



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 31 grudnia 2014 r.

Poz. 3913

UCHWAŁA Nr II/16/14 RADY MIEJSKIEJ w SOLCU KUJAWSKIM

z dnia 18 grudnia 2014 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 594)¹⁾, w związku z art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 1399)²⁾ Rada Miejska w Solcu Kujawskim uchwala, co następuje:

§ 1.1. Załącznik nr 1 do uchwały nr XXXIV/306/13 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 28 listopada 2013 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Załącznik nr 2 do uchwały nr XXXIV/306/13 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 28 listopada 2013 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Solec Kujawski.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Mariusz Zamorowski

¹⁾ Dz.U.2013.645, Dz.U.2013.1318, Dz.U.2014.379, Dz.U.2014.1072

²⁾ Dz.U.2013.1593

Załącznik nr 1
Do Uchwały Nr II/16/14 Rady Miejskiej w
Solcu Kujawskim z dnia 18 grudnia 2014
r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie
określenia wzoru deklaracji o wysokości
opłaty za gospodarowanie odpadami
komunalnymi składanej przez
właściciela nieruchomości

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL/ZARZĄDCA NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

1. PESEL/ REGON/ NIP								

DO-1 Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy¹⁾

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.)	
Termin składania:	W ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub 14 dni od dnia, w którym nastąpiła zmiana danych określonych w deklaracji	
Miejsce składania:	Urząd Miasta i Gminy w Solcu Kujawskim	
A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI		
A.1. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
<input type="checkbox"/> 2. Pierwsza deklaracja ²⁾ <input type="checkbox"/> 3. Nowa deklaracja ³⁾ <input type="checkbox"/> 4. Korekta uprzednio złożonej deklaracji ⁴⁾		
A.2. Data powstania obowiązku złożenia deklaracji		
5. Dzień, miesiąc, rok powstania obowiązku złożenia deklaracji: - -		
A.3. Przyczyna powstania obowiązku złożenia deklaracji		
6. Przyczyna nowej deklaracji/korekty:		
B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI		
B.1. Rodzaj podmiotu władającego nieruchomością (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
<input type="checkbox"/> 7. Właściciel nieruchomości <input type="checkbox"/> 8. Współwłaściciel <input type="checkbox"/> 9. Użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 10. Najemca, dzierżawca <input type="checkbox"/> 11. Zarządca nieruchomości wspólnej <input type="checkbox"/> 12. inny (podać jaki)		
C. DANE IDENTYFIKACYJNE		
C.1. Osoba fizyczna		
13. Nazwisko	14. Pierwsze imię, drugie imię	
15. Nr telefonu*	16. Adres e-mail*	
C.2. Pozostałe podmioty		
17. Pełna nazwa		
18. Osoba do reprezentacji/Pełnomocnik ⁵⁾	19. Nr telefonu*	
C.3. Adres nieruchomości, na której powstają odpady⁶⁾		
20. Miejscowość	21. Ulica	
22. Nr domu	23. Nr lokalu	

*nieobowiązkowe

C.4. Adres do korespondencji – jeżeli jest inny niż adres nieruchomości			
24. Kraj	25. Województwo	26. Gmina	
27. Ulica	28. Nr budynku	29. Nr lokalu	
30. Miejscowość	31. Kod pocztowy	32. Poczta	
D. WYPOSAŻENIE NIERUCHOMOŚCI W POJEMNIKI			
<p>Właściciel nieruchomości ma obowiązek wyposażyć posesję w pojemniki do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w ilości zgodnej z potrzebami mieszkańców posesji, zachowując wymagania określone w § 4 ust. 2 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski.</p> <p>Zgodnie z postanowieniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski pojemniki i kontenery do zbierania odpadów komunalnych powinny być zlokalizowane w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla użytkowników, jak i dla przedsiębiorcy odpowiadającego za ich odbieranie, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości, sąsiadów oraz użytkowników dróg i ulic.</p>			
D.1. Posiadam własne pojemniki:			
NA POPIÓŁ		NA ODPADY KOMUNALNE	
Rodzaj pojemnika	Ilość sztuk	Rodzaj pojemnika	Ilość sztuk
120l	33.	120 l	35.
240l	34.	240 l	36.
		1100 l	37.
E. OŚWIADCZAM, ŻE NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI WSKAZANEJ W CZĘŚCI C.3. ODPADY KOMUNALNE BĘDĄ GROMADZONE I ZBIERANE W SPOSÓB SELEKTYWNY⁷⁾ (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 38. TAK		<input type="checkbox"/> 39. NIE	
F. NALICZENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY			
F.1. Liczba mieszkańców			
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C.3. zamieszkuje	40. (podać liczbę mieszkańców)	
F.2. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi			
Stawka opłaty za jednego mieszkańca wynikająca z uchwały Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi ⁸⁾	41.	42.	
 zł Jeżeli zaznaczono TAK w dziale E zł Jeżeli zaznaczono NIE w dziale E	
Wysokość miesięcznej opłaty Proszę wypełnić jedno pole: 1. W przypadku odpadów zbieranych i odbieranych w sposób selektywny, jest to iloczyn pozycji 40 i 41 2. W przypadku odpadów zbieranych i odbieranych wyłącznie w sposób nieselektywny jest to iloczyn pozycji 40 i 42	43.	44.	
 zł (poz. 40 x poz. 41) zł (poz. 40 x poz. 42)	
G. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ			
45. Miejscowość i data	46. Czytelny podpis (imię i nazwisko; pieczętka osoby upoważnionej)		

