



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 29 grudnia 2016 r.

Poz. 4937

UCHWAŁA NR XXII/142/16 RADY GMINY KOWAL

z dnia 14 grudnia 2016 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Kowal dla niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż Gmina Kowal

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446, z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2016 r. poz. 1943, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Kowal dla niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż Gmina Kowal.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie o systemie oświaty - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2016r. poz1943, z późn. zm.);
- 2) szkole - należy przez to rozumieć szkołę niepubliczną prowadzoną przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż Gmina Kowal, działającą na podstawie wpisu do ewidencji dokonanego przez Wójta Gminy Kowal;
- 3) przedszkolu - należy przez to rozumieć przedszkole niepubliczne prowadzone przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż Gmina Kowal, działające na podstawie wpisu do ewidencji dokonanego przez Wójta Gminy Kowal;
- 4) innej formie wychowania przedszkolnego - należy przez to rozumieć niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego, prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobę prawną inną niż Gmina Kowal, działającą na podstawie wpisu do ewidencji dokonanego przez Wójta Gminy Kowal;
- 5) uczniu - należy przez to rozumieć ucznia szkoły oraz dzieci realizujące wychowanie przedszkolne w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych przy szkołach podstawowych lub innych formach wychowania przedszkolnego;
- 6) uczniu niepełnosprawnym - należy przez to rozumieć ucznia objętego ze względu na niepełnosprawność kształceniem specjalnym na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego na podstawie art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty;
- 7) dziecku objętym wczesnym wspomaganie rozwoju - należy przez to rozumieć dziecko objęte opieką zespołu wczesnego wspomaganie rozwoju, na podstawie opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka wydanej zgodnie z art. 71b ust. 3 i 3a ustawy o systemie oświaty;

- 8) uczestniku zajęć rewalidacyjno-wychowawczych - należy przez to rozumieć ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim realizującego obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego lub obowiązek szkolny w formie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych na podstawie orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydanego zgodnie z art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty;
- 9) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osoby fizyczne i osoby prawne inne niż Gmina Kowal;
- 10) organie dotującym - należy przez to rozumieć Gminę Kowal;
- 11) podstawowej kwocie dotacji - należy przez to rozumieć kwoty dotacji, o których mowa w art. 78b ustawy o systemie oświaty;
- 12) wydatkach bieżących - należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 78b ust.10 ustawy o systemie oświaty;
- 13) ustawie o finansach publicznych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885, z późn. zm.).

§ 3. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego, zawierający informację o planowanej liczbie uczniów, złożony w Urzędzie Gminy w Kowalu w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Złożenie wniosku jest warunkiem przyznania dotacji.

3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4. Dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego udziela się w następującej wysokości:

- 1) dla przedszkola, o którym mowa w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty - na każdego ucznia w wysokości określonej w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kowal;
- 2) dla osoby prowadzącej wychowanie przedszkolne w innej formie wychowania przedszkolnego, o którym mowa w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty - na każdego ucznia w wysokości określonej w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty;
- 3) dla przedszkola, niebędącego przedszkolem specjalnym, niespełniającym warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty - na każdego ucznia w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Kowal;
- 4) dla osoby prowadzącej wychowanie przedszkolne w innej formie wychowania przedszkolnego, niespełniającej warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty - na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości równej 40 % podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Kowal;
- 5) dla szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, w której jest realizowany obowiązek szkolny - na każdego ucznia w wysokości 75% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w szkołach prowadzonych przez gminę, przy czym kwota ta nie może być niższa niż kwota przewidziana na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kowal, pod warunkiem że osoba prowadząca szkołę poda organowi właściwemu do udzielania dotacji planowaną liczbę uczniów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.
- 6) dla jednostki prowadzącej zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka - na każde dziecko - niezależnie od dotacji o której mowa w pkt 1-5 i 7, w wysokości równej 100% kwoty przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Kowal;

7) dla jednostki prowadzącej zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze - na każdego uczestnika zajęć -w wysokości równej 100% kwoty przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Kowal.

§ 5. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego we wniosku o udzielenie dotacji, w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym, że część za grudzień jest przekazywana w terminie do dnia 15 grudnia roku budżetowego. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest powiadomić Urząd Gminy w Kowalu stosownym pismem informującym o zmianie numeru rachunku bankowego.

§ 6. 1. Wysokość dotacji ustala się oddzielnie dla każdej szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego na rok kalendarzowy.

2. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego lub osoba upoważniona przez ten organ zobowiązane są do złożenia w Urzędzie Gminy w Kowalu w terminie do dnia 5 każdego miesiąca informacji o faktycznej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

3. Liczba uczniów stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej szkole, przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego na dany miesiąc.

4. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli danych, o których mowa w ust. 3.

5. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest udostępnić na żądanie organu dotującego dokumentację potwierdzającą faktyczną liczbę uczniów uczęszczających do szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego oraz udzielania w tym zakresie niezbędnych informacji.

6. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego sporządza kwartalne i roczne rozliczenie wykorzystania dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały, w terminach do 15 dnia następnego miesiąca po rozliczanym kwartale, przy czym rozliczenie za ostatni kwartał winno zostać dokonane w rozliczeniu rocznym tj. do dnia 15 stycznia roku następnego.

§ 7. 1. Wójt Gminy Kowal kontroluje prawidłowość wykorzystania dotacji na zadania określone w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

2. Kontroli dokonują pracownicy Urzędu Gminy Kowal. Podstawę przeprowadzenia kontroli stanowi pisemne imienne upoważnienie wydane przez Wójta Gminy w Kowalu. W upoważnieniu wskazany jest w szczególności: kontrolowany podmiot, a także zakres kontroli i termin kontroli. Kontrolujący jest obowiązany powiadomić organ prowadzący o planowanym terminie kontroli, co najmniej na 7 dni przed terminem kontroli.

3. Kontroli, o której mowa w ust. 1 podlega:

- 1) zgodność ze stanem faktycznym liczby uczniów, wykazywanych w informacjach, o których mowa w § 6 ust. 2 uchwały, na podstawie dokumentacji, stanowiącej podstawę sporządzania tych informacji;
- 2) prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji przyznanej szkole, przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego;
- 3) zgodność złożonego rocznego rozliczenia wykorzystania dotacji, o którym mowa w § 6 ust. 6 uchwały, z dokumentacją organizacyjną, finansową i dokumentację przebiegu nauczania szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego.

4. Dotacja podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzono, że została:

- 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem;
- 2) pobrana nienależnie;
- 3) pobrana w nadmiernej wysokości.

5. Kontrolujący ma prawo do wglądu do dokumentów i innych materiałów związanych z przedmiotem kontroli oraz do sporządzenia z nich niezbędnych do kontroli odpisów lub kserokopii. Kserokopie te załącza się do protokołu kontroli, powinny zostać poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowany podmiot.

6. Kontrolujący mogą występować o udzielenie ustnych i pisemnych wyjaśnień w terminie przez nich wyznaczonym, w sprawach dotyczących przedmiotu kontroli.

§ 8. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący i jeden kontrolowany. Protokół stanowi przedstawienie wyników przeprowadzonej kontroli.

2. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany. Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół.

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

5. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

6. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień kontrolujący czyni zapis w protokole.

7. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

8. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, Wójt Gminy Kowal kieruje zalecenia pokontrolne do organu prowadzącego szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego w terminie 14 dni od dnia podpisania lub odmowy podpisania protokołu kontroli.

9. Odpowiedzi na wystąpienie pokontrolne udziela się w terminie 14 dni od dnia otrzymania. Organ prowadzący jest w szczególności zobowiązany do poinformowania na piśmie organu dotującego o sposobie usunięcia stwierdzonych uchybień, stwierdzonych w zaleceniach pokontrolnych.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kowal.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XLIV/284/2014 Rady Gminy Kowal z dnia 25 września 2014 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Kowal dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Kowal oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania (Dz.Urz.Woj.Kuj-Pom. z 2014 r. poz. 2951).

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Kowal

Edward Dominikowski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXII/142/16
Rady Gminy Kowal
z dnia 14 grudnia 2016 r.

.....
(Miejscowość i data)

**Wniosek
o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Kowal
na rok**

1. Dane o organie prowadzącym

Nazwa organu prowadzącego:

.....

Adres organu prowadzącego:

.....

Dane o osobie (osobach) reprezentujących organ prowadzący:

.....

(Imię i nazwisko)

(Pełniona funkcja)

.....

(Imię i nazwisko)

(Pełniona funkcja)

.....

2. Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego*

a) Nazwa:

b) Typ i rodzaj szkoły/przedszkola /oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/ innej formy wychowania przedszkolnego*

c) Realizowanie obowiązku szkolnego/nauki (dotyczy szkół niepublicznych): TAK/NIE*

d) REGON, NIP

e) Adres i numer telefonu

3. Data wpisu do ewidencji oraz numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych:

4. Numer rachunku bankowego (nazwa banku) dotowanej placówki :

.....

5. Planowana liczba uczniów:

Dane o planowanej liczbie uczniów:

Planowana miesięczna liczba uczniów za okres styczeń- sierpień ogółem:

.....

w tym:

liczba uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną i rodzaj niepełnosprawności:

.....

(liczba uczniów) (rodzaj niepełnosprawności)

■uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka

■liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

■liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Kowal

Planowana miesięczna liczba uczniów za okres wrzesień-grudzień ogółem:

w tym:

liczba uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną i rodzaj niepełnosprawności:

.....

(liczba uczniów) (rodzaj niepełnosprawności)

■uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka

■liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

■liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Kowal

* niepotrzebne skreślić

(Podpis i pieczęć organu prowadzącego)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXII/142/16
Rady Gminy Kowal
z dnia 14 grudnia 2016 r.

Informacja o faktycznej liczbie uczniów

1. Dane o organie prowadzącym

Nazwa organu prowadzącego:

.....

Adres organu prowadzącego:

.....

2. Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego

Nazwa:.....

Adres:.....

Typ szkoły/przedszkola /innej formy wychowania przedszkolnego

.....

3. Dane o liczbie uczniów

Informuję, że liczba uczniów wg stanu na

dzień 1 (Miesiąc i rok)

wynosi, w tym:

- liczba uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną i rodzaj niepełnosprawności:

.....

(liczba uczniów)

(rodzaj niepełnosprawności)

- liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka
- liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
- liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Kowal

4. Wykaz dzieci uczęszczających do szkoły/ przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego*

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Imiona rodziców	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Nazwa i adres gminy

*niepotrzebne skreślić

.....

(Podpis i pieczęć organu prowadzącego)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXII/142/16
Rady Gminy Kowal
z dnia 14 grudnia 2016 r.

Rozliczenie wykorzystania dotacji w kwartale /roku *

1. Dane o organie prowadzącym

Nazwa organu prowadzącego:

.....

Adres organu prowadzącego:

.....

Dane o osobie (osobach) reprezentujących organ prowadzący:

.....

(Imię i nazwisko)

(Pełniona funkcja)

.....

(Imię i nazwisko)

(Pełniona funkcja)

2. Dane o szkole/przedszkolu/ innej formie wychowania przedszkolnego*

a) Nazwa:

b) Typ i rodzaj szkoły/przedszkola /oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/ innej formy wychowania przedszkolnego*

c) Realizowanie obowiązku szkolnego/nauki (dotyczy szkół niepublicznych): TAK/NIE*

d) REGON, NIP

e) Adres i numer telefonu

Dane o faktycznej liczbie uczniów (wypełniamy wyłącznie w przypadku rozliczenia rocznego):

Miesiąc	Liczba uczniów w na pierwszy dzień miesiąca	Liczba uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju dziecka	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	Liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Kowal (podajemy liczbę uczniów z poszczególnych gmin)
Styczeń					
Luty					
Marzec					
Kwiecień					
Maj					
Czerwiec					
Lipiec					

Sierpień					
Wrzesień					
Październik					
Listopad					
Grudzień					

Rozliczenie wykorzystania dotacji w kwartale/roku*

Kwota dotacji otrzymanej

Kwota dotacji wykorzystanej

Dotacja otrzymana z budżetu Gminy Kowal została wykorzystana na (wyszczególnienie wykorzystania dotacji należy rozliczać narastająco od początku roku):

Lp.	Wyszczególnienie wykorzystania dotacji zgodnie z art.90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty	Kwota	Nazwa, numer i data dokumentu księgowego
1.			
2.			
3.			
Suma wydatków sfinansowanych z dotacji			

* niepotrzebne skreślić

(Podpis i pieczęć organu prowadzącego)