



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 28 czerwca 2024 r.

Poz. 2445

UCHWAŁA NR IV/15/2024 RADY GMINY BLIŻYN

z dnia 25 czerwca 2024 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Bliżyn i jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 609), art. 59 ust. 1-3, art. 59a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm), uchwała się co następuje:

§ 1. Niniejsza uchwała określa w szczególności szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Bliżyn lub jej jednostkom podległym wymienionym w art. 9 pkt 3 i 13 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje organ lub osobę uprawnioną do udzielania tych ulg.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) wierzycielu - rozumie się przez to Gminę Bliżyn i jednostki budżetowe Gminy Bliżyn,
- 2) należnościach pieniężnych - rozumie się przez to cywilnoprawną należność pieniężną obejmującą należność główną lub odsetki od tej należności lub inne należności uboczne według stanu na dzień złożenia wniosku o udzielenie ulgi;
- 3) kompletnym wniosku o udzielenie ulgi - rozumie się przez to wniosek o udzielenie ulgi wraz ze wszystkimi załącznikami, niezbędnymi do merytorycznego i ostatecznego rozstrzygnięcia sprawy;
- 4) ustawie o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - rozumie się przez to ustawę z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 708, z późn. zm.2).
- 5) ważnym interesie dłużnika - rozumie się przez to sytuację finansową, majątkową lub społeczną, również gospodarczą, w której zapłata całości należności pieniężnej bądź jej części mogłaby zagrozić dalszej egzystencji dłużnika, a w przypadku osób fizycznych również osób pozostających na jego utrzymaniu.

§ 3. Udzielenie ulgi następuje na podstawie przepisów prawa cywilnego i musi być poprzedzone przeprowadzeniem postępowania wyjaśniającego, które wykaże istnienie przynajmniej jednej przesłanki uzasadniającej jej udzielenie.

§ 4. 1. Należności pieniężne mogą być umarzane w całości z urzędu, w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Udzielenie ulgi z urzędu następuje w formie jednostronnego, pisemnego oświadczenia woli.

§ 5. 1. Na wniosek dłużnika w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne:

- 1) mogą być w całości lub w części umarzone;
- 2) terminy spłaty całości lub części należności pieniężnych mogą być odroczone;
- 3) zapłata całości lub części należności pieniężnych może zostać rozłożona na raty.

2. Spłata całości lub części należności może zostać rozłożona na raty na czas nieprzekraczający 24 miesiące, a należności z tytułu czynszu najmu oraz innych opłat za używanie lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy lub wynajmowanych przez Gminę od innych właścicieli na czas nieprzekraczający 5 lat.

3. Jeżeli dłużnik:

- 1) nie spłaci w odroczonej terminie należności albo nie spłaci jej w tym terminie w pełnej wysokości lub
- 2) nie spłaci którejkolwiek z rat w odroczonej terminie albo nie spłaci jej w tym terminie w pełnej wysokości należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego dnia wymagalności.

4. Udzielenie ulgi na wniosek dłużnika następuje w formie pisemnej w drodze porozumienia zawartego pomiędzy wierzycielem, a dłużnikiem.

5. Odmowa udzielenia ulg następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez organ lub osobę uprawnioną.

§ 6. 1. Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa wierzycielowi.

2. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać:

- 1) treść żądania, w tym rodzaj ulgi, a w przypadku odroczenia bądź rat określenie terminu spłaty bądź określenie ilości rat;
- 2) informacje uzasadniające wystąpienie okoliczności, o których mowa w § 5 ust. 1;
- zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

3. Do wniosku o udzielenie ulgi należy załączyć następujące dokumenty:

- 1) dokumenty potwierdzające sytuację finansową dłużnika, występującą w okresie 3 minionych lat,
- 2) jeżeli dłużnik jest osobą fizyczną oświadczenie o stanie majątkowym, przy uwzględnieniu aktualnej wysokości dochodów własnych oraz dochodów uzyskiwanych przez osoby pozostające z dłużnikiem we wspólnym gospodarstwie domowym, a także wysokości ponoszonych wydatków, które obniżają zdolności płatnicze dłużnika;
- 3) jeżeli dłużnik jest przedsiębiorcą i ubiega się o pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie – dokumenty, o których mowa w § 10.

4. Do wniosku powinny zostać załączone wszelkiego rodzaju dokumenty inne niż określone w ust. 3, potwierdzające zasadność udzielenia wnioskowanej ulgi.

5. W przypadku stwierdzenia, że wniosek o udzielenie ulgi lub przedstawione dokumenty zawierają braki formalne lub są niewystarczające do udzielenia ulgi, organ lub osoba uprawniona, o których mowa w § 7 ust. 1 lub 2, wzywa dłużnika do ich uzupełnienia, określając termin, w którym uzupełnienie powinno być dokonane z pouczeniem, że nie uzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie, spowoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

§ 7. Do udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych, przypadających Gminie Bliżyn lub jego jednostkom organizacyjnym, uprawnione są następujące osoby:

- 1) Wójt Gminy Bliżyn, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Wójta Gminy Bliżyn bez względu na wysokość kwoty należności pieniężnej;
- 2) kierownik jednostki budżetowej Gminy Bliżyn- w odniesieniu do należności przypadających tej jednostce, jeżeli kwota należności pieniężnych nie przekracza 1.000 zł;

§ 8. 1. Umorzenie należności pieniężnych, za które odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich dłużników.

