



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 4 stycznia 2024 r.

Poz. 82

UCHWAŁA NR LXXIII/677/23 RADY MIEJSKIEJ W MORAWICY

z dnia 29 grudnia 2023 r.

w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, trybu pobierania opłat, przyznawania usług sąsiedzkich, ich wymiaru, zakresu i sposobu rozliczania wykonywania takich usług oraz rozszerzonego katalogu osób dla których wsparcie w postaci usług sąsiedzkich będzie miało charakter uzupełniający

Na podstawie art. 50 ust. 6, 6a i 6b ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 901, 535, 1693 i 1938) oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688) Rada Miejska w Morawicy uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa :

- 1) szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat;
- 3) tryb pobierania opłat;
- 4) szczegółowe warunki przyznawania usług sąsiedzkich, ich wymiar i zakres oraz sposób rozliczania wykonywania takich usług;
- 5) rozszerzony katalog osób dla których wsparcie w postaci usług sąsiedzkich będzie miało charakter uzupełniający.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o :

- 1) świadczeniobiorcy – rozumie się przez to osobę korzystającą z usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz usług sąsiedzkich;
- 2) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej;
- 3) Ośrodka Pomocy Społecznej - rozumie się przez to Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Morawicy.

§ 2. 1. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, przyznaje Ośrodek Pomocy Społecznej na wniosek świadczeniobiorcy lub członka jego rodziny za zgodą świadczeniobiorcy .

2. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze przyznaje się na czas określony nie dłuższy niż 6 miesięcy z uwzględnieniem potrzeb świadczeniobiorcy wynikających z wieku, stanu zdrowia i niepełnosprawności.

3. Za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, od świadczeniobiorcy, którego dochód przekracza 135 % kryterium dochodowego odpowiedniego dla osoby samotnie gospodarującej lub osoby w rodzinie, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy, pobiera się opłatę.

4. Opłatę pobiera się za okresy miesięczne kalendarzowe z dołu. Wysokość opłaty wylicza się jako iloczyn liczby godzin wykonanych usług w miesiącu rozliczeniowym, stawki opłaty za jedną godzinę oraz wskaźnika procentowego od 1 godziny ustalonego zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

5. Stawka opłaty za jedną godzinę :

- 1) usług opiekuńczych wynosi 28,00 zł;
 - 2) usług opiekuńczych specjalistycznych wynosi 65,00 zł;
- przy czym, godzina stanowi kolejne 60 minut.

§ 3. 1. Liczbę godzin wykonanych usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych w danym miesiącu kalendarzowym na rzecz świadczeniobiorcy dokumentuje osoba wykonująca usługę w karcie pracy. Kartę pracy potwierdza świadczeniobiorca. W przypadku gdy stan zdrowia świadczeniobiorcy uniemożliwia dokonanie przez niego osobiście potwierdzenia, fakt wykonania usługi potwierdza członek rodziny świadczeniobiorcy lub pracownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Morawicy;

2. Kartę pracy osobie wykonującej usługę wydaje Ośrodek Pomocy Społecznej.

3. Karta pracy zawiera dane w zakresie :

- 1) określenia dnia (daty) wykonywania usług ;
- 2) godziny wykonywanych usług w poszczególne dni ;
- 3) sumę godzin wykonywanych usług w miesiącu rozliczeniowym;
- 4) podpis osoby wykonującej usługę;
- 5) podpis świadczeniobiorcy, a w braku takiej możliwości podpis innej osoby, o której mowa w ust.1

4. Kartę pracy osoba wykonująca usługę zwraca Ośrodkowi Pomocy Społecznej nie później niż do dnia 5 miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu rozliczeniowym.

5. Na podstawie potwierdzonej karty pracy Ośrodek Pomocy Społecznej wylicza należną opłatę i sporządza wezwanie do zapłaty w terminie do dnia 10-ego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu rozliczeniowym i kieruje to wezwanie do świadczeniobiorcy.

