



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 19 lutego 2024 r.

Poz. 848

UCHWAŁA NR 473/LXX/2024 RADY GMINY MNIÓW

z dnia 12 lutego 2024 r.

w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą Centrum Usług Społecznych w Mniowie poprzez przekształcenie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mniowie oraz nadania jej statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), art. 8 ust. 1, art. 9 ust. 1 pkt 1, ust. 2 pkt 1, art. 10 pkt 1 i art. 12 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1818), art. 12 ust. 1 pkt. 2, ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.) Rada Gminy Mniów uchwala, co następuje:

§ 1. 1) Z dniem 01 kwietnia 2024 r. tworzy, poprzez przekształcenie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mniowie jednostkę budżetową Gminy Mniów pod nazwą Centrum Usług Społecznych w Mniowie.

2) Siedzibą Centrum Usług Społecznych w Mniowie jest Gmina Mniów.

3) Terenem działania Centrum Usług Społecznych w Mniowie jest Gmina Mniów.

4) Mienie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mniowie staje się mieniem Centrum Usług Społecznych w Mniowie.

§ 2. Należności i zobowiązania przekształconego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mniowie przejmuje Centrum Usług Społecznych w Mniowie.

§ 3. Pracownicy dotychczas zatrudnieni w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mniowie stają się pracownikami Centrum Usług Społecznych w Mniowie.

§ 4. Rodzaj i zakres zadań, w tym usług społecznych przekazanych do realizacji Centrum Usług Społecznych w Mniowie oraz jego szczegółową organizację określa statut Centrum Usług Społecznych w Mniowie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mniów.

§ 6. Z dniem 1 kwietnia 2024 roku traci moc Uchwała Nr X/45/90 Gminnej Rady Narodowej w Mniowie z dnia 22 lutego 1990 roku w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą „Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej” w Mniowie oraz Uchwała nr 225/XXXI/2021 Rady Gminy Mniów z dnia 30 marca 2021 r. w sprawie przyjęcia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mniowie (Dz.U. Województwa Świętokrzyskiego z 2021 r. poz. 1411, poz. 4718).

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 kwietnia 2024 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Sławomir Gawel

Załącznik do Uchwały nr 473/LXX/2024
Rady Gminy Mniów
z dnia 12 lutego 2024 r.

STATUT CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH W MNIOWIE

§ 1. Postanowienia Ogólne

1. Centrum Usług Społecznych w Mniowie, zwane dalej Centrum, jest jednostką organizacyjną Gminy Mniów, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa.
2. Obszarem działania Centrum jest Gmina Mniów.
3. Siedziba Centrum znajduje się w miejscowości Mniów.
4. Centrum może używać wyróżniającego go znaku słowno-graficznego, który wraz z regulaminem korzystania stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego statutu.
5. Nadzór nad działalnością Centrum sprawuje Wójt Gminy Mniów, a w zakresie zadań zleconych - Wojewoda Świętokrzyski.

§ 2. Cele, rodzaj i zakres działania Centrum

1. Celem działalności Centrum jest zaspokojenie potrzeb wspólnoty samorządowej Gminy Mniów w zakresie określonych usług społecznych oraz koordynacji tych usług, a także zwiększenie dostępu do zintegrowanych usług społecznych.
2. Centrum działa na podstawie obowiązującego prawa, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych,
 - 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
 - 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,
 - 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
 - 6) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
 - 7) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
 - 8) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
 - 9) ustawy z dnia 06 lutego 1997 r. o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym;
 - 10) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
 - 11) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne,
 - 12) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
 - 13) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
 - 14) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów,

