



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

---

Bydgoszcz, dnia 7 stycznia 2013 r.

Poz. 111

### UCHWAŁA Nr XXIV/202/12 RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO

z dnia 20 grudnia 2012 r.

**w sprawie określenie warunków i zasad korzystania z dworca autobusowego zlokalizowanego na terenie miasta Aleksandrów Kujawski przy ulicy Wojska Polskiego.**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) oraz art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz.U. z 2011 r. Nr 5 poz. 13 z późn. zm.) Rada Miejska w Aleksandrowie Kujawskim uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się warunki i zasady korzystania z dworca autobusowego w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Wojska Polskiego, które określa Regulamin stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Aleksandrowa Kujawskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodnicząca  
Rady Miejskiej  
Urszula Paprocka

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXIV/202/12  
Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego  
z dnia 20 grudnia 2012 roku

## **REGULAMIN KORZYSTANIA Z DWORCA AUTOBUSOWEGO NA TERENIE GMINY ALEKSANDRÓW KUJAWSKI**

§ 1. Regulamin określa warunki i zasady korzystania z dworca autobusowego położonego w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Wojska Polskiego.

§ 2. Dworzec autobusowy jest to miejsce przeznaczone do odprawy pasażerów, w którym znajdują się w szczególności stanowiska dla wsiadających i wysiadających podróżnych, punkt informacji dla podróżnych, poczekalnia i sanitariaty.

§ 3. Teren dworca obejmuje część działki ewid. nr 16/10, 17 mapa 26 i stanowi własność Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski.

§ 4. Czynności organizacyjne na dworcu autobusowym w mieście Aleksandrów Kujawski w imieniu Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski pełni administrator powołany Zarządzeniem Burmistrza Miasta.

§ 5. Ruch pojazdów na terenie dworca odbywa się zgodnie z ustawionymi znakami drogowymi.

§ 6. Ruch pieszych odbywa się wyłącznie po wyznaczonych chodnikach i przejściach. Zabroniony jest ruch pieszych po placu manewrowym.

§ 7. Ruch pojazdów na terenie dworca rejestrowany jest za pomocą systemu monitoringu obsługiwanego przez pracowników Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski.

§ 8. Administrator dworca autobusowego w Aleksandrowie Kujawskim wykonuje funkcje koordynacyjne w szczególności w zakresie:

- 1) Korzystania z dworca przez pasażerów, przewoźników i operatorów, w tym wyznaczania stanowisk dla wysiadających na terenie dworca;
- 2) Ustalania stanowisk odjazdowych dla poszczególnych linii, przewoźników i operatorów, z uwzględnieniem możliwości przepustowych dworca oraz zachowania bezpieczeństwa pasażerów i ruchu pojazdów;
- 3) Umieszczenie tablicy zbiorowej z rozkładem jazdy wszystkich przewoźników i operatorów uprawnionych korzystania z dworca;
- 4) Umieszczenie informacji niezbędnych dla pasażera np. komunikaty o odwołanych kursach.

§ 9. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania czynności administratora należy do obowiązków administratora.

§ 10. Zabronione jest umieszczanie na terenie dworca autobusowego informacji nie związanych z funkcją dworca oraz reklam. Zamieszczenie takich informacji może odbywać się jedynie za zgodą Burmistrza Miasta.

§ 11.1. Korzystanie z dworca autobusowego przez przewoźników i operatorów podlega opłacie ustalonej na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Aleksandrowie Kujawskim.

2 Stawki opłat mogą ulec zmianie w związku ze zmianą wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych ustalonych na dany rok. Zmiany nie mogą następować częściej niż raz w roku.

§ 12. Przewoźnikom i operatorom uiszczającym opłaty za korzystanie z dworca przysługuje prawo do zajmowania stanowiska odjazdowego na terenie dworca w czasie nie dłuższym niż 5 minut do zgodnego z rozkładem jazdy odjazdu.

§ 13. Przewoźnicy i operatorzy korzystający z dworca zobowiązani są do bieżącego dostarczania administratorowi dworca swoich rozkładów jazdy i wszelkich zmian w rozkładach jazdy.

§ 14. Na dworcu może być zorganizowana poczekalnia.

§ 15. Wszelkie roszczenia pasażerów dotyczące cennika i stosowanych w nim ulg dot. kosztów podróży powinny być kierowane do odpowiedniego przewoźnika lub operatora.

§ 16. Sposób ustalania i wysokość opłat za przewóz osób i rzeczy oraz zakres i warunki realizacji uprawnień do przejazdów ulgowych i bezpłatnych określają przepisy powszechne obowiązującego prawa, stosowanego przez danego przewoźnika lub operatora, taryfa oraz wydane na jej podstawie cennik.

§ 17. Obowiązki w zakresie utrzymania i czystości i porządku dworca autobusowego stanowiącego własność Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski oraz utrzymania i konserwacji zieleni należą do administratora dworca.

§ 18. Regulamin podlega ogłoszeniu na stronie internetowej właściciela dworca i administratora oraz na terenie dworca autobusowego