6. Świadczeniobiorca jest zobowiązany do uiszczenia opłaty w terminie 14 dni od otrzymania wezwania, o którym mowa w ust. 5 opłaty przelewem na konto MGOPS numer 32 8493 0004 0070 0206 7830 0001

§ 4. 1. Świadczeniobiorcy mogą być zwolnieni od opłat w całości lub w części na ich wniosek lub z urzędu, w przypadkach zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 4 i 5.

2. Wniosek w sprawie zwolnienia od opłat świadczeniobiorca lub członek jego rodziny składa w Ośrodku Pomocy Społecznej na piśmie. Wniosek winien zawierać uzasadnienie. Ośrodek Pomocy Społecznej może dokonać zwolnienia od opłat świadczeniobiorcy w decyzji przyznającej usługi lub w okresie ich świadczenia.

3. Jeżeli, Ośrodek Pomocy Społecznej posiada dokumenty potwierdzające istnienie przesłanek, o których mowa w ust 4 i 5 może dokonać zwolnienia od opłat świadczeniobiorcy z urzędu w decyzji przyznającej usługi lub w okresie ich świadczenia.

4. Ośrodek Pomocy Społecznej zwalnia w całości z opłat świadczenioborców, których miesięczna kwota dochodu osoby samotnie gospodarującej lub dochodu na osobę w rodzinie, pozostająca do dyspozycji po poniesieniu opłaty za usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz innych udokumentowanych, niezbędnych opłat związanych z bieżącym utrzymaniem mieszkania (czynsz, rachunki za media: energię elektryczną, gaz, wodę, ścieki oraz opłata za odpady komunalne) i wydatków związanych z zakupem leków, pieluchomajtek, środków sanitarno-opatrunkowych, artykułów medycznych jednorazowego użytku, jest niższa niż 50% kwoty odpowiedniego kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy.

5. Ośrodek Pomocy Społecznej może udzielić zwolnienia z opłat w części do wysokości 50% ich wartości, w przypadku :

- 1) ponoszenia przez świadczeniobiorcę odpłatności za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej;
- 2) ponoszenia przez świadczeniobiorcę odpłatności za pobyt członka rodziny w ośrodku wsparcia lub wszelkiego typu placówkach opiekuńczo-wychowawczych, leczniczo-rehabilitacyjnych, opiekuńczo-leczniczych lub pielęgnacyjno-opiekuńczych;
- 3) korzystania z usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych przez więcej niż jedną osobę w rodzinie, w tym co najmniej jedną przewlekle chorą;
- 4) zdarzenia losowego w rodzinie;
- 5) pogorszenia stanu zdrowia świadczeniobiorcy, które pociąga za sobą wzrost kosztów jego leczenia lub konieczności zapewnienia stałej opieki i pielęgnacji, a ich brak może skutkować zagrożeniem jego życia;
- 6) konieczności stosowania, z uwagi na stan zdrowia świadczeniobiorcy, pieluchomajtek, środków sanitarno-opatrunkowych, artykułów medycznych jednorazowego użytku.

§ 5. 1. Ośrodek Pomocy Społecznej jest organizatorem usług sąsiedzkich stanowiących szczególną formę usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania świadczeniobiorcy .

2. Usługi sąsiedzkie mogą być przyznane jako uzupełnienie innych usług przyznanych świadczeniobiorcy lub jako samodzielna forma pomocy.

3. Usługi sąsiedzkie przyznaje Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej na wniosek świadczeniobiorcy lub członków rodziny za zgodą świadczeniobiorcy.

4. Usługi sąsiedzkie przyznaje się na czas określony nie dłuższy niż 6 miesięcy kalendarzowych w wymiarze nieprzekraczającym 35 godzin w jednym miesiącu kalendarzowym.

5. Zakres usług sąsiedzkich obejmuje, z uwzględnieniem potrzeb świadczeniobiorcy :

- 1) wykonywanie czynności gospodarczych i porządkowych w miejscu zamieszkania świadczeniobiorcy;
- 2) dokonywanie zakupów żywnościowych, leków;
- 3) załatwienie spraw urzędowych w granicach udzielonego przez świadczeniobiorcę upoważnienia;
- 4) pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych przez uzgadnianie oraz umawianie terminów badań i wizyt lekarskich;
- 5) czynności higieniczno – pielęgnacyjne nie wymagające specjalistycznej wiedzy ;
- 6) dbałość o odzież w tym, pranie i zakup;
- 7) wyjścia na spacer.