- 15) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy społecznej osobom uprawnionym do alimentów;
 - 16) ustawy z dnia 7 września 2001 r. o systemie oświaty;
 - 17) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny,
 - 18) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
 - 19) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
 - 20) ustawy z 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
 - 21) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;
 - 22) ustawy z 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za Życiem”,
 - 23) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
 - 24) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej,
 - 25) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
 - 26) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym,
 - 27) ustawy z dnia 24 stycznia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych,
 - 28) ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
 - 29) ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii,
 - 30) ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym,
 - 31) niniejszego statutu, regulaminów oraz innych aktów prawnych o ile wynikają z nich obowiązki dla Centrum.
3. Centrum realizuje:
- 1) zadania, o których mowa w art. 13 ustawy o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych
 - 2) wszystkie zadania, realizowane dotychczas przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mniowie,
 - 3) nierealizowane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mniowie do dnia utworzenia Centrum zadania z zakresu:
 - a) pomocy materialnej dla uczniów
 - b) organizowania społeczności lokalnej,
4. Centrum może realizować usługi społeczne będące zadaniami własnymi gminy oraz zadaniami z zakresu administracji rządowej zleconymi gminie.
5. Centrum może inicjować i organizować inne usługi, działania i formy wsparcia, niż wymienione w ust. 1, na rzecz osób i rodzin. Celem zadań będzie utrzymanie lub poprawa samodzielnego funkcjonowania osób i rodzin oraz zapewnienie im kontaktu z otoczeniem.
6. Centrum opracowuje i realizuje programy i projekty z obszaru swojego działania, wynikające z dokumentów strategicznych, z uwzględnieniem pozyskiwania dofinansowania ze środków funduszy europejskich, krajowych i innych oraz realizuje programy rządowe z tego zakresu.

7. Centrum współdziała w szczególności z organami administracji rządowej, samorządowej, stowarzyszeniami, fundacjami, kościołami, związkami wyznaniowymi, jednostkami organizacyjnymi wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz innymi podmiotami działającymi w obszarze polityki społecznej, ze szczególnym uwzględnieniem podmiotów ekonomii społecznej.

§ 3. Organizacja wewnętrzna

1. Działalnością Centrum kieruje Dyrektor i reprezentuje je na zewnątrz.
2. Stosunek pracy z Dyrektorem nawiązuje i rozwiązuje Wójt Gminy Mniów oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.
3. Dyrektor realizuje zadania określone w art. 24 ust. 2 ustawy o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych i może jednocześnie wykonywać zadania organizatora usług społecznych.
4. Dyrektor Centrum wykonuje prawa i obowiązki pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy do wszystkich pracowników Centrum.
5. Dyrektor Centrum działa w granicach pełnomocnictw udzielonych przez Radę Gminy oraz Wójta Gminy.
6. Dyrektor Centrum podejmuje decyzje w sprawach z zakresu zadań administracji publicznej na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Mniów lub Rady Gminy Mniów.
7. Dyrektor podejmuje inne czynności prawne w granicach zwykłego zarządu, związane z prowadzeniem Centrum i w zakresie jego zadań ustawowych.
8. Na wniosek dyrektora Centrum, Wójt może wydać upoważnienie dla wskazanego we wniosku pracownika Centrum do wydawania decyzji administracyjnych, o których mowa w ust. 6.
9. Dyrektor, raz w roku, zobowiązany jest złożyć Radzie Gminy sprawozdanie z działalności Centrum oraz przedstawić potrzeby i problemy w zakresie pomocy społecznej i innych zadań zleconych Centrum, w terminie ustalonym przez Radę Gminy.
10. W czasie nieobecności Dyrektora jego obowiązki pełni osoba wskazana przez Dyrektora.
11. W ramach struktury Centrum wyodrębnia się w szczególności:
 - 1) stanowisko Dyrektora Centrum;
 - 2) Dział ds. organizowania usług społecznych, w tym stanowisko organizatora usług społecznych oraz stanowiska koordynatorów indywidualnych planów usług społecznych;
 - 3) Stanowisko organizatora społeczności lokalnej;
 - 4) Dział ds. realizowania zadań z zakresu pomocy społecznej, w tym stanowisko organizatora pomocy społecznej, stanowiska specjalistów z zakresu pracy socjalnej, pracy z rodziną oraz innych specjalistów realizujących zadania z zakresu pomocy społecznej;
 - 5) Dział ds. obsługi finansowo-księgowej;
 - 6) Dział ds. świadczeń rodzinnych, świadczeń wychowawczych i funduszu alimentacyjnego;

- 7) Dział ds. obsługi administracyjnej i stypendiów;
 - 8) Świetlica socjoterapeutyczna
 - 9) Punkt Interwencji Kryzysowej
 - 10) Klub Seniora
 - 11) Samodzielne stanowiska.
12. W Centrum mogą zostać wyodrębnione inne działy lub stanowiska, jeżeli potrzeba ich wyodrębnienia wynika z uwarunkowań lokalnych lub rodzaju usług społecznych lub innych zadań realizowanych przez Centrum.
13. Wewnętrzną strukturę organizacyjną Centrum określa Regulamin Organizacyjny Centrum (ustala zakres zadań poszczególnych komórek organizacyjnych, w tym zakres obowiązków i odpowiedzialności oraz uprawnień dla poszczególnych stanowisk pracy) zatwierdzony przez Wójta Gminy.
14. Regulamin organizacyjny ustalany jest w formie zarządzenia Dyrektora Centrum.

§ 4 Gospodarka finansowa i mienie Centrum

1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan finansowy dochodów i wydatków uchwalony przez Radę Gminy Mniów.
3. Obsługę finansowo-księgową i administracyjno-biurową Centrum prowadzi samodzielnie.
4. Działalność Centrum finansowana jest z budżetu Gminy, budżetu Wojewody i innych źródeł.
5. Centrum posiada odrębny rachunek bankowy, z którego może dokonywać wydatków do wysokości posiadanych środków i w granicach kwot uchwalonych na dany rok w budżecie Gminy.
6. Mienie Centrum stanowi zasoby Gminy, które zostało oddane do użytkowania Centrum.
7. Centrum zobowiązane jest do gospodarowania mieniem z należytą starannością, a w szczególności właściwego jego wykorzystania, prowadzenia ewidencji i przeprowadzania okresowych inwentaryzacji, dokonywania umorzeń i przeszacowań oraz zapobieganie dekapitalizacji.

§ 5. Kontrola zarządcza

1. W Centrum działa system kontroli zarządczej zapewniającej celowość, rzetelność i legalność podejmowanych działań.
2. Ogólny nadzór nad działalnością systemu kontroli zarządczej prowadzi Dyrektor Centrum.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Dyrektor Centrum ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu.
2. Wszelkie zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego uchwalenia.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ogólnie obowiązujące.

Załącznik nr 1

do Statutu Centrum Usług Społecznych w Mniowie

ZNAK SŁOWNO-GRAFICZNY
CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH W MNIOWIE



REGULAMIN KORZYSTANIA ZE ZNAKU SŁOWNO-GRAFICZNEGO

CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH W MNIOWIE

1. Przedmiotem regulaminu są zasady korzystania ze znaku słowno-graficznego Centrum Usług Społecznych w Mniowie
2. Znak słowno-graficzny może być używany tylko zgodnie ze wzorem graficznym określonym w uchwale.
3. Nie można usunąć ani zmienić żadnego elementu ze znaku słowno-graficznego.
4. Znak słowno-graficzny publikowany jest w technice kolorowej lub czarno-białej z odcieniami szarości, jak również może być pomniejszany lub powiększany.
5. Prawo do używania znaku słowno-graficznego jest niezbywalne.
6. Znak słowno-graficzny może być umieszczany w szczególności:
 - a) w pomieszczeniach urzędowych Centrum,

- b) na pieczętkach, pismach i dokumentach urzędowych Centrum,
- c) wizytówkach i identyfikatorach,
- d) na materiałach promujących Centrum,
- e) szyldach, tablicach informacyjnych i innych oznaczeniach Centrum,
- f) na oficjalnej stronie internetowej Centrum oraz stronach projektów realizowanych we współpracy z Centrum.
- g) znak słowno-graficzny pełni funkcję promującą Centrum i umieszczany będzie głównie na materiałach promujących i kreujących wizerunek Centrum.