



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

---

Kielce, dnia 4 lipca 2024 r.

Poz. 2624

### UCHWAŁA NR III/28/2024 RADY GMINY KLUCZEWSKO

z dnia 28 czerwca 2024 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Kluczewsko i jej jednostkom podległym oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów do tego uprawnionych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609, zm. poz. 721) oraz art. 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania w całości, w części lub odraczania terminu zapłaty, rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Kluczewsko oraz jej jednostkom podległym od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje organy uprawnione do udzielania tych ulg.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) wierzycielu - rozumie się przez to Gminę Kluczewsko oraz jej jednostki;
- 2) dłużnikowi - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej zalegającą wobec Gminy Kluczewsko lub jej jednostek organizacyjnych z zapłatą należności o charakterze cywilnoprawnym;
- 3) przedsiębiorcy - oznacza to, podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;
- 4) organie - rozumie się przez to organy uprawnione na podstawie niniejszej uchwały do umarzania, odraczania terminu płatności lub rozkładania na raty spłaty należności;
- 5) uldze - rozumie się przez to umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych;
- 6) należności pieniężnej - rozumie się przez to wymagalną kwotę główną zobowiązań mających charakter cywilnoprawny wraz z odsetkami za zwłokę i kosztami dochodzenia tej należności (jako należności ubocznej) wg stanu na dzień podjęcia decyzji;
- 7) ważnym interesie dłużnika - rozumie się przez to sytuację finansową, majątkową lub społeczną, również gospodarczą, w której zapłata całości należności pieniężnej bądź jej części mogłaby zagrozić dalszej egzystencji dłużnika, a w przypadku osób fizycznych również osób pozostających na jego utrzymaniu;
- 8) jednostronne oświadczenie woli – należy przez to rozumieć oświadczenie wyrażone w drodze zarządzenia przez organ;

§ 3. 1. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie Kluczewsko i jej jednostkom podległym, mogą być umorzone w całości, lub w części z urzędu, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek nie podlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego których łączna wartość nie przekracza **kwoty 6000 zł**;
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi interes publiczny .

2. Umorzenie zaległości w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane są inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Umorzenie należności głównej pociąga za sobą umorzenie należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku podlegają umorzeniu należności uboczne.

§ 4. 1. Należności cywilnoprawne w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym organ na udokumentowany wniosek dłużnika może jednorazowo w całości lub w części umorzyć, lub odroczyć termin zapłaty lub rozłożyć należność na raty.

2. Ustala się następujące zasady rozkładania na raty i odroczenia terminu spłaty należności, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes publiczny:

- 1) rozłożenie spłaty należności na raty na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy licząc od dnia złożenia wniosku;
- 2) odroczenia terminu spłaty należności można udzielić maksymalnie na 6 miesięcy;

3. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę, za okres od dnia przyznania ulgi do upływu terminów zapłaty określonych przez organ przyznający ulgę;

4. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości którejkolwiek z rat ustalonych przez organ przyznający ulgę, pozostała do spłaty wierzytelność staje się natychmiast wymagalna wraz z ustawowymi odsetkami za zwłokę liczonymi od pierwotnego terminu zapłaty.

§ 5. 1. Wniosek o umorzenie, odroczenie terminu spłaty lub rozłożenia na raty należności cywilnoprawnych dłużnik składa wierzycielowi wraz z dokumentami potwierdzającymi okoliczności faktyczne wskazane we wniosku.

2. Do wniosku dłużnik zobowiązany jest załączyć opis (oświadczenie) o aktualnej sytuacji finansowej.

3. Organ może żądać od dłużnika dodatkowych wyjaśnień oraz dokumentów niezbędnych do rozstrzygnięcia sprawy wyznaczając mu w tym celu dodatkowy termin.

4. Niezastosowanie się dłużnika do wezwania i uzupełnienia brakującej dokumentacji w wyznaczonym przez organ w terminie, powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

5. W przypadku negatywnego załatwienia sprawy dotyczącego umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty, odsetki liczone są w pełnej wysokości do dnia dokonania wpłaty.

§ 6. 1. Do umarzania, odroczenia terminów płatności lub rozkładania na raty spłaty należności przypadających Gminie Kluczewsko, o których mowa w niniejszej uchwale uprawniony jest:

- 1) Wójt Gminy Kluczewsko - w odniesieniu do należności nie przekraczającej jednorazowo kwoty 3.000,00 zł,
- 2) Wójt Gminy Kluczewsko - po zasięgnięciu opinii Komisji Budżetu Rady Gminy, jeżeli kwota należności wynosi od 3.001,00 zł do 10.000,00 zł,

3) Wójt Gminy Kluczewsko - po uzyskaniu zgody Rady Gminy jeżeli kwota należności przekracza 10.000,00 zł,

§ 7. 1. Udzielenie ulg, o których mowa w § 4 ust. 1 wymaga formy pisemnej i następuje w drodze umowy zawartej z dłużnikiem.

2. W przypadkach, o których mowa w § 3 ust. 1 umorzenia należności dokonuje organ w formie jednostronnego oświadczenia woli, które pozostaje w aktach sprawy.

§ 8. 1. Organ na wniosek zobowiązanego prowadzącego działalność gospodarczą, może udzielać określonych w § 3 ust. 1 pkt 5 oraz w § 4 ust. 1 ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadającym Gminie Kluczewsko i jej jednostkom podległym, które:

- 1) stanowią pomoc de minimis - zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L nr 2023/2831 z 15.12.2023 r.);
- 2) stanowią pomoc de minimis w rolnictwie - zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym ( Dz. Urz. UE L nr 352 z 24.12.2013 r., str.9, z późn. zm.);
- 3) stanowią pomoc de minimis w rybołówstwie - zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190, z 28.06.2014., str. 45, z późn. zm.)

2. Dłużnik prowadzący działalność gospodarczą ubiegający się o pomoc de minimis zobowiązany jest do złożenia wraz z wnioskiem:

- 1) informacji określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 40) albo w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810),
- 2) wszelkich zaświadczeń o pomocy de minimis jakie otrzymał w ciągu trzech minionych lat albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, bądź oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy, jak również wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, zgodnie z art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j.Dz.U. z 2023r. poz. 702),
- 3) zaświadczenie o stanie zobowiązań wobec Urzędu Skarbowego i ZUS;

3. Dłużnik korzystający z pomocy de minimis w ramach niniejszej uchwały jest zobowiązany do przedłożenia w żądanym terminie - na wniosek organu udzielającego pomocy - dodatkowych dokumentów lub informacji niezbędnej dla jej oceny oraz prawidłowego udzielenia pomocy.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kluczewsko.

§ 10. Ulgi stanowiące pomoc de minimis, mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do dnia 30 czerwca 2031 r.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Kluczewsko

**Bożena Ławińska**