H. ADNOTACJE URZĘDU**I. POUCZENIE**

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2012 r. poz. 1015 z późn. zm.).
2. Właściciele nieruchomości, na których w dniu wejścia w życie niniejszej uchwały nie zamieszkują mieszkańcy lub nie powstają odpady komunalne zobowiązani są złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca albo powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w definicji ilości odpadów powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć nową deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
4. Do osób zamieszkałych na terenie nieruchomości nie zalicza się osób przebywających poza miejscem zamieszkania powyżej 3 miesięcy.
5. W przypadku nie złożenia deklaracji w terminie określonym w pkt. 2 i 3 niniejszego pouczenia albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Burmistrz Miasta i Gminy Solec Kujawski określi w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
6. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy uiszczać bez wezwania, przelewem na indywidualny rachunek bankowy wskazany przez urząd lub gotówką w kasie Urzędu Miasta i Gminy Solec Kujawski za każdy kwartał, w którym na danej nieruchomości zamieszkują mieszkańcy, w terminach: za I kwartał do 31 marca każdego roku, za II kwartał do 30 czerwca każdego roku, za III kwartał do 30 września każdego roku, za IV kwartał do 30 grudnia każdego roku.
7. Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy złożyć w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Solec Kujawski, ul. 23 Stycznia 7 lub przesłać drogą pocztową na adres: Urząd Miasta i Gminy Solec Kujawski, ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski.
8. Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi można również złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej:
 - a) format elektroniczny deklaracji określony jest w formacie danych DOC, ODT, PDF, XML,
 - b) deklaracja jest przesyłana z wykorzystaniem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej, zwanej dalej „ePUAP”, za pomocą protokołu komunikacyjnego sieci WWW (HTTP) szyfrowanego przy użyciu protokołu szyfrującego dla sieci WWW (SSL),
 - c) deklaracja jest opatrywana - bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 września 2001r. o podpisie elektronicznym (Dz.U.2013.262) albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym „ePUAP” w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2014.1114).

J. OBJAŚNIENIA

- 1) – w zabudowie wielorodzinnej deklarację składa zarządca lub inny podmiot władający nieruchomością.
- 2) – należy złożyć pierwszą deklarację w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.
- 3) – należy złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, np. zmiana liczby mieszkańców.
- 4) – w przypadku nieprawidłowego wypełnienia uprzednio złożonej deklaracji należy złożyć jej korektę. Zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacji podatkowej (Dz. U. z 2012r., poz. 749 z późn. zm.) do korekty deklaracji należy dołączyć pisemne uzasadnienie przyczyn korekty.
- 5) – należy dołączyć pełnomocnictwo /dokument upoważniający do podpisywania deklaracji.
- 6) – dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.
- 7) – odpady zbierane w sposób selektywny inaczej zbieranie odpadów segregowanych. Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku niewywiązywania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych Burmistrz Miasta i Gminy Solec Kujawski w drodze decyzji naliczy wyższą opłatę za odbiór odpadów gromadzonych w sposób nieselektywny, wraz z zaległymi odsetkami.
- 8) – w przypadku wyboru metody nieselektywnego zbierania odpadów komunalnych należy wybrać stawkę podstawową, a przy wyborze selektywnej zbiórki odpadów komunalnych należy wybrać opłatę obniżoną. Wysokość miesięcznej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje odrębna uchwała.

