§ 17a.⁵⁾ Przychodami MDK są:

1. przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego,
2. przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
3. dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego w tym środki finansowe przekazane przez organizatora w formie dotacji:
 - a) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
 - b) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
 - c) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.
4. środki otrzymane od osób fizycznych lub prawnych,
5. inne źródła.

§ 17b. 1. Dyrektor corocznie w terminie 3 miesięcy po dniu bilansowym przedkłada organizatorowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy, które podlega zatwierdzeniu.

2.⁶⁾ Roczne sprawozdanie finansowe zatwierdza organ wykonawczy Gminy Barcin - Burmistrz Barcina.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 18. 1. Statut MDK nadaje Rada Miejska w Barcinie.

2. Zmiany w Statucie dokonuje Rada Miejska w Barcinie w trybie określonym dla jego nadania.

§ 19. Połączenie, podział lub likwidacja MDK może nastąpić wyłącznie w trybie przewidzianym ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 20. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 21. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

⁵⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 uchwały, o której mowa w odnośniku 4.

⁶⁾ Dodany przez § 1 uchwały, o której mowa w odnośniku 4.