6. Za usługi sąsiedzkie świadczeniobiorcy, którego dochód przekracza 135 % kryterium dochodowego odpowiedniego dla osoby samotnie gospodarującej lub osoby w rodzinie, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy, pobiera się opłatę.

7. Stawka opłaty za 1 godzinę usług sąsiedzkich wynosi 27,00 zł,

- przy czym, godzina stanowi kolejne 60 minut.

8. Do opłat za usługi sąsiedzkie postanowienia §2 ust. 4 , §3 i §4 uchwały stosuje się odpowiednio.

§ 6. Poszerza się katalog osób uprawnionych do świadczeń w zakresie usług sąsiedzkich w stosunku do osób o których mowa w art. 50 ust.1 i 2 ustawy o osoby nad którą opiekę sprawuje rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni lub zstępni.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Morawica.

§ 8. Traci moc uchwała Nr V/30/19 Rady Miejskiej w Morawicy z dnia 29 stycznia 2019 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwalniania od opłat, jak również trybu ich pobierania (Dz.Urz.Woj.Święt. poz. 722, z 2021 r. poz. 2095, z 2022 r. poz. 2294, z 2023 r. poz. 2454)

§ 9. Uchwała wchodzi w życie pierwszego dnia miesiąca następującego po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Morawicy

Bartosz Kruk

Załącznik do uchwały Nr LXXIII/677/23
Rady Miejskiej w Morawicy
z dnia 29 grudnia 2023 r.

Tabele odpłatności za usługi opiekuńcze podstawowe i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz usługi sąsiedzkie

Procentowe wskaźniki odpłatności za podstawowe usługi opiekuńcze i usługi sąsiedzkie		
<i>Dochód netto usługobiorcy (osoby samotnej) lub dochód na osobę w rodzinie usługobiorcy w stosunku procentowym do odpowiedniego kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej</i>	<i>Wskaźniki odpłatności za usługi opiekuńcze liczone w procentach od ogólnego kosztu jednej godziny tych usług</i>	
	<i>osoba samotnie gospodarująca</i>	<i>osoba w rodzinie</i>
do 135%	nieodpłatnie	nieodpłatnie
Powyżej 135% do 165%	5%	8%
Powyżej 165% do 205%	10%	15%
Powyżej 205% do 237%	15%	20%
Powyżej 235% do 265%	20%	30%
Powyżej 265% do 295%	25%	40%
Powyżej 295% do 325%	30%	55%
Powyżej 325% do 357%	40%	70%
Powyżej 355% do 385%	60%	85%
Powyżej 385% do 400%	80%	100%
Powyżej 400%	100 %	100%
Procentowe wskaźniki odpłatności za specjalistyczne usługi opiekuńcze		
<i>Dochód netto usługobiorcy (osoby samotnej) lub dochód na osobę w rodzinie usługobiorcy w stosunku procentowym do odpowiedniego kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej</i>	<i>Wskaźniki odpłatności za specjalistyczne usługi opiekuńcze liczone w procentach od ogólnego kosztu jednej godziny tych usług</i>	
	<i>osoba samotnie gospodarująca</i>	<i>osoba w rodzinie</i>
do 135%	nieodpłatnie	nieodpłatnie
Powyżej 135% do 165%	2,5%	6%
Powyżej 165% do 187%	5%	11%
Powyżej 187% do 220%	7%	15%
Powyżej 220% do 237%	11%	20%
Powyżej 237% do 255%	15%	25%
Powyżej 255% do 287%	22,5%	32,5%
Powyżej 287% do 320%	30%	40%
Powyżej 320% do 352%	45%	55%
Powyżej 352% do 363%	60%	70%
Powyżej 363% do 373%	75%	85%
Powyżej 373% do 400%	90%	100%
Powyżej 400%	100%	100%

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Morawicy

Bartosz Kruk