Załącznik nr 2
Do Uchwały Nr II/16/14 Rady Miejskiej w
Solcu Kujawskim z dnia 18 grudnia 2014
r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie
określenia wzoru deklaracji o wysokości
opłaty za gospodarowanie odpadami
komunalnymi składanej przez
właściciela nieruchomości

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL/ZARZĄDCA NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

1. PESEL/ REGON/ NIP										

**DO-2 Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami
komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, na której nie
zamieszkuje mieszkańcy, a powstają odpady komunalne**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.)		
Termin składania:	W ciągu 14 dni od dnia, w którym na danej nieruchomości powstały odpady komunalne lub 14 dni od dnia, w którym nastąpiła zmiana danych określonych w deklaracji.		
Miejsce składania:	Urząd Miasta i Gminy w Solcu Kujawskim		
A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
A.1. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 2. Pierwsza deklaracja ¹⁾ <input type="checkbox"/> 3. Nowa deklaracja ²⁾ <input type="checkbox"/> 4. Korekta uprzednio złożonej deklaracji ³⁾			
A.2. Data powstania obowiązku złożenia deklaracji			
5. Dzień, miesiąc, rok powstania obowiązku złożenia deklaracji: - -			
A.3. Przyczyna powstania obowiązku złożenia deklaracji			
6. Przyczyna nowej deklaracji/korekty:			
B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
B.1. Rodzaj podmiotu władającego nieruchomością (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 7. Właściciel nieruchomości <input type="checkbox"/> 8. Współwłaściciel <input type="checkbox"/> 9. Użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 10. Najemca, dzierżawca <input type="checkbox"/> 11. Zarządca nieruchomości wspólnej <input type="checkbox"/> 12. inny (podać jaki)			
C. DANE IDENTYFIKACYJNE			
13. Nazwa podmiotu, imię i nazwisko			
14. Osoba do reprezentacji/Pełnomocnik ⁴⁾		15. Nr telefonu*	16. Adres e-mail*
C.1. Adres nieruchomości, na której powstają odpady⁵⁾			
17. Miejscowość		18. Ulica	
19. Nr domu		20. Nr lokalu	

*nieobowiązkowe

C.2. Adres do korespondencji – jeżeli jest inny niż adres nieruchomości			
21. Kraj	22. Województwo	23. Gmina	
24. Ulica	25. Nr budynku	26. Nr lokalu	
27. Miejscowość	28. Kod pocztowy	29. Poczta	
D. OŚWIADCZAM, ŻE NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI WSKAZANEJ W CZĘŚCI C.1. ODPADY KOMUNALNE BĘDĄ GROMADZONE I ZBIERANE W SPOSÓB SELEKTYWNY (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 30. TAK ⁶⁾		<input type="checkbox"/> 31. NIE ⁷⁾	
E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPŁATY			
<p>32. Rodzaj prowadzonej działalności: w ramach której:</p> <p>1) jest zatrudnionych pracowników</p> <p>2) w szkole uczy się uczniów</p> <p>3) w żłobku/przedszkolu przebywa dzieci.....</p> <p>4) lokal handlowy ma powierzchnię m²</p> <p>5) lokal gastronomiczny posiada miejsc konsumpcyjnych</p> <p>6) w hotelu/pensjonacie itp. znajdują się łóżek.....</p> <p>7) znajduje się ogródków działkowych</p> <p>8) ilość stanowisk targowych</p> <p>9) inne</p>			
F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
	Wielkość pojemników		
	120 l	240 l	1100 l
Ilość pojemników na posesji	33.	34.	35.
Stawka ⁸⁾ - jeżeli zaznaczono TAK w dziale D	36.	37.	38.
Stawka ⁹⁾ - jeżeli zaznaczono NIE w dziale D	39.	40.	41.
Kwota opłaty za odbiór odpadów komunalnych – pojemnik 120 l (iloczyn poz. 33 oraz poz. 36 lub poz. 39)			42.zł
Kwota opłaty za odbiór odpadów komunalnych – pojemnik 240 l (iloczyn poz. 34 oraz poz. 37 lub poz. 40)			43.zł
Kwota opłaty za odbiór odpadów komunalnych – pojemnik 1100 l (iloczyn poz. 35 oraz poz. 38 lub poz. 41)			44.zł
Miesięczna wysokość opłaty (suma poz. 42, 43, 44)			45.zł
G. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ			
46. Miejscowość i data	47. Czytelny podpis (imię i nazwisko; pieczętka osoby upoważnionej)		

H. ADNOTACJE URZĘDU**I. POUCZENIE**

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2012 r., poz. 1015 z późn. zm.).
2. Właściciele nieruchomości, na których w dniu wejścia w życie niniejszej uchwały nie powstają odpady komunalne zobowiązani są złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w definicji ilości odpadów powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć nową deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
4. W przypadku nie złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie określonym w pkt. 2 i 3 niniejszego pouczenia albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Burmistrz Miasta i Gminy Solec Kujawski określi w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
5. Zgodnie z postanowieniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku w na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski pojemniki i kontenery do zbierania odpadów komunalnych powinny być zlokalizowane w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla użytkowników, jak i dla przedsiębiorcy odpowiadającego za ich odbieranie, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości, sąsiadów oraz użytkowników dróg i ulic.
6. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy uiszczać bez wezwania, przelewem na indywidualny rachunek bankowy wskazany przez urząd lub gotówką w kasie Urzędu Miasta i Gminy Solec Kujawski za każdy kwartał, w którym na danej nieruchomości powstają odpady komunalne, w terminach: za I kwartał do 31 marca każdego roku, za II kwartał do 30 czerwca każdego roku, za III kwartał do 30 września każdego roku, za IV kwartał do 30 grudnia każdego roku.
7. Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy złożyć w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Solec Kujawski, ul. 23 Stycznia 7 lub przesłać drogą pocztową na adres: Urząd Miasta i Gminy Solec Kujawski, ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski.
8. Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi można również złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej:
 - a) format elektroniczny deklaracji określony jest w formacie danych DOC, ODT, PDF, XML,
 - b) deklaracja jest przesyłana z wykorzystaniem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej, zwanej dalej „ePUAP”, za pomocą protokołu komunikacyjnego sieci WWW (HTTP) szyfrowanego przy użyciu protokołu szyfrującego dla sieci WWW (SSL),
 - c) deklaracja jest opatrywana - bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 września 2001r. o podpisie elektronicznym (Dz.U.2013.262) albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym „ePUAP” w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2014.1114).

J. OBJAŚNIENIA

- 1) – należy złożyć pierwszą deklarację w terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
- 2) – należy złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, np. zmiana ilości odpadów.
- 3) – w przypadku nieprawidłowego wypełnienia uprzednio złożonej deklaracji należy złożyć jej korektę. Zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacji podatkowej (Dz. U. z 2012r., poz. 749 z późn. zm.) do korekty deklaracji należy dołączyć pisemne uzasadnienie przyczyn korekty.
- 4) – należy dołączyć pełnomocnictwo /dokument upoważniający do podpisywania deklaracji.
- 5) – dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.
- 6) – w przypadku wyboru metody selektywnego zbierania odpadów komunalnych w pkt. D, odpady zmieszane będą odbierane z częstotliwością co 14 dni, a odpady segregowane 1 raz w miesiącu (częstotliwość odbioru odpadów komunalnych określa Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Solec Kujawski). Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku niewywiązywania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych Burmistrz Miasta i Gminy Solec Kujawski w drodze decyzji naliczy wyższą opłatę za odbiór odpadów gromadzonych w sposób nieselektywny, wraz z zaległymi odsetkami.
- 7) – w przypadku wyboru metody nieselektywnego zbierania odpadów komunalnych, odpady zmieszane będą odbierane z częstotliwością co 14 dni.
- 8) – w przypadku wyboru metody selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy wybrać stawkę obniżoną (wysokość miesięcznej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje odrębna uchwała).
- 9) – w przypadku wyboru metody nieselektywnego zbierania odpadów komunalnych należy wybrać stawkę podstawową. Wyliczenie miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy stanowi iloczyn pojemników o określonej wielkości i stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.