



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 30 grudnia 2016 r.

Poz. 4967

UCHWAŁA NR XXX/150/2016 RADY GMINY ŁYSOMICIE

z dnia 20 grudnia 2016 r.

w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków i trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 poz. 446, poz. 1579) w związku z art. 43 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 930, poz. 753 i poz. 1583, Dz.U. z 2015 r. poz. 1310 i 1359) Rada Gminy Łysomice uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się i określa wysokość, szczegółowe warunki i tryb przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie zawarte w Załączniku Nr 1 do Uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXIX/138/2016 Rady Gminy Łysomice z dnia 22 listopada 2016 r. w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz zwrotu pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łysomice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Robert Kożuchowski

załącznik nr 1
do uchwały nr XXX/150/2016
z dnia 20 grudnia 2016 r.

ZASADY PRYZNAWANIA I ZWROTU ZASIŁKU CELOWEGO NA EKONOMICZNE USAMODZIELNIENIE

1. Pomoc, mająca na celu ekonomiczne usamodzielnienie może być przyznana w formie jednorazowego zasiłku celowego.

2.1. O przyznanie zasiłku celowego mogą ubiegać się osoby i rodziny spełniające kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach pomoc ta może zostać przyznana osobie lub rodzinie nie spełniającej kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej, jednak nie przekraczającej 300% wskazanego kryterium.

3. Zasiłek celowy może być przyznany w szczególności na:

- 1) podjęcie i prowadzenie działalności gospodarczej,
- 2) podjęcie i prowadzenie działalności w ramach tzw. Ekonomii Społecznej (np. spółdzielni socjalnej),
- 3) na pokrycie kosztów związanych z przyuczeniem do zawodu lub przekwalifikowaniem się.

4. Zasiłek celowy nie przysługuje, jeżeli osoba lub rodzina otrzymała wsparcie na ten cel z innego źródła.

5. Zasiłek celowy może być przyznany, jeżeli okoliczności sprawy i przedłożone przez osobę zainteresowaną propozycje działania rokują, że będzie on wykorzystany zgodnie z przeznaczeniem i doprowadzi do ekonomicznego usamodzielnienia wnioskodawcy.

6. Zasiłek celowy przyznawany jest na wniosek, który powinien zawierać:

- 1) podanie o przyznanie zasiłku;
- 2) oświadczenie o dochodach rodziny;
- 3) oświadczenie stwierdzające, że wnioskodawca, jak też nikt z członków najbliższej rodziny ubiegającej się o zasiłek celowy, nie skorzystał z pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie z innego źródła,
- 4) odpis z ewidencji działalności gospodarczej lub wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego;
- 5) plan wykorzystania przyznanej w formie zasiłku celowego pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie;
- 6) wskazanie kwoty wnioskowanych środków;
- 7) kalkulację kosztów związanych z podjęciem działalności wraz z wykazem źródeł ich finansowania oraz wskazaniem działań podjętych na rzecz rozpoczęcia działalności.

7. Zasiłku celowego udziela się w ramach środków przeznaczonych na pomoc społeczną.

8.1. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie nie może przekroczyć równowartości 10-krotnego kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, wynikającego z art. 8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej.

2. Jeżeli dochód na osobę w rodzinie ubiegającego się, któremu przyznano zasiłek celowy przekracza kwotę kryterium dochodowego określonego zgodnie z art.8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej, zasiłek podlega zwrotowi w jego części lub całości, na zasadach określonych w poniższej tabeli:

Dochód osoby lub rodziny w stosunku do kryterium dochodowego określonego w art.8 ust.1 Ustawy o pomocy społecznej	-wysokość zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej – osoba samotnie gospodarująca	-wysokość zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej – w rodzinie
do 100%	nie podlega zwrotowi	nie podlega zwrotowi
101% do 150%	50%	60%
151% do 200%	70%	80%
Powyżej 201%	100%	100%

3. Świadczeniobiorca zobowiązany jest udokumentować sposób wykorzystania zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie za pomocą faktur VAT, rachunków, dokumentów lub innych dowodów przedłożonych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Łysomicach.

9.1. Spłata przyznanego zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie rozpoczyna się po upływie 3 miesięcy od daty jego przyznania.

2. Termin, o którym mowa w pkt.1 może być wydłużony maksymalnie do 6 miesięcy w szczególności, jeżeli:

- a) świadczeniobiorca z powodu choroby nie mógł podjąć działalności gospodarczej,
- b) świadczeniobiorca poniósł znaczne wydatki, związane z chorobą lub śmiercią członków najbliższej rodziny.
- c) świadczeniobiorca poniósł straty materialne w wyniku zdarzenia losowego.

3. Okres spłaty nie może być dłuższy niż 36 miesięcy.

4. Za dzień spłaty należności, uważa się dzień jej wpływu na rachunek wskazany przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Łysomicach.

5. W przypadku zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej przed określonym terminem bez uzasadnionych powodów, świadczeniobiorca jest zobowiązany do spłaty zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie do końca miesiąca następującego po miesiącu, w którym zaprzestał prowadzenia tej działalności.

6. W przypadku wykorzystania przyznaných środków niezgodnie z przeznaczeniem podlegają one natychmiastowemu zwrotowi.