2. W przypadku, gdy na wniosek dłużnika spłata należności pieniężnych zostanie odroczone lub rozłożona na raty, terminem zapłaty należności pieniężnych jest dzień, w którym zgodnie z zawartym porozumieniem powinna nastąpić zapłata należności, której spłatę odroczone albo poszczególne raty, na jakie została rozłożona spłata należności.

3. W przypadku solidarnej odpowiedzialności kilku dłużników, odroczenie terminu spłaty należności pieniężnej lub rozłożenie na raty tej należności pieniężnej może nastąpić na wniosek jednego z dłużników solidarnych.

§ 9. 1. W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami w tym prowadzącymi działalność wytwórczą w rolnictwie lub rybołówstwie może zostać udzielona ulga, w postaci umorzenia, odroczenia terminów lub rozłożenia na raty spłat należności pieniężnych, która:

- 1) nie stanowi pomocy publicznej;
- 2) stanowi pomoc de minimis - w zakresie i na zasadach określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023), z uwzględnieniem ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 3) stanowi pomoc de minimis w rolnictwie - w zakresie i na zasadach określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.Urz. UE L352 z 24.12.2013, z późn. zm.), z uwzględnieniem ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 4) stanowi pomoc de minimis w rybołówstwie – w zakresie i na zasadach określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz.Urz. UE L 190 z 28.06.2014, s. 45, z późn. zm.), z uwzględnieniem ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

2. Udzielenie dłużnikowi będącemu przedsiębiorcą ulgi, o której mowa w § 4 ust. 1, w związku z wystąpieniem okoliczności określonych w art. 56 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, nie stanowi pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

3. Może stanowić pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie udzielenie dłużnikowi będącemu przedsiębiorcą następujących ulg:

- 1) ulgi, o której mowa w § 4 ust. 1, udzielanej w związku z wystąpieniem okoliczności określonych w art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 2) ulgi udzielanej w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 5 ust. 1.

§ 10. Dłużnik ubiegający się o pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z kompletnym wnioskiem o udzielenie ulgi, w tym załączników, o których mowa w § 6 ust. 3 pkt 1:

- 1) zaświadczeń, oświadczeń i informacji określonych w art. 37 ust. 1 lub 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz w przepisach wykonawczych do ww. ustawy;
- 2) dodatkowych informacji niezbędnych do oceny wniosku o udzielenie ulgi oraz prawidłowego udzielenia ulgi - na żądanie organu lub osoby uprawnionej do udzielenia ulgi,
- 3) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. nr 121, poz. 810).

§ 11. Do wniosków o udzielenie ulg dotyczących należności mających charakter cywilnoprawny, niezrozpoznanych do dnia wejścia w życie uchwały stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§ 12. Traci moc uchwała nr XXXVI/240/2010 Rady Gminy Bliżyn z dnia 24 czerwca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Bliżyn i jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.

§ 13. Niniejszą uchwałę w części dotyczącej pomocy stosuje się:

- 1) w przypadku pomocy udzielanej na podstawie rozporządzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 2 - do dnia 30 czerwca 2031r.;
- 2) w przypadku pomocy udzielanej na podstawie rozporządzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 3 - do dnia 30 czerwca 2028 r.;
- 3) w przypadku pomocy udzielanej na podstawie rozporządzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 4 - do dnia 30 czerwca 2030 r.

§ 14. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bliżyn oraz kierownikom jednostek budżetowych Gminy Bliżyn.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady

Radosław Bulka

Załącznik do uchwały Nr IV/15/2024
Rady Gminy Bliżyn
z dnia 25 czerwca 2024 r.

WNIOSEK DŁUŻNIKA O UDZIELENIE ULGI

Data sporządzenia :

Imię i nazwisko albo firma dłużnika:

.....
.....

PESEL/NIP:

Adres miejsca zamieszkania albo siedziby dłużnika:

.....
.....

Numer telefonu:

Wnoszę o udzielenie ulgi w postaci:

umorzenia;

odroczenia terminów spłaty (proszę wskazać terminy spłaty):

.....
.....
.....

rozłożenia na raty płatności (proszę wskazać ilość rat):

.....

- następujących należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Bliżyn lub jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3 i 13 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1270):

.....
.....
.....,

zwanych dalej „należnościami pieniężnymi”.

Niniejszy wniosek dotyczy należności pieniężnych w następującym zakresie:

1) należność główna:

w całości;

w części (proszę wskazać zakres tej części oraz określić kwotowo tę część):

.....
.....

2) należności uboczne:

- w całości;
- w części (proszę wskazać zakres tej części np. co do odsetek ustawowych za opóźnienie, kosztów sądowych, egzekucyjnych oraz określić kwotowo tę część):

.....
.....
.....

Informacje uzasadniające wystąpienie ważnego interesu dłużnika lub interesu publicznego:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

INFORMACJA ADMINISTRATORA

o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) uprzejmie informujemy, że:

- 1.Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Bliżyn z siedzibą: ul. Kościuszki 79A, 26-120 Bliżyn, reprezentowany przez Wójta Gminy Bliżyn.
- 2.Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy Bliżyn za pomocą nr telefonu: 41 25 41 104 lub 41 25 41 172.
- 3.Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań związanych z udzieleniem ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Bliżyn.
- 5.Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
- 6.Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do załatwienia sprawy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną obowiązującą u Administratora.
- 7.Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo żądania ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przepisy prawa nie stanowią inaczej.
- 8.W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy Bliżyn Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
- 9.Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W przypadku nie podania danych osobowych nie będzie możliwe rozpatrzenie wniosku.
- 